РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АРАМИЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З № 17

от « 13 **»** марта 2018 **г.**

Об утверждении формы соглашения о возврате субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

В соответствии с постановлением Администрации Арамильского городского округа от 18 ноября 2013 года № 449 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Арамильского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму соглашения о возврате субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (прилагается).
2. Директору Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа» отслеживать информацию о возвратах субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, произведенных учреждениями.
3. Разместить данный приказ на официальном сайте Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования А.В. Ширяева

Утверждена
приказом начальника
Отдела образования
Арамильского городского округа
от 13.03.2018 № 37.

Форма

СОГЛАШЕНИЕ
о возврате субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

г. Арамиль _____

Отдел образования Арамильского городского округа, в лице_____, действующего на основании _____ далее именуемое «Учредитель», с одной стороны, и муниципальное бюджетное (автономное) учреждение Арамильского городского округа _____ в лице _____, действующего на основании Устава учреждения, далее именуемое «Учреждение», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением Администрации Арамильского городского округа от 18 ноября 2013 года № 449 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Арамильского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок возврата предоставленной Учредителем Учреждению субсидии по Соглашению от _____ № _____ из бюджета Арамильского городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в ____ году (далее - муниципальное задание) в размере _____ рублей _____ копеек в связи с фактическим исполнением муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), определенным в муниципальном задании.

1.2. Возврат субсидии осуществляется за счет неиспользованных остатков средств субсидии, выделенной в отчетном финансовом году, в течение 10 рабочих дней с момента поступления письменного требования Учредителя.

Сумма субсидии, подлежащая возврату с лицевого счета, составляет _____ рублей _____ копеек.

1.3. Возврат субсидии осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности (в случае отсутствия неиспользованных остатков средств

субсидии, выделенной в отчетном финансовом году) течение 10 рабочих дней с момента поступления письменного требования Учредителя.

Сумма субсидии, подлежащая возврату с лицевого счета, составляет _____ рублей _____ копеек.

Возврат предоставленной субсидии производится в течение периода, необходимого для полного возмещения излишне израсходованных средств субсидии, в соответствии с графиком осуществления платежей согласно приложению к настоящему соглашению.

1.4. Возврат предоставленной субсидии осуществляется Учреждением путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель: _____

ИНН _____

КПП _____

р/с _____

БИК _____

Банк получателя: _____

КБК: _____

ОКТМО_____

Наименование платежа: Возврат субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в ____ году, по Соглашению от _____ № _____.

2. Обязанности сторон

2.2. Учреждение обязуется осуществить возврат предоставленной субсидии путем перечисления денежных средств в доход бюджета Арамильского городского округа в сроки, установленные в пунктах 1.2, в случае отсутствия неиспользованных остатков средств субсидии, средств от приносящей доход деятельности осуществить возврат предоставленной субсидии в соответствии с графиком осуществления платежей. Возврат предоставленной субсидии осуществляется по указанным в пункте 1.4 реквизитам.

2.3. Учредитель обязуется осуществить контроль за соблюдением Учреждением сроков возврата и графика осуществления платежей.

3. Заключительные положения

3.1. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.2. Споры и разногласия между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской

Федерации.

3.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

3.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

3.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

4. Реквизиты и подписи Сторон

Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП , НУБП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет, Расчетный счет, Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет

5. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____/ _____ (подпись) (ФИО)	_____/ _____ (подпись) (ФИО)

Приложение
к Соглашению №____ от _____
о возврате субсидий на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания

ГРАФИК
осуществления платежей

Дата (не позднее)	Сумма возврата (руб.)
Итого:	