

2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», основных направлений бюджетной и налоговой политики, прогнозных расчетов по основным видам деятельности организаций, расположенных на территории Арамилского городского округа, сценарных условий социально-экономического развития Свердловской области на среднесрочный период 2022-2025 годов, а также с учетом анализа статистических данных социально-экономического развития городского округа за 2021 год и январь - сентябрь 2022 года.

В прогнозе социально-экономического развития городского округа на 2023-2024 годы учтены задачи и планы по реализации инвестиционных проектов и загрузке уже введенных в эксплуатацию мощностей промышленных предприятий, а также степень реализации государственной и муниципальной политики, направленной на поддержку инвестиционной деятельности и деловой активности бизнес-сообщества.

Оценка достигнутого уровня социально-экономического развития Арамилского городского округа, перспективы экономического роста Арамилского городского округа на среднесрочный период 2023-2025 годов

Динамика основных экономических показателей Арамилского городского округа по итогам 2021 года и периода с января по сентябрь 2022 года положительная. Существенное влияние на стабильность оказал фактор низкой базы прошлого года, в период которой действовали карантинные ограничения.

Оборот организаций (по полному кругу учитываемых организаций) в 2021 году увеличился относительно показателей 2020 года, процент повышения составил 33,1%. За 6 месяцев текущего года оборот превысил 9 638,4 млн. рублей.

Ожидаемый общий объем оборота организаций (по полному кругу учитываемых организаций) в 2022 году составляет 19 276,8 млн. рублей. В 2023 году по прогнозу оборот организаций достигнет 24 481,5 млн. рублей, в 2024 году – 31 091,5 млн. рублей, а в 2025 году – 39 486,2 млн. рублей.

За период 2021 года получен положительный сальдированный финансовый результат организаций (прибыль за минусом убытков) в размере 330,2 млн. рублей. По итогам 6 месяцев 2022 года, согласно официальным данным статистики, финансовый убыток организаций составил 228,1 млн. рублей. При этом дебиторская задолженность перед организациями составила 1 446,4 млн. рублей, кредиторская задолженность – 2 389,8 млн. рублей.

Общий объем инвестиций, направленных на мероприятия по модернизации, реконструкции, внедрению новых технологий и производств предприятий всех форм собственности за 2021 год составил 666,7 млн. рублей. По оценке текущего года, общий объем инвестиций снизится до 603,5 млн. рублей, темп постепенного снижения сохранится и в последующие периоды.

Основной причиной снижения показателя является отсутствие земельных ресурсов для строительства новых производств и ограничений, установленных в связи с близостью аэродрома Екатеринбург (Арамил) на строительство в полосе воздушных подходов каких-либо объектов. Важным инструментом реализации инвестиционной политики в округе являются проекты социально-культурной сферы, а также реализация инвестиционных проектов по модернизации и развитию действующих производств.

Число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10.10.2022 составило 1 439 единиц, в том числе 882 индивидуальных предпринимателя и 557 юридических лиц. Также за 9 месяцев текущего года на территории округа был зарегистрирован 361 самозанятый гражданин.

В 2021 году уровень регистрируемой безработицы в Арамилском городском округе стабилизировался по отношению к аналогичному уровню 2020 года и составил 0,7%. Количество граждан, обращающихся в Сысертский центр занятости населения за содействием в поиске работы, сократилось. За январь-сентябрь 2022 года численность граждан, признанных безработными к численности экономически активного населения, составила 0,55%.

За 2020 год действующими и новыми предприятиями создано 84 рабочих места, в 2021 году – 70 рабочих мест. В перспективе до 2025 года создание рабочих мест соответствует заявленным инвестиционным проектам предприятий городского округа.

Показатель ввода в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования по итогам 2021 года составил 17198 кв. м. (95,6% от уровня 2020 года). Ввод жилья за 9 месяцев 2022 года составил 15150 кв. м., темп роста 109,4% к соответствующему периоду 2021 года. В расчете на душу населения за 2021 год введено 0,77 кв. м. жилья. Уровень обеспеченности жильем населения Арамилского городского округа по итогам 2021 года составил 32,7 кв. м. на человека.

