

циативный проект): _____

3. Сведения об уполномоченном представителе инициатора проекта:
Ф.И.О. _____
контактный телефон: _____
адрес электронной почты: _____

4. Описание проекта:
4.1. Вопросы местного значения или иные вопросы, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Арамилского городского округа в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на решение которых направлен инициативный проект:

4.2. Цель проекта:

№ п/п	Наименование расходов	Общая стоимость		Финансирование за счет:							
		средств населения		средств бюджета Арамилского городского округа		средств ИП или ЮЛ					
		руб.	%	руб.	%	руб.	%	руб.	%		
1.	Разработка технической документации										
2.	Строительные работы (работы по реконструкции)										
3.	Приобретение материалов										
4.	Приобретение оборудования										
5.	Технический надзор										
6.	Прочие расходы (описание)										
Итого:											

4.4. Актуальность проблемы, на решение которой направлен проект:

4.5. Социальная эффективность от реализации проекта:

4.6. Планируемые результаты от реализации проекта для населения:

4.7. Сведения о благополучателях:
количество прямых благополучателей: _____ человек, в том числе детей _____ человек.

4.8. Создание благоприятных экологических и (или) природных условий на территории Арамилского городского округа:

1) _____

2) _____

4.9. Применение при реализации проекта новых эффективных технических решений, технологий, материалов, конструкций и оборудования:

не применяются; _____

применяются (указать, какие именно) _____

5. Информация об объекте:

5.1. Общая характеристика объекта:

5.2. Дата постройки, текущее состояние объекта (только для существующих объектов):

5.3. Информация о собственнике объекта: _____

(к заявке рекомендуется приложить документ, подтверждающий право собственности на объект)

6. Наличие технической документации: _____

не требуется _____

требуется _____ (указать существующую или подготовленную техническую документацию, приложить копии документации к данной заявке)

7. Ожидаемый срок реализации проекта: _____ (месяцев, дней)

8. Эксплуатация и содержание объекта: _____

9. Характеристика проекта в соответствии с критериями оценки инициативного проекта:

10. Дополнительная информация и комментарии:

Председатель собрания: _____

(подпись, Ф.И.О.) _____

«__» _____ 20__ г.

Представитель инициативной группы: _____

(подпись, Ф.И.О.) _____

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению об иницировании и реализации инициативных проектов в Арамилском городском округе

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ УЧАСТНИКОВ СОБРАНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН ПО ИНИЦИАТИВНОМУ ПРОЕКТУ

(наименование инициативного проекта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год, месяц, число рождения	Адрес	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				

...				
-----	--	--	--	--

Инициатор проекта (лицо, уполномоченное инициатором проекта)/Представитель инициативной группы: _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

Дата проведения «__» _____ 20__ года

Приложение № 3
к Положению об иницировании и реализации инициативных проектов в Арамилском городском округе

ПРОТОКОЛ собрания населения

Дата проведения собрания: «__» _____ 20__ г.

Адрес проведения собрания: _____

Время начала проведения собрания: ____ час. ____ мин.

Время окончания собрания: ____ час ____ мин.

Повестка собрания: _____

Ход собрания (схода, конференции): _____

(описать ход проведения собрания (схода, конференции) с указанием: вопросов рассмотрения, выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, принятых решений по каждому вопросу, количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги и принятые решения
1.	Количество жителей, присутствовавших на собрании (чел.) (подписные листы прилагаются)	
2.	Наименования проектов, которые обсуждались	
3.	Наименование проекта, выбранного для реализации в рамках инициативного бюджетирования	
4.	Тип проекта (сфера реализации проекта)	
5.	Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного проекта (руб.)	
6.	Сумма вклада населения на реализацию выбранного проекта (руб.)	
7.	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (руб.)	
8.	Объем денежного вклада на реализацию выбранного проекта (руб.)	
9.	Количество жителей, принявших обязательства по финансовому обеспечению проекта	
10.	Состав инициативной группы (Ф.И.О., № телефона)	
11.	Представитель инициативной группы (Ф.И.О., № телефона)	

Председатель собрания: _____

(подпись) (Ф.И.О.) _____

Секретарь собрания: _____

(подпись) (Ф.И.О.) _____

к Положению об иницировании и реализации инициативных проектов в Арамилском городском округе

Согласие
на обработку персональных данных

г. Арамиль «__» _____ 20__ г.

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____

выдан _____

(каким органом выдан документ и дата выдачи)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие на обработку оператором персональных данных - Администрацией Арамилского городского округа (находится по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, 12) моих следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, документ, подтверждающий полномочия инициатора проекта, номер контактного телефона, адрес электронной почты.

Обработка персональных данных осуществляется оператором персональных данных в целях рассмотрения представленного мною инициативного проекта на соответствие установленных требований, подготовки заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации представленного мною инициативного проекта, реализации проекта, в случае прохождения его в конкурсном отборе, а также на хранение данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Доступ к моим персональным данным могут получать работники оператора персональных данных в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязанностей. Оператор персональных данных не раскрывает мои персональные данные третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

Настоящее согласие дается сроком до достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано.

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 5
к Положению об иницировании и реализации инициативных проектов в Арамилском городском округе

Подписной лист

Мы, нижеподписавшиеся жители _____, поддерживаем инициативный проект

(наименование инициативного проекта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Данные паспорта (или заменяющего его документа)	Подпись и дата подписания листа

Подписи заверяю _____
(Ф.И.О., дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), адрес места жительства лица, осуществляющего сбор подписей)