



3.3	Требования к планировочной организации территории	3.3.1 Планировочную структуру промышленных и общественно-деловых зон формировать, учитывая рациональное размещение группы предприятий, упорядочить планировочное зонирование с учетом технологических связей, санитарно-гигиенических требований, обозначив размещение инженерных и транспортных коммуникаций с учетом грузооборота общественного-деловых или промышленного предприятия и видов транспорта.
3.4	Требования к графической части проектов	<p>3.4.1 Состав и содержание проектных материалов Генерального плана выполнить в соответствии с Главой 3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.</p> <p>3.4.2 Состав и содержание проектных материалов внесения изменений в Правила землепользования и застройки выполнить в соответствии с Главой 4 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Границы территориальных зон должны отвечать требованию принадлежности каждого земельного участка только одной территориальной зоне.</p> <p>3.4.3 Графические материалы представляются в виде тематических карт в цифровой форме и в форме растровых изображений;</p> <p>3.4.4 Карты и фрагменты карт на бумажном носителе представляются в формате, кратном листу А-4.</p> <p>3.4.5 Графические материалы проектов применительно к территории городского округа должны содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Генеральный план; а) Карты 1. План организации и развития территории городского округа; б) Карты 2. План развития инженерной инфраструктуры городского округа; в) Карты 3. План развития транспортной инфраструктуры городского округа и инженерная подготовка территории; г) Карты 4. План размещения на территории городского округа объектов капитального строительства местного значения и определения территорий подготовки проектов планировки. <p>2. Правила землепользования и застройки:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) Карты градостроительного зонирования; б) Карты зон с особыми условиями использования территории. <p>Графическое описание местоположения границ населенных пунктов.</p> <p>Формы графического описания местоположения границ населенных пунктов, формат электронного документа, содержащего указанные сведения, установлены Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 4 мая 2018 года № 236.</p> <p>Графическое описание местоположения границ территориальных зон.</p> <p>3.4.6 Цифровое описание объектов, отображаемых в графических материалах, должно соответствовать требованиям, установленным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 9 января 2018 года № 10 «Об утверждении Требований к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения и о привнесении утратившим силу приказа Минэкономразвития России от 7 декабря 2016 года № 793».</p> <p>3.4.7 Графические материалы проектов в цифровой форме выполняются в системе координат МСК-66, в формате программы MapInfo Professional (версии не ниже 9.0), в соответствии со структурой таблиц и условных обозначений, принятых при разработке генерального плана Арамильского городского округа.</p> <p>3.4.8 Графические материалы проектов предоставляются в формате jpg, pdf и в файлах MapInfo Professional *.id, *.dat, *.map и *.tab.</p> <p>3.4.9 Презентационные материалы проектов для проведения общественных обсуждений предоставляются в формате *.ppt.</p>
3.5	Требования к текстовой части проектов	<p>3.5.1 Текстовые материалы проектов применительно к территории городского округа должны содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) Книга 1. Положения о территориальном планировании; б) Книга 2. Материалы по обоснованию проекта Генерального плана применительно к территории города Арамиль; в) Пояснительная записка к проекту внесения изменений в Правила землепользования застройки Арамильского городского округа; г) Текстовое описание местоположения границ территориальных зон. <p>3.5.2 Текстовые материалы предоставляются в формате doc/docx.</p>
