

ВНИМАНИЕ!  
Центр «ЮНТА»  
Приглашает на занятия  
**«Виртуальная реальность VR»**  
на базе МАОУ СОШ № 1  
Возраст: 11– 16 лет  
Преподаватель: Артемов  
Артем Сергеевич  
Занятия проводятся на  
бюджетной основе

Время занятий:  
Группа № 1 (9–10 классы):  
понедельник 14.15 – 16.50, суббота 10.00 – 12.35  
Группа № 2 (6–8 классы):  
среда, пятница 08.00 – 10.35  
Группа № 3 (6–8 классы):  
среда, пятница 10.45 – 13.20

Запись через Навигатор  
дополнительного образования  
Или по телефону 8-912-200-58-58

## Маленький вклад в большое дело

Горожан приглашают принять участие в традиционном марафоне добрых дел «Мы вместе», который в Арамилском городском округе будет проходить в шестой раз

С 23 сентября до 23 октября в ДК города Арамиль проводятся благотворительные акции.

«Коробка храбрости» – это сбор игрушек для пациентов детского онкологического центра. После болезненных процедур, ребята имеют возможность

за проявленную стойкость получить игрушку в подарок. Так как у ребят слабый иммунитет, важно, чтобы эти игрушки не были стеклянными, с острыми краями. Лучше всего – мягкие.

«Из добрых рук с любовью» – это сбор средств личной гигиены (подгузники, крема, мыло, салфетки и тому подобное) для детей онкологического центра и деток, находящихся в паллиативном состоянии в Доме ребенка.

– Будем рады, если ваш коллектив пример посильное участие в этом благородном деле,

ведь только вместе, протягивая руку тем, кто оказался в беде, мы можем сделать этот мир лучше! – говорят организаторы проекта.

В его финале – 23 октября – состоится благотворительный концерт и ярмарка-продажа. Все средства, вырученные с продажи билетов на него будут направлены на лечение конкретного ребенка, подопечного детского благотворительного фонда «Мы вместе», города Екатеринбург. С его деятельностью можно ознакомиться на официальном сайте – [fond-vmeste.ru](http://fond-vmeste.ru), а подробности проведения всех акций – у куратора благотворительного марафона Натальи Юрьевны Тяговцевой по телефону 8-922-136-10-23.

АРАМИЛЬ  
ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ

VI БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ  
МАРАФОН ДОБРЫХ ДЕЛ  
"МЫ ВМЕСТЕ"

23 СЕНТЯБРЯ 23 ОКТЯБРЯ

ПРИГЛАШАЕМ ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В  
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ АКЦИЯХ:  
"КОРОБКА ХРАБРОСТИ"

СБОР ИГРУШЕК ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ ДЕТСКОГО  
ОНКОЛОГИЧЕСКОГО ЦЕНТРА.  
ОЧЕНЬ ВАЖНО: ЧТОБЫ ОНИ БЫЛИ НОВЫЕ!

"ИЗ ДОБРЫХ РУК С ЛЮБОВЬЮ"

ПРИНИМАЮТСЯ СРЕДСТВА ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ ДЛЯ  
ДЕТЕЙ С ДИАГНОЗОМ "ПАЛЛИАТИВНОЕ СОСТОЯНИЕ" И ДЕТЯМ,  
НАХОДЯЩИХСЯ В ДОМЕ РЕБЁНКА

МЫ ЖДЁМ ВАС ПО АДРЕСУ: Г. АРАМИЛЬ, УЛ. РАБОЧАЯ, 120А  
С 08.00 ДО 22.00, К. ТЕЛ: 89221361023

11) выполнение иных функций в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, нормативно правовыми актами Арамилского городского округа.

### Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ ПРОЕКТНОГО ОФИСА

3. Проектный офис для решения возложенных на него задач имеет право:

- 1) привлекать для участия в работе Проектного офиса представителей Администрации Арамилского городского округа, муниципальных учреждений и предприятий Арамилского городского округа;
- 2) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы у органов местного самоуправления Арамилского городского округа, муниципальных учреждений Арамилского городского округа;
- 3) разрабатывать проекты правовых актов Арамилского городского округа в пределах своей компетенции;
- 4) формировать рекомендации и давать разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Проектного офиса.

### Глава 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПРОЕКТНОГО ОФИСА

4. Проектный офис формируется на постоянной основе в составе председателя Проектного офиса, секретаря Проектного офиса и иных членов Проектного офиса. Председателем Проектного офиса является председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа.
5. Состав Проектного офиса утверждается постановлением Администрации Арамилского городского округа.
6. Председатель Проектного офиса:
  - 1) руководит деятельностью Проектного офиса, председательствует на заседаниях Проектного офиса;
  - 2) назначает заседания и утверждает повестку Проектного офиса;
  - 3) подписывает протоколы заседаний Проектного офиса.
7. Секретарь Проектного офиса:
  - 1) осуществляет организационное обеспечение деятельности Проектного офиса;
  - 2) обеспечивает подготовку вопросов, рассматриваемых на заседаниях Проектного офиса;
  - 3) организует подготовку заседаний Проектного офиса;
  - 4) информирует членов Проектного офиса о дате, месте и времени проведения заседаний, а также обеспечивает членов Проектного офиса необходимыми материалами;
  - 5) организывает ведение протокола заседания Проектного офиса, обеспечивает хранение протоколов заседаний Проектного офиса;
  - 6) осуществляет мониторинг выполнения решений Проектного офиса;
  - 7) формирует и направляет председателю Проектного офиса отчет об исполнении решений Проектного офиса;
8. Члены Проектного офиса:
  - 1) участвуют в заседаниях Проектного офиса и в обсуждении рассматриваемых вопросов;
  - 2) выступают с информацией на заседаниях Проектного офиса по обсуждаемым вопросам повестки дня;
  - 3) участвуют в подготовке материалов к заседаниям Проектного офиса;
  - 4) предоставляют на рассмотрение Проектного офиса документы и материалы по обсуждаемым вопросам;
  - 5) выполняют поручения председателя Проектного офиса;
  - 6) вносят предложения о проведении внеочередного заседания Проектного офиса;
  - 7) вносят предложения о включении в повестку дня вопросов к обсуждению на заседании Проектного офиса;
  - 8) участвуют в выработке и принятии решений Проектного офиса.
9. Решения Проектного офиса оформляются протоколом, который подписывается председателем Проектного офиса.

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
Арамилского городского округа  
от 03.10.2022 № 459

### СОСТАВ ПРОЕКТНОГО ОФИСА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

- Председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа, председатель Проектного офиса;
- Ведущий экономист МКУ «ЦБС ОМС и МУ АГО», секретарь Проектного офиса (по согласованию).

- Руководители проектов (программ):
  - Ведущий специалист Администрации Арамилского городского округа (благоустройство территорий);
  - Главный специалист Администрации Арамилского городского округа (экологическая безопасность);
  - Заместитель директора Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Дельфин» (по согласованию);
  - Начальник Отдела жилищных отношений Администрации Арамилского городского округа;
  - Начальник Отдела жилищно-коммунального хозяйства МБУ «АСЗ» (по согласованию);
  - Начальник Отдела образования Арамилского городского округа;
  - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа;
  - Специалист по организационному сопровождению МБУ «Дворец культуры города Арамиль» (по согласованию).

### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 30.09.2022 № 458

**О признании утратившим силу постановления Администрации Арамилского городского округа от 22.09.2022 № 449 «О проведении Фестиваля уличных культур «Голос улиц»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», статьей 31 Устава Арамилского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление Администрации Арамилского городского округа от 22.09.2022 № 449 «О проведении Фестиваля уличных культур «Голос улиц» признать утратившим силу.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа.

Глава Арамилского городского округа М.С. Мишарина