РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 31.01.2019 № 44

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 30.12.2016 № 591 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», на основании Решений Думы Арамильского городского округа от 13.12.2018 № 46/1 «О бюджете Арамильского городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», от 28 декабря 2018 года № 48/2 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Арамильского городского округа от 14 декабря 2017 года № 27/7 «О бюджете Арамильского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Арамильского городского округа от 30.12.2016 № 591 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года» следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года» изложить в новой редакции (Приложение № 1).

1.2. Приложение № 2 к муниципальной программе, утвержденной постановлением от 30.12.2016 № 591 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года» изложить в новой редакции (Приложение № 2).

1.3. Приложение № 3 к муниципальной программе, утвержденной постановлением от 30.12.2016 № 591 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года» изложить в новой редакции (Приложение № 3).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и на официальном сайте Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

	5. Объем инвестиций в основной капитал на душу населения 6. Создание новых рабочих мест на предприятиях в сфере туризма и гостеприимства 7. Количество посещений предприятий сферы туризма 8. Количество мест в коллективных средствах размещения (далее - КСР) общего назначения 9. Число прибытий в коллективные средства размещения (количество лиц, размещенных в КСР общего и специального назначения) 10. Оборот розничной торговли в ценах соответствующего периода 11. Оборот общественного питания 12. Число предоставленных мест при проведении ярмарок на территории Арамильского городского округа в соответствии с утвержденным планом 13. Обеспеченность населения Арамильского городского округа торговыми площадями в расчете на 1000 чел. 14. Количество публикаций по вопросам защиты прав потребителей 15. Количество предоставленных консультаций по защите прав потребителей 16. Количество единиц транспорта, работающих на муниципальных маршрутах 17. Доля выполненных городским пассажирским транспортом рейсов от общего числа рейсов, предусмотренных планом
Объём финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 4283,2 тыс. рублей в том числе: 2017 год - 1 390,2 тыс. рублей, 2018 год – 1733,0 тыс. рублей, ✓ 2019 год - 580,0 тыс. рублей, ✓ 2020 год - 580,0 тыс. рублей из них: областной бюджет: 2001,5 тыс. рублей в том числе: 2017 год - 861,5 тыс. рублей, 2018 год – 1140,0 тыс. рублей, ✓ 2019 год - 0,0 тыс. рублей, ✓ 2020 год - 0,0 тыс. рублей местный бюджет 2281,7 тыс. рублей в том числе: 2017 год - 528,7 тыс. рублей,

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 31.01.2019 № 44

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Арамильского городского округа
Сроки реализации муниципальной программы	2017-2020 годы
Цели и задачи муниципальной программы	Цель 1. Создание условий для роста количества субъектов малого и среднего предпринимательства Цели и задачи муниципальной программы Задача 1.1. Создание условий для роста количества субъектов малого и среднего предпринимательства Задача 1.2. Повышение популярности предпринимательства Цель 2. Стимулирование инвестиционной активности на территории Арамильского городского округа Задача 2.1. Создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности на территории Арамильского городского округа Задача 2.2. Формирование имиджа Арамильского городского округа Цель 3. Создание условий для устойчивого развития туризма в Арамильском городском округе Задача 3.1. Создание и продвижение туристского продукта Арамильского городского округа на рынке туристических услуг Задача 3.2. Повышение качества туристских и сопутствующих услуг, оказываемых на территории Арамильского городского округа Цель 4. Создание благоприятных условий для устойчивого развития субъектов потребительского

	рынка Задача 4.1. Обеспечение устойчивого развития Арамильского городского округа и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов Задача 4.2. Создание условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары и услуги Цель 5. Формирование навыков рационального правового поведения участников потребительских отношений Задача 5.1. Повышение уровня правовой грамотности потребителей и социальной ответственности хозяйствующих субъектов при осуществлении предпринимательской деятельности на рынке товаров (работ, услуг) Задача 5.2. Повышение уровня качества оказываемых услуг (выполняемых работ), повышение качества реализуемых товаров Цель 6. Обеспечение доступности и качества транспортных слуг Задача 6.1. Удовлетворение потребностей населения в транспортном обслуживании
Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	1. «Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности» Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии) ? 2. «Развитие туризма и гостеприимства» 3. «Развитие потребительского рынка» 4. «Защита прав потребителей» 5. «Развитие транспортной обеспеченности и доступности»
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения 2. Доля среднесписочной работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций 3. Количество созданных малых и средних предприятий 4. Количество созданных рабочих мест

	2018 год - 593,0 тыс. рублей, 2019 год - 580,0 тыс. рублей, 2020 год - 580,0 тыс. рублей
Адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	www.aramilgo.ru

Приложение № 1 к муниципальной программе
«Повышение инвестиционной привлекательности
и создание условий доля обеспечения жителей
услугами потребительского рынка в Арамильском
городском округа до 2020 года»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
реализации муниципальной программы
«Повышение инвестиционной привлекательности и создание условий доля обеспечения жителей услугами потребительского рынка в Арамильском городском округа до 2020 года»

