|  |
| --- |
|  |

ПРОЕКТ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от %REG\_DATE% № %REG\_NUM%

***О проведении открытого конкурса на право******заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области»***

В соответствии с пунктом 9 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», постановлением Администрации Арамильского городского округа от 22.08.2022 № 391 «О принятии решения о заключении концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести открытый конкурс на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области».

2. Утвердить конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно - бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области» (далее – Объект) (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

4. Комитету по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа в течение семи дней с момента опубликования настоящего постановления разместить сообщение о проведении конкурса в сети «Интернет» на официальном сайте: www.torgi.gov.ru и официальном сайте Арамильского городского округа: https://www.aramilgo.ru.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Арамильского городского округа |  М.С. Мишарина |
|  |

Приложение

к постановлению Администрации

Арамильского городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области»

2022 годРаздел 1. Введение

1.1. Постановлением Администрации Арамильского городского округа от 22.08.2022 № 391 принято решение о заключении концессионного соглашения по строительству очистных сооружений хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области, которые будут находиться на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Арамильского городского округа (далее – Решение о заключении концессионного соглашения) и предусмотрено проведение открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения по строительству очистных сооружений хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области, которые будут находиться на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Арамильского городского округа (далее – концессионное соглашение) в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

1.2. Решением о заключении концессионного соглашения установлено, что полномочия концедента от имени Арамильского городского округа при заключении, исполнении и изменении концессионного соглашения осуществляются Администрацией Арамильского городского округа.

Самостоятельной стороной концессионного соглашения выступает также Свердловская область.

1.3. Все приложения к настоящей конкурсной документации являются ее неотъемлемой частью.

1.4. Если иное не следует из контекста, все ссылки на пункты в настоящей конкурсной документации относятся к пунктам конкурсной документации.

Раздел 2. Общие положения

2.1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях», Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2. Определения и сокращения, используемые в настоящей конкурсной документации:

задаток − обеспечение исполнения обязательств по заключению концессионного соглашения, внесенное заявителем в соответствии с настоящей конкурсной документацией;

заявитель − индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица (объединение лиц), представившие заявку на участие в открытом конкурсе в конкурсную комиссию;

заявка на участие в открытом конкурсе (заявка) – комплект документов, представленный заявителем для участия в предварительном отборе участников открытого конкурса в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации;

иное имущество – находящееся в муниципальной собственности муниципального образования Арамильский городской округ имущество, образующее единое целое с объектом концессионного соглашения и (или) предназначенное для использования в целях создания условий осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

конкурсная документация − документация, содержащая требования к предмету открытого конкурса, порядку проведения открытого конкурса, участникам открытого конкурса, а также другие положения и условия в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее − Закон о концессионных соглашениях);

конкурсная комиссия **−** конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса, созданная постановлением Администрации Арамильского городского округа от 22.08.2022 года № 391 «О принятии решения о заключении концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области»;

концедент **–** муниципальное образование Арамильскийгородской округ, от имени которого при заключении концессионного соглашения выступает Администрация Арамильского городского округа, расположенная по адресу: ул. 1 Мая, д. 12, г. Арамиль, 624000, Свердловская область.

концессионер − индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица (объединение лиц), заключивший с концедентом по результатам открытого конкурса концессионное соглашение. Концессионером не могут являться иностранное юридическое лицо (в том числе посредством заключения договора доверительного управления имуществом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации), организация и другое корпоративное образование, обладающие гражданской правоспособностью, созданные в соответствии с законодательством иностранного государства, не имеющие аккредитованных филиала, представительства на территории Российской Федерации, либо два и более юридических лица, которые действуют по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) и в числе которых имеются указанные иностранные юридические лица;

конкурсное предложение − комплект документов, представленный на рассмотрение конкурсной комиссии участником открытого конкурса, прошедшим предварительный отбор, в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации;

концессионное соглашение, Соглашение− соглашение, по которому одна сторона, концессионер, обязуется за свой счет и (или) за счет привлеченных средств создать и (или) реконструировать объект концессионного соглашения, право собственности на который принадлежит (применительно к имуществу, подлежащему реконструкции) или будет принадлежать (применительно к имуществу, подлежащему созданию) другой стороне − концеденту, осуществлять по регулируемым в соответствии с законодательством РФ ценам (тарифам) с использованием (эксплуатацией) объекта концессионного соглашения и иного имущества деятельность, предусмотренную концессионным соглашением, а концедент обязуется предоставить концессионеру на срок, установленный этим соглашением, права владения и пользования объектом концессионного соглашения и иным имуществом для осуществления указанной деятельности;

критерии открытого конкурса − условия, установленные настоящей конкурсной документацией, для определения победителя конкурса;

победитель открытого конкурса − участник открытого конкурса, определенный решением конкурсной комиссии как представивший в своем конкурсном предложении наилучшие условия исполнения концессионного соглашения по критериям открытого конкурса;

объект концессионного соглашения, Объект Соглашения − отдельные объекты централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения (недвижимое и технологически связанное с ним движимое имущество) предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

официальное печатное издание – газета «Арамильские вести».

официальные сайты − официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также официальный сайт Арамильского городского округа [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru);

участник открытого конкурса − заявитель, в отношении которого конкурсной комиссией по результатам проведения предварительного отбора было принято решение о допуске его к дальнейшему участию в открытом конкурсе и который вправе направить в конкурсную комиссию свое конкурсное предложение в сроки, установленные настоящей конкурсной документацией.

Раздел 3. Условия проведения открытого конкурса

3.1. Предметом открытого конкурса является право заключить концессионное соглашение.

3.2. Конкурс проводится на условиях, приведенных в конкурсной документации. Условия концессионного соглашения указаны в проекте концессионного соглашения (приложение № 1 к конкурсной документации).

3.3. Цели проведения открытого конкурса:

1) выбор организации, способной заключить концессионное соглашение на условиях, предусмотренных настоящей конкурсной документацией;

2) привлечение внебюджетных средств для создания и (или) реконструкции отдельных объектов централизованных систем водоотведения и более эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Арамильского городского округа;

3) повышение общего уровня качества и надежности функционирования централизованных систем водоотведения в Арамильском городском округе.

Раздел 4. Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели

объекта концессионного соглашения и иного имущества

4.1. Сведения о составе и описании объекта соглашения, в том числе технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения указаны в приложении № 1 к проекту концессионного соглашения (приложение № 1 к конкурсной документации).

4.2. Копия отчета о техническом обследовании централизованных систем водоотведения Арамильского городского округа представлена в приложении № 7 к конкурсной документации.

Раздел 5. Порядок предоставления концедентом информации об объекте концессионного соглашения и ином имуществе, а также доступа на объект концессионного соглашения и к иному имуществу

5.1. Участник конкурса, прошедший предварительный отбор, имеет право запросить у концедента исчерпывающий перечень сведений и документов об объекте концессионного соглашения или ином имуществе, которые могут быть предоставлены в соответствии с действующим законодательством, на основании соответствующего запроса.

5.2. Запрос составляется в произвольной письменной форме и направляется Концеденту непосредственно или почтовым отправлением, либо в электронной форме в виде электронного документа, направленного на адрес электронной почты: adm@aramilgo.ru.

