

**Организации требуется разнорабочий и водитель автомобиля УАЗ официальное трудоустройство, заработная плата от 60 000 рублей, возрастная категория от 25 до 50 лет, перечень обязанностей обсуждается на собеседовании или по телефону**

**8 (343) 385-32-81 доб. 5201**

**Наталья Александровна,**

**8-912-239-7777 Сергей Борисович**

Утерянный аттестат о среднем образовании А 0850430 на имя Булумез Ольги Васильевны, выданный средней общеобразовательной школой г. Арамиль №1 17.06.1996 году, считать недействительным

Администрации Арамилского городского округа срочно требуются: Главный специалист Администрации Арамилского городского округа (экологическая безопасность);

Должностные обязанности:

- организация и координирование деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории Арамилского городского округа, подготавливать и направлять в установленный срок отчетную информацию;

- разработка и обеспечение реализации муниципальных программ по направлению;

- работа в соответствии с должностными функциями работавших в Системе электронного документооборота Правительства Свердловской области (СЭД) и в программе «Сапфир», своевременно вносить необходимую информацию, формировать и направлять отчеты;

- в пределах компетенции осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, составлять протоколы об административных правонарушениях, принимать решение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении, о возврате материалов дела на доработку, формировать дела об административных правонарушениях и передавать их на рассмотрение в административную комиссию;

- Организация мероприятий по поддержанию в надлежащем санитарно-эпидемиологическом состоянии территории Арамилского городского округа, в случае выявления нарушений соответствующую информацию направлять в надзорные органы;

- разработка и согласование проектов постановлений и распоряжений по направлению деятельности;

- координация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

Требования: Высшее образование

Условия: график работы: с 8.00 до 17.00

пятидневная рабочая неделя

ежегодная материальная помощь к отпуску в размере 2-х должностных окладов

По вакансии обращаться по телефону 8(343) 385-32-81 (доб. 1010, доб. 1050).

В Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа срочно требуется главный специалист:

Должностные обязанности:

- проведение мероприятий по выявлению ранее учтенных объектов недвижимости, подготовка проектов решений о выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости и направлении сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

- осуществление муниципального земельного контроля в границах Арамилского городского округа;

- ведение приема граждан и юридических лиц по вопросам предоставления муниципальных услуг;

- подготовка постановлений и соглашений по направлению деятельности;

- подготовка ответов на обращения граждан.

Требования: Высшее образование

Условия: график работы: с 8.00 до 17.00

пятидневная рабочая неделя

ежегодная материальная помощь к отпуску в размере 2-х должностных окладов

По вакансии обращаться по телефону 8(343) 385-32-81 (доб. 1010, доб. 1050).

график работы: с 8.00 до 17.00

пятидневная рабочая неделя

ежегодная материальная помощь к отпуску в размере 2-х должностных окладов

По вакансии обращаться по телефону: 8(343) 385-32-86 (доб. 1401)

В Муниципальное казенное учреждение «Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамилского городского округа» срочно требуется главный специалист

Должностные обязанности:

- составление проектов договоров аренды, купли-продажи земельных участков безвозмездного пользования земельными участками, контроль исполнения заключенных договоров;

- составление проектов правовых актов по оформлению земельных участков, подготовка проектов об установлении сервитута в отношении земельных участков;

- составление проектов правовых актов по вопросам управления и распоряжения муниципальной собственностью;

- проведение приема граждан и консультирование по земельным вопросам;

- подготовка письменных ответов на обращения граждан, оказание муниципальных услуг;

Требования:

- высшее образование

- опыт работы

- стрессоустойчивость.

Условия: Полный рабочий день с 8-00 до 17-00;

Пятидневная рабочая неделя;

Официальное трудоустройство по ТК РФ;

Ежегодная материальная помощь к отпуску в размере 2-х должностных окладов;

Соцпакет (оплата больничных, отпусков).

По вакансии обращаться по телефону 8(343) 385-32-85 (доб. 1401)

Резюме присылать на E-mail: kumiaragimil@mail.ru

В Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамилского городского округа» срочно требуется:

1) Специалист по закупкам

Должностные обязанности:

1. прием заявок заказчика на определение поставщиков товаров, работ, услуг, если соответствующая закупка включена в план-график и план закупок заказчика, а при наличии мотивированных замечаний возвращает ее заказчику для снятия замечаний;

2. разработка извещений о закупке, конкурсную документацию, документацию об электронном аукционе, извещение о запросе котировок цен, извещение и документацию о запросе предложений в соответствии с заявкой о закупке заказчика, размещает в единой информационной системе утвержденную заказчиком документацию о закупке;

3. разработка изменения в документацию о закупке в соответствии с письменным обращением заказчика и размещает в единой информационной системе;

4. осуществление приема, регистрации, хранения заявок;

5. организация проведения заседаний Комиссий по осуществлению закупок;

6. участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков;

7. осуществление в соответствии с законом иные функции по определению поставщиков товаров, работ, услуг.

