

Организации требуется разнорабочий и водитель автомобиля УАЗ официальное трудоустройство, заработная плата от 60 000 рублей, возрастная категория от 25 до 50 лет, перечень обязанностей обсуждается на собеседовании или по телефону

**8 (343) 385-32-81 доб. 5201
Наталья Александровна,
8-912-239-7777 Сергей Борисович**

Замки есть на любые двери

**Установка
Ремонт
НАДЕЖНО**

8-908-925-70-34



МЫ В СОЦСЕТЯХ:



vk.com/vestiaramil



ok.ru/vestiaramil

Администрации Арамилского городского округа срочно требуются:
Главный специалист Администрации Арамилского городского округа (экологическая безопасность);
Должностные обязанности:
- организация и координация деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории Арамилского городского округа, подготавливать и направлять в установленный срок отчетную информацию;
- разработка и обеспечение реализации муниципальных программ по направлению;
- работа в соответствии с должностными функциями работать в Системе электронного документооборота Правительства Свердловской области (СЭД) и в программе «Сапфир», своевременно вносить необходимую информацию, формировать и направлять отчеты;
- в пределах компетенции осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, составлять протоколы об административных правонарушениях, принимать решение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении, о возврате материалов дела на доработку, формировать дела об административных правонарушениях и передавать их на рассмотрение в административную комиссию;
- Организация мероприятий по поддержанию в надлежащем санитарно-эпидемиологическом состоянии территории Арамилского городского округа, в случае выявления нарушений соответствующую информацию направлять в надзорные органы;
- разработка и согласование проектов постановлений и распоряжений по направлению деятельности;
- координация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых

коммунальных отходов;
Требования:
Высшее образование
Условия:
график работы: с 8.00 до 17.00 пятидневная рабочая неделя
ежегодная материальная помощь к отпуску в размере 2-х должностных окладов
Подробности по телефону: 8(343) 385-32-81 (доб. 1010, доб. 1050).

В Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа срочно требуется главный специалист:
Должностные обязанности:
- проведение мероприятий по выявлению ранее учтенных объектов недвижимости, подготовка проектов решений о выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости и направлении сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;
- осуществление муниципального земельного контроля в границах Арамилского городского округа;
- ведение приема граждан и юридических лиц по вопросам предоставления муниципальных услуг;
- подготовка постановлений и соглашений по направлению деятельности;
- подготовка ответов на обращения граждан.
Требования:
Высшее образование
Условия:
график работы: с 8.00 до 17.00 пятидневная рабочая неделя
ежегодная материальная помощь к отпуску в размере 2-х должностных окладов
Подробности по телефону: 8(343) 385-32-86 (доб. 1401)

В Муниципальное казенное учреждение «Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамилского городского округа» срочно требуется главный специалист
Должностные обязанности:
- составление проектов договоров аренды, купли-

продажи земельных участков безвозмездного пользования земельными участками, контроль исполнения заключенных договоров;
- составление проектов правовых актов по оформлению земельных участков, подготовка проектов об установлении сервитута в отношении земельных участков;
- составление проектов правовых актов по вопросам управления и распоряжения муниципальной собственностью;
- проведение приема граждан и консультирование по земельным вопросам;
- подготовка письменных ответов на обращения граждан, оказание муниципальных услуг;
Требования:
- высшее образование
- опыт работы
- стрессоустойчивость.
Условия:
Полный рабочий день с 8-00 до 17-00;
Пятидневная рабочая неделя;
Официальное трудоустройство по ТК РФ;
Ежегодная материальная помощь к отпуску в размере 2-х должностных окладов;
Соцпакет (оплата больничных, отпусков).
По вакансии обращаться по телефону 8(343) 385-32-85 (доб.1401)
Резюме присылать на E-mail: kumi-aramil@mail.ru

В Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамилского городского округа» срочно требуется:
1) Специалист по закупкам
Должностные обязанности:
1. прием заявок заказчика на определение поставщиков товаров, работ, услуг, если соответствующая закупка включена в план-график и план закупок заказчика, а при наличии мотивированных замечаний возвращает ее заказчику для снятия замечаний;
2. разработка извещений о закупке, конкурсную документацию, документацию об электронном аукционе, извещение о запросе котировок цен, извещение

и документацию о запросе предложений в соответствии с заявкой о закупке заказчика, размещает в единой информационной системе утвержденную заказчиком документацию о закупке;
3. разработка изменения в документацию о закупке в соответствии с письменным обращением заказчика и размещает в единой информационной системе;
4. осуществление приема, регистрации, хранения заявок;
5. организация проведения заседаний Комиссий по осуществлению закупок;
6. участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков;
7. осуществление в соответствии с законом иные функции по определению поставщиков товаров, работ, услуг.
Требования:
- среднее профессиональное, высшее образование или дополнительное профессиональное образование по программе повышения квалификации в сфере закупок приветствуется.
- стрессоустойчивость.
Условия:
Полный рабочий день с 8-00 до 17-00;
Пятидневная рабочая неделя;
Официальное трудоустройство по ТК РФ;
Ежегодная материальная помощь к отпуску в размере 2-х должностных окладов;
Соцпакет (оплата больничных, отпусков).
По вакансии обращаться по телефонам: 8(343) 385-32-85 (доб.1610), 8(343) 385-32-81 (доб. 1011).
Резюме присылать на E-mail: buh@aramilgo.ru

2) Ведущий экономист
Должностные обязанности:
- проверка планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений;
- планирование бюджета на очередной финансовый год и плановые периоды.
- подготовка исходных данных для составления перспективных, годовых и оперативных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности.
- планирование фондов

оплаты труда.
- составление бюджетной росписи и согласование предложений по внесению изменений в бюджетные росписи и лимиты бюджетных обязательств соответствующих, закрепленного за ним ГРБС.
Требования:
- высшее образование, опыт работы в бюджетной сфере
график работы: с 8.00 до 17.00 пятидневная рабочая неделя
По вакансии обращаться по телефону 8(343) 385-32-85 (доб.1610)
Резюме присылать на E-mail: buh@aramilgo.ru

МКУ «Центр гражданской защиты Арамилского ГО» срочно требуются директор:
Должностные обязанности:
руководство текущей деятельностью учреждения, действие без доверенности от имени учреждения, представление интересов, подписание финансовых документов. Подробности и запись на собеседование по телефону: 8(343)3853281 (доб. 1010)

На постоянную работу требуются дворник. Заработная плата 40.000 т.р. Выплаты два раза в месяц. График работы с 8.00 до 17.00. Пятидневка. Кирилл Игоревич 8-922-849-41-53

В ЕДДС г. Арамил требуется инженер, для работы с оборудованием автоматизированных рабочих мест, работой с программным обеспечением, для проведения работ по техобслуживанию и ремонту оборудования, работа с электрооборудованием. 5/2 зарплата при собеседовании. Тел. 89221791588 Игорь Валентинович

В автосервис требуется автомеханик. Предоставляется инструмент и оборудование. Выплата заработной платы своевременно и без задержек. Официальное трудоустройство. Оплатим отпуск и больничный. Тел. 8-999-560-71-31

Требуются охранники! График 7/7,3000 сутки, микрорайон Светлый, район Химмаш! Своевременная оплата, два раза в месяц! 8-908-901-96-60