

41	Мероприятие 3. Внесение изменений в правила землепользования и застройки АГО	3 790,0	1 390,0	1 200,0	1 200,0	0,0	0,0	2.2.1.1., 2.2.1.2.
42	областной бюджет	540,0	0,0	540,0	0,0	0,0	0,0	
43	местный бюджет	3 250,0	1 390,0	660,0	1 200,0	0,0	0,0	
44	Мероприятие 4. Установка границ территориальных зон АГО	4 622,0	2 572,0	400,0	500,0	550,0	600,0	2.2.5.1., 2.2.5.2., 2.2.5.3.
45	местный бюджет	4 622,0	2 572,0	400,0	500,0	550,0	600,0	
46	Мероприятие 5. Работы по лесостроительству территории	1 234,2	34,2	400,0	400,0	200,0	200,0	1.1.1.4.
47	местный бюджет	1 234,2	34,2	400,0	400,0	200,0	200,0	
48	ПОДПРОГРАММА 3. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ И РАЗВИТИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»							
49	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3. В ТОМ ЧИСЛЕ:	11 212,6	1 885,4	2 045,0	2 385,1	2 372,0	2 525,1	
50	областной бюджет	26,8	0,0	26,8	0,0	0,0	0,0	
51	местный бюджет	11 185,7	1 885,4	2 018,2	2 385,1	2 372,0	2 525,1	
52	«Прочие нужды»							
53	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	11 212,6	1 885,4	2 045,0	2 385,1	2 372,0	2 525,1	
54	областной бюджет	26,8	0,0	26,8	0,0	0,0	0,0	
55	местный бюджет	11 185,7	1 885,4	2 018,2	2 385,1	2 372,0	2 525,1	
56	Мероприятие 1. Программное сопровождение ведения Реестра муниципальной собственности Арамилского городского округа, процесса управления муниципальной собственностью							3.3.1.1.
57	местный бюджет							
58	Мероприятие 2. Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа	11 185,7	1 885,4	2 018,2	2 385,1	2 372,0	2 525,1	3.3.1.2.
59	местный бюджет	11 185,7	1 885,4	2 018,2	2 385,1	2 372,0	2 525,1	
60	Мероприятие 3. Создание материально-технических условий для обеспечения исполнения муниципальной программы							3.3.2.1.
61	местный бюджет							
62	Мероприятие 4. Поощрение региональной управленческой команды и муниципальных управленческих команд за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	26,8	0,0	26,8	0,0	0,0	0,0	
63	областной бюджет	26,8	0,0	26,8	0,0	0,0	0,0	

**Российская Федерация
Решение
Думы Арамилского городского округа**

от 10 февраля 2022 года № 10/1

**Об Отчете о деятельности Контрольно-счетной палаты
Арамилского городского округа за 2021 год**

В соответствии с Планом работы Думы Арамилского городского округа 7 созыва на первое полугодие 2022 года, утвержденным Решением Думы Арамилского городского округа от 09 декабря 2021 года № 06/04, руководствуясь требованиями пункта 2 статьи 19 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов Российской Федерации и муниципальных образований» и Положения о Контрольно-счетной палате Арамилского городского округа, утвержденного Решением Думы Арамилского городского округа от 16 февраля 2017 года № 12/3, в целях реализации требования о подотчетности и подконтрольности и для обеспечения доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты Арамилского городского округа, рассмотрев и обсудив Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты Арамилского городского округа за 2021 год, Дума Арамилского городского округа

РЕШИЛА:

1. Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты Арамилского городского округа за 2021 год принять к сведению (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа.

Председатель Думы Арамилского городского округа Т.А. Первухина

Приложение
к Решению Думы
Арамилского городского округа
от 10 февраля 2022 года № 10/1

Отчет
о деятельности Контрольно-счетной палаты
Арамилского городского округа за 2021 год

1. Вводные положения

Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты Арамилского городского округа (далее – КСП АГО) в 2021 году, итогах проведенных контрольных и экспертных мероприятий подготовлен на основании требований статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований» (далее – Закон № 6-ФЗ), пункта 2 статьи 19 Положения о Контрольно-счетной палате Арамилского городского округа, утвержденного Решением Думы Арамилского городского округа от 16.02.2017 № 12/3.

Отчет содержит информацию о проведенных контрольных и экспертных мероприятиях, о выявлен-

ных при их проведении нарушениях, а также о принятых решениях и мерах.

1.1. Задачи и функции

В соответствии со статьей 34.1 Устава Арамилского городского округа КСП АГО является постоянно действующим органом местного самоуправления, осуществляющим внешний муниципальный финансовый контроль.

К основным задачам КСП АГО относятся: осуществление контроля за использованием средств местного бюджета, а также за соблюдением установленного порядка управления и распоряжением муниципального имущества, находящегося в собственности Арамилского городского округа

Решение задач обеспечивалось в соответствии с полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате.

В 2021 году Контрольно-счетная палата осуществляла следующие функции:

- контроль за исполнением бюджета городского округа;
 - экспертиза проектов бюджета городского округа;
 - внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа;
 - организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета городского округа;
 - контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа;
 - финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств городского округа, а также муниципальных программ;
 - подготовка информации о ходе исполнения бюджета городского округа, и представление такой информации в Думу Арамилского городского округа и Главе Арамилского городского округа;
 - участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.
- Для организации и осуществления деятельности КСП АГО самостоятельно осуществляет обеспечение своей деятельности, в том числе кадровый учет и делопроизводство, материально-техническое, информационно-технологическое, документально-правовое и архивное обеспечение.

