

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 24.12.2025 № 911

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 05.02.2024 № 61 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамильском городском округе до 2028 года»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа, Решения Думы Арамильского городского округа от 13.11.2025 № 60/3 «О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 12 декабря 2024 года № 49/2 «О бюджете Арамильского городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», Решения Думы Арамильского городского округа от 15.10.2025 № 58/7 «О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 12 декабря 2024 года № 49/2 «О бюджете Арамильского городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Арамильского городского округа от 05.02.2024 № 61 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамильском городском округе до 2028 года» следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы «Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамильском городском округе до 2028 года» изложить в следующей редакции (приложение № 1);

1.2. Приложение № 1 к муниципальной программе «Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамильском городском округе до 2028 года» изложить в следующей редакции (приложение № 2).

1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамильском городском округе до 2028 года» изложить в следующей редакции (приложение № 3).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение № 1

к постановлению Администрации Арамильского городского округа
от 24.12.2025 № 911

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамильском городском округе до 2028 года»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Арамильского городского округа
Сроки реализации муниципальной программы	2024 - 2028 годы
Цели и задачи муниципальной программы	<p>Цель 1. Формирование и эффективное использование кадрового потенциала в системе муниципального управления, направленного на обеспечение социально-экономического развития Арамильского городского округа</p> <p>Задача 1.1. Совершенствование правового регулирования муниципального управления Арамильского городского округа в сфере кадровой политики</p> <p>Задача 1.2. Создание эффективной целостной системы и механизмов формирования и функционирования кадрового состава в сфере муниципальной службы в Арамильском городском округе на основе внедрения новых принципов кадровой политики</p> <p>Задача 1.3. Обеспечение взаимосвязи государственной гражданской и муниципальной службы в Арамильском городском округе</p> <p>Цель 2. Искоренение причин и условий, порождающих коррупцию на территории Арамильского городского округа</p> <p>Задача 2.1. Обеспечение выполнения на территории Арамильского городского округа норм антикоррупционного поведения</p> <p>Цель 3. Обеспечение безопасных условий и охраны труда, пожарной безопасности</p>

Задача 3.1. Организация работы по обеспечению выполнения муниципальными служащими и работниками требований охраны труда и пожарной безопасности

Задача 3.2. Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими и работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда и пожарной безопасности, локальных нормативных актов муниципального органа

Задача 3.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда и пожарной безопасности

Задача 3.4. Информирование и консультирование муниципальных служащих и работников Администрации Арамильского городского округа, в том числе руководителя по вопросам охраны труда

Задача 3.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда и пожарной безопасности, пропаганда вопросов охраны труда и пожарной безопасности

Цель 4. Совершенствование информационно-технической инфраструктуры Арамильского городского округа, в т.ч. для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде

Задача 4.1. Применение информационно-телекоммуникационных технологий в деятельности органов местного самоуправления и формирование электронного правительства Арамильского городского округа

Цель 5. Содействие осуществлению государственной политики на региональном и местном уровне, пропаганда общечеловеческих норм морали, уважения к законности и правопорядку, содействие развитию федерализма и местного самоуправления, расширение рынка газеты

Задача 5.1. Оперативное и профессиональное информирование читателей о важнейших событиях политической, экономической и культурной жизни Арамильского городского округа, города, области, страны

Цель 6. Развитие информационного потенциала Архивного фонда Свердловской области на территории Арамильского городского округа и Архивного фонда Арамильского городского округа

Задача 6.1. Удовлетворение потребностей пользователей в архивной информации в Арамильском городском округе

Задача 6.2. Сохранение и повышение безопасности хранения архивных документов как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов Арамильского городского округа

Задача 6.3. Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, хранящихся в муниципальном архиве

Задача 6.4. Организация деятельности МКУ «Муниципальный архив Арамильского городского округа»

Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)

1. Развитие кадровой политики в системе муниципального управления

2. Противодействие коррупции

3. Реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда

4. Развитие информационного пространства

5. Развитие средств массовой информации

6. Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов

Перечень основных целевых показателей муниципальной программы

1. Доля муниципальных нормативных правовых актов Арамильского городского округа, регулирующих вопросы прохождения муниципальной службы и правоотношения в сфере противодействия коррупции, которые приведены в соответствие с изменениями, вносимыми в федеральное законодательство и законодательство Свердловской области о прохождении муниципальной службы и противодействии коррупции

2. Укомплектованность органов местного самоуправления Арамильского городского округа квалифицированными кадрами

3. Доля муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации и прошедших повышение квалификации за счет средств муниципального и областного бюджета, от запланированного количества муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации

4. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации