

Цели и задачи муниципальной программы	Цель 1. Формирование и эффективное использование кадрового потенциала в системе муниципального управления, направленного на обеспечение социально-экономического развития Арамильского городского округа	Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Доля муниципальных нормативных правовых актов Арамильского городского округа, регулирующих вопросы прохождения муниципальной службы и правоотношения в сфере противодействия коррупции, которые приведены в соответствие с изменениями, вносимыми в федеральное законодательство и законодательство Свердловской области о прохождении муниципальной службы и противодействии коррупции
	Задача 1.1. Совершенствование правового регулирования муниципального управления Арамильского городского округа в сфере кадровой политики		2. Укомплектованность органов местного самоуправления Арамильского городского округа квалифицированными кадрами
	Задача 1.2. Создание эффективной целостной системы и механизмов формирования и функционирования кадрового состава в сфере муниципальной службы в Арамильском городском округе на основе внедрения новых принципов кадровой политики		3. Доля муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации и прошедших повышение квалификации за счет средств муниципального и областного бюджета, от запланированного количества муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации
	Задача 1.3. Обеспечение взаимосвязи государственной гражданской и муниципальной службы в Арамильском городском округе		4. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации
	Цель 2. Искоренение причин и условий, порождающих коррупцию на территории Арамильского городского округа		5. Доля муниципальных служащих Арамильского городского округа, прошедших обучение за счет муниципального и областного бюджета от запланированного количества муниципальных служащих (не менее)
	Задача 2.1. Обеспечение выполнения на территории Арамильского городского округа норм антикоррупционного поведения		6. Доля лиц, получающих пенсию за выслугу лет, в общей численности указанной категории лиц, имеющих право на выплату указанной пенсии и обратившихся в Администрацию Арамильского городского округа
	Цель 3. Обеспечение безопасных условий и охраны труда, пожарной безопасности		7. Доля проведенных заседаний комиссий по противодействию коррупции информации о результатах которых размещена на официальном сайте Арамильского городского округа, от запланированного количества заседаний комиссии
	Задача 3.1. Организация работы по обеспечению выполнения муниципальными служащими и работниками требований охраны труда и пожарной безопасности		8. Уровень показателя эффективности антикоррупционных мер
	Задача 3.2. Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими и работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда и пожарной безопасности, локальных нормативных актов муниципального органа		9. Доля проведенных заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению по поступившей информации о несоблюдении требований к служебному поведению от общего количества проведенных заседаний комиссии
	Задача 3.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда и пожарной безопасности		10. Доля муниципальных служащих, своевременно предоставивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, от общего числа муниципальных служащих, обязаных предоставлять такие сведения.
	Задача 3.4. Информирование и консультирование муниципальных служащих и работников Администрации Арамильского городского округа, в том числе руководителя по вопросам охраны труда		11. Доля лиц, прошедших обучение по охране труда и пожарной безопасности от запланированного количества
	Задача 3.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда и пожарной безопасности, пропаганда вопросов охраны труда и пожарной безопасности		12. Наличие оборудованного информационного стенда охраны труда и уголка по пожарной безопасности в Администрации Арамильского городского округа
	Цель 4. Совершенствование информационно-технической инфраструктуры Арамильского городского округа, в т.ч. для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде		13. Доля лиц, прошедших диспансеризацию, от запланированного количества
	Задача 4.1. Применение информационно-телекоммуникационных технологий в деятельности органов местного самоуправления и формирование электронного правительства Арамильского городского округа		14. Доля лиц, прошедших периодический медицинский осмотр от запланированного количества
	Цель 5. Содействие осуществлению государственной политики на региональном и местном уровне, пропаганда общечеловеческих норм морали, уважения к законности и правопорядку, содействие развитию федерализма и местного самоуправления, расширение рынка газеты		15. Доля прошедших специализированную оценку условий труда рабочих мест от общего количества рабочих мест
	Задача 5.1. Оперативное и профессиональное информирование читателей о важнейших событиях политической, экономической и культурной жизни Арамильского городского округа, города, области, страны		16. Доля органов местного самоуправления, подключенных к единой сети передачи данных Правительства Свердловской области
	Цель 6. Развитие информационного потенциала Архивного фонда Свердловской области на территории Арамильского городского округа и Архивного фонда Арамильского городского округа, города, области, страны		17. Доля компьютерного парка органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений со сроком эксплуатации не более 7 лет
	Задача 6.1. Удовлетворение потребностей пользователей в архивной информации в Арамильском городском округе		18. Доля муниципальных учреждений, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет
	Задача 6.2. Сохранение и повышение безопасности хранения архивных документов как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов Арамильского городского округа		19. Доля используемого специализированного системного программного обеспечения от общего количества
	Задача 6.3. Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, хранящихся в муниципальном архиве		20. Доля рабочих мест с внедренной защитой персональных данных от общего количества рабочих мест, подлежащих защите персональных данных
	Задача 6.4. Организация деятельности МКУ «Муниципальный архив Арамильского городского округа»		21. Количество выпуск городской еженедельной газеты «Арамильские вести» в календарном году
Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	1. Развитие кадровой политики в системе муниципального управления 2. Противодействие коррупции 3. Реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда		22. Тираж выпуска городской еженедельной газеты «Арамильские вести» и приложений к ней в печатном и электронном виде для официального опубликования правовых актов органов местного самоуправления Арамильского городского округа, иной официальной информации
	4. Развитие информационного пространства 5. Развитие средств массовой информации 6. Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов		23. Выход газетных номеров по графику
			24. Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в муниципальный архив запросов социально-правового характера
			25. Доля пользователей архивными документами, удовлетворенными качеством муниципальных услуг, оказываемых в сфере архивного дела
			26. Доля принятых на постоянное хранение архивных документов, от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки за год