3.6	Исходные данные	<p>Сбор исходных данных для разработки проектов осуществляется разработчиком и заказчиком самостоятельно и за их счёт.</p> <p>Материалы исходной информации для подготовки проектов могут содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сведения, доступ к которым обеспечивается в ФГИС ТП; 2) материалы информационной системы обеспечения градостроительной деятельности; 3) сведения об изученности объекта территориального планирования (окваж его территории материалами изысканий различного масштаба, направленности и давности их создания или обновления; наличие архивных, исторических, литературных источников и т.д.); 4) сведения об изученности объекта территориального планирования (окваж его территории материалами изысканий различного масштаба, направленности и давности их создания или обновления; наличие архивных, исторических, литературных источников и т.д.); 5) сведения о демографической ситуации и занятости населения; 6) сведения о социальной, транспортной, инженерной производственной инфраструктурах, строительной базе; 7) сведения о социально-экономических прогнозах развития поселения, городского округа, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> – сведения о современном использовании и состоянии территории, ее экономической оценке, кадастровой оценке земельных участков (в виде схем землепользования и табличного материала); – данные обследований и прогнозов санитарно-гигиенического состояния и экологической ситуации; – данные социологических и социально-экономических обследований; – историко-архитектурные планы, проекты зон охраны памятников истории и культуры; – материалы опорных и адресных планов, регистрационных планов подземных коммуникаций и атласов геологических выработок; – сведения об инвестиционных проектах, рыночной конъюнктуре и финансовой обеспеченности; – материалы государственного земельного кадастра (государственного кадастра объектов недвижимости).
3.7	Сведения предоставляемые Администрацией Арамильского городского округа	Администрация Арамильского городского округа передает Разработчику основную исходную информацию в электронной форме: <ol style="list-style-type: none"> 1. Фрагмент (фрагменты) генерального плана Арамильского городского округа. 2. Фрагмент (фрагменты) Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа. 3. Дополнительная исходная информация предоставляется заказчиком по письменному запросу Разработчика на предоставление дополнительной исходной информации, необходимой для разработки проектов (при необходимости).
3.8	Сроки выполнения работы	Сроки выполнения проектов определяются договором подряда между заказчиком и подрядной организацией.
3.9	Количество экземпляров документов	2 экземпляра на бумажном носителе; 1 экземпляр на электронном носителе; 1 экземпляр материалов, необходимых для подготовки решения Думы; 1 экземпляр презентационных материалов.
3.10	Порядок согласования, обсуждения и утверждения градостроительной документации	<p>3.9.1. Подготовленные проекты заказчики направляют в Администрацию Арамильского городского округа для проведения процедуры согласования, рассмотрения на общественных обсуждениях и для представления проектов на утверждение.</p> <p>3.9.2. Согласование проектов осуществляется в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации при участии Разработчика.</p> <p>3.9.3. Перечень согласующих инстанций определяется Администрацией Арамильского городского округа на основании действующих нормативных правовых актов.</p> <p>3.9.4. В случае получения замечаний и предложений по проектам Разработчик обеспечивает подготовку аргументированных ответов на замечания и предложения, полученные в ходе согласования проектов, и корректирует проекты (при необходимости).</p> <p>3.9.5. Общественные обсуждения проводятся отделом архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа на сайте Администрации Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</p> <p>3.9.6. После утверждения проектов исполнитель вносит изменения в Информационную систему обеспечения градостроительной деятельности Арамильского городского округа.</p>

