



документации о вводе объекта концессионного соглашения в эксплуатацию и его осмотра.

7. Контроль за исполнением концессионером обязательств, указанных в подпункте 2 пункта 5 настоящего порядка осуществляется путем проверки документации об осуществлении инвестиций в создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения, представленной концессионером.

8. Контроль за исполнением концессионером обязательств, указанных в подпункте 3 пункта 5 настоящего порядка, осуществляется путем рассмотрения документации, представленной концессионером, удостоверяющей технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения, и осмотра объекта концессионного соглашения.

9. Контроль за исполнением концессионером обязательств, указанных в подпункте 4 и подпункте 6 пункта 5 настоящего порядка, осуществляется путем осмотра объекта концессионного соглашения.

10. Контроль за исполнением концессионером обязательств, указанных в подпункте 5 пункта 5 настоящего порядка, осуществляется путем определения фактических значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности в соответствии с порядком и правилами определения плановых значений и фактических значений показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04.04.2014 № 162/пр, Правилами определения плановых и расчета фактических значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, а также определения достижения организацией, осуществляющей регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, указанных плановых значений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2014 года № 452 либо иными соответствующими правовыми актами, действующими на дату проведения Контроля.

11. Контроль осуществляется в форме выездных и документарных контрольных мероприятий.

Выездное контрольное мероприятие осуществляется по месту нахождения имущества, являющегося объектом концессионного соглашения.

Документарное контрольное мероприятие проводится по месту нахождения Администрации Арамильского городского округа (далее – Администрация) и заключается в исследовании информации и документов, представленных по запросам Комиссии.

12. В зависимости от основания проведения проводятся плановые и внеплановые контрольные мероприятия.

Плановые контрольные мероприятия проводятся в соответствии с планом контроля, определенным Комиссией в соответствии с условиями концессионного соглашения.

13. Основаниями для проведения внеплановых контрольных мероприятий являются:

1) поступление требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законодательства Российской Федерации;

2) поступление концеденту, в Комиссию обращений и (или) заявлений граждан, организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления Арамильского городского округа, из средств массовой информации о нарушениях концессионером условий концессионного соглашения;

3) проведение проверки устранения ранее выявленных нарушений;

4) поступление заявки на выплату платы концедента, если за соответствующий период не проведена плановая проверка.

14. Основанием для начала контрольных мероприятий является распоряжение Администрации (далее - Распоряжение об осуществлении контроля).

Распоряжения об осуществлении контроля подготавливаются на основании утвержденного плана контроля или с учетом оснований, перечисленных в пункте 13 настоящего порядка.

Распоряжение об осуществлении контроля должно содержать следующую информацию:

1) наименование концессионера, с которым заключено концессионное соглашение;

2) основания проведения контрольных мероприятий;

3) предмет контроля;

4) проверяемый период;

5) форма контроля (выездная, документарная, выездная и документарная);

6) срок проведения контрольных мероприятий.

15. Комиссия, ответственная за осуществление контроля, уведомляет концессионера:

1) о проведении плановых контрольных мероприятий - не позднее чем за 3 рабочих дня до даты их начала;

2) о проведении внеплановых контрольных мероприятий - не позднее чем за 1 рабочий день до даты их начала.

16. Результаты осуществления контроля за соблюдением концессионером условий концессионных соглашений оформляются актом о результатах контроля.

17. Акт состоит из вводной, мотивировочной и резолютивной частей.

Вводная часть акта должна содержать:

1) номер, дату акта, место проведения контрольных мероприятий;

2) дату и номер Распоряжения об осуществлении контроля;

3) наименования концедента и концессионера, реквизиты концессионного соглашения;

4) проверяемый период;

5) наименование Комиссии;

6) должности, фамилии, инициалы должностных лиц, входящих в Комиссию;

7) наименование и адрес расположения имущества, входящего в объект концессионного соглашения, переданного концессионеру и (или) созданного

концессионером по концессионному соглашению, а также иного имущества, переданного концедентом концессионеру в целях исполнения условий концессионного соглашения;

8) предмет и сроки проведения контрольных мероприятий;

9) сведения об актах осмотра, заключениях, подготовленных Комиссией, а также о заключениях, подготовленных на основании муниципальных контрактов по объекту контроля.

В мотивировочной части акта должны быть указаны:

1) обстоятельства, установленные при проведении контрольных мероприятий и обосновывающие выводы должностных лиц Комиссии;

2) сведения о нарушении условий концессионного соглашения, оценка этих нарушений.

Резолютивная часть акта должна содержать:

1) выводы должностных лиц, входящих в Комиссию, о наличии (отсутствии) нарушений со стороны концессионера условий концессионного соглашения со ссылками на конкретные структурные единицы концессионного соглашения, нарушение которых было установлено в результате проведения контрольных мероприятий;

2) выводы должностных лиц, входящих в Комиссию, о необходимости устранения нарушений условий концессионного соглашения, привлечения к ответственности концессионера, применении иных мер по устранению нарушений, в том числе расторжения концессионного соглашения, об обращении с иском в суд, передаче материалов в правоохранительные органы;

3) выводы должностных лиц, входящих в Комиссию, о наличии (отсутствии) оснований для выплаты платы концедента в случае проведения внеплановой проверки при поступлении заявки на выплату платы концедента.

18. Акт оформляется в двух экземплярах и подписывается должностными лицами, входящими в Комиссию.

19. При осуществлении контроля за исполнением концессионных соглашений Комиссия имеет право беспрепятственного доступа на объекты концессионных соглашений, а также к документации, относящейся к осуществлению деятельности, предусмотренной концессионными соглашениями.

20. Комиссия не вправе вмешиваться в осуществление хозяйственной деятельности концессионера, а также разглашать сведения, отнесенные концессионными соглашениями к сведениям конфиденциального характера или являющиеся коммерческой тайной.

#### Приложение № 2

к постановлению Администрации  
Арамильского городского округа  
от 18.07.2025 г. № 491

Положение о комиссии по осуществлению контроля за исполнением концессионных соглашений

#### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение определяет цель создания, функции и состав комиссии по осуществлению контроля за исполнением концессионных соглашений (далее - Комиссия), за исключением осуществления государственного контроля (надзора) в рамках Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2. Комиссия создается в целях осуществления контроля за исполнением концессионных соглашений в части достижения плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, обеспечения соответствия технико-экономических показателей объектов концессионных соглашений установленным концессионными соглашениями технико-экономическим показателям, а также осуществления деятельности, предусмотренной концессионными соглашениями, использования (эксплуатации) объектов концессионных соглашений в соответствии с целями, установленными концессионными соглашениями, сохранности объектов муниципальной собственности (далее - контроль за исполнением концессионных соглашений).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

1) Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;

2) Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

3) Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

4) правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения;

5) концессионными соглашениями, заключенными Главой Арамильского городского округа в отношении систем коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства, в том числе объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, право собственности на которые принадлежит или будет принадлежать Арамильскому городскому округу.

4. Комиссия в своей работе может привлекать экспертов и (или) представителей специализированных организаций.

5. Комиссия действует на постоянной основе и является коллективным консультационно-совещательным органом. Порядок деятельности Комиссии определяется настоящим положением.

#### Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

6. В рамках осуществления деятельности Комиссия:

1) рассматривает информацию, предоставленную концессионером по вопросам осуществления контроля за соблюдением концессионных соглашений;

2) запрашивает и получает необходимую информацию об исполнении обязательств, документы, относящиеся к осуществлению деятельности концессионера;