

**Российская Федерация
Решение
Думы Арамилского городского округа**

от 12.05.2022 года № 14/1

О рассмотрении Протеста Сысертской межрайонной прокуратуры

Рассмотрев Протест Сысертской межрайонной прокуратуры от 29.04.2022 № 0-15-2021 на Решение Думы Арамилского городского округа от 16.02.2017 № 12/2 «Об утверждении Положения «О Порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Арамилского городского округа», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 № 2202-1, статьей 23 Устава Арамилского городского округа, Дума Арамилского городского округа

РЕШИЛА:

1. Протест Сысертской межрайонной прокуратуры от 29.04.2022 № 0-15-2021 на Решение Думы Арамилского городского округа от 16.02.2017 № 12/2 «Об утверждении Положения «О Порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Арамилского городского округа» оставить без удовлетворения.
2. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя (Маркелов А.Л.) постоянной комиссии по местному самоуправлению Думы Арамилского городского округа.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Арамилские вести» и разместить в сети Интернет на официальном сайте Арамилского городского округа.

Председатель Думы Арамилского городского округа Т.А. Первухина

**Российская Федерация
Решение
Думы Арамилского городского округа**

от 23.05.2022 года № 15/3

Об отмене Решение Думы Арамилского городского округа 14/1 от 12.05.2022 «О рассмотрении Протеста Сысертской межрайонной прокуратуры»

Руководствуясь статьей 23 Устава Арамилского городского округа, Дума Арамилского городского округа

РЕШИЛА:

1. Решение Думы Арамилского городского округа 14/1 от 12.05.2022 «О рассмотрении Протеста Сысертской межрайонной прокуратуры» отменить.
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Арамилские вести» и разместить в сети Интернет на официальном сайте Арамилского городского округа.

Председатель Думы Арамилского городского округа

Т.А. Первухина

**Российская Федерация
Решение
Думы Арамилского городского округа**

от 23.05.2022 года № 15/1

О внесении изменений в Решение Думы Арамилского городского округа от 16 февраля 2017 года № 12/2 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Арамилского городского округа»

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Законом Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»; статей 5 и 6 Закона Свердловской области от 10 октября 2014 года № 85-ОЗ «Об избрании органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области»; статьями 23 и 28 Устава Арамилского городского округа, Дума Арамилского городского округа; Указа Губернатора Свердловской области «О некоторых вопросах организации представления и приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» №700-УГ от 15.12.2020 в редакции Указа Губернатора Свердловской области от 02.02.2022 № 47-УГ.

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в Положение «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Арамилского городского округа», утвержденного Решением Думы Арамилского городского округа от 16.02.2017 года № 12/2, изложив в новой редакции:

1) п.5 Статьи 2 изложить в новой редакции: «Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

Председатель, заместитель председателя и секретарь избираются из состава конкурсной комиссии открытым голосованием большинством голосов от числа участвующих в заседании членов конкурсной комиссии на первом заседании конкурсной комиссии.

2) Исключить подпункты 4,5,6,8 Статьи 4.

3) Дополнить Статью 4 Положения «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Арамилского городского округа» пунктом 3.1 с подпунктами 1, 2 следующего содержания:

«Кандидат, отобранный по результатам I этапа конкурса, направляет в конкурсную комиссию в течение 3-х рабочих дней:

1) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, установленной Указом Президента РФ № 460, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационно-коммуникационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В соответствии с частью четвертой пункта 2-1 статьи 12-1 Закона Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области» сведения о своих доходах, о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляются кандидатом за календарный год, предшествующий году подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Арамилского городского округа, а сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, о своих обязательствах имущественного характера, об обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей – по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Арамилского городского округа.

2) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход гражданина и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка. Указанные сведения представляются по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 06.06.2013 № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президентом Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации», при этом обязательны к заполнению все формы раздела.

Конкурсная комиссия в течение 2-х рабочих дней предоставляет указанные выше сведения в Департамент противодействия коррупции Свердловской области для осуществления проверки.

4) пункт 4 Статьи 4 после слов «...указанных в пункте 3...», дополнить словами «...и пункта 3.1...»;

5) в пункте 5 Статьи 5 в предложении «Список граждан, допущенных к участию во втором этапе конкурса, утверждается решением конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии», слово граждан заменить на – кандидатов;

6) в пункте 7 Статьи 5 предложение «Первая часть конкурсных испытаний проводится открыто, слушателями могут быть депутаты Думы Арамилского ГО, представители городских организаций, общественности, СМИ», добавить словами -жители Арамилского городского округа.

7) исключить Приложение № 6.

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Арамилские вести» и разместить в сети Интернет на официальном сайте Арамилского городского округа.