В запросе должен быть четко сформулирован перечень запрашиваемых данных, указаны наименование участника конкурса, его юридический адрес, контактные телефоны, адрес электронной почты, имя, фамилия, отчество контактного лица, способ предоставления ответа на запрос.

5.3. Запрос подлежит регистрации в день его поступления. Концедент должен предоставить письменный ответ на запрос в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его регистрации. Ответ направляется способом, указанным в запросе, по адресу Участника Конкурса, указанному в запросе. В случае если в запросе не указан способ получения ответа, ответ направляется простым почтовым отправлением.

5.4. В случае если запрашиваемые данные отсутствуют или неизвестны и не должны быть известны в силу отсутствия требований, установленных законодательством, Концедент указывает данный факт в ответе на запрос. Концедент имеет право не предоставлять данные, которые не касаются объекта концессионного соглашения и иного имущества, не относятся к осуществлению деятельности с использованием объекта концессионного соглашения и иного имущества.

5.5. Доступ на объект концессионного соглашения и к иному имуществу предоставляется на основании соответствующего запроса в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его поступления, если запрос участника конкурса поступил не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до дня истечения срока представления конкурсных предложений.

5.6. Запрос составляется в произвольной письменной форме с указанием:

- наименование участника конкурса, юридического адреса, контактного телефона, адреса электронной почты, имени, фамилии и отчества контактного лица;

- предлагаемой участником конкурса даты и времени предоставления доступа к объекту концессионного соглашения и иному имуществу;

- конкретных объектов имущества в составе объекта концессионного соглашения и иного имущества, в отношении которых участник конкурса запрашивает доступ, их местонахождение;

- списка лиц с указанием паспортных данных, которым испрашивается доступ.

5.7. Концедент предоставляет ответ на запрос о доступе в течение 3 (трех) рабочих дней. В ответе указываются дата, время и условия предоставления доступа.

5.8. Доступ на объект концессионного соглашения и к иному имуществу обеспечивает Администрация Арамильского городского округа. Доступ оформляется соответствующим актом осмотра с внесением в акт данных о лице, осуществляющем осмотр.

Раздел 6. Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса, в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса

6.1. В качестве заявителя на участие в открытом конкурсе могут выступать индивидуальный предприниматель, юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица, соответствующих следующим требованиям:

1) отсутствие решения о ликвидации юридического лица − заявителя или о прекращении физическим лицом − заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

6.2. Заявителем не может являться иностранное юридическое лицо (в том числе посредством заключения договора доверительного управления имуществом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации), организация и другое корпоративное образование, обладающие гражданской правоспособностью, созданные в соответствии с законодательством иностранного государства, не имеющие аккредитованных филиала, представительства на территории Российской Федерации, либо два и более юридических лица, которые действуют по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) и в числе которых имеются указанные иностранные юридические лица.

Раздел 7. Критерии открытого конкурса и установленные параметры

критериев открытого конкурса

7.1. Критерии конкурса и их предельные (минимальные и (или) максимальные) значения указаны в приложении № 2 к конкурсной документации.

Раздел 8. Исчерпывающий перечень документов и материалов и формы их представления, представляемых заявителями и участниками открытого конкурса

8.1. Заявка на участие в открытом конкурсе подается согласно рекомендуемой форме № 2 раздела 29 конкурсной документации и должна содержать (либо к ней должны прилагаться):

1) сведения и документы о заявителе, подавшем заявку: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (нотариально заверенную копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее − руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) сведения о лицах:

которые имеют право прямо или косвенно распоряжаться (в том числе на основании договора доверительного управления имуществом, договора простого товарищества, договора поручения или в результате других сделок либо по иным основаниям) более чем пятьюдесятью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставный капитал хозяйственного общества, либо более чем пятьюдесятью процентами общего количества голосов общего числа членов кооператива или участников хозяйственного товарищества;

которые на основании договора или по иным основаниям получили право или полномочие определять решения, принимаемые заявителем, в том числе определять условия осуществления заявителем предпринимательской деятельности;

которые имеют право назначать единоличный исполнительный орган и (или) более чем пятьдесят процентов состава коллегиального исполнительного органа заявителя и (или) имеют безусловную возможность избирать более чем пятьдесят процентов состава совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления заявителя;

которые осуществляют полномочия управляющей компании заявителя;

в интересах которых прямо или косвенно осуществляется владение более чем двадцатью пятью процентами акций (долей) заявителя их номинальными держателями, а также о лицах, учрежденных в иностранном государстве, которое предоставляет льготный налоговый режим и (или) законодательством которого не предусматриваются раскрытие и предоставление информации о юридическом лице (офшорные зоны).

Сведения, предусмотренные настоящим пунктом, предоставляются по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, а в случае, если на момент подачи заявки такая форма не будет утверждена, - в произвольной форме, удостоверенной заявителем;

4) нотариально заверенные копии учредительных документов (для юридического лица), свидетельств о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет;

5) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до дня публикации сообщения о проведении конкурса;

6) документ, удостоверенный заявителем открытого конкурса, подтверждающий его соответствие требованиям, предъявляемым к концессионеру на основании пункта 2 части 1 статьи 5, части 1 статьи 40 Закона о концессионных соглашениях и конкурсной документацией, по форме № 5 раздела 29 конкурсной документации;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо нотариально заверенную копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для заявителя заключение концессионного соглашения или обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению являются крупной сделкой;

8) копию платежного поручения заявителя с оригинальной печатью банка, подтверждающего факт перечисления установленной концедентом денежной суммы задатка;

9) удостоверенная заявителем опись документов и материалов, представленных им для участия в открытом конкурсе, в двух экземплярах (оригинал и копия) по форме № 1 раздела 29 конкурсной документации.

8.2. Конкурсное предложение подается согласно рекомендуемой форме № 7 раздела 29 конкурсной документации и должно содержать (либо к ней должны прилагаться) мероприятия по созданию и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, обеспечивающих достижение предусмотренных заданием целей и минимально допустимых плановых значений показателей деятельности концессионера, с описанием основных характеристик этих мероприятий (рекомендуемая форма № 8 раздела 29 конкурсной документации).

8.3. Все документы, входящие в оригинал заявки и конкурсного предложения, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать − в случае ее наличия).

8.4. Документы, для которых приложениями к настоящей конкурсной документации установлены рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. Участник конкурса может использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм заполнения конкурсной документации.

Раздел 9. Срок опубликования, размещения сообщения

о проведении открытого конкурса

9.1. В соответствии с решением о заключении концессионного соглашения, сообщение о проведении открытого конкурса опубликовывается конкурсной комиссией на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте концедента [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru) и в официальном печатном издании в срок не менее чем за тридцать рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в открытом конкурсе.

Раздел 10. Порядок представления заявок на участие в открытом конкурсе

и требования, предъявляемые к ним

10.1. Заявка на участие в конкурсе должна отвечать требованиям, установленным конкурсной документацией и содержать документы и материалы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса.

10.2. Срок представления заявок на участие в конкурсе должен составлять не менее чем тридцать рабочих дней со дня опубликования и размещения сообщения о проведении конкурса.

10.3. Заявка на участие в конкурсе оформляется на русском языке по форме № 2 раздела 29 конкурсной документации в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя и представляется в конкурсную комиссию в порядке, установленном конкурсной документацией, в отдельном запечатанном конверте.

