



В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», на основании статьи 31 Устава Арамилского городского округа, Решения Думы Арамилского городского округа от 26.12.2025 № 62 «О внесении изменений в Решение Думы Арамилского городского округа от 12 декабря 2024 года № 49/2 «О бюджете Арамилского городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», Решения Думы Арамилского городского округа от 11.12.2025 № 61/2 «О бюджете Арамилского городского округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Арамилского городского округа от 05.02.2024 № 61 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамилском городском округе до 2028 года» следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы «Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамилском городском округе до 2028 года» изложить в следующей редакции (приложение № 1);

1.2. Приложение № 1 к муниципальной программе «Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамилском городском округе до 2028 года» изложить в следующей редакции (приложение № 2).

1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамилском городском округе до 2028 года» изложить в следующей редакции (приложение № 3).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа.

Глава Арамилского городского округа

М.С. Мишарина

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамилского городского округа
от 20.02.2026 № 99

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамилском городском округе до 2028 года»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Арамилского городского округа
Сроки реализации муниципальной программы	2024 - 2028 годы
Цели и задачи муниципальной программы	Цель 1. Формирование и эффективное использование кадрового потенциала в системе муниципального управления, направленного на обеспечение социально-экономического развития Арамилского городского округа Задача 1.1. Совершенствование правового регулирования муниципального управления Арамилского городского округа в сфере кадровой политики Задача 1.2. Создание эффективной целостной системы и механизмов формирования и функционирования кадрового состава в сфере муниципальной службы в Арамилском городском округе на основе внедрения новых принципов кадровой политики Задача 1.3. Обеспечение взаимосвязи государственной гражданской и муниципальной службы в Арамилском городском округе Цель 2. Искоренение причин и условий, порождающих коррупцию на территории Арамилского городского округа Задача 2.1. Обеспечение выполнения на территории Арамилского городского округа норм антикоррупционного поведения Цель 3. Обеспечение безопасных условий и охраны труда, пожарной безопасности Задача 3.1. Организация работы по обеспечению выполнения муниципальными служащими и работниками требований охраны труда и пожарной безопасности Задача 3.2. Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими и работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда и пожарной безопасности, локальных нормативных актов муниципального органа Задача 3.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда и пожарной безопасности

	<p>Задача 3.4. Информирование и консультирование муниципальных служащих и работников Администрации Арамилского городского округа, в том числе руководителя по вопросам охраны труда</p> <p>Задача 3.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда и пожарной безопасности, пропаганда вопросов охраны труда и пожарной безопасности</p> <p>Цель 4. Совершенствование информационно-технической инфраструктуры Арамилского городского округа, в т.ч. для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде</p> <p>Задача 4.1. Применение информационно-телекоммуникационных технологий в деятельности органов местного самоуправления и формирование электронного правительства Арамилского городского округа</p> <p>Цель 5. Содействие осуществлению государственной политики на региональном и местном уровне, пропаганда общечеловеческих норм морали, уважения к законности и правопорядку, содействие развитию федерализма и местного самоуправления, расширение рынка газеты</p>
	<p>Задача 5.1. Оперативное и профессиональное информирование читателей о важнейших событиях политической, экономической и культурной жизни Арамилского городского округа, города, области, страны</p> <p>Цель 6. Развитие информационного потенциала Архивного фонда Свердловской области на территории Арамилского городского округа и Архивного фонда Арамилского городского округа</p> <p>Задача 6.1. Удовлетворение потребностей пользователей в архивной информации в Арамилском городском округе</p> <p>Задача 6.2. Сохранение и повышение безопасности хранения архивных документов как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов Арамилского городского округа</p> <p>Задача 6.3. Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, хранящихся в муниципальном архиве</p> <p>Задача 6.4. Организация деятельности МКУ «Муниципальный архив Арамилского городского округа»</p>
Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	<p>1. Развитие кадровой политики в системе муниципального управления</p> <p>2. Противодействие коррупции</p> <p>3. Реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда</p> <p>4. Развитие информационного пространства</p> <p>5. Развитие средств массовой информации</p> <p>6. Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов</p>
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	<p>1. Доля муниципальных нормативных правовых актов Арамилского городского округа, регулирующих вопросы прохождения муниципальной службы и правоотношения в сфере противодействия коррупции, которые приведены в соответствии с изменениями, вносимыми в федеральное законодательство и законодательство Свердловской области о прохождении муниципальной службы и противодействии коррупции</p> <p>2. Укомплектованность органов местного самоуправления Арамилского городского округа квалифицированными кадрами</p> <p>3. Доля муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации и прошедших повышение квалификации за счет средств муниципального и областного бюджета, от запланированного количества муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации</p> <p>4. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации</p> <p>5. Доля муниципальных служащих Арамилского городского округа, прошедших обучение за счет муниципального и областного бюджета от запланированного количества муниципальных служащих (не менее)</p> <p>6. Доля лиц, получающих пенсию за выслугу лет, в общей численности указанной категории лиц, имеющих право на выплату указанной пенсии и обратившихся в Администрацию Арамилского городского округа</p> <p>7. Доля проведенных заседаний комиссии по противодействию коррупции информация о результатах которых размещена на официальном сайте Арамилского городского округа, от запланированного количества заседаний комиссии</p> <p>8. Уровень показателя эффективности антикоррупционных мер</p> <p>9. Доля проведенных заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению по поступившей информации о несоблюдении требований к служебному поведению от общего количества проведенных заседаний комиссии</p>