1.2. Основные направления деятельности в отчетном году

В 2021 году КСП АГО осуществлялся внешний муниципальный финансовый контроль путем проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

В рамках контрольной деятельности применяются стандарты внешнего муниципального финансового контроля, разработанные КСП АГО в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

В отчетном периоде проведены следующие мероприятия:

- 7 контрольных (в том числе 1 - внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Арамилского городского округа за 2020 год);
- 85 финансово-экономических экспертиз проектов нормативных правовых актов, в том числе 3 мониторинга исполнения местного бюджета.

2. Контроль формирования и исполнения бюджета

В соответствии со статьей 264.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации проведена внешняя проверка отчета об исполнении бюджета и бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Арамилского городского округа за 2020 год. По результатам внешней проверки составлено 6 актов.

В целях исполнения подпункта 1 пункта 1 статьи 8 Положения о КСП АГО осуществлялся контроль исполнения бюджета Арамилского городского округа за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартальных отчетов об исполнении бюджета в 2021 году. Подготовлена информация об исполнении местного бюджета за 1 квартал, I полугодие и 9 месяцев 2021 года.

Проведена экспертиза проекта решения о бюджете на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов. В заключении отражены замечания, которые касаются планирования доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, нарушений Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа, превышения нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления городского округа.

3. Итоги контрольной деятельности

За отчетный период 2021 года проведены следующие контрольные мероприятия:

«Проверка законности и результативности использования средств местного бюджета и муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, в 2018-2019 годах МАДОУ «Детский сад № 7 «Золотой ключик»

На финансовое обеспечение выполнения муниципального задания первоначально предусмотрена субсидия в размере 20 765 тыс. руб., в течение 2018 года внесено 4 изменения в результате чего финансирование муниципального задания на 2018 год увеличилось на 562,5 тыс. руб. или на 2,7 % и составило 21 327,5 тыс. рублей. Исполнение муниципального задания составило 20 804,4 тыс. руб. или 97,5 % от планируемой суммы финансирования.

Показатель объема муниципальной услуги за 2019 год количество воспитанников – 195 человек исполнено в размере 100 %.

На начало 2019 года утверждено Муниципальное задание в объеме 22 841,0 тыс. руб., в течение 2019 финансового года заключено 2 дополнительных Соглашения об изменении размера субсидии, в результате чего общая сумма средств на выполнение муниципального задания составила - 22 133,7 тыс. руб., таким образом, финансирование муниципального задания на 2019 год уменьшилось на 707,3 тыс. руб. или на 3,1 %.

Исполнение муниципального задания составило 22 133,7 тыс. руб. или 100 %.

Показатель объема муниципальной услуги – количество воспитанников – 195 человек исполнено в размере 100 %.

На 01.01.2018 года приказом заведующей № 79-ОД от 28.09.2017 утверждено штатное расписание Учреждения с месячным фондом заработной платы 1 109 034,68 рубля, штатная численность утверждена в количестве 52,85 ставки.

На конец проверяемого периода утверждено штатное расписание Учреждения с месячным фондом заработной платы 1 277 180,51 рублей, штатная численность утверждена в количестве 54,85 ставки. Введение дополнительных ставок (тьютор, ассистент) утверждено приказом заведующей от 01.08.2019 № 52-ОД на основании Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

По результатам контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения и недостатки:

В Положении об оплате труда включены должности, установленные нормативно-правовым актом субъекта РФ (Постановлением Правительства Свердловской области Постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 708-ПП) часть из которых фактически отсутствует в Учреждении и не относится к деятельности Учреждения (например: шпукатур, швея, киномеханик, маляр, машинист (кожегар котельной), парикмахер и т.д.);

При проверке правильности установления стимулирующих надбавок установлено несоответствие пункта 61 главы 6 Положения об оплате труда работников Учреждения Примерного положения, утвержденного постановлением Администрации АГО № 53 от 21.02.2018 в части увеличения диапазона периода по выслуге лет при установлении надбавки.

В Учреждении процент доплаты за стаж устанавливается произвольно, определить диапазон выслуги лет и фиксированный размер доплаты не представляется возможным.

В ходе контрольного мероприятия установлено, что за 2018 год показатели средств от приносящей доход деятельности и субсидии на иные цели форма 0503768 «Сведения о движении нефинансовых активов» не соответствуют показателям формы 0503730 «Баланс государственного (муниципального) учреждения», что является нарушением требований пункта 68 Приказа Минфина России от 25.03.2011 № 33н (ред. от 30.11.2020) «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений».

По результатам контрольного мероприятия направлено Представление Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 7 «Золотой ключик».

Проверка использования средств бюджета, выделенных на выполнение муниципального задания Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 1» и соблюдение порядка использования муниципального имущества в 2018-2019 годах

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2018 году первоначально предусматривалось в размере 76 587,2 тыс. рублей, в течение 2018 финансового года заключено 7 дополнительных Соглашений об изменении размера субсидии, сумма увеличена на 9 178,6 тыс. руб. и составила 85 765,7 тыс. рублей. Увеличение произошло на ремонтные работы, оплату коммунальных услуг, обеспечения питания обучающихся, оплату кредиторской задолженности за 2017 год, на оплату труда, монтаж автоматической пожарной сигнализации Учреждения.

Проведена проверка Приказов директора Учреждения о комплектовании классов учеников, зачислении и отчислении учеников учреждения на 01.09.2018 года. Данные первичных документов по учету учеников школы подтверждают выполнение муниципального задания в объеме 1 860 человек.

В муниципальном задании установлено допустимое отклонение при выполнении муниципального задания до 5%. Таким образом, муниципальное задание учреждения выполнено.

Проверке был представлен Отчет о выполнении муниципального задания учреждения за 2018 год, согласно которому муниципальное задание выполнено в объеме 1 873 человека. Таким образом, факти-