10.4. Все страницы оригинального экземпляра заявки должны быть пронумерованы, первая страница оригинального экземпляра заявки должна быть помечена надписью «Оригинал». Все страницы экземпляра копии заявки должны быть пронумерованы, первая страница копии заявки должна быть помечена надписью «Копия». Копия заявки должна соответствовать оригиналу заявки по составу документов и материалов. В случае расхождений между экземплярами конкурсная комиссия следуют оригиналу.

10.5. Документы, включенные в оригинал заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью уполномоченного представителя заявителя виде с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц.

10.6. Копия заявки брошюруется отдельно. Документы, включенные в копию заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью уполномоченного представителя заявителя виде с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц.

10.7. К заявке на участие в конкурсе прилагается удостоверенная подписью заявителя опись представленных им документов и материалов по форме № 1 раздела 29 конкурсной документации, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия − у заявителя.

10.8. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе.

10.9. Заявка должна быть представлена в конкурсную комиссию лично заявителем или его представителем, действующим на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.10. Заявка, переданная в конкурсную комиссию с помощью факсимильной или электронной связи, не допускается, а полученные таким образом документы считаются не имеющими юридической силы.

10.11. Заявка представляется в конкурсную комиссию в запечатанном конверте с пометкой «Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль Свердловской области». На конверте с заявкой также указывается наименование и адрес заявителя.

Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом заявителя и скреплен печатью заявителя (при ее наличии).

10.12. Представленная в конкурсную комиссию заявка на участие в конкурсе подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других заявок на участие в конкурсе. На копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в конкурсе с указанием номера этой заявки.

10.13. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, представленной в конкурсную комиссию по истечении срока представления заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки на участие в конкурсе.

10.14. В случае, если по истечении срока представления заявок на участие в открытом конкурсе представлено менее двух заявок на участие в открытом конкурсе, конкурс по решению концедента, принимаемому на следующий день после истечения этого срока, объявляется несостоявшимся.

10.15. Заявитель самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей в конкурсную комиссию своей заявки на участие в открытом конкурсе.

Раздел 11 Место и срок представления заявок на участие в открытом конкурсе

(даты и время начала и истечения этого срока)

11.1. Заявки принимаются конкурсной комиссией по адресу: улица 1 Мая, д. 12, город Арамиль, Свердловская область, 624000, кабинет 20, в рабочие дни с 08:00 до 17:00 (перерыв с 12:00 до 13:00), время местное.

11.2. Дата начала приема заявок на участие в открытом конкурсе: с 23.08.2022 года с 08:00 по местному времени.

11.3. Дата окончания приёма заявок на участие в открытом конкурсе: 03.10.2022 года до 17:00 по местному времени.

Раздел 12. Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации

12.1. Конкурсную документацию можно получить по письменному заявлению любого заинтересованного лица на участие к открытом конкурсе, обратившись в конкурсную комиссию по адресу: улица 1 Мая, д. 12, город Арамиль, Свердловская область, 624000, кабинет 20.

12.2. Заявления принимаются в рабочие дни с 08:00 до 17:00 (перерыв с 12:00 до 13:00), время местное со дня опубликования сообщения о проведении открытого конкурса до даты окончания подачи заявок.

12.3. Конкурсная документация на участие в открытом конкурсе предоставляется любому заинтересованному лицу конкурсной комиссией в течение пяти рабочих дней с момента получения соответствующего заявления заинтересованного лица.

Любое заинтересованное лицо, подавшее письменное заявление о предоставлении ему конкурсной документации (в произвольной форме), регистрируется в журнале выдачи конкурсной документации.

12.4. Конкурсная документация размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru) одновременно с размещением сообщения о проведении открытого конкурса.

12.5. Плата за предоставление Конкурсной документации не взимается.

Раздел 13. Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации

13.1. Заявитель вправе обратиться в конкурсную комиссию за разъяснениями положений конкурсной документации, оформив письменно запрос по форме № 6 Раздела 29 конкурсной документацией. Запрос заявителя о разъяснении конкурсной документации направляется в конкурсную комиссию по адресу: улица 1 Мая, д. 12, кабинет № 20, город Арамиль, Свердловская область, 624000.

Запросы принимаются в рабочие дни, с 08:00 до 17:00 (перерыв с 12:00 до 13:00), время местное.

13.2. Конкурсная комиссия обязана предоставлять в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации по запросу заявителя, если такой запрос поступил в конкурсную комиссию не позднее, чем за десять рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в открытом конкурсе.

13.3. Разъяснения положений конкурсной документации направляются конкурсной комиссией каждому заявителю не позднее, чем за пять рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в открытом конкурсе с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос.

13.4. Разъяснения положений конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, также размещаются на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru).

13.5. Запросы заявителей и разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, могут также направляться и в электронной форме.

Раздел 14. Внесение изменений в конкурсную документацию.

Отказ от проведения конкурса

14.1. Концедент вправе вносить изменения в конкурсную документацию при условии обязательного продления срока представления заявок на участие в конкурсе или конкурсных предложений не менее чем на тридцать рабочих дней со дня внесения таких изменений.

14.2. Сообщение о внесении изменений в конкурсную документацию в течение трех рабочих дней со дня их внесения опубликовывается конкурсной комиссией на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте концедента [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru) и в официальном печатном издании.

14.3. При поступлении предложений об изменении конкурсной документации, в том числе об изменении проекта концессионного соглашения, конкурсная комиссия размещает на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru) в течение трех рабочих дней со дня поступления указанных предложений информацию о принятии или об отклонении представленных предложений об изменении конкурсной документации с указанием причин их принятия или отклонения.

В случае принятия концедентом представленных предложений в конкурсную документацию вносятся соответствующие изменения. В течение трех рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений сообщение об их внесении опубликовывается конкурсной комиссией на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru).

При этом срок представления заявок на участие в конкурсе или конкурсных предложений продлевается не менее чем на тридцать рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений.

14.4. Концедент вправе отказаться от проведения конкурса, но не позднее, чем за тридцать дней до установленной даты вскрытия конвертов с конкурсными предложениями в соответствии с пунктом 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации. При этом Концедент не несет ответственности за или в связи с совершением указанных действий по отказу от проведения конкурса.

14.5. Сообщение об отказе от проведения конкурса опубликовывается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте Концедента [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru) и в официальном печатном издании в течение трех рабочих дней от даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

Раздел 15. Способ обеспечения исполнения обязательств по

концессионному соглашению, порядок и срок его предоставления

15.1. До установленного конкурсной документацией дня подписания концессионного соглашения победитель конкурса, единственный подавший заявку на участие в конкурсе, единственный участник конкурса обязан предоставить в конкурсную комиссию в целях обеспечения исполнения обязательств по концессионному соглашению безотзывную банковскую гарантию.

15.2. Банковская гарантия предоставляется в качестве способа обеспечения надлежащего исполнения концессионером обязательств по созданию и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения.

15.3. Сведения о величине и сроке действия банковской гарантии указаны в разделе 14 проекта концессионного соглашения (приложение № 1 к конкурсной документации).

