

**МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР
РЕЗИДЕНЦИЯ ДЕТСТВА**

Г. АРАМИЛЬ УЛ. ПОЛЕВАЯ 9
8-908-902-88-08; 269-88-08

Визадент 32 плюс
г. Арамиль, ул. Ленина, 40
8-932-125-02-32
8-343-328-12-00
vizadent32@mail.ru
(ост. Фабрика, памятник Шинели)
Вход справа со двора
за магазином «Магнит»

РАССРОЧКА БЕЗ ПЕРВОГО ВЗНОСА

- Лечение зубов
- Протезирование
- Удаление
- Профессиональная гигиена
- Рентгенодиагностика

*Имеются противопоказания, необходима консультация специалиста

ПОКРАСКА АВТО

ОТ 1500Р
*окончательная цена определяется мастером
после осмотра авто

8-963-44-11-008

СВЕРДЛОВСКОЕ АГЕНТСТВО НЕДВИЖИМОСТИ № 1
Приглашает на бесплатные консультации по вопросам недвижимости!

- КУПЛЯ-ПРОДАЖА ЖИЛЫХ, КОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ;
- АРЕНДА ЖИЛЫХ И КОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ;
- КУПЛЯ-ПРОДАЖА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ;
- ОФОРМЛЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА НЕДВИЖИМОСТЬ И Т.Д. И ПРОЧИЕ ЮРИДИЧЕСКИЕ УСЛУГИ.

С. КОСУЛИНО, УЛ. ЛЕНИНА 64 (1 ЭТАЖ), УЛ. КУЗНЕЧНАЯ, 8, ТЕЛ. 8-963-271-68-13
ПГТ. БЕЛОЯРСКИЙ, УЛ. ЛЕНИНА 262, 2 ЭТАЖ « УНИВЕРМАГ »

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СРОЧНО ТРЕБУЕТСЯ
НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

з/плата от 50 000 до 70 000 руб.

Должностные обязанности:

- организация безотказной работы информационной среды Администрации, в том числе серверного оборудования и других критически важных узлов;

- разработка и модифицирование архитектуры локальной вычислительной сети Администрации, утверждение прав доступа к информационной среде работников Администрации на основании их должностных обязанностей;

- оказание в установленном порядке консультативной и методической помощи работникам Администрации по вопросам использования программного обеспечения, средств вычислительной техники, оргтехники и связей, а также расходных материалов и запасных частей для проведения технического обслуживания техники, замены элементов, выработавших свой технический ресурс или вышедших из строя в Администрации;

- формирование и предоставление в установленном порядке заявки на приобретение программного обеспечения, средств вычислительной техники, оргтехники и связей, а также расходных материалов и запасных частей для проведения технического обслуживания техники, замены элементов, выработавших свой технический ресурс или вышедших из строя в Администрации;

- организация сервисного сопровождения

программного обеспечения, средств вычислительной техники, оргтехники и связи в Администрации;

- выполнение других должностных обязанностей по направлению деятельности.

Требования:

- высшее профессиональное образование по специальности, направлению подготовки не ниже уровня специалитета или магистратуры;

- кандидат должен обладать следующими знаниями в области законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов и иными знаниями, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей в соответствующей области деятельности и по виду деятельности;

- стрессоустойчивость, исполнительность, умение планировать рабочее время.

Условия:

Муниципальная служба;

Полный рабочий день с 8-00 до 17-00;

Пятидневная рабочая неделя;

Ежегодная материальная помощь к отпуску в размере 2-х должностных окладов;

Соц. пакет (оплата больничных, отпусков).

По вакансии обращаться по телефону 8 (343) 385-32-81 (доб. 1010)

Резюме присыпать на E-mail: adm@aramilgo.ru



Чем больше любви, мудрости, красоты, доброты вы откроете в самом себе, тем больше вы заметите их в окружающем мире. Прогулка на лошадях, непременно, подарит Вам заряд бодрости и позитива на много дней вперед.

Записаться на конную прогулку Вы можете по +7 (953) 048-65-15

« ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ АРХИТЕКТОР »
предлагает услуги:

- Консультация по выбору земельного участка;
- Запроектирует и «посадит» дом на участке;
- Предложит решение генплана участка;
- Предложит материалы для строительства;
- Даст рекомендации по выбору инженерных сетей;
- Порекомендует строителей;
- Разработает дизайн-проект вашего дома

СТАЖ РАБОТЫ БОЛЕЕ 30 ЛЕТ!
т. 8-912-24-334-14