РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 23.07.2018 № 335

О создании межведомственной Комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов над территорией Арамильского городского округа, посадку (взлет) на площадки, расположенные в границах Арамильского городского округа, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

В соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановления Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 г. № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную Комиссию по рассмотрению заявлений о выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией Арамильского городского округа, посадку (взлет) на площадки, расположенные в границах Арамильского городского округа, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации и утвердить ее состав (Приложение № 1)

2. Утвердить Положение о деятельности межведомственной Комиссии, по рассмотрению заявлений о выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией Арамильского городского округа,

посадку (взлет) на площадки, расположенные в границах Арамильского городского округа, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации. (Приложение № 2).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Гарифуллина Р.В.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 23.07.2018 № 335

Состав
межведомственной Комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъема привязных аэростатов над территорией Арамильского городского округа, посадку (взлет) на площадки, расположенные в границах Арамильского городского округа, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

Председатель комиссии:	Гарифуллин Р.В.
- Заместитель главы Администрации Арамильского городского округа	
Заместитель председателя комиссии:	Аминова С.В.
- Директор Муниципального бюджетного учреждения «Арамильская Служба Заказчика»	
Секретарь комиссии:	
- специалист по работе с перевозчиками МБУ «Арамильская Служба Заказчика»	Коваляк Т.В.
Члены комиссии:	
- Председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа	Булаева Т.Е.
Главный специалист Администрации Арамильского городского округа	Васильева О.В.
Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа	Живилов Д.М.
- Начальник Юридического отдела Администрации Арамильского городского округа	Коваленко Ю.В.
- сотрудник филиала «Аэронавигация Урала»	Подсухо А.В.

ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»

- Начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа	Слободчикова О.А.
- Начальник межмуниципального отдела МВД России «Сысертский»	Е.В. Узянов
- депутат Думы Арамильского городского округа из числа членов Комиссии по городскому хозяйству и муниципальной собственности Думы Арамильского городского округа	по согласованию

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 23.07.2018 № 335

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ЗАЯВЛЕНИЙ О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА ВЫПОЛНЕНИЕ АВИАЦИОННЫХ РАБОТ, ДЕМОНСТРАЦИОННЫХ ПОЛЕТОВ ВОЗДУШНЫХ СУДОВ, ПОЛЕТОВ БЕСПИЛОТНЫХ ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ, ПАРАШЮТНЫХ ПРЫЖКОВ, ПОДЪЕМОВ ПРИВЯЗНЫХ АЭРОСТАТОВ НАД ТЕРРИТОРИЕЙ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ПОСАДКУ (ВЗЛЕТ) НА ПЛОЩАДКИ, РАСПОЛОЖЕННЫЕ В ГРАНИЦАХ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, СВЕДЕНИЯ О КОТОРЫХ НЕ ОПУБЛИКОВАНЫ В ДОКУМЕНТАХ АЭРОНАВИГАЦИОННОЙ ИНФОРМАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Межведомственная Комиссия (далее - Комиссия) по рассмотрению заявлений о предоставлении муниципальной услуги по выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, парашютных прыжков, подъемов привязных аэростатов над территорией Арамильского городского округа, посадку (взлет) на площадки, расположенные в границах Арамильского городского округа, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации, является коллегиальным органом, образованным для обеспечения согласованности действий органов государственной власти, местного самоуправления, организаций, общественных объединений.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными документами Свердловской области, муниципальными правовыми актами Арамильского городского округа, настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Разработка и формирование предложений по рассмотрению заявлений на оказание муниципальной услуги по выдаче разрешений либо о направлении уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных

летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией Арамильского городского округа, посадку (взлет) на площадки расположенные в границах Арамильского городского округа, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

2.2. Рассмотрение заявлений и принятие решения об оказании муниципальной услуги по выдаче разрешений либо о направлении уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги на выполнение авиационных работ, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, парашютных прыжков, подъемов привязных аэростатов над территорией Арамильского городского округа, посадку (взлет) на площадки расположенные в границах Арамильского городского округа, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

2.3. Подготовка и внесение предложений по совершенствованию нормативно-правового регулирования вопросов, связанных с предоставлением муниципальной услуги по выдаче разрешений либо о направлении уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги на выполнение авиационных работ, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, парашютных прыжков, подъемов привязных аэростатов над территорией Арамильского городского округа, посадку (взлет) на площадки расположенные в границах Арамильского городского округа, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

2.4. Планирование и координация действий направленных на мероприятия по оказанию муниципальной услуги по выдаче разрешений либо направления уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги на выполнение авиационных работ, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, парашютных прыжков, подъемов привязных аэростатов над территорией Арамильского городского округа, посадку (взлет) на площадки, расположенные в границах Арамильского городского округа, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

3. Функции Комиссии

3.1. Рассматривает, в пределах своей компетенции, вопросы, связанные с оказанием муниципальной услуги по выдаче разрешений либо о направлении уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги на выполнение авиационных работ, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, парашютных прыжков, подъемов привязных аэростатов над территорией Арамильского городского округа, посадку (взлет) на площадки, расположенные в границах Арамильского городского округа, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

4. Права Комиссии

4.1. Для реализации своих задач Комиссия имеет право:

4.1.1. Запрашивать в установленном порядке у государственных органов, органов местного самоуправления и организаций необходимые информацию и материалы, связанные с оказанием муниципальной услуги по выдаче разрешений либо о направлении уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над территорией Арамильского городского округа, посадку (взлет) на площадки, расположенные в границах Арамильского городского округа, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

4.1.2. Вносить предложения по решению вопросов, требующих решения Главы Арамильского городского округа.

4.1.3. Привлекать к экспертной, аналитической и иной деятельности Комиссии сотрудников и специалистов иных организаций.

4.2. Права, обязанности и ответственность членов Комиссии:

4.2.1. Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

4.2.2. Члены Комиссии имеют право:

- выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, требовать в случае необходимости проведения голосования по данным вопросам;
- голосовать на заседаниях Комиссии;
- знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;
- излагать, в случае несогласия с решением Комиссии в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе заседания Комиссии. Особое мнение прилагается к протоколу заседания Комиссии.

4.2.3. Член Комиссии обязан:

- организовывать в рамках своей компетенции выполнение решений Комиссии;
- выполнять требования нормативных правовых актов, устанавливающих правила организации работы Комиссии.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся при возникновении необходимости рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции.

5.2. В случае невозможности лично присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине (отпуск, командировка, болезнь или др.) член Комиссии обязан направить для участия в заседании своего представителя, замещающего его в установленном порядке, либо письменно направить председателю Комиссии свое мнение по обсуждаемому вопросу. В

таком случае его мнение учитывается при принятии решения и является обязательным приложением к протоколу заседания Комиссии.

5.3. Председатель Комиссии:

5.3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, утверждает функциональные обязанности членов Комиссии.

5.3.2. Представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.4. Заместитель председателя Комиссии:

- осуществляет подготовку проведения заседаний Комиссии;
- при отсутствии председателя Комиссии проводит заседания Комиссии.

5.5. Секретарь Комиссии:

5.5.1. Осуществляет созыв заседаний Комиссии, оповещает членов Комиссии и приглашенных на заседания, обеспечивает проведение заседаний в установленный срок;

5.5.2. Осуществляет подготовку необходимых документов и аналитических материалов к заседанию Комиссии;

5.5.3. Оформляет протокол Комиссии, осуществляет контроль за выполнением решений, зафиксированных в протоколе.

5.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии, оформляется протоколом.

5.7. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет специалист Муниципального бюджетного учреждения «Арамильская Служба Заказчика».