



УТВЕРЖДАЮ
Глава Арамильского городского
округа

(подпись) (инициалы,
фамилия)

«__» ____ 20__ года
М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью с учетом степени тяжести вреда здоровью

и (или) единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи, и необходимых бюджетных ассигнованиях в результа-

те (наименование чрезвычайной ситуации)

Номер строки	Единовременное пособие в связи с получением вреда здоровью с учетом степени тяжести вреда здоровью		Единовременное пособие в связи с гибелью (смертью) члена семьи	
	Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. руб.)	Количество граждан (чел.)	Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. руб.)	Количество граждан (чел.)
ИТОГО				

Заместитель Главы Арамильского городского округа

пись, фамилия, инициалы, дата)
М.П.

Начальник Финансового отдела
Администрации Арамильского городского округа

фамилия, инициалы, дата)
Директор МКУ «Центр гражданской защиты
Арамильского городского округа»

фамилия, инициалы, дата)

Приложение № 20
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Арамильского городского округа для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ
Глава Арамильского городского
округа

(подпись) (инициалы,
фамилия)

«__» ____ 20__ года
М.П.

ЗАЯВКА

о потребности в средствах на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ

(наименование чрезвычайной ситуации)

Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)
Итого		

Заместитель Главы Арамильского городского округа

пись, фамилия, инициалы, дата)
М.П.

Начальник Финансового отдела
Администрации Арамильского городского округа

фамилия, инициалы, дата)
Директор МКУ «Центр гражданской защиты
Арамильского городского округа»

фамилия, инициалы, дата)

Примечание: к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- 1) договоры между Администрацией Арамильского городского округа и организацией о выполнении аварийно-спасательных работ;
- 2) акты выполненных аварийно-спасательных работ по договорам;
- 3) первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ;
- 4) другие документы (по решению Комиссии).

Приложение № 21
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Арамильского городского округа для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ
Глава Арамильского городского
округа

(подпись) (инициалы,
фамилия)

«__» ____ 20__ года
М.П.

ЗАЯВКА

о потребности в средствах на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ

(наименование чрезвычайной ситуации)

Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)
Итого		

Заместитель Главы Арамильского городского округа

пись, фамилия, инициалы, дата)
М.П.

Начальник Финансового отдела
Администрации Арамильского городского округа

фамилия, инициалы, дата)
Директор МКУ «Центр гражданской защиты
Арамильского городского округа»

фамилия, инициалы, дата)

Примечание: к настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

- 1) акты обследования каждого поврежденного объекта либо объекта, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению №3 к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Арамильского городского округа для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденным Администрацией Арамильского городского округа;
- 2) сметные расчеты на неотложные аварийно-восстановительные работы в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 3) другие документы (по решению Комиссии);
- 4) справки страховых организаций о размере произведенного или плани-