



Начало на стр. 14

казенного учреждения «Управление культуры, спорта и молодежной политики Арамилского городского округа».

2.2. Определить цели деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление культуры, спорта и молодежной политики Арамилского городского округа».

2.3. Утвердить Устав Муниципального казенного учреждения «Управление культуры, спорта и молодежной политики Арамилского городского округа».

2.4. Выполнить иные мероприятия, предусмотренные действующим законодательством.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставлю за собой.

Глава Арамилского городского округ М.С. Мишарина

#### Извещение о проведении аукциона

Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа информирует о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, Арамилский городской округ, город Арамил, улица 1 Мая в электронной форме на электронной торговой площадке <http://utp.sberbank-ast.ru/> в сети Интернет

#### Сведения о предмете аукциона

**Лот № 1 Земельный участок:** площадь 347 кв. м, кадастровый номер 66:33:0101008:2530, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: магазины, по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, Арамилский городской округ, город Арамил, улица 1 Мая, без права капитального строительства.

Земельный участок расположен в территориальной зоне: О-1. Зона комплексного размещения объектов общественно-делового назначения города Арамил Арамилского городского округа.

Информация о видах разрешенного использования земельного участка в соответствии с Правилами землепользования и застройки Арамилского городского округа, утвержденными Решением Думы Арамилского городского округа от 20.08.2020 № 73/2.

#### Основные виды разрешенного использования:

- Предоставление коммунальных услуг;
- Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг;
- Оказание социальной помощи населению;
- Оказание услуг связи;
- Бытовое обслуживание;
- Амбулаторно-поликлиническое обслуживание;
- Образование и просвещение;
- Объекты культурно-досуговой деятельности;
- Государственное управление;
- Деловое управление;
- Магазины;
- Банковская и страховая деятельность;
- Общественное питание;
- Гостиничное обслуживание;
- Развлекательные мероприятия;
- Проведение азартных игр;
- Выставочно-ярмарочная деятельность;
- Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий;
- Обеспечение занятий спортом в помещениях;
- Площадки для занятий спортом;
- Оборудованные площадки для занятий спортом;
- Обеспечение внутреннего правопорядка;
- Земельные участки (территории) общего пользования.

#### Вспомогательные виды разрешенного использования:

- Не подлежат установлению настоящими правилами.
- Условно разрешенные виды использования:**
- Среднеэтажная жилая застройка
- Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)
- Объекты гаражного назначения
- Религиозное использование
- Амбулаторное ветеринарное обслуживание
- Служебные гаражи
- Автомобильные мойки
- Ремонт автомобилей
- Пищевая промышленность
- Связь
- Историко-культурная деятельность

**Технические условия:** Техническая возможность подключения к центральным сетям водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения отсутствует.

#### Форма проведения торгов – открытый аукцион.

Начальная цена предмета аукциона – 557 440 рублей 75 коп.

Размер задатка – 557 440 рублей 75 коп.

Шаг аукциона – 16 723 рубля 22 коп.

Земельный участок правами других лиц не обременен.

#### Общие положения

**Организатор аукциона** - Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа от имени Арамилского городского округа, адрес: 624000, Свердловская область, Сысертьский район, город Арамил, улица 1 Мая, 12, адрес электронной почты: kumi-aramil@mail.ru, контактное лицо: И.О. Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа – Овчинникова Мария Валерьевна, контактный телефон: 8 (343) 385-32-86.

**Основание проведения аукциона** – Постановление Главы Арамилского городского округа «О проведении аукциона по продаже земельного участка с кадастровым номером: 66:33:0101008:2530. Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации. Участниками аукциона могут быть физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица.

**Наименование площадки – Закрытое акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов»**  
Адрес – 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, стр. 9

Сайт - <http://www.sberbank-ast.ru>

**Сведения о предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже – открытый аукцион, который был признан несостоявшимся 05.07.2022.**

На основании части 17 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации начальная цена предмета повторного аукциона может быть определена ниже ранее установленной начальной цены предмета аукциона, но не более чем на тридцать процентов начальной цены предмета предыдущего аукциона.

#### Основные понятия

**Имущество (лоты) аукциона (объекты)** – имущество, находящееся в собственности Администрации Арамилского городского округа, права на которое передается по договору купли-продажи (далее

– Имущество).

**Лот** – имущество, являющееся предметом торгов, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи (электронного аукциона).

**Предмет аукциона** – продажа Имущества (лота) аукциона.

**Цена предмета аукциона** – начальная цена продажи Имущества.

**Шаг аукциона** – величина повышения начальной цены продажи Имущества.

**Информационное сообщение о проведении аукциона** (далее – Информационное сообщение) – комплект документов, содержащий сведения о проведении аукциона, о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора купли-продажи, иных существенных условиях, включая проект договора купли-продажи и другие документы.

