

# ПРИКАЗ

## Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры города Арамиль»

От 15 февраля 2017 № 04

г.Арамиль

Во исполнение подпункта «к» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части организации и проведения независимой оценки качества услуг, в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», в целях реализации поручений Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруда России) (письмо от 20.11.2016 года № 11-3/10-В7712), с целью эффективной и продуктивной организации и проведения независимой оценки качества услуг, на основании статьи 33 Устава Арамильского городского округа, а также Постановления Комитете по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа от 20 февраля 2017 года № 12

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план по совершенствованию деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры города Арамиль» и структурного подразделения Муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры города Арамиль» сельский клуб «Надежда» по повышению качества оказываемых услуг в 2017-2018 годах (Приложение № 1).
2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Директор МБУ «ДК г. Арамиль»



В.В.Исаков

С приказом ознакомлен:

**План по совершенствованию деятельности  
муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры города Арамиль»,  
структурного подразделения МБУ «ДК г. Арамиль» сельский клуб «Надежда»  
по повышению качества оказываемых услуг в 2017-2018 годах**

№	Наименование мероприятия	Устраняемые недостатки	Меры по устранению	Сроки реализации	Ответственный
1	2	3	4	5	6
<b>Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры г. Арамиль» г. Арамиль, ул. Рабочая, 120-А</b>					
1.	Совершенствование работы по открытости и доступности информации об организации культуры.	Недостаточный уровень информирования о новых мероприятиях.	Мероприятия направленные на открытость и доступность информации об учреждении: - размещение информации о мероприятиях на сайте учреждения, социальных сетях;	В течении всего года	- Понамарёв А.Б.; - Тяговцева Н.Ю.;
- размещения публикаций о работе учреждений в СМИ;			В течении всего года	- методический отдел;	
- установка на территории города театральных тумб (4 шт. район Рабочего поселка по ул. Рабочая, 120-А; Центр города ул. 1-Мая; район Гарнизона; район СХТ ул. Ленина) для информирования о проводимых мероприятиях.			III квартал	- Исаков В.В. (при наличии финансирования)	
- установки на территории поселка театральной тумбы (1 шт. п. Арамиль ул. Заводская) для информирования о проводимых мероприятиях.			III квартал	- Старкова М.В. (при наличии финансирования)	

2.	Создание комфортности условий предоставления услуг и доступность их получения.	Устранение недостатков по уровню комфортности (места для сидения, гардероб, чистота помещений) учреждений культуры.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация комфортных мест для сидения в фойе, в коридорах ДК;</li> <li>- Проведение ремонта коридора и лестничных пролетов ДК;</li> <li>- Приобретение оборудования для оснащения гардероба, обеспечение работы гардероба в постоянном режиме в клубе «Надежда»</li> </ul>	III квартал	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Исаков В.В.</li> <li>- Старкова М.В.</li> </ul> (при наличии финансирования)
		Устранение недостатков транспортной и пешей доступности организации культуры.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Составление и утверждение плана проведения мероприятий на 2017 – 2018 творческий сезон;</li> <li>- Составление и утверждение расписания работы кружков и секций на 2017 – 2018 творческий сезон;</li> </ul>	январь	- методический кабинет
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка письма в Администрацию АГО об организации движения межмуниципальных маршрутов в соответствии с наиболее востребованным временем движения и предполагаемым маршрутом до Дворца культуры;</li> <li>- подготовка письма в Администрацию АГО по обеспечению освещенности маршрута до клуба «Надежда» в вечернее время, оснащению тротуарами и пешеходным переходом со знаком «искусственная неровность» в районе клуба.</li> </ul>	II квартал	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Исаков В.В.;</li> <li>- Старкова М.В.</li> </ul>
		Устранение недостатков сайта учреждения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечить качественное отображение и форматирование информации на сайте;</li> </ul>	В течение года	- Пономарёв А.Б.;
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечить наполняемость качественной и своевременной информацией сайта учреждения;</li> <li>- контроль над доступом в Wi-Fi.</li> </ul>	В течение года	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Тяговцева Н.Ю.;</li> <li>- Старкова М.В.;</li> <li>- методический кабинет;</li> </ul>
Улучшение условий комфортности для посещения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка сметы по организации зоны развлечения в фойе ДК;</li> <li>- приобретение детской мебели в клуб «Надежда»;</li> </ul>	II квартал	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Исаков В.В.</li> <li>- Старкова М.В.</li> </ul> (при наличии финансирования)		

		учреждения с детьми.			
		Организация комфортных условий для посещения учреждения людьми с ограниченными возможностями и возможностями здоровья.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение ремонтов в соответствии с требованиями и стандартами применимыми для организации посещений учреждений людьми с ограниченными возможностями;</li> <li>- приобретение специального оборудования для организации посещений учреждений людьми с ограниченными возможностями;</li> <li>- привлечение к участию в мероприятиях, организация занятий в творческих коллективах людей/детей с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>- прохождение специалистами курсов по работе с людьми/детьми с ограниченными возможностями здоровья.</li> </ul>	В течение года	Исаков В.В. Старкова М.В. (при наличии финансирования)
3.	Корректировка графика работы организации культуры.	Устранение недостатков режима работы учреждения.	- анкетирование посетителей с целью выяснения наиболее удобного режима работы учреждения и приведение в соответствие графика работы учреждения.	II квартал	Методический отдел
4.	Реализация мероприятий по работе с персоналом учреждения.	Устранение недостатков по работе с персоналом учреждения (доброжелательность, вежливость и компетентность сотрудников КДУ).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемых услуг;</li> <li>- обеспечить наличие обратной связи (гостевая книга, анкетирование);</li> <li>- проведение анализа поступающих предложений и замечаний;</li> </ul>	В течение года	Методический отдел
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение квалификации работников (прохождение курсов повышения квалификации, участие в профессиональных конкурсах).</li> <li>- Организация тренингов, бесед с персоналом</li> </ul>	В течение года	Методический отдел
6.	Увеличение количества посетителей удовлетворенных	Устранение недостатков в целом по деятельности	- Осуществление контроля за соблюдением показателей, характеризующих доступность и полноту информации об организации и порядке предоставления услуг, комфортности условий, созданных для граждан при оказании услуг;	В течение года	Методический отдел

остью качеством оказания услуг.	учреждения (увеличение уровня удовлетворенн ости посетителей).	- Внедрение современных технологий для улучшения качества светового, звукового оборудования;	В течение года	Специалисты по звуку и свету (при наличии финансирования)
	Увеличение разнообразия творческих групп, кружков.	- анкетирование среди населения о потребности создания новых культурно – досуговых формирований; - расширение перечня услуг согласно результатам анкетирования;	II квартал	Методический отдел  (возможно при введении дополнительных ставок руководителей формирований)
	Улучшение качества проведения культурно – массовых мероприятий.	- направление на курсы повышения квалификации творческого персонала; - усиление контроля за соблюдением показателей, характеризующих уровень проведения мероприятий; - участие творческих коллективов в фестивалях, конкурсах областного, всероссийского и международного уровней;	В течение года	Методический отдел
		- обеспечение учреждения современной световой и звуковой аппаратурой, акустическими системами, музыкальными инструментами, оргтехникой.	В течение года	Исаков В.В. (при наличии финансирования)