Доходы населения к уровню предыдущего года в действующих ценах выросли на 119,7% и составили 17 988,0 млн. рублей. По прогнозным оценкам в 2022 году суммарные доходы горожан составят 19 077,9 млн. рублей, в 2023 – 20 222,5 млн. рублей, в 2024 – 21 435,8 млн. рублей, в 2025 – 22 721,9 млн. рублей. В составе доходов наблюдается пропорциональный рост фонда оплаты труда и доходов от предпринимательской деятельности.

Среднемесячная начисленная заработная плата одного работника по крупным и средним организациям Арамилского городского округа за 2021 год составила 50 629,0 рублей. Темп роста заработной платы в 2021 году составил 114,4% к уровню 2020 года. Ожидаемый темп роста уровня заработной платы за 2022 год к уровню 2021 года составит около 6,0%. Прогноз роста заработной платы на трехлетний период в Арамилском городском округе соответствует сценарным условиям прогнозирования данного показателя по Свердловской области.

В результате повышения уровня доходов населения сохраняется тенденция развития потребительского рынка городского округа. Розничный товароборот во всех каналах реализации в 2021 году составил 3637,3 млн. рублей с темпом роста 122,8% к уровню 2020 года. К 2024 году этот показатель предполагается довести до объема 3 937,1 млн. руб., это на 8,2% выше показателя 2021 года.

Оборот общественного питания за 2021 год составил 46,0 млн. руб. Произвести прогнозный расчет на 2022 год и плановый период 2023-2025 годы не представляется возможным, в связи с отсутствием данных от Свердловскстата по причине конфиденциальности первичных статистических данных.

По данным Росстата, естественная убыль населения в 2021 году увеличилась по сравнению с 2020 годом (277 человек против 310). Этому способствовало одновременное снижение рождаемости и рост смертности. Так в 2020 году родилось 289 детей, а в 2021-м 277 (-4,2%). Умерло в 2021 году 310 человек, что меньше, чем в 2020-м (-1%).

Коэффициент рождаемости составил 12,4 родившихся на 1000 человек, что на 22,7% выше среднеобластного показателя. Показатель смертности составил 13,9 умерших на 1000 человек, что ниже среднеобластного на 22,3%.

Осенью 2021 года прошла Всероссийская перепись населения, данные о численности и приросте населения Арамилского городского округа с 2012 года опубликованы на официальном сайте Федеральной службы государственной статистики, согласно которым численность населения Арамилского городского округа составляет 22 300 человек, в том числе городское - 19 013 человек, сельское - 3 287 человек.

Планирование бюджета осуществляется с применением программно-целевого метода в целях достижения запланированных показателей. В соответствии с утвержденным перечнем, на территории Арамилского городского округа в 2022 году реализуются 15 муниципальных программ:

- 1) «Повышение эффективности управления муниципальными финансами Арамилского городского округа до 2024 года»;
- 2) «Повышение инвестиционной привлекательности Арамилского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2024 года»;
- 3) «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Арамилском городском округе до 2027 года»;
- 4) «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамилского городского округа на 2020-2024 годы»;
- 5) «Создание условий для оказания медицинской помощи населению и формирование здорового образа жизни у населения Арамилского городского округа до 2024 года»;
- 6) «Обеспечение общественной безопасности на территории Арамилского городского округа до 2024 года»;
- 7) «Развитие физической культуры и спорта на территории Арамилского городского округа до 2024 года»;
- 8) «Социальная поддержка населения Арамилского городского округа до 2024 года»;
- 9) «Развитие системы образования в Арамилском городском округе до 2024 года»;
- 10) «Развитие культуры, средств массовой информации и обеспечение хранения фонда архивных документов в Арамилском городском округе до 2024 года»;
- 11) «Развитие кадровой политики в системе муниципального управления, противодействие коррупции, реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, и развитие информационного общества в Арамилском городском округе до 2024 года»;
- 12) «Формирование современной городской среды Арамилского городского округа на 2018-2027 годы»;
- 13) «Обеспечение жильем граждан Арамилского городского округа до 2024 года»;
- 14) «Развитие молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Арамилском городском округе до 2024 года»;
- 15) «Развитие дорожного хозяйства, транспортной инфраструктуры и благоустройство территории Арамилского городского округа до 2024 года».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 07.11.2022 № 530

**Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»**

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р «О Перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Администрации Арамилского городского округа от 16.06.2022 № 295 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамилского городского округа, а также Правил проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании статьи 31 Устава Арамилского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Арамилского городского округа от 09.04.2020 № 185 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамилского городского округа М.С. Мишарина

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Арамилского городского округа  
от 07.11.2022 № 530

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»**

**Раздел I.**

**Общие положения**

**Предмет регулирования регламента**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность административных процедур (действий) при осуществлении полномочия по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в Арамилском городском округе (далее – разрешение на условно разрешенный вид использования).

1.2. Регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее – муниципальная услуга) в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

**Круг заявителей**

1.3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические или юридические лица, заинтересованные в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования и обратившиеся в Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа (далее – Отдел архитектуры и градостроительства) с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (далее – Заявитель).

1.4. Интересы Заявителя, указанных в пункте 1.3 Регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – Представитель). Полномочия Представителя, выступающего от имени Заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.5. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:  
1) непосредственно при личном приеме Заявителя в Отделе архитектуры и градостроительства или Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Многофункциональный центр);

2) по телефону в Отделе архитектуры и градостроительства или Многофункциональном центре;

3) письменно, в том числе посредством электронной почты;

4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:  
- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) <https://www.gosuslugi.ru/>;

- на официальном сайте Арамилского городского округа <https://www.aramilgo.ru/>;

- на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), являющемся государственной информационной системой субъекта Российской Федерации (далее – Региональный портал) при наличии технической возможности;

5) посредством размещения информации на информационных стендах Администрации Арамилского городского округа или Многофункционального центра.

1.6. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:  
- способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- адресов уполномоченного на предоставление муниципальной услуги органа и Многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

- справочной информации о работе уполномоченного на предоставление муниципальной услуги органа (его структурных подразделений, при наличии);

- документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

- порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

- порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.7. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Отдела архитектуры и градостроительства, работник Многофункционального центра, осуществляющие консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Отдела архитектуры и градостроительства не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть передан (передан) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

- изложить обращение в письменной форме;

- назначить другое время для консультации.

Должностное лицо Отдела архитектуры и градостроительства не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.8. По письменному обращению должностное лицо Отдела архитектуры и градостроительства, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.6 Регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.9. На Едином портале размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя, или предоставление им персональных данных.

1.10. На официальном сайте Арамилского городского округа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и в Многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

- о месте нахождения и графике работы Отдела архитектуры и градостроительства и его структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги (при наличии), а также Многофункциональных центров;

- справочные телефоны структурных подразделений Отдела архитектуры и градостроительства, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автомататора (при наличии);

- адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Отдела архитектуры и градостроительства в сети «Интернет».

1.11. В залах ожидания Администрации Арамилского городского округа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Регламент, которые по требованию Заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.12. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении Многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между Многофункциональным центром и Администрацией Арамилского городского округа с учетом требований к информированию, установленных Регламентом. На официальном сайте Многофункционального центра размещена справочная информация о местонахождении, графике работы, контактных телефонах, адресе электронной почты Многофункционального центра.

1.13. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах ее предоставления может быть получена Заявителем (его Представителем) непосредственно в Отделе архитектуры и градостроительства при обращении Заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты, через Многофункциональный центр, в личном кабинете на Едином портале, а также при наличии технической возможности на Региональном портале

**Раздел II.**

**Стандарт предоставления муниципальной услуги**

**Наименование муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства».

**Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу**

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Отделом архитектуры и градостроительства.

**Наименование органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги**

2.3. При предоставлении муниципальной услуги в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, могут выступать в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующие органы или организации:

- территориальные органы Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

- территориальные органы Федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, филиал Федерального