

Арамилского ГО;

организовать работу эвакуационной комиссии по вывозу населения в места его временного размещения, а также организовать учет эвакуированного населения;
организовать работу эвакуационной комиссии по первоочередному обеспечению эвакуированного населения для его проживания в местах временного размещения;
организовать работы по возвращению эвакуированного населения в места постоянного проживания.

Приложение № 3
к постановлению Главы
Арамилского городского округа
от 25.01.2022 № 28

СОСТАВ

эвакуационной комиссии Арамилского городского округа

- | | | | |
|----|----------------------------------|---|---|
| 1. | Самарина
Виктория Викторовна | – | Заместитель главы Администрации Арамилского городского округа, председатель эвакуационной комиссии |
| 2. | Горяченко
Галина Викторовна | – | Начальник Отдела образования Арамилского городского округа (по согласованию), заместитель председателя эвакуационной комиссии |
| 3. | Никифорова
Марина Серафимовна | – | Главный специалист Администрации Арамилского городского округа, секретарь эвакуационной комиссии |

Члены эвакуационной комиссии:

Группа связи и оповещения

- | | | | |
|----|--------------------------------|---|--|
| 4. | Кормачев
Илья Валерьевич | – | Начальник Отдела информационных технологий Администрации Арамилского городского округа |
| 5. | Косарев
Сергей Владимирович | – | Начальник Единой дежурно-диспетчерской службы Арамилского городского округа Муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты Арамилского городского округа» (по согласованию) |

Группа учета эвакуируемого населения и информации, размещения и обеспечения эвакуируемого населения в безопасном районе

- | | | | |
|----|------------------------------------|---|--|
| 6. | Ростокина
Оксана Евгеньевна | – | Заместитель главного бухгалтера Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамилского городского округа» (далее – МКУ «ЦБС ОМС «МУ АГО», по согласованию) |
| 7. | Ситникова
Татьяна Александровна | – | Ведущий экономист МКУ «ЦБС ОМС «МУ АГО» (по согласованию) |
| 8. | Сулова
Наталья Борисовна | – | Ведущий бухгалтер МКУ «ЦБС ОМС «МУ АГО» (по согласованию) |

Группа дорожного и транспортного обеспечения

- | | | | |
|----|------------------------------------|---|--|
| 9. | Бабушкина
Светлана Владимировна | – | Временно исполняющий обязанности директора Муниципального казенного учреждения «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамилского городского округа» (далее – МКУ «УЗ и АТ ААГО», по согласованию) |
|----|------------------------------------|---|--|

Группа представителей исполнительных органов и организаций

- | | | | |
|-----|----------------------------------|---|---|
| 10. | Аминова
Светлана Владимировна | – | Директор Муниципального бюджетного учреждения «Арамилская Служба Заказчика» (по согласованию) |
| 11. | Зеленин
Александр Анатольевич | – | Временно исполняющий обязанности начальника Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Сысертский» (по согласованию) |
| 12. | Колобов
Егор Андреевич | – | Исполняющий обязанности Главного врача Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Арамилская городская больница» (по согласованию) |
| 13. | Тягунов
Михаил Валерьевич | – | Директор МКУ «ЦГЗ Арамилского ГО» (по согласованию) |
| 14. | Царев
Евгений Борисович | – | Заместитель директора МКУ «УЗ и АТ ААГО» (по согласованию) |
| 15. | Шунайлова
Наталья Михайловна | – | Председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа |

Группа эвакуации материальных и культурных ценностей

- | | | | |
|-----|----------------------------------|---|--|
| 16. | Иртуганова
Наталья Николаевна | – | Директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Музей города Арамил» (по согласованию) |
| 17. | Коскова
Юлия Сергеевна | – | Директор Муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив Арамилского городского округа» (по согласованию) |

Примечание: при переводе члена эвакуационной комиссии на другой участок работы по основной должности, лицо, назначенное на его должность (или исполняющее его обязанности), автоматически становится членом эвакуационной комиссии с возложением на него функциональных обязанностей.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 25.01.2022 № 25

Об утверждении Порядка расходования субвенций из областного бюджета, предоставленных бюджету Арамилского городского округа на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 110-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев», постановлением Правительства Свердловской области от 22.09.2015 № 856-ПП «Об утверждении порядка предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев», руководствуясь статьей 31 Устава Арамилского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования субвенций из областного бюджета, предоставленных бюджету Арамилского городского округа на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Арамилского городского округа от 10.02.2020 № 55 «Об утверждении порядка расходования субвенций из областного бюджета, предоставленных бюджету Арамилского городского округа на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев».
3. Действие настоящего постановления распространяется на отношения, возникшие с 01 января 2022 года.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы Администрации Арамилского городского округа Р.В. Гарифуллина.

Глава Арамилского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение
к постановлению Администрации
Арамилского городского округа
от 25.01.2022 № 25

ПОРЯДОК

расходования субвенций из областного бюджета, предоставленных бюджету Арамилского городского округа на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования целевых средств областного бюджета, предоставленных бюджету Арамилского городского округа в форме субвенций на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (далее - субвенций).

2. Главным администратором доходов и главным распорядителем бюджетных средств, предоставленных бюджету Арамилского городского округа, по расходам на осуществление переданного государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, является Администрация Арамилского городского округа.

3. Субвенции, подлежат зачислению в доход бюджета Арамилского городского округа по коду бюджетной классификации 901 202 30024 04 0000 150 и расходованию по разделу 04 00 «Национальная экономика», подразделу 04 05 «Сельское хозяйство и рыболовство», целевой статье 0321342100 «Осуществление государственного полномочия Свердловской области при организации деятельности по обращению с животными без владельцев».

4. Субвенции перечисляются для осуществления следующих расходов:

- 1) на проведение мероприятий по обращению с животными без владельцев;
- 2) на обеспечение деятельности по проведению мероприятий по обращению с животными без владельцев.

5. Субвенции на проведение мероприятий по обращению с животными без владельцев направляются для осуществления расходов по отлову животных без владельцев, на их транспортировку, учет, пристройство, содержание (в том числе лечение, вакцинацию, стерилизацию, маркирование), возврат животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места их обитания, проектирование, аренду, оборудование и содержание зданий, строений, сооружений для размещения приютов для животных.

6. Субвенции для осуществления расходов на обеспечение деятельности по проведению мероприятий по обращению с животными без владельцев включаются в бюджетные сметы Администрации Арамилского городского округа и расходуются по направлениям, установленным статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамилского городского округа» совместно с Главным специалистом Администрации Арамилского городского округа обеспечивает представление в Департамент ветеринарии Свердловской области (далее - Департамент):

1) отчет о деятельности по проведению мероприятий по обращению с животными без владельцев на территории Арамилского городского округа и отчет о расходовании субвенций из областного бюджета бюджету Арамилского городского округа, на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев:

- за I квартал, первое полугодие и 9 месяцев - в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- за год - до 20 января года, следующего за отчетным годом;

2) информацию о главном администраторе доходов местного бюджета, уполномоченном на использование субвенции, в срок до 20 января текущего финансового года (в случае изменения реквизитов главного администратора доходов местного бюджета - в течение 3 рабочих дней со дня изменения реквизитов).

Отчеты и информация, указанные в части первой настоящего пункта, направляются в Департамент посредством СЭД.

8. Средства, полученные из областного бюджета в форме субвенций, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

9. Нецелевое расходование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

10. Не использованные в текущем году остатки целевых средств областного бюджета, предоставленных бюджету Арамилского городского округа, подлежат возврату в областной бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством.

11. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета, предоставленных бюджету Арамилского городского округа в форме субвенций, осуществляется Администрацией Арамилского городского округа и Финансовым отделом Администрации Арамилского городского округа, в пределах своей компетенции.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 25.01.2022 № 27

О внесении изменений в постановление Администрации Арамилского городского округа от 24.11.2015 № 448 «Об утверждении Положения о комиссии по проведению отбора организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидии из бюджета Арамилского городского округа на реализацию программных мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства и созданию благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10.03.1999 № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Администрации Арамилского городского округа от 29.08.2019 № 519 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамилского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2024 года», руководствуясь статьей 31 Устава Арамилского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение № 2 к постановлению Администрации Арамилского городского округа от 24.11.2015 № 448 «Об утверждении Положения о комиссии по проведению отбора организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидии из бюджета Арамилского городского округа на реализацию программных мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства и созданию благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамилского городского округа В.Ю. Никитенко