Председатель Думы Арамилского городского округа

Т.А. Первухина

Исполняющий обязанности Главы Арамилского городского округа

Р.В. Гарифуллин

Утверждено

Решением Думы Арамилского городского округа от 16.02.2017 № 12/2

**Положение
О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Арамилского городского округа**

(в редакции Решения Думы Арамилского городского округа от 23.05.2022 № 15/1)

Статья 1. Общие положения

1. Настоящим Положением, в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 10 октября 2014 года № 85-ОЗ «Об избрании органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», статьями 23, 28 Устава Арамилского городского округа (далее – Арамилский ГО) определяется порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Арамилского ГО (далее - конкурс), в том числе порядок формирования и организации деятельности конкурсной комиссии, принятия решения об объявлении конкурса, условия и процедура проведения конкурса, а также порядок принятия решения конкурсной комиссией по результатам конкурса.

2. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов на должность Главы Арамилского ГО (далее - кандидаты) из числа граждан, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их соответствия установленным настоящим Положением требованиям, профессиональной подготовки, стажа и опыта работы, знаний, умений, навыков и иных качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

3. Общий порядок проведения конкурса предусматривает:

- 1) принятие Думой Арамилского ГО решений об объявлении конкурса и формировании конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Арамилского ГО;
- 2) уведомление Думой Арамилского ГО Губернатора Свердловской области об объявлении конкурса и начале формирования конкурсной комиссии;
- 3) опубликование Думой Арамилского ГО решений об объявлении конкурса и формировании конкурсной комиссии;
- 4) конкурс;
- 5) принятие конкурсной комиссией решений по результатам конкурса;
- 6) представление конкурсной комиссией кандидатов на должность Главы Арамилского ГО на рассмотрение Думы Арамилского ГО;
- 7) принятие Думой Арамилского ГО решения об избрании Главы Арамилского ГО из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Статья 2. Порядок формирования и организации деятельности конкурсной комиссии

1. Организация и проведение конкурса осуществляются конкурсной комиссией, формируемой в соответствии с пунктом 2.1 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ГО и настоящим Положением.

2. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и обладает следующими полномочиями:

- 1) рассматривает документы, представленные для участия в конкурсе;
- 2) обеспечивает соблюдение равных условий проведения конкурса для каждого из кандидатов;
- 3) определяет результаты конкурса;
- 4) представляет кандидатов на должность Главы Арамилского ГО в Думу Арамилского ГО по результатам второго этапа конкурса;
- 5) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3. Общее число членов конкурсной комиссии составляет восемь человек.

4. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Думой Арамилского ГО из состава депутатов Думы путем открытого голосования, а другая половина - Губернатором Свердловской области.

Члены конкурсной комиссии пользуются равными правами в организации работы конкурсной комиссии, принимают личное участие в работе конкурсной комиссии, осуществляя деятельность на общественных началах.

Предложения о кандидатах в состав конкурсной комиссии формируются постоянными комиссиями Думы Арамилского ГО.

Не может быть членом конкурсной комиссии:

- 1) гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе;
- 2) гражданин, состоящий в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с кандидатом, представившим документы для участия в конкурсе.

Гражданин, подавший заявление на участие в конкурсе после назначения членом конкурсной комиссии, исключается из ее состава решением Думы Арамилского ГО в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления на участие в конкурсе.

Назначение нового члена конкурсной комиссии в случае его выбытия по любому основанию, производится Думой Арамилского ГО в день принятия решения Думой Арамилского ГО об исключении выбывшего члена конкурсной комиссии.

5. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

Председатель избирается из членов конкурсной комиссии, назначенной из состава Думы Арамилского ГО открытым голосованием большинством голосов от числа участвующих в заседании членов конкурсной комиссии на первом заседании конкурсной комиссии.

Заместитель председателя и секретарь избираются из состава конкурсной комиссии открытым голосованием большинством голосов от числа участвующих в заседании членов конкурсной комиссии на первом заседании конкурсной комиссии.

6. Председатель конкурсной комиссии:
 - 1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
 - 2) определяет дату и повестку заседания конкурсной комиссии;
 - 3) распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
 - 4) подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и принятые конкурсной комиссией решения;

5) контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;

6) представляет конкурсную комиссию в отношениях с кандидатами, иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями;

7) представляет на заседании Думы Арамилского ГО принятое по результатам конкурса решение конкурсной комиссии.

7. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

8. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;
- 2) осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, в том числе обеспечивает извещение членов конкурсной комиссии и, при необходимости, иных лиц, привлеченных к участию в работе конкурсной комиссии, о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии, не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания конкурсной комиссии;
- 3) ведет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- 4) оформляет принятые конкурсной комиссией решения;
- 5) решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии.

9. По решению конкурсной комиссии к ее работе на общественных началах могут привлекаться в качестве независимых экспертов специалисты в сфере муниципального управления, представители бюджетных учреждений, руководители промышленных предприятий, лидеры общественно-мнения и иные лица без включения их в состав конкурсной комиссии.