Требования:

- среднее профессиональное,

**Замки есть на любые двери**

**Установка  
Ремонт  
НАДЕЖНО**

**8-908-925-70-34**

высшее образование или дополнительное профессиональное образование по программе повышения квалификации в сфере закупок приветствуется.

- стрессоустойчивость.

Условия: Полный рабочий день с 8-00 до 17-00;

Пятидневная рабочая неделя;

Официальное трудоустройство по ТК РФ;

Ежегодная материальная помощь к отпуску в размере 2-х должностных окладов;

Соцпакет (оплата больничных, отпусков).

По вакансии обращаться по телефону: 8(343) 385-32-85 (доб. 1610), 8(343) 385-32-81 (доб. 1011).

Резюме присылать на E-mail: buh@aramilgo.ru

2) Ведущий экономист

Должностные обязанности:

- проверка планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений;

- планирование бюджета на очередной финансовый год и плановые периоды.

- подготовка исходных данных для составления перспективных, годовых и оперативных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности.

- планирование фондов оплаты труда.

- составление бюджетной росписи и согласование предложений по внесению изменений в бюджетные росписи и лимиты бюджетных обязательств соответствующих, закрепленного за ним ГРБС.

Требования:

- высшее образование, опыт работы в бюджетной сфере

график работы: с 8.00 до 17.00

пятидневная рабочая неделя

По вакансии обращаться по телефону 8(343) 385-32-85 (доб. 1610)

Резюме присылать на E-mail: buh@aramilgo.ru

МКУ «Центр гражданской защиты Арамилского ГО» срочно требуются директор:

Должностные обязанности: руководство текущей деятельностью учреждения, действие без доверенности от имени учреждения, представление интересов, подписание финансовых документов. Подробности и запись на собеседование по телефону: 8(343)3853281 (доб. 1010)

На постоянную работу требуются дворник. Зарплатная плата 40.000 т.р. Выплаты два раза в месяц. График работы с 8.00 до 17.00. Пятидневка. Кирилл Игоревич 8-922-849-41-53

В ЕДДС г. Арамиль требуется инженер, для работы с оборудованием автоматизированных рабочих мест, работой с программным обеспечением, для проведения работ по тех обслуживанию и ремонту оборудования, работа с электрооборудованием. 5/2 зарплата при собеседовании. Тел. 89221791588 Игорь Валентинович

В автосервис требуется автомеханик. Предоставляется инструмент и оборудование. Выплата зарплаты своевременно и без задержек. Официальное трудоустройство. Оплатим отпуск и больничный. Тел. 8-999-560-71-31

Требуются охранники! График 7/7,3000 сутки, микрорайон Светлый, район Химмаш!Своевременная оплата,два раза в месяц! 8-908-901-96-60

области, которыми орган местного самоуправления Округа переданы отдельные государственные полномочия, отчетность об осуществлении этих полномочий;

5) оказывать органам государственной власти Российской Федерации и Свердловской области содействие при осуществлении ими контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Округа федеральными законами и законами Свердловской области;

6) принимать в пределах, установленных федеральными законами и законами Свердловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления Округа отдельными государственными полномочиями, меры, направленные на устранение указанных в письменных предписаниях уполномоченных государственных органов Российской Федерации и Свердловской области нарушений требований федеральных законов и законов Свердловской области по вопросам осуществления органами местного самоуправления Округа отдельных государственных полномочий, переданных им указанными законами;

7) принимать при наступлении условий и в порядке, установленном федеральными законами и законами Свердловской области, которыми органам местного самоуправления Округа переданы отдельные государственные полномочия, а также в случае признания в судебном порядке несоответствия указанных федеральных законов и законов Свердловской области требованиям, предусмотренным федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, меры, направленные на прекращение их осуществления;

8) вправе запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, Правительства Свердловской области, областных и территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области информацию, необходимую для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Округа федеральными законами и законами Свердловской области;

9) вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Округа федеральными законами и законами Свердловской области, в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Округа;

10) иные полномочия, установленные федеральными законами и законами Свердловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления Округа отдельными государственными полномочиями;

3. К иным полномочиям Администрации относятся:

1) формирование и исполнение местного бюджета;

2) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3) разработка тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) разработка в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством и иными нормативными правовыми актами Свердловской области муниципальных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми устанавливается система оплаты труда работников муниципальных учреждений;

5) организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение организации охраны общественного порядка на территории Округа;

7) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов Округа;

8) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) учет муниципального жилищного фонда, вление в установленном законом Свердловской области порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

10) предоставление в установленном Жилищном кодексе Российской Федерации порядке малоимущим гражданам, признанным таковыми в установленном законом Свердловской области порядке, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма; организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

11) согласование переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме;

12) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

13) осуществление муниципального жилищного контроля;

14) выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами);

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;

17) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

18) организация и проведение мероприятий по гражданской обороне, разработке и реализации планов гражданской обороны и защиты населения;

19) организация библиотечного обслуживания населения;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Округа услугами организаций культуры;

21) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Округа;

22) организация мероприятий по охране окружающей среды; участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

23) создание условий для обеспечения жителей Округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

24) обеспечение условий для развития на территории Округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Округа;

25) создание условий для массового отдыха жителей Округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

26) формирование и содержание муниципального архива; организация хранения, формирования, учета и использования архивных документов и архивных фондов;

27) организация похоронного дела (погребение), содержание мест захоронения;

28) организация благоустройства территории Округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

29) использование, охрана, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах Округа;

30) осуществление межмуниципальных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

31) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

формирований на территории Округа;

33) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

34) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Округа;

35) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

36) ведение реестра расходных обязательств Округа;

37) регистрация уставов территориальных общественных самоуправлений в Округе;

38) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементов планировочной структуры в границах Округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

39) осуществление полномочий заказчика на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям Администрации;

40) осуществление муниципального лесного контроля;

41) организация и осуществление муниципального контроля на территории Округа;

разработка и принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации полномочий;

42) установление порядка разработки и утверждения, периода действия, а также требований к составу и содержанию бюджетного прогноза Округа на долгосрочный период, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

43) утверждение бюджетного прогноза (изменений бюджетного прогноза) Округа на долгосрочный период в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете;

44) осуществление иных полномочий, установленных федеральными законами, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом Округа и нормативными правовыми актами Думы Округа;

45) решение вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

организация и проведение в Округе информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организующих территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Свердловской области;

обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы государственной власти Свердловской области;

осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

4. К полномочиям Администрации Округа для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области, относятся:

1) полное и своевременное осуществление полномочий, установленных федеральными законами и законами Свердловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления Округа отдельными государственными полномочиями;

2) обеспечение сохранности и целевого использования материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Округа федеральными законами и законами Свердловской области, а также собственных материальных ресурсов и финансовых средств, дополнительно используемых органами местного самоуправления Округа для осуществления этих полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Округа;

3) предоставлять уполномоченным государственным органам Российской Федерации и Свердловской области сведения о муниципальных правовых актах, изданных на основании и во исполнение положений, установленных федеральными законами и законами Свердловской области, которыми органам местного самоуправления Округа переданы отдельные государственные полномочия;

4) предоставлять в уполномоченные государственные органы Российской Федерации и Свердловской области в порядке, установленном федеральными законами и законами Свердловской области, которыми органам местного самоуправления Округа переданы отдельные государственные полномочия, отчетность об осуществлении этих полномочий;

5) оказывать органам государственной власти Российской Федерации и Свердловской области содействие при осуществлении ими контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Округа федеральными законами и законами Свердловской области;

6) принимать в пределах, установленных федеральными законами и законами Свердловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления Округа отдельными государственными полномочиями, меры, направленные на устранение указанных в письменных предписаниях уполномоченных государственных органов Российской Федерации и Свердловской области нарушений требований федеральных законов и законов Свердловской области по вопросам осуществления органами местного самоуправления Округа или должностными лицами местного самоуправления Округа отдельных государственных полномочий, переданных им указанными законами;

7) принимать при наступлении условий и в порядке, установленном федеральными законами и законами Свердловской области, которыми органам местного самоуправления Округа переданы отдельные государственные полномочия, а также в случае признания в судебном порядке несоответствия указанных федеральных законов и законов Свердловской области требованиям, предусмотренным федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, меры, направленные на прекращение их осуществления;

8) вправе запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, Правительства Свердловской области, областных и территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области информацию, необходимую для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Округа федеральными законами и законами Свердловской области;

9) вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Округа федеральными законами и законами Свердловской области, в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Округа;

10) иные полномочия, установленные федеральными законами и законами Свердловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления Округа отдельными государственными полномочиями.

Статья 4. Руководство Администрацией Арамилского городского округа