15.4. Банковская гарантия должна быть безотзывной и непередаваемой и должна соответствовать требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 495 «Об установлении требований к концессионеру в отношении банков, предоставляющих безотзывные банковские гарантии, банков, в которых может быть открыт банковский вклад (депозит) концессионера, права по которому могут передаваться концессионером концеденту в залог, и в отношении страховых организаций, с которыми концессионер может заключить договор страхования риска ответственности за нарушение обязательств по концессионному соглашению», постановления Правительства Российской Федерации от 19.12.2013 № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой в случае, если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, отдельные объекты таких систем» и других нормативных правовых актов Российской Федерации.

Раздел 16. Размер задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательства

по заключению концессионного соглашения, порядок и срок его внесения,

реквизиты счетов, на которые вносится задаток

16.1. Каждый заявитель должен предоставить задаток в целях обеспечения исполнения обязательств по заключению концессионного соглашения в размере 1 000 000,00 (Один миллион) рублей 00 копеек.

16.2. Заявитель предоставляет Концеденту копию платежного поручения заявителя с оригинальной печатью банка, подтверждающего факт перечисления установленной суммы задатка на расчетный счет концедента, в составе заявки на участие в конкурсе. В случае отсутствия копии платежного поручения заявителя с оригинальной печатью банка в составе поданной заявителем заявки, такая заявки признается не соответствующей требованиям конкурсной документации.

16.3 Расходы по перечислению задатка, вносимого заявителем, несет заявитель.

16.4. Сумма задатка перечисляется заявителем на счет Концедента со следующими реквизитами:

Получатель:

Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа (Администрация Арамильского городского округа, л/с 05901562000)

ИНН 6652031500/ КПП 668501001

УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Свердловской области, г. Екатеринбург, казначейский счет № 0323264357290006200,

БИК ТОФК 016577551

ЕКС 40102810645370000054

В назначении платежа указывается: «Задаток в обеспечение исполнения обязательств по заключению концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области».

16.5. Суммы, внесенных участниками конкурса задатков, возвращаются всем участникам конкурса, за исключением победителя конкурса, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.

16.6. Заявителю, представившему единственную заявку на участие в конкурсе, внесенный им задаток возвращается в случае, если:

1) заявителю не было предложено представить Концеденту конкурсное предложение о заключении концессионного соглашения − в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся;

2) заявитель не представил Концеденту конкурсное предложение о заключении концессионного соглашения − в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока представления предложения о заключении концессионного соглашения;

3) концедент по результатам рассмотрения представленного заявителем предложения о заключении концессионного соглашения не принял решение о заключении с таким заявителем концессионного соглашения − в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока рассмотрения Концедентом предложения о заключении концессионного соглашения.

16.7. Заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с приложением копии указанного протокола и возвращаются внесенные ими суммы задатков в течение пяти рабочих дней со дня подписания указанного протокола членами конкурсной комиссии.

16.8 В случае получения заявки на участие в конкурсе после истечения срока представления заявок внесенная сумма задатка возвращается в течение пяти рабочих дней после получения таковой заявки.

16.9. В случае получения конкурсного предложения после истечения срока представления конкурсных предложений внесенная сумма задатка возвращается в течение пяти рабочих дней со дня получения такого конкурсного предложения.

16.10. В случае отказа Концедента от проведения конкурса внесенные суммы задатка возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня опубликования Концедентом сообщения об отказе от проведения конкурса.

16.11. Сумма задатка, внесенного победителем открытого конкурса, возвращается на расчетный счет Концессионера, в течение 10 рабочих дней после заключения концессионного соглашения.

16.12. Победителю конкурса, не подписавшему в установленный срок концессионное соглашение и (или) не предоставившему банковскую гарантию в соответствии с требованиями и в сроки, установленные разделом 15 конкурсной документации, внесенный им задаток не возвращается.

Раздел 17. Концессионная плата

17.1. Концессионная плата по настоящему Соглашению не устанавливается и не взимается, согласно разделу 10 проекта концессионного соглашения (приложение № 1 к конкурсной документации).

Раздел 18. Порядок, место и срок представления конкурсных предложений

18.1. Участник открытого конкурса, прошедший предварительный отбор, представляет конкурсное предложение в соответствии с требованиями конкурсной документации.

18.2. Конкурсное предложение должно быть оформлено в соответствии с требованиями конкурсной документации и представлено в конкурсную комиссию по адресу: улица 1 Мая, д. 12, город Арамиль, Свердловская область, 624000, кабинет 20 в рабочие дни с 08:00 до 17:00 (перерыв с 12:00 до 13:00, время местное).

18.3. Дата начала представления конкурсных предложений: с 11.10.2022 года с 08:00 по местному времени.

18.4. Дата окончания представления конкурсных предложений: 12.01.2023 года до 17:00 по местному времени.

18.5. Конкурсное предложение оформляется на русском языке, по форме № 7 раздела 29 конкурсной документации, в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью участника конкурса, и представляется в конкурсную комиссию в установленном конкурсной документацией порядке в отдельном запечатанном конверте. К конкурсному предложению прилагается удостоверенная подписью участника конкурса опись представленных им документов и материалов по форме № 9 раздела 29 конкурсной документации в двух экземплярах, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия - у участника конкурса.

18.6. Все страницы оригинала конкурсного предложения должны быть пронумерованы, первая страница оригинала конкурсного предложения должна быть помечена надписью «Оригинал». Все страницы копии конкурсного предложения должны быть пронумерованы, первая страница копии конкурсного предложения должна быть помечена надписью «Копия». При этом копия конкурсного предложения должна соответствовать оригиналу конкурсного предложения по содержанию и составу документов и материалов. В случае расхождений между оригиналом и копией преимущественную силу имеет оригинал конкурсного предложения.

Допускается разделение документов в составе конкурсного предложения на несколько томов. Каждый том представляется в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью участника конкурса виде с указанием на обороте последней страницы конкурсного предложения количества страниц тома и его порядкового номера. Первая страница каждого тома должна быть помечена надписью соответственно «Оригинал» или «Копия».

18.7. Документы, включенные в оригинал конкурсного предложения, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью участника конкурса или его уполномоченного представителя виде с указанием на обороте последней страницы конкурсного предложения количества страниц.

18.8. Документы, составляющие копию конкурсного предложения, брошюруется отдельно и представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью участника конкурса или его уполномоченного представителя виде с указанием на обороте последней страницы конкурсного предложения количества страниц.

18.9. На конверте с конкурсным предложением должно быть указано «Конкурсное предложение по открытому конкурсу на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль Свердловской области»».

Кроме того, на конверте с конкурсным предложением указывается наименование и местонахождение (почтовый адрес) или фамилия, имя, отчество и место жительство (для индивидуальных предпринимателей) участника конкурса, представляющего конкурсное предложение.

Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом заявителя и скреплен печатью заявителя (при ее наличии).

18.10. Представленное в конкурсную комиссию конкурсное предложение подлежит регистрации в журнале регистрации конкурсных предложений под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других конкурсных предложений. На копии описи представленных участником конкурса документов и материалов делается отметка о дате и времени представления конкурсного предложения с указанием номера этого конкурсного предложения.

18.11. Участник конкурса вправе представить конкурсное предложение на заседании конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления конкурсных предложений.

18.12. В конкурсном предложении для каждого критерия конкурса указывается значение предлагаемого участником конкурса условия в виде числового значения на каждый год срока действия концессионного соглашения.

Раздел 19. Порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок

на участие в открытом конкурсе

19.1. Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в открытом конкурсе.

19.2. Изменение заявки на участие в открытом конкурсе или уведомление об ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило от заявителя в конкурсную комиссию до истечения срока представления заявок на участие в открытом конкурсе.

19.3. Изменение и (или) отзыв заявки на участие в открытом конкурсе подлежат регистрации в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе с указанием даты и точного времени их представления (часы и минуты).

19.4. Изменение заявки на участие в открытом конкурсе оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя и представляется в конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте с пометкой «Изменение заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль Свердловской области»».

19.5. К изменениям заявки на участие в открытом конкурсе прилагается удостоверенная подписью заявителя опись документов и материалов, представленных им, в двух экземплярах, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия – у заявителя. На копии описи документов и материалов, представленных заявителем, также делается отметка о дате и времени (часы и минуты) их представления.

19.6. Если конверт с изменениями заявки на участие в открытом конкурсе не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, конкурсная комиссия не несет ответственности за утерю или досрочное вскрытие такого конверта.

19.7. Никакие изменения не могут быть внесены заявителями в заявки на участие в открытом конкурсе после истечения срока представления заявок на участие в открытом конкурсе.

19.8. Отзыв заявки на участие в открытом конкурсе оформляется заявителем на русском языке в письменной форме в запечатанном конверте с пометкой «Уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль Свердловской области»».

19.9. Датой отзыва заявки на участие в открытом конкурсе является дата регистрации уведомления об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе.

19.10. Заявки на участие в открытом конкурсе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, считаются не поданными.

19.11. В случае отзыва заявителем своей заявки на участие в открытом конкурсе (в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в открытом конкурсе) сумма задатка, внесенная заявителем, возвращается ему в течение пяти рабочих дней после получения конкурсной комиссией уведомления об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе, путем перечисления денежных средств в размере ранее внесенного заявителем задатка на его расчетный счет.

Раздел 20. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками

на участие в открытом конкурсе

20.1. Конверты с заявками вскрываются на заседании конкурсной комиссии по адресу: улица 1 Мая, д. 12, город Арамиль, Свердловская область, 624000, д. 12, кабинет 20, 04.10.2022года в 10:00 по местному времени.

20.2. При этом объявляются и заносятся в протокол о вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, а также сведения о наличии в этой заявке документов и материалов, представление которых заявителем предусмотрено конкурсной документацией.

20.3. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. Заявители или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование, в том числе видеозапись и фотофиксацию содержания заявок на участие в конкурсе.

20.4. Вскрытию подлежат все конверты с заявками на участие в конкурсе, представленными в конкурсную комиссию до истечения установленного конкурсной документацией срока представления заявок на участие в конкурсе.

20.5. Конкурсная комиссия ведет протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, который подписывается членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

20.6. Протокол вскрытия конвертов размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru) в течение трех дней со дня его подписания.

Раздел 21. Порядок и срок проведения предварительного отбора участников конкурса, дата подписания протокола о проведении предварительного отбора участников открытого конкурса

21.1. Проведение предварительного отбора участников открытого конкурса состоится на заседании конкурсной комиссии 05.10.2022 года в 11:00 по местному времени по адресу: улица 1 Мая, д. 12, город Арамиль, Свердловская область, 624000, кабинет 20.

21.2. Предварительный отбор участников открытого конкурса проводится конкурсной комиссией, которая определяет:

1) соответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, содержащимся в конкурсной документации. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленной им заявки на участие в конкурсе;

2) соответствие заявителя − индивидуального предпринимателя, юридического лица или выступающих в качестве заявителя юридических лиц − участников договора простого товарищества, требованиям к участникам конкурса, установленным конкурсной документацией. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям;

3) соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к концессионеру на основании пункта 2 части 1 статьи 5 Закона о концессионных соглашениях;

4) отсутствие решения о ликвидации юридического лица - заявителя или о прекращении физическим лицом - заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

5) отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

21.3. Конкурсная комиссия на основании результатов проведения предварительного отбора участников конкурса принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсе или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе и оформляет это решение протоколом проведения предварительного отбора участников конкурса, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, прошедшего предварительный отбор участников конкурса и допущенного к участию в конкурсе, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, не прошедшего предварительного отбора участников конкурса и не допущенного к участию в конкурсе, с обоснованием принятого конкурсной комиссией решения.

21.4. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией в случае, если:

1) заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса и установленным разделом 6 конкурсной документации;

2) заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, предъявляемым к заявкам на участие в конкурсе и установленным конкурсной документацией;

3) представленные заявителем документы и материалы неполны и (или) недостоверны;

4) задаток заявителя не поступил на счет в срок и в размере, которые установлены конкурсной документацией.

21.5. Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников конкурса, но не позднее чем за шестьдесят рабочих дней до дня истечения срока представления конкурсных предложений в конкурсную комиссию направляет участникам конкурса уведомление с предложением представить конкурсные предложения.

Заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с приложением копии указанного протокола и возвращаются внесенные ими суммы задатков.

21.6. Протокол проведения предварительного отбора участников размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru) в течение трех дней со дня его подписания.

21.7. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21.8. В случае если конкурс объявлен не состоявшимся, в соответствии с частью 6 статьи 27 Закона о концессионных соглашениях, концедент вправе вскрыть конверт с единственной представленной заявкой на участие в конкурсе и рассмотреть эту заявку в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

В случае, если заявитель и представленная им заявка на участие в конкурсе соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией, концедент в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся вправе предложить такому заявителю представить предложение о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих конкурсной документации. Срок представления заявителем этого предложения составляет не более чем шестьдесят рабочих дней со дня получения заявителем предложения концедента. Срок рассмотрения концедентом представленного таким заявителем предложения устанавливается решением концедента, но не может составлять более чем пятнадцать рабочих дней со дня представления таким заявителем предложения. По результатам рассмотрения представленного заявителем предложения концедент в случае, если это предложение соответствует требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принимает решение о заключении концессионного соглашения с таким заявителем.

Раздел 22. Порядок и срок изменения и (или) отзыва конкурсных предложений

22.1. Участник открытого конкурса вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию конкурсных предложений, определенного настоящей конкурсной документацией.

22.2. Изменение конкурсного предложения или уведомление о его отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило от участника открытого конкурса в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений.

22.3. Изменение и (или) отзыв конкурсных предложений подлежат регистрации в журнале регистрации конкурсных предложений с указанием даты и точного времени их представления (часы и минуты).

22.4. Изменение конкурсных предложений оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью участника открытого конкурса и представляется в конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте с пометкой «Изменение конкурсного предложения участника открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области»».

22.5. К изменениям конкурсного предложения прилагается удостоверенная подписью участника открытого конкурса опись документов и материалов, представленных им, в двух экземплярах, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия – у участника открытого конкурса. На копии описи документов и материалов, представленных участником открытого конкурса, делается отметка о дате и времени (часы и минуты) её представления.

22.6. Если конверт с изменениями конкурсного предложения не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, конкурсная комиссия не несет ответственности за утерю или досрочное вскрытие такого конверта.

22.7. Никакие изменения не могут быть внесены участником открытого конкурса в конкурсное предложение после истечения срока представления конкурсных предложений, установленного настоящей конкурсной документацией.

22.8. Отзыв конкурсного предложения оформляется участником открытого конкурса на русском языке в письменной форме в запечатанном конверте с пометкой «Уведомление об отзыве конкурсного предложения участника открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области»».

22.9. Датой отзыва конкурсного предложения является дата регистрации уведомления об отзыве конкурсного предложения в журнале регистрации конкурсных предложений.

22.10. В случае отзыва участником конкурса конкурсного предложения (в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию конкурсных предложений) сумма задатка, внесенная участником конкурса, возвращается ему в течение пяти рабочих дней после получения конкурсной комиссией уведомления об отзыве конкурсного предложения, путем перечисления денежных средств в размере ранее внесенного заявителем задатка на его расчетный счет.

Раздел 23. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов

с конкурсными предложениями

23.1. Конверты с конкурсными предложениями вскрываются на заседании конкурсной комиссии по адресу: по адресу: улица 1 Мая, д. 12, город Арамиль, Свердловская область, 624000, кабинет 20, 13.01.2023 года в 11:00 по местному времени.

23.2. При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) каждого участника конкурса, сведения о наличии в конкурсном предложении документов и материалов, требование о представлении которых участниками конкурса содержится в конкурсной документации.

При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями в соответствии с критериями конкурса, предусмотренными частью 1 статьи 47 Закона о концессионных соглашениях, конкурсной комиссией оглашаются значения содержащихся в конкурсных предложениях условий в соответствии с такими критериями конкурса, и такие значения вносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями.

23.3. Участники конкурса, представившие конкурсные предложения в конкурсную комиссию, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями, осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование, в том числе видеозапись и фотофиксацию конкурсных предложений участников.

23.4. Вскрытию подлежат все конверты с конкурсными предложениями, представленными участниками конкурса в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений.

23.5. Конверт с конкурсным предложением, представленным в конкурсную комиссию по истечении срока представления конкурсных предложений не вскрывается и возвращается представившему его участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения.

23.6. Протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru) в течение трех дней со дня его подписания.

Раздел 24. Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений

24.1. Рассмотрение и оценка конкурсных предложений, представленных участниками конкурса, осуществляются конкурсной комиссией, которая определяет соответствие конкурсного предложения требованиям конкурсной документации и проводит оценку конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их соответствии требованиям конкурсной документации, в целях определения победителя конкурса.

24.2. Конкурсная комиссия на основании результатов рассмотрения конкурсных предложений принимает решение о соответствии или о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации.

24.3. Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации принимается конкурсной комиссией в случае, если:

1) участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсного предложения требованиям, установленным конкурсной документацией, и подтверждающие информацию, содержащуюся в конкурсном предложении;

2) условие, содержащееся в конкурсном предложении, не соответствует установленным параметрам критериев конкурса и (или) предельным значениям критериев конкурса;

3) представленные участником конкурса документы и материалы недостоверны.

24.4. Для оценки достоверности представленных конкурсных предложений, документов и материалов участника конкурса конкурсная комиссия вправе привлечь экспертов.

24.5. Предоставление участником конкурса в составе конкурсного предложения документов и материалов, не позволяющих подтвердить информацию, содержащуюся в конкурсном предложении, может быть рассмотрено конкурсной комиссией как предоставление участником конкурса недостоверной информации и повлечь за собой принятие решения о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации.

24.6. Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

24.7. Оценка конкурсных предложений в соответствии с критериями конкурса, установленными конкурсной документацией и предусмотренными в части 1 статьи 47 Закона о концессионных соглашениях, осуществляется конкурсной комиссией посредством сравнения содержащихся в конкурсных предложениях условий. Наилучшие содержащиеся в конкурсных предложениях условия соответствуют:

1) дисконтированной выручке участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, в случае, если дисконтированная выручка участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, отличается от дисконтированной выручки другого участника конкурса, для которого определено следующее по величине значение дисконтированной выручки после ее минимального значения, более чем на два процента превышающее минимальное значение дисконтированной выручки;

2) наибольшему количеству содержащихся в конкурсном предложении наилучших плановых значений показателей деятельности концессионера по сравнению с соответствующими значениями, содержащимися в конкурсных предложениях иных участников конкурса, дисконтированные выручки которых превышают менее чем на два процента минимальное значение дисконтированной выручки, определенное на основании всех конкурсных предложений, или равны ему, в случае, если дисконтированная выручка участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, отличается от дисконтированной выручки другого участника конкурса, для которого определено следующее по величине значение дисконтированной выручки после ее минимального значения, менее чем на два процента превышающее минимальное значение дисконтированной выручки или равное ему.

24.8. Дисконтированная выручка участника конкурса равна сумме следующих величин, рассчитанных в ценах первого года срока действия концессионного соглашения с применением коэффициента дисконтирования (далее − дисконтирование величин):

1) необходимая валовая выручка от поставок товаров, оказания услуг по регулируемым ценам (тарифам) на каждый год срока действия концессионного соглашения;

2) объем расходов, финансируемых за счет средств концедента на использование (эксплуатацию) объекта концессионного соглашения, на каждый год срока действия концессионного соглашения;

3) расходы концессионера, подлежащие возмещению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере водоснабжения и водоотведения и не возмещенные ему на дату окончания срока действия концессионного соглашения;

4) объем расходов, финансируемых за счет средств концедента, на создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения на каждый год срока действия концессионного соглашения в случае, если решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией предусмотрено принятие концедентом на себя расходов на создание и (или) реконструкцию данного объекта;

5) плата Концедента.

24.9. Дисконтированная выручка участника конкурса определяется с применением вычислительной программы, размещенной на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

24.10. Коэффициент дисконтирования принимается равным норме доходности инвестированного капитала, устанавливаемой федеральным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере водоснабжения и водоотведения. Порядок дисконтирования величин устанавливается Правительством Российской Федерации.

24.11. В случае, если при оценке конкурсных предложений предполагаемое изменение необходимой валовой выручки участника конкурса, определяемой в соответствии конкурсной документацией на каждый год предполагаемого срока действия концессионного соглашения, в каком-либо году по отношению к предыдущему году превысит установленный конкурсной документацией предельный (максимальный) рост необходимой валовой выручки концессионера от осуществления регулируемых видов деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере водоснабжения и водоотведения, участник конкурса отстраняется от участия в конкурсе.

24.12. Конкурс по решению концедента объявляется не состоявшимся в случае, если в конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, менее двух конкурсных предложений. Концедент вправе рассмотреть представленное только одним участником конкурса конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принять решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им конкурсном предложении, в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

В случае если по результатам рассмотрения представленного только одним участником конкурса конкурсного предложения Концедентом не было принято решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения, задаток, внесенный этим участником конкурса, возвращается ему в пятнадцатидневный срок со дня истечения указанного тридцатидневного срока.

В случае, если по решению Концедента конкурс объявлен не состоявшимся либо в результате рассмотрения представленного только одним участником конкурса конкурсного предложения концедентом не принято решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения, решение о заключении концессионного соглашения подлежит отмене или изменению в части срока передачи концессионеру объекта концессионного соглашения и при необходимости в части иных условий концессионного соглашения.

Раздел 25. Порядок определения победителя открытого конкурса

25.1. Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия, определяемые в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

25.2. В случае, если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия, победителем конкурса признается участник конкурса, раньше других указанных участников конкурса представивший в конкурсную комиссию конкурсное предложение.

25.3. Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки конкурсных предложений, в котором указываются:

1) критерии конкурса;

2) условия, содержащиеся в конкурсных предложениях;

3) результаты рассмотрения конкурсных предложений с указанием конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их несоответствии требованиям конкурсной документации;

4) результаты оценки конкурсных предложений;

5) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя конкурса, обоснование принятого конкурсной комиссией решения о признании участника конкурса победителем конкурса.

25.4. Протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте концедента [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru) в течение трех дней со дня его подписания.

25.5. Решение о признании участника конкурса победителем конкурса может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Раздел 26. Содержание и срок подписания протокола

о результатах проведения открытого конкурса

26.1. Конкурсной комиссией не позднее чем через пять рабочих дней со дня подписания ею протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений подписывается протокол о результатах проведения конкурса, в который включаются:

1) решение о заключении концессионного соглашения с указанием вида конкурса;

2) сообщение о проведении конкурса;

3) конкурсная документация и внесенные в нее изменения;

4) запросы участников конкурса о разъяснении положений конкурсной документации и соответствующие разъяснения концедента или конкурсной комиссии;

5) протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

6) оригиналы заявок на участие в конкурсе, представленные в конкурсную комиссию;

7) протокол проведения предварительного отбора участников конкурса;

8) перечень участников конкурса, которым были направлены уведомления с предложением представить конкурсные предложения;

9) протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;

10) протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

26.2. Протокол о результатах проведения конкурса хранится у концедента в течение срока действия концессионного соглашения.

26.3. Конкурсная комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия Концедентом решения об объявлении конкурса несостоявшимся обязана:

1) опубликовать сообщение о результатах проведения конкурса с указанием наименования (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества (для индивидуального предпринимателя) победителя конкурса или решение об объявлении конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), в официальном издании и на официальном сайте концедента [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru);

2) направить уведомление участникам конкурса о результатах проведения конкурса. Указанное уведомление может также направляться в электронной форме.

Раздел 27. Срок и порядок подписания концессионного соглашения

27.1. Концедент в течение пяти рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса направляет победителю конкурса экземпляр указанного протокола, проект концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией и представленным победителем конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные Законом о концессионных соглашениях условия.

27.2. Концессионное соглашение должно быть подписано не позднее чем через десять рабочих дней с момента подписания протокола о результатах проведения конкурса. В случае, если по истечении установленного срока подписания концессионного соглашения победитель конкурса не представил концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и (или) указанным проектом концессионного соглашения и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с указанным лицом.

27.3. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок концессионного соглашения концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

Концедент направляет такому участнику конкурса проект концессионного соглашения, включающий в себя условия соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией и представленным таким участником конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные Законом о концессионных соглашениях условия.

Концессионное соглашение должно быть подписано не позднее чем через десять рабочих дней со дня направления такому участнику конкурса проекта концессионного соглашения.

27.4. В случае если по истечении установленного настоящим разделом срока подписания концессионного соглашения участник конкурса, которому в соответствии с настоящим разделом концедент предложил заключить концессионное соглашение, не представил концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким участником конкурса и об объявлении конкурса несостоявшимся.

27.5. В случае заключения концессионного соглашения в соответствии с частью 6 статьи 29 Закона о концессионных соглашениях не позднее чем через пять рабочих дней со дня принятия концедентом решения о заключении концессионного соглашения с заявителем, представившим единственную заявку на участие в конкурсе, концедент направляет такому заявителю проект концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией, а также иные предусмотренные Законом о концессионных соглашениях условия.

27.6. В случае заключения концессионного соглашения в соответствии с частью 7 статьи 32 Закона о концессионных соглашениях не позднее чем через пять рабочих дней со дня принятия концедентом решения о заключении концессионного соглашения с единственным участником конкурса концедент направляет такому участнику конкурса проект концессионного соглашения, включающий в себя его условия, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией и представленным таким участником конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные Законом о концессионных соглашениях условия.

27.7. В случаях, предусмотренных пунктами 27.5 и 27.6 конкурсной документации, концессионное соглашение должно быть подписано не позднее чем через десять рабочих дней со дня направления такому заявителю или такому участнику конкурса проекта концессионного соглашения.

В случае если до установленного конкурсной документацией дня подписания концессионного соглашения такой заявитель или такой участник конкурса не представил концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким заявителем или таким участником конкурса.

27.8. В случае если после направления концедентом победителю конкурса, иному участнику конкурса документов, предусмотренных настоящим разделом, установлено, что в отношении такого лица принято решение о его ликвидации или о прекращении им деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо арбитражным судом принято решение о признании такого лица банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении его, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким лицом и в пятидневный срок со дня принятия этого решения направляет его такому лицу. В тридцатидневный срок со дня получения таким лицом этого решения оно может быть оспорено таким лицом в судебном порядке.

27.9. В случае принятия в отношении победителя конкурса решения об отказе в заключении с ним концессионного соглашения концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

27.10. Концессионное соглашение заключается в письменной форме с победителем конкурса или иными указанными в пунктах 27.3, 27.5, 27.6 и 27.9 конкурсной документации лицами при условии представления ими документов, предусмотренных конкурсной документацией и подтверждающих обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению. Концессионное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

Раздел 28. Требования к победителю открытого конкурса

о представлении документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств концессионера по концессионному соглашению

28.1. В качестве одного из условий заключения концессионного соглашения предусматривается необходимость представления победителем открытого конкурса, документов, подтверждающих обеспечение им исполнения обязательств по концессионному соглашению, указанное в разделе 15 конкурсной документации.

Концессионное соглашение заключается только после предоставления победителем открытого конкурса всех необходимых документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств концессионера по концессионному соглашению.

28.2. Непредставление документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, а также представление документов по исполнению обязательств, не соответствующих требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, решением концедента о заключении концессионного соглашения и нормативными правовыми актами Российской Федерации, однозначно трактуется конкурсной комиссией как уклонение победителя открытого конкурса от заключения концессионного соглашения.

Раздел 29. Образцы форм и документов для заполнения участниками

открытого конкурса

Форма № 1. «Форма описи документов, представляемых для участия

в предварительном отборе открытого конкурса»

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в предварительном отборе открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль Свердловской области»

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица − индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

настоящим подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области»», в составе заявки на участие в открытом конкурсе представлены нижеперечисленные документы, содержание описи и состав заявки на участие в открытом конкурсе совпадают.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование документа | Количествостраниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ВСЕГО |  |

Заявитель:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 (подпись)

 М.П.

Форма № 2. «Форма заявки на участие в открытом конкурсе»

На бланке заявителя

Дата, исходящий номер В конкурсную комиссию

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области»»

1. Изучив конкурсную документацию открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование и реквизиты документа, устанавливающего полномочия лица)

(далее – Заявитель) сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации, и направляет настоящую заявку на участие в открытом конкурсе.

