РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 14.12.2018 № 614

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на территории Арамильского городского округа на 2019 год

В целях предупреждения нарушения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований жилищного законодательства, руководствуясь статьей 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6.2, 131 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на территории Арамильского городского округа на 2019 год (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на сайте Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Гарифуллина Р.В.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 14.12.2018 № 614

ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ В СФЕРЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2019 ГОД

1. Общие положения

1.1. Программа профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на территории Арамильского городского округа на 2019 год (далее – Программа) разработана в целях организации проведения профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований в рамках жилищного законодательства и снижения рисков причинения ущерба муниципальному жилищному фонду.

1.2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального жилищного контроля.

1.3. Целью Программы является:

1.3.1. Предупреждение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

1.4. Задачами Программы являются:

1.4.1. Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности.

1.4.2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

1.4.3. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан при использовании муниципального жилищного фонда.

1.5. Программа разработана на 2019 год.

1.6. Субъектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля являются юридические лица (управляющие компании, товарищества собственников жилья), граждане, занимающие муниципальные жилые помещения на территории Арамильского городского округа.

1.7. В рамках профилактики предупреждения нарушений, установленных законодательством всех уровней, Администрацией Арамильского городского округа осуществляется прием представителей юридических лиц (управляющие компании, товарищества собственников

жилья), граждан, а также проводятся консультации и даются пояснения по вопросам соблюдения жилищного законодательства.

2. План мероприятий по профилактике нарушений в сфере муниципального жилищного контроля на территории Арамильского городского округа на 2019 год представлен в таблице.

Таблица

№ п/п	Наименование мероприятия по профилактике нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований	Срок исполнения	Ответственный
1.	Актуализация перечня нормативных правовых актов, или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля	по мере внесения изменений в нормативно правовые акты, но не менее 30 дней после внесения таких изменений, если иное не предусмотрено законодательством РФ	Должностное лицо Отдела жилищных отношений Администрации Арамильского городского округа, уполномоченное на осуществление муниципального жилищного контроля (далее – должностное лицо Отдела жилищных отношений)
2.	Размещение на официальном сайте Арамильского городского округа актуализированного перечня нормативных правовых актов, или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов	В течение 5 рабочих дней со дня актуализации перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей	Организационный отдел Администрации Арамильского городского округа, Отдел Информационных технологий Администрации Арамильского городского округа , должностное лицо Отдела жилищных отношений

3.	Корректировка руководства по соблюдению обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля	В случае необходимости не позднее 01.04.2019	Должностное лицо Отдела жилищных отношений
4.	Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководства по соблюдению обязательных требований, проведение семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами	в течение года (по мере необходимости)	Должностное лицо Отдела жилищных отношений
5.	Подготовка и распространение информации о содержании нормативных правовых актов органов местного самоуправления, устанавливающих обязательные требования, внесенные изменения в действующие акты, сроки и порядок вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований (при внесении изменений в обязательные требования)	в течение 30 дней после внесения изменений в нормативные правовые акты	Должностное лицо Отдела жилищных отношений
6.	Планирование и проведение проверок в отношении юридических лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере муниципального жилищного контроля на территории Арамильского городского округа	В сроки, утвержденные законодательством РФ и утвержденных планом проверок	Должностное лицо Отдела жилищных отношений
7.	Обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение		

	на официальном сайте Арамильского городского округа соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений	15.12.2019	Должностное лицо Отдела жилищных отношений
8.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 – 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», если иной порядок не установлен федеральным законом	в течение года (по мере необходимости)	Должностное лицо Отдела жилищных отношений
9.	Размещение на официальном сайте Администрации Арамильского городского округа информации о результатах контрольной деятельности за 2019 год	15.01.2020	Должностное лицо Отдела жилищных отношений
10.	Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2020 год	25.12.2019	Должностное лицо Отдела жилищных отношений