Форма

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

К ПРОЕКТУ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

1. Общая информация

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Вид и наименование проекта нормативного правового акта:Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из реестра муниципальной собственности» |
| 2. | Разработчик: Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа, специалист Мусина Регина Газинуровна, тел. 8343(3853286) доб.1402, адрес электронной почты - kumi-aramil@mail.ru, фактический адрес: Свердловская область, г. Арамиль, 1 Мая, 12, каб. 20  |
| 3. | Краткое содержание проекта правового акта:Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из реестра муниципальной собственности»: Обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Комитета (далее - специалисты).Результатом предоставления муниципальной услуги является:1) предоставление выписки из реестра муниципальной собственности Арамильского городского округа;2) отказ в предоставлении выписки из реестра муниципальной собственности Арамильского городского округа.Выписка из реестра муниципальной собственности Арамильского городского округа содержит следующую информацию:- наименование объекта;- назначение объекта;- нумерацию помещений (при наличии);- этаж;- общую площадь;- реестровый номер;- основания нахождения в муниципальной собственности;- обременения на объект.Срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 дней со дня регистрации заявления в Комитет или в филиале государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг». |

2. Степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Степень регулирующего воздействия: низкая |
| 2. | Обоснование отнесения проекта правового акта к определенной степени регулирующего воздействия: проект Постановления содержит положения, отменяющие ранее установленные нормы затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской деятельности. |

3. Описание проблемы, на решение которой направлена разработка проекта нормативного правового акта

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Формулировка проблемы:Отсутствие последовательности и сроков административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги на территории Арамильского городского округа. |
| 2. | Описание негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы:Не определен список документов необходимых для получения муниципальной услуги, Не установлены сроки предоставления муниципальной услуги |

4. Описание цели разработки проекта нормативного правового акта

повышения качества исполнения и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получения муниципальной услуги. Административный регламент определяет порядок, сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги на территории Арамильского городского округа.

5. Перечень действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, муниципальных нормативных правовых актов, поручений, решений, послуживших основанием для разработки проекта нормативного правового акта

|  |  |
| --- | --- |
| п/п | Наименование и реквизиты |
|  | Конституцией Российской Федерации (Официальный текст с внесенными поправками от 21 июля 2014 года опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 01.08.2014; «Собрание законодательства РФ», 04.08.2014, № 31, ст. 4398);- Гражданским кодексом Российской Федерации (Первоначальный текст документа опубликован в изданиях:часть 1 «Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301, «Российская газета», № 238-239, 08.12.1994;часть 2 «Собрание законодательства РФ», 29.01.1996, № 5, ст. 410, «Российская газета», № 23, 06.02.1996, № 24, 07.02.1996, № 25, 08.02.1996, № 27, 10.02.1996;часть 3 «Парламентская газета», № 224, 28.11.2001, «Российская газета», № 233, 28.11.2001, «Собрание законодательства РФ", 03.12.2001, № 49, ст. 4552;часть 4 "Парламентская газета», № 214-215, 21.12.2006, «Российская газета», № 289, 22.12.2006, «Собрание законодательства РФ», 25.12.2006, № 52 (1 ч.), ст. 5496);- Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства РФ", 06.10.2003, № 40, ст. 3822, "Парламентская газета», № 186, 08.10.2003, «Российская газета», № 202, 08.10.2003);- Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции" (Первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Российская газета», № 162, 27.07.2006, «Собрание законодательства РФ», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3434, «Парламентская газета», № 126-127, 03.08.2006);- Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Первоначальный текст документа опубликован в изданиях "Российская газета», № 95, 05.05.2006, «Собрание законодательства РФ», 08.05.2006, № 19, ст. 2060, «Парламентская газета», № 70-71, 11.05.2006);- Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Парламентская газета», № 8, 13 - 19.02.2009, «Российская газета», № 25, 13.02.2009, «Собрание законодательства РФ», 16.02.2009, № 7, ст. 776);- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Российская газета», № 168, 30.07.2010, «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, ст. 4179);- Федеральным законом от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» (Первоначальный текст документа опубликован в изданиях Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 02.12.2014, «Российская газета», № 278, 05.12.2014, «Собрание законодательства РФ», 08.12.2014, № 49 (часть VI), ст. 6928);- Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 352 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание» (первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства РФ», 16.05.2011, № 20, ст. 2829, «Российская газета», № 104, 18.05.2011);- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (первоначальный текст документа опубликован в издании «Собрание законодательства РФ», 30.05.2011, № 22, ст. 3169);- Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июня 2011 года № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (первоначальный текст документа опубликован в издании «Собрание законодательства РФ», 13.06.2011, № 24, ст. 3503);- Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797 года «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных (муниципальных) услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации» (первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства РФ», 03.10.2011, № 40, ст. 5559, «Российская газета», № 222, 05.10.2011);- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Собрание законодательства РФ», 31.10.2011, № 44, ст. 6274, «Российская газета», № 246, 02.11.2011);- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» (первоначальный текст документа опубликован в изданиях «Российская газета», № 247, 23.12.2009, «Собрание законодательства РФ», 28.12.2009, № 52 (2 ч.), ст. 6626);- Уставом Арамильского городского округа, утвержденным Решением Арамильской муниципальной Думой от 28.04.2005 № 15/10;- Положением о Комитете по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа, утвержденным Решением Думы Арамильского городского округа от 25.05.2006 № 28-16;- Положением об организации учета муниципального имущества и порядке ведения реестра муниципального имущества Арамильского городского округа, утвержденным Решением Думы Арамильского городского округа от 14.09.2017 № 23/2 |

6. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, интересы которых будут затронуты в связи с принятием проекта нормативного правового акта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа субъектов | Оценка количества субъектов | Источники данных |
| Администрация Арамильского городского округа;Юридические лица и индивидуальные предприниматели. | Данные отсутствуют Данные отсутствуют | Данные отсутствуютДанные отсутствуют |

7. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления Арамильского городского округа или сведения об их изменении, а также порядок их реализации

|  |
| --- |
| Описание новых или изменения существующих функций, полномочий, обязанностей и прав: |
|  Предоставление муниципальной услуги при письменном обращении заявителя включает в себя следующие административные процедуры:1) прием и регистрация заявления о предоставлении информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности (далее - заявление);2) рассмотрение заявления и предоставление информации.Блок-схема последовательности административных процедур по предоставлению муниципальной услуги приведена в [Приложении № 3](#P313) к настоящему Регламенту.18. Прием и регистрация заявления.Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации заявления является предоставление в Комитет или филиал МФЦ заявления лично, также через уполномоченного представителя либо направление заявления посредством почтовой или электронной связи.Регистрация заявления осуществляется в Комитете и филиале МФЦ путем внесения записи в регистрацию входящих документов с указанием номера и даты поступления.МФЦ осуществляет следующие действия:- информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги Комитета через МФЦ;- информирование заявителей о месте нахождения Комитета, режиме работы и контактных телефонах Комитета;- прием письменных заявлений заявителей;- передачу принятых письменных заявлений в Комитет;- выдачу результата предоставления услуги.Для получения муниципальной услуги заявители представляют в МФЦ заявление по форме и необходимые документы.МФЦ выдает заявителю один экземпляр запроса заявителя на организацию предоставления государственных (муниципальных) услуг с указанием перечня принятых документов и даты приема в МФЦ.Принятое заявление оператор МФЦ регистрирует и ставит дату приема и личную подпись.Принятые от заявителя заявление и документы передаются в Комитет на следующий рабочий день после приема в МФЦ по ведомости приема-передачи, оформленной передающей стороной.Комитет передает в МФЦ для организации выдачи заявителю по ведомости приема-передачи, оформленной передающей стороной, результат предоставления услуги в срок не позднее, чем за 1 рабочий день до истечения срока оказания услуги.Результат предоставления услуги выдается заявителю в срок, установленный административным регламентом, исчисляемый со дня приема заявления и документов в МФЦ.19. Рассмотрение заявления и представление информации заявителю или отказ в представлении информации.Основанием для административной процедуры является получение заявления специалистом (далее - специалист), ответственным за исполнение муниципальной услуги.В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист подготавливает информацию об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин для отказа и представляет на подпись Председателю Комитета.В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист подготавливает информацию и представляет на подпись Председателю Комитета.Результатом административной процедуры является предоставление выписки из реестра муниципального имущества в письменном виде заявителю либо его представителю на руки в Комитет или в филиале МФЦ, отправка почтой, в электронном виде на адрес электронной почты.Фиксация результата выполнения административной процедуры осуществляется путем внесения записи в регистрацию исходящих документов Комитета с указанием номера и даты.Максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать 10 дней со дня регистрации заявления. |

8. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета Арамильского городского округа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование новой или изменяемой функции, полномочия, обязанности или права (указываются данные из [раздела 7](#P191)) | Описание расходов (доходов) бюджета Арамильского городского округа | Оценка расходов (доходов) бюджета Арамильского городского округа (тыс. руб.), в том числе периодичность осуществления расходов (поступления доходов) |
| Отсутствуют  | Отсутствуют | Отсутствуют |

9. Сведения о новых обязанностях, запретах и ограничениях для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо об изменении существующих обязанностей, запретов и ограничений, а также оценка расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с необходимостью соблюдения устанавливаемых обязанностей, запретов и ограничений либо с изменением их содержания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа субъектов (указываются данные из [раздела 6](#P182).) | Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей, запретов и ограничений | Описание и количественная оценка расходов субъектов(тыс. руб.) |
| Отсутствуют | Отсутствуют | Отсутствуют |

10. Оценка рисков возникновения неблагоприятных последствий принятия (издания) нормативного правового акта

Неблагоприятные последствия отсутствуют

11. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта, необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимость распространения положений нормативного правового акта на ранее возникшие отношения

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. | Предполагаемая дата вступления в силу: 12 октября 2017 года. |
| 1.2. | Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта:нет |
| 1.3. | Необходимость распространения положений нормативного правового акта на ранее возникшие отношения:нет |
| 1.4. | Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо распространения положений нормативного правового акта на ранее возникшие отношения:Отсутствуют  |

12. Сведения о проведенных публичных консультациях проекта нормативного правового акта

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. | Информация об организациях, в адрес которых направлялось уведомление о проведении процедуры ОРВ:Свердловский областной союз промышленников и предпринимателей  |
| 2.2. | Результаты проведения публичных консультаций:количество поступивших замечаний и предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_решение, принятое по результатам публичных консультаций \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_причины принятия решения об отказе от дальнейшей подготовки проекта нормативного правового акта (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

13. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность принятия (издания) нормативного правового акта

Отсутствуют

Разработчик

Специалист по недвижимости и рекламе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность, Ф.И.О. дата подпись

Примечание. [Раздел 12](#P250) пояснительной записки заполняется после проведения публичных консультаций нормативного правового акта