**Продавец** – Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа, фактический и юридический адрес: 624000, Свердловская обл., Сысертьский р-н, г. Арамил, ул. 1 Мая, 12

**Организатор** (электронная торговая площадка) – в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» – юридическое лицо, из числа юридических лиц, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц для организации продажи государственного имущества в электронной форме, зарегистрированных на территории Российской Федерации, владеющих сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальный сайт Продавца в сети «Интернет» [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

**Заявка** – комплект документов, представленный претендентом в срок и по форме, который установлен в Информационном сообщении.

**Аукционная комиссия** – комиссия по проведению аукциона, формируемая Продавцом.

**Претендент** – юридическое лицо, физическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, прошедшее процедуру регистрации в соответствии с Регламентом ЭТП, подавшее в установленном порядке заявку и документы для участия в продаже, намереваясь принять участие в аукционе.

**Участник** – юридическое лицо, физическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, представившее Организатору заявку на участие в продаже Имущества и допущенное в установленном порядке Продавцом для участия в продаже.

**Победитель** – участник продажи, предложивший наиболее высокую цену за Имущество на аукционе и определенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, для заключения договора купли-продажи с Продавцом по результатам продажи в электронной форме.

**Открытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

**Закрытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Продавец и участники, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

**Электронная подпись** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

**Электронный документ** – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

**Электронный образ документа** – электронная копия документа, выполненная на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** – информация, направляемая пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** – электронный документ, в котором Организатором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронного аукциона.

**Личный кабинет** – персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

**Официальные сайты по продаже имущества** – официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), сайт Организатора в сети «Интернет» [www.sberbank-ast.ru](http://www.sberbank-ast.ru), официальный сайт Продавца в сети «Интернет» [www.kumi.aramilgo.ru/](http://www.kumi.aramilgo.ru/).

#### 1. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и проведения аукциона

Место подачи (приема) Заявок и подведения итогов аукциона: электронная торговая площадка на электронной площадке «Сбербанк-АСТ», размещенной на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет, в соответствии с требованиями статей 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Регламента электронной площадки «Сбербанк-АСТ» (далее – ЭП) в новой редакции.

Дата и время начала подачи (приема): **20 октября 2022 года в 08:00 (мск)** на электронной площадке ЗАО «Сбербанк – АСТ» [www.sberbank-ast.ru](http://www.sberbank-ast.ru) в сети интернет;

Дата и время окончания подачи (приема): **17 ноября 2022 года в 17:00 (мск)** на электронной площадке ЗАО «Сбербанк – АСТ» [www.sberbank-ast.ru](http://www.sberbank-ast.ru) в сети интернет.

Дата и время определения Участников: **18 ноября 2022 г. в 08:00 (мск)** на электронной площадке ЗАО «Сбербанк – АСТ» [www.sberbank-ast.ru](http://www.sberbank-ast.ru) в сети интернет.

Дата, время и срок проведения аукциона: **22 ноября 2022 года в 08:00 (мск)** и до последнего предложения Участников на электронной площадке ЗАО «Сбербанк – АСТ» [www.sberbank-ast.ru](http://www.sberbank-ast.ru) в сети интернет.

(Указанное в настоящем информационном сообщении время – Московское, при исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки - Московское).

Срок подведения итогов аукциона - процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатора аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех

дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

#### 2. Срок и порядок регистрации на электронной площадке

2.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора.

2.2. Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок.

2.3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

2.4. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

2.5. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

#### 3. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок

3.1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи имущества, осуществляется в сроки, установленные в Информационном сообщении.

3.2. Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества на счет Продавца и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

3.3. Заявка (приложение № 1) подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой части доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации).

3.4. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

3.5. При приеме заявок от претендентов Организатор продаж обеспечивает:

- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок (каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема);
- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

3.6. В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

3.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

3.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

3.9. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

3.10. Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на документах должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

#### 4. Перечень документов, представляемых участниками продажи и требования к их оформлению

4.1. Одновременно с Заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

4.1.1. юридические лица дополнительно прилагают к заявке:

- 1) заверенные копии учредительных документов;
- 2) заверенные копии свидетельства о регистрации юридического лица;
- 3) выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);
- 4) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности; в случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

4.1.2. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

4.1.3. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

4.1.4. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть подписаны Претендентом или его представителем электронной цифровой подписью. К данным документам также прилагается описание.

4.2. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот.

4.3. В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления