



решения о бюджете и заключения Контрольного органа комиссии рассматривают проект, подготавливают заключения и предложения о принятии или отклонении представленного проекта решения о бюджете и направляют его в комиссию Думы по бюджету и экономической политике.

5. Постоянная комиссия по бюджету и экономической политике Думы Арамильского городского округа (далее - комиссия по бюджету) рассматривает проект решения о бюджете, определяет целесообразность финансирования мероприятий, на выполнение которых предусмотрены расходы, обобщает поступившие предложения и рекомендации постоянных комиссий и в недельный срок проводит заседание по вопросу рассмотрения проекта решения о бюджете. На основании заключения Контрольного органа, результатов публичных слушаний по проекту местного бюджета комиссия по бюджету принимает решение и направляет его в Думу.

Перед вынесением проекта решения о бюджете на заседание Думы он рассматривается на совместном заседании постоянных комиссий.

Предложения и поправки к проекту решения о бюджете постоянных комиссий Думы и депутатов о выделении дополнительных ассигнований должны содержать указания на источники покрытия этих расходов как за счет новых доходных источников, так и за счет перераспределения средств других бюджетных расходов.

6. Решение о бюджете должно быть принято не позднее 20 декабря текущего года и обеспечивать вступление в силу указанного решения с 1 января планируемого финансового года. При рассмотрении проекта решения о бюджете заслушивается доклад Главы округа, содоклад председателя комиссии по бюджету и заключение Контрольного органа.

7. По результатам рассмотрения проекта решения о бюджете принимается одно из следующих решений:

- об утверждении проекта решения о бюджете;
- об отклонении проекта решения о бюджете с направлением его на доработку Главе округа с учетом замечаний и предложений, изложенных в заключении Контрольного органа, предложениях и поправках постоянных комиссий Думы.

8. Принятое Думой решение о бюджете не позднее 10 дней направляется Главе округа для подписания и обнародования.

9. Решение о бюджете подлежит опубликованию в установленном порядке.

Статья 24. Согласительная комиссия

1. В случае возникновения спорных вопросов по проекту решения о бюджете Думой может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей Администрации, Думы и один представитель Финансового отдела.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы, возникшие при рассмотрении проекта решения о бюджете.

2. Деятельность согласительной комиссии осуществляется в порядке, утвержденном Думой.

3. Результаты работы согласительной комиссии обязательны к рассмотрению Думой.

Статья 25. Сроки утверждения решения о бюджете и последствия неприятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в установленный срок

1. Решение о бюджете должно быть рассмотрено, утверждено Думой, подписано Главой округа и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления городского округа обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

2. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

- Финансовый отдел правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год.

3. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Финансовый отдел организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 2 настоящей статьи.

При этом Финансовый отдел не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;
- предоставлять бюджетные кредиты;
- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;
- формировать резервные фонды.

4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала финансового года и исполнение бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящей статьи, Глава округа в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения обязан внести в Думу проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете, уточняющий показатели бюджета с учетом результатов исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Статья 26. Внесение изменений в решение о бюджете

1. Внесение изменений в решение о бюджете осуществляется в порядке, установленном Уставом Арамильского городского округа, нормативными правовыми актами Думы, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

2. Основанием для внесения проекта решения о внесении изменений в реше-

ние о бюджете в Думу являются:

- 1) изменение законодательства;
 - 2) снижение (рост) ожидаемых поступлений доходов местного бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита;
 - 3) увеличение бюджетных ассигнований на исполнение принятых расходных обязательств и (или) выделение бюджетных ассигнований на вновь принимаемые расходные обязательства;
 - 4) внесение изменений в доходную или расходную часть бюджета.
3. Глава округа обеспечивает разработку и внесение в Думу проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в решение о бюджете (далее - проект решения о внесении изменений).

Проект решения о внесении изменений представляется в Думу с пояснительной запиской. Пояснительная записка должна содержать краткое изложение сути вносимых изменений.

4. Принятый Думой к рассмотрению проект решения о внесении изменений в течение одного рабочего дня, после его официального внесения в Думу, направляется Председателем Думы в комиссию по бюджету и в Контрольный орган.

5. Комиссия по бюджету в течение 10 дней с момента поступления проекта решения о внесении изменений рассматривает проект решения, подготавливает заключение и предложение о принятии или отклонении представленного проекта решения и направляет их председателю Думы.

6. В течение 5 рабочих дней с момента поступления в Контрольный орган проекта решения о внесении изменений, Контрольный орган проводит экспертизу этого проекта решения.

По результатам экспертизы Контрольный орган подготавливает письменное заключение по проекту о внесении изменений и направляет его в Думу.

7. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений заслушивается доклад Главы округа, содоклад председателя комиссии по бюджету и заключение Контрольного органа.

8. По результатам рассмотрения проекта решения о внесении изменений принимается одно из следующих решений:

- 1) о принятии решения о внесении изменений;
- 2) об отклонении проекта решения о внесении изменений с направлением его на доработку Главе округа.

9. В случае принятия решения о доработке проекта решения о внесении изменений Глава округа подготавливает и вносит в Думу в течение 3 рабочих дней доработанный проект решения о внесении изменений либо мотивированный отказ от доработки.

10. Дума рассматривает доработанный проект решения о внесении изменений в течение 5 рабочих дней со дня его повторного внесения.

Глава 4. Исполнение местного бюджета

Статья 27. Основы исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается Администрацией.
2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на Финансовый отдел.

Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется органом Федерального казначейства с открытием единого счета бюджета Финансовому отделу.

5. Исполнение бюджета по доходам предусматривает зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году; уточнения администратором доходов бюджета платежей в местный бюджет.

Исполнение бюджета по расходам осуществляется в соответствии с Порядком исполнения бюджета по расходам, установленным Финансовым отделом.

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в соответствии с Порядком исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, установленным Финансовым отделом.

6. Учет операций по исполнению местного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, другими юридическими лицами, не являющимися участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Финансовом отделе.

Открытие и ведение лицевых счетов в Финансовом отделе осуществляется в порядке, установленном Финансовым отделом в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

Статья 28. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Финансовым отделом.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется начальником Финансового отдела.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений, начальник Финансового отдела утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета могут быть изменены в соответствии с решениями начальника Финансового отдела без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением Думы о бюджете.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям,