

3.	Представлять информацию в Отдел жилищно-коммунального хозяйства Муниципального бюджетного учреждения «Арамилская Служба Заказчика» (по согласованию) (далее – Отдел ЖКХ МБУ «АСЗ»):		Руководители бюджетных учреждений, управляющих организаций, ресурсоснабжающих организаций Арамилского городского округа (по согласованию)	5.	Представлять информацию в Департамент государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области:		Отдел ЖКХ МБУ «АСЗ» (по согласованию)
3.1.	о выполнении работ по подготовке к эксплуатации в зимних условиях жилищного фонда, объектов социальной сферы, теплоисточников, инженерных сетей;	до 03 июня 2024 года		5.1.	планы – графики подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к отопительному периоду;	до 03 июня 2024 года	
3.2.	о графиках прекращения предоставления коммунальных услуг в связи с подготовкой жилищного фонда к отопительному периоду 2024/2025 года, графики гидравлических испытаний систем отопления;	до 03 июня 2024 года		5.2.	графики прекращения предоставления коммунальных услуг в связи с подготовкой жилищного фонда к отопительному периоду;	до 03 июня 2024 года	
3.3.	о создании запаса материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры;	ежемесячно, к 03 числу месяца, следующего за отчетным		5.3.	программ проведения проверок готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций;	до 03 июня 2024 года	
3.4.	отчеты по исполнению планов-графиков подготовки жилищного фонда и сведений о паспортах готовности жилых многоквартирных домов к эксплуатации, графики гидравлических испытаний систем отопления.	еженедельно, с 02 августа по 16 сентября 2024 года		5.4.	о выдаче паспортов готовности жилых многоквартирных домов.	еженедельно, с 02 августа по 16 сентября 2024 года	
4.	Представлять информацию в Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области:		Отдел ЖКХ МБУ «АСЗ» (по согласованию)	6.	Обеспечить подготовку специальной техники и механизмов предприятий жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный период, создать необходимый запас горюче-смазочных материалов и материально-технических ресурсов	до 1 сентября 2024 года	Руководители ресурсоснабжающих организаций Арамилского городского округа (по согласованию)
4.1.	о подготовке Арамилского городского округа к отопительному сезону 2024/2025 года по форме статистической отчетности 1-ЖКХ (зима);	до 02 и 17 числа каждого месяца		7.	Провести проверку готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2024/2025 года с составлением актов и паспортов готовности	с 02 августа по 16 сентября 2024 года	Отдел ЖКХ МБУ «АСЗ» (по согласованию), руководители бюджетных учреждений, управляющих организаций Арамилского городского округа (по согласованию)
4.2.	о выполнении работ по подготовке жилищного фонда, котельных, инженерных сетей и их замене;	еженедельно, по четвергам с 02 августа по 02 ноября 2024 года		8.	Провести проверку готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду 2024/2025 года с составлением актов и паспортов готовности	с 01 сентября по 01 ноября 2024	Отдел ЖКХ МБУ «АСЗ» (по согласованию), руководители ресурсоснабжающих организаций Арамилского городского округа (по согласованию)
4.3.	о создании запаса материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры;	ежемесячно, к 05 числу месяца, следующего за отчетным		9.	Обеспечить выполнение мероприятий по:		Руководители предприятий и организаций всех форм собственности, расположенных на территории Арамилского городского округа (по согласованию)
4.4.	о технической готовности жилищного фонда, социальной сферы, теплоисточников и коммунальных сетей к началу отопительного периода, с выдачей паспортов готовности;	к 16 сентября 2024 года		9.1.	погашению задолженности за ранее поставленные топливно-энергетические ресурсы;	до 16 сентября 2024 года	
4.5.	о выдаче паспортов готовности жилых многоквартирных домов, зданий бюджетных учреждений к эксплуатации в отопительный период, паспортов готовности теплоснабжающим организациям.	еженедельно, с 02 августа по 01 ноября 2024 года		9.2.	своевременности текущих расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы и коммунальные услуги.	в течение года	
				10.	Организовать ежедневный сбор информации о включении системы отопления на объектах социально-культурного назначения и жилого фонда Арамилского городского округа	ежедневно, с 16 сентября 2024 года до полного включения системы отопления	Отдел ЖКХ МБУ «АСЗ» (по согласованию), Муниципальное казенное учреждение «Центр гражданской защиты Арамилского городского округа» (по согласованию)
				11.	Обеспечить получение паспорта готовности Арамилского городского округа к отопительному периоду 2024/2025 года	до 15 ноября 2024 года	Администрация, Отдел ЖКХ МБУ «АСЗ» (по согласованию)