Примечание. Содержание задания на разработку градостроительной документации может уточняться в соответствии с требованиями к разработке отдельных видов градостроительной документации и специфики территории - объекта градостроительного проектирования. **Извещение о проведении аукциона по продаже зеленых насаждений, подлежащих вырубке, расположенных на территории Арамильского городского округа**

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа от имени Арамильского городского округа, адрес: 624000, Свердловская область, Сысертьский район, город Арамиль, улица 1 Мая, 12, адрес электронной почты: kumi-aramil@mail.ru, контактное лицо: Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа – Живилов Дмитрий Михайлович, заместитель Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа – Семеновская Олеся Геннадьевна, контактный телефон: 8 (343) 385-32-86.

Основание проведения аукциона: Постановление Главы Арамильского городского округа «Об организации аукциона по продаже зеленых насаждений, расположенных на территории Арамильского городского округа».

Форма торгов: открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений

Предмет аукциона: продажа зеленых насаждений, подлежащих вырубке.

Перечень и характеристика земельного участка, на котором расположены зеленые насаждения, подлежащие вырубке и выставляемые на аукцион:

Лот № 1

Характеристика земельного участка, на котором расположены зеленые насаждения, подлежащие вырубке и выставляемые на аукцион: местоположение земельного участка – Свердловская область, Сысертьский район, п. Светлый, категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый номер: 66:33:0401001:1339, площадь 1,32 га.

Объем заготовляемой древесины: 311 куб.м.

Начальный размер цены заготовляемой древесины: 846 370 рублей 00 копеек

Размер задатка для участия в аукционе: 50 % от начального размера цены заготовляемой древесины, что составляет 423 185 (четыреста двадцать три тысячи сто восемьдесят пять) рублей 00 копеек.

«Шаг аукциона»: 5% от начального размера цены заготовляемой древесины, что составляет 42 318 (сорок две тысячи триста восемьдесят) рублей 50 копеек.

Схема месторасположения зеленых насаждений с указанием их границ и площади приведена в приложении № 1.

Характеристика и объем заготовляемой древесины по видам приводится в приложении № 2.

Условия заготовки древесины:

- форма рубки: сплошная;

- вывозка древесины осуществляется одновременно с заготовкой;

- очистка земельного участка осуществляется сбором и вывозом порубочных остатков, и выкорчевкой пней.

Срок осуществления вырубки: до 30.12.2021 года.

Внесение задатка: претендент вносит задаток до подачи заявки на участие в аукционе по следующим реквизитам:

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Наименование: УФК по Свердловской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа л/ч 03902563000)

ИНН: 6652031500

КПП: 668501001

ОКТМО 65729000

Номер счета: 03232643657290006200

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:

Наименование: Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург

Кор. счет: 40102810645370000054

БИК: 016577551

НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА:

Задаток для участия в аукционе, лот № _____

Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, суммы внесенных задатков возвращаются в течение пяти дней со дня подписания протокола приема заявок на участие в аукционе.

Претендентам, отозвавшим принятую организатором аукциона заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора торгов, сумма внесенного задатка возвращается в течение пяти рабочих дней с даты получения уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

В случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи зеленых насаждений, внесенные задатки возвращаются в течение пяти дней.

Форма заявки: заявка подается по установленной форме (приложение № 3), в письменном виде.

Порядок приема заявки: заявка принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе. Заявка и описание (приложение № 4) предоставленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой – у претендента.

Заявки представляются претендентом лично. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в приеме документов с указанием причин отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

Документы, представляемые с заявкой претендентами для участия в аукционе: платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении аукциона задатка, в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на земельные насаждения.

Время и место приема заявок: с 8.00 мин. до 17 ч. (перерыв на обед с 12 ч. 00 мин. до 12 ч. 48 мин.) время местное, ежедневно, кроме субботы и воскресенья, по адресу: Свердловская область, Сысертьский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, 12.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 28 октября 2021 года.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 16 ноября 2021 года до 17 ч. 00 Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Срок отзыва заявок на участие в аукционе: заявителю вправе отозвать заявку на участие в аукционе до 10 ч. 00 мин. 08 ноября 2021 года.

Место, время и порядок определения участников аукциона: 17 ноября 2021 года в 10 ч. 00 мин. (время местное), по адресу: Свердловская область, Сысертьский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, 12, каб. 20.

Комиссия рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет организатора аукциона задатков в установленном размере и до установленного срока. Определение участников аукциона проводится без участия претендентов. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола приема заявок на участие в аукционе.

Место, время и порядок проведения аукциона и подведения итогов аукциона: аукцион состоится 18 ноября 2021 года в 10 ч. 00 мин. (время местное) в здании Администрации Арамильского городского округа, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Арамиль, ул. 1 Мая, 12, каб. 20.

Порядок определения победителя аукциона: победителем аукциона признается участник, предложивший наивысшую цену по предмету аукциона и подавший протокол по результатам аукциона.

Информация о результатах аукциона