2. Заявитель ознакомлен с условиями, содержащимися в конкурсной документации, и гарантирует их выполнение в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3. Заявитель гарантирует достоверность и полноту всех документов и материалов, представленных в составе заявки, подтверждает право конкурсной комиссии запрашивать у Заявителя, в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные в заявке сведения.

4. Заявитель в случае признания его победителем открытого конкурса обязуется подписать в установленный конкурсной документацией срок концессионное соглашение и принять на себя исполнение всех обязательств и условий, предусмотренных конкурсной документацией и концессионным соглашением.

5. Заявитель ознакомлен, что в случае несоответствия документов, содержащиеся в заявке, требованиям конкурсной документации или установления факта недостоверности содержащихся в заявке сведений, это является основанием для принятия конкурсной комиссией решения об отказе в допуске Заявителя к участию в открытом конкурсе.

6. В целях оперативного уведомления Заявителя по вопросам организационного характера и взаимодействия с конкурсной комиссией Заявителем уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. уполномоченного лица, реквизиты доверенности)

Все сведения о проведении открытого конкурса Заявитель просит сообщать уполномоченному лицу по телефону: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Юридический и фактический адрес Заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. К настоящей заявке на участие в открытом конкурсе прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_ листах.

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 (подпись) М.П.

Форма № 3. «Форма доверенности»

На бланке заявителя

Дата, номер

ДОВЕРЕННОСТЬ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(город, прописью число, месяц и год выдачи доверенности*)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспорт: серия, номер, дата выдача паспорта, кем выдан паспорт)

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

на открытом конкурсе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование конкурса)

с правом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются полномочия представителя)

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

 (Ф.И.О. доверенного лица) (подпись доверенного лица)

Доверенность действительна до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Форма № 4. «Форма анкеты участника открытого конкурса –

юридического лица»

АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование | Данные участникаоткрытого конкурса |
|  | Полное и сокращенное фирменное наименование юридического лица |  |
|  | Организационно-правовая форма |  |
|  | Адрес фактического местоположения |  |
|  | Юридический и почтовый адрес |  |
|  | Регистрационные данные:Дата, место и орган регистрации |  |
|  | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника конкурса |  |
|  | Банковские реквизиты:наименование и адрес банка; расчетный счет; корреспондентский счет; БИК; ОКПО; ОКОНХ |  |
|  | Ф.И.О. руководителя юридического лица |  |
|  | Ф.И.О. главного бухгалтера юридического лица |  |
|  | Номер контактного телефона |  |
|  | Адрес электронной почты |  |

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(подпись)

 М.П.

Форма № 4.1. «Форма анкеты участника открытого конкурса –

индивидуального предпринимателя»

АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование | Данные участникаоткрытого конкурса |
| 1. | Фамилия, имя, отчество |  |
| 2. | Паспортные данные |  |
| 3. | Адрес фактического проживания |  |
| 4. | Адрес регистрации по месту жительства |  |
| 5. | Регистрационные данные:дата, место и орган регистрации |  |
| 7. | ИНН, ОГРН участника конкурса |  |
| 8. | Банковские реквизиты:наименование и адрес банка; расчетный счет; корреспондентский счет; БИК; ОКПО; ОКОНХ |  |

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

(подпись)

Форма № 5. «Требования к участникам открытого конкурса»

На бланке заявителя

ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области»»

1. Заявитель подтверждает, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(указывается наименование участника открытого конкурса)

1) отсутствует решение о ликвидации юридического лица-заявителя или о прекращении физическим лицом-заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) отсутствует решение о признании заявителя банкротом или об открытии конкурсного производства в отношении него.

2. Заявителем подтверждает, что не являться иностранным юридическим лицом (в том числе посредством заключения договора доверительного управления имуществом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации), организацией и другим корпоративным образованием, обладающим гражданской правоспособностью, созданным в соответствии с законодательством иностранного государства, не имеющим аккредитованных филиала, представительства на территории Российской Федерации, либо двумя и более юридическими лицами, которые действуют по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) и в числе которых имеются указанные иностранные юридические лица.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

(подпись)

 М.П.

Форма № 6. «Запрос на представление разъяснений

содержания конкурсной документации»

На бланке заявителя

Дата, номер В конкурсную комиссию

ЗАПРОС

на разъяснение отдельных положений конкурсной документации, представляемой для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области»»

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер строки | Раздел, пунктконкурсной документации | Содержание запросана разъяснение положений конкурсной документации |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

Ответ прошу направить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать способ связи)

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

(подпись)

 М.П.

Форма № 7. «Рекомендуемая форма конкурсного предложения

участника открытого конкурса»

На бланке заявителя

Дата, номер В Конкурсную комиссию

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области»»

1. Пройдя предварительный отбор участников открытого конкурса и получив от конкурсной комиссии официальное уведомление об этом с копией протокола проведения предварительного отбора, а также принимая во внимание все условия, изложенные в конкурсной документации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника открытого конкурса)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

(далее - Участник конкурса) официально сообщает конкурсной комиссии о своем согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией, и направляет настоящее конкурсное предложение.

2. Участник конкурса согласен выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые представлены в настоящем конкурсном предложении:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование критерия открытого конкурса | Значение (цифрами и прописью) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3. Участник конкурса ознакомлен с условиями, содержащимися в конкурсной документации, и гарантирует их выполнение в соответствии с требованиями конкурсной документации.

4. В случае признания победителем открытого конкурса, Участник конкурса обязуется подписать концессионное соглашение в полном соответствии с условиями, представленными в конкурсном предложении Участника конкурса и в других документах, предусмотренных конкурсной документацией.

5. Участник конкурса гарантирует достоверность информации, представленной в конкурсном предложении, и подтверждает право конкурсной комиссии запрашивать у Участника конкурса, в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую информацию положений документов и материалов, содержащихся в составе конкурсного предложения.

6. В целях оперативного уведомления заявителя по вопросам организационного характера и взаимодействия с конкурсной комиссией Участником конкурса уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. уполномоченного лица, реквизиты доверенности)

Все сведения о проведении открытого конкурса Участник конкурса просит сообщать уполномоченному лицу по телефону: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Юридический и фактический адрес Участника конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. К настоящему конкурсному предложению прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_ листах.

Участник конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

(подпись)

 М.П.

Форма № 8. «Форма указания основных мероприятий концессионера по созданию и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения»

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

| № п/п | Номер и описание задачи согласно Заданию концедента | Наименование объекта(части Объекта соглашения) | Мероприятия (виды работ) и их основные характеристики | Срок выполнения мероприятия |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Водоотведение |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Участник конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Форма № 9. «Форма описи документов, представляемых

для участия в открытом конкурсе»

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области»»

Участник конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица − индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

настоящим подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта: «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области»», в составе конкурсного предложения на участие в открытом конкурсе представлены нижеперечисленные документы, содержание описи и состав документов и материалов конкурсного предложения на участие в открытом конкурсе совпадают.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование документа | Количествостраниц |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ВСЕГО |  |

Участник конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Раздел 30. Перечень приложений к конкурсной документации

Приложение № 1. Проект концессионного соглашения.

Приложение №2. Критерии открытого конкурса и установленные параметры критериев открытого конкурса