

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 16.01.2025 № 6

**Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты»)
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в
Администрации Арамильского городского округа на 2025-2026 годы**

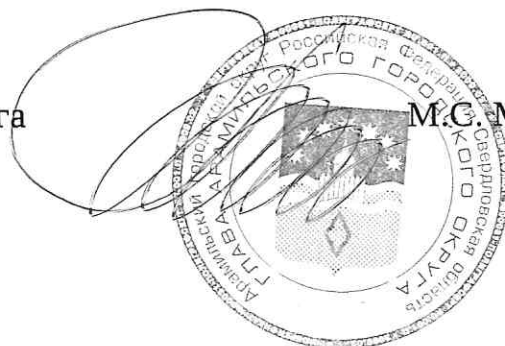
В соответствии с пунктом 2 Распоряжения Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь статьей 111 Областного закона Свердловской области от 10.03.1999 № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», на основании статьи 28 Устава Арамильского городского округа, постановления Администрации Арамильского городского округа от 25.03.2021 № 149 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Арамильского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий («Дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Арамильском городском округе на 2025-2026 годы (прилагается).
2. Постановление Главы Арамильского городского округа от 22.04.2024 № 140 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации Арамильского городского округа на 2024-2025 годы» признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамильского городского округа

М.С. Мишарина



Приложение
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 16.01.2025 № 6

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации Арамильского
городского округа на 2025-2026 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	Анализ нормативных правовых актов Администрации Арамильского городского округа (далее – Администрация) на предмет их соответствия антимонопольному законодательству: а) составление перечня нормативных правовых актов Арамильского городского округа (далее - перечень актов) с приложением ссылки на размещение данных актов на официальном сайте Арамильского городского округа, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне и размещению на официальном сайте Арамильского городского округа; б) размещение на официальном сайте Арамильского городского округа уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов; в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций, и граждан по перечню актов; г) представление Главе Арамильского городского округа сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации	До 31.05.2025 До 31.05.2025 До 31.08.2025 До 31.09.2025	Организационный отдел Администрации Арамильского городского округа (далее – Организационный отдел) совместно с Юридическим отделом Администрации Арамильского городского округа (далее – Юридический отдел) Организационный отдел Юридический отдел Юридический отдел
2	Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел): а) сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного	До 31.08.2025	Юридический отдел

	законодательства; б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства; в) представление перечня нарушений в Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилевского городского округа (далее – Комитет)	До 30.09.2025 До 10.10.2025	Юридический отдел Юридический отдел
3	Проведение оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства. Распределение выявленных рисков по уровням осуществляется согласно Положению № 2 к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Арамилевского городского округа (далее – Положение), в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р	До 31.10.2025	Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилевского городского округа
4	Составление описания рисков на основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства согласно приложению № 3 к Положению и представление его в Комитет	До 25.12.2025	Руководители структурных подразделений Администрации Арамилевского городского округа
5	Формирование карты рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства на основании предложений уполномоченных подразделений и структурных подразделений	До 01.02.2026	Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилевского городского округа
6	Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе	До 15.02.2026	Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилевского городского округа
7	Рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе	До 25.02.2026	Общественная палата Арамилевского городского округа (Коллегиальный орган) (по согласованию)

8	Анализ проектов нормативных правовых актов, оказывающих влияние на конкуренцию: а) размещение на официальном сайте Арамильского городского округа проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию по форме согласно приложению № 1 к Положению, сроком на 5 дней; б) сбор и представление в Юридический отдел поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта на предмет соблюдения требований антимонопольного законодательства; в) проведение анализа проекта нормативного правового акта и рассмотрение вопросов необходимости внесения изменений в проект нормативного правового акта; г) предоставление информации о проведенной работе в Комитет	В течение года В течение года В течение 3 рабочих дней после исполнения подпункта «б» До 20.07.2025 (за период – первое полугодие 2025) До 20.01.2026 (годовой отчетный период)	Руководители структурных подразделений Администрации Арамильского городского округа Руководители структурных подразделений Администрации Арамильского городского округа Юридический отдел Юридический отдел
9	Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства в Администрации: а) сбор сведений о правоприменительной практике в Администрации; б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации; в) представление в Комитет аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации	Постоянно Постоянно До 20.01.2026	Юридический отдел Юридический отдел Юридический отдел

10	Подготовка документов Администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса	В течение года	Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа
11	Участие в проведении внутренних исследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса	Постоянно	Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа
12	Организация взаимодействия со структурными подразделениями Администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом	В течение года	Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа
13	Консультирование сотрудников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом	Постоянно	Юридический отдел
14	Участие в проведении внутренних исследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса	Постоянно	Юридический отдел
15	Информирование Главы Арамильского городского округа о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства	Постоянно	Юридический отдел
16	Взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающихся вопросов, связанных с проводимыми проверками	Постоянно	Юридический отдел
17	Выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников Администрации и структурных подразделений Администрации, разработка предложений по их исключению	Постоянно	Организационный отдел
18	Разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса	В течение года	Организационный отдел
19	Организация проведения внутренних исследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса	Постоянно	Организационный отдел
20	Определение сотрудников Администрации, чьи трудовые обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства	В течение года	Организационный отдел
21	Ознакомление сотрудников Администрации с постановлением об организации антимонопольного комплаенса	В течение года	Организационный отдел
22	Организация обучения сотрудников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства	В течение года	Организационный отдел