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы				Источник значений показателей
			2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	**Подпрограмма 1. «Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности»**						
1.1.	**Цель 1 Создание условий для роста количества субъектов малого и среднего предпринимательства**						
1.1.1.	Задача 1 Создание условий для роста количества субъектов малого и среднего предпринимательства						
1.1.1.1.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	единиц	605	606	607	608	Прогнозные данные
1.1.1.2.	Доля среднесписочной работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	процент	60,0	60,5	61,0	61,5	Прогнозные данные
1.1.2.	Задача 2 Повышение популярности предпринимательства						
1.1.2.1.	Количество созданных малых и средних предприятий	единиц	40	50	60	60	Прогнозные данные
1.1.2.2.	Количество созданных рабочих мест	единиц	80	150	100	110	Прогнозные данные

1	2	3	4	5	6	7	8
1.2.	**Цель 2 Стимулирование инвестиционной активности на территории Арамильского городского округа**						
1.2.1.	Задача 1 Создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности на территории Арамильского городского округа						
1.2.1.1.	Объем инвестиций в основной капитал на душу населения	тыс. рублей	16,1	16,5	16,8	16,9	Прогнозные данные
1.2.2.	Задача 2 Формирование имиджа Арамильского городского округа						
1.2.2.1.	Количество выступлений, публикаций материалов презентационного характера в СМИ, на мероприятиях выставочного характера	единиц	1	1	1	1	Прогнозные данные
2.	**Подпрограмма 2. «Развитие туризма и гостеприимства»**						
2.1.	**Цель 1 Создание условий для устойчивого развития туризма в Арамильском городском округе**						
2.1.1.	Задача 1 Создание и продвижение туристского продукта Арамильского городского округа на рынке туристических услуг						
2.1.1.1.	Создание новых рабочих мест на предприятиях в сфере туризма и гостеприимства	единиц	5	5	5	5	Прогнозные данные
2.1.1.2.	Количество посещений предприятий сферы туризма	единиц	18000	20000	20000	20000	Неизвестный элемент
2.1.2.	Задача 2 Повышение качества туристских и сопутствующих услуг, оказываемых на территории Арамильского городского округа						
2.1.2.1.	Количество мест в коллективных средствах размещения (далее - КСР) общего назначения	единиц	190	220	235	250	Прогнозные данные
2.1.2.2.	Число прибытий в коллективные средства размещения (количество лиц, размещенных в КСР общего и специального назначения)	единиц	2200	2300	2500	2600	Прогнозные данные
3.	**Подпрограмма 3. «Развитие потребительского рынка»**						
3.4.	**Цель 4 «Создание благоприятных условий для устойчивого развития субъектов потребительского рынка»**						
3.4.1.	Задача 1 Обеспечение устойчивого развития Арамильского городского округа и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов						
3.4.1.1.	Оборот розничной торговли в ценах соответствующего периода	млн. рублей	2950,0	3163,0	3265,0	3450,0	Прогнозные данные
3.4.1.2.	Оборот общественного питания	млн. рублей	76,5	82,5	86,5	92,5	Прогнозные данные

1	2	3	4	5	6	7	8
3.4.1.3.	Число предоставленных мест при проведении ярмарок на территории Арамильского городского округа в соответствии с утвержденным планом	единиц	28	0	35	35	Прогнозные данные
3.4.2.	Задача 2 Создание условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары и услуги						
3.4.2.1.	Обеспеченность населения Арамильского городского округа торговыми площадями в расчете на 1000 чел.	кв. м.	900,0	900,0	900,0	900,0	Прогнозные данные
4.	**Подпрограмма 4. «Защита прав потребителей»**						
4.5.	**Цель 5 Формирование навыков рационального правового поведения участников потребительских отношений**						
4.5.1.	Задача 1 «Повышение уровня правовой грамотности потребителей и социальной ответственности хозяйствующих субъектов при осуществлении предпринимательской деятельности на рынке товаров (работ, услуг)»						
4.5.1.1.	Количество публикаций по вопросам защиты прав потребителей	единиц	5	6	8	10	Прогнозные данные
4.5.2.	Задача 2 «Повышение уровня качества оказываемых услуг (выполняемых работ), повышение качества реализуемых товаров»						
4.5.2.1.	Количество предоставленных консультаций по защите прав потребителей	единиц	35	38	40	45	Неизвестный элемент
5.	**Подпрограмма 5. «Развитие транспортной обеспеченности и доступности»**						
5.1.	**Цель 1 Обеспечение доступности и качества транспортных слуг**						
5.1.1.	Задача 1 Удовлетворение потребностей населения в транспортном обслуживании						
5.1.1.1.	Количество единиц транспорта, работающих на муниципальных маршрутах	единиц	8	8	8	8	Прогнозные данные
5.1.1.2.	Доля выполненных городским пассажирским транспортом рейсов от общего числа рейсов, предусмотренных планом	процент	100	100	100	100	Прогнозные данные

Приложение № 2 к муниципальной программе «Повышение инвестиционной привлекательности и создание условий доля обеспечения жителей услугами потребительского рынка в Арамильском городском округа до 2020 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности и создание условий доля обеспечения жителей услугами потребительского рынка в Арамильском городском округа до 2020 года»

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.					Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	**ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:**	**4 283,2**	**1 390,2**	**1 733,0**	**580,0**	**580,0**	
2	областной бюджет	2 001,5	861,5	1 140,0	0,0	0,0	
3	местный бюджет	2 281,7	528,7	593,0	580,0	580,0	
4	**Прочие нужды**	**4 283,2**	**1 390,2**	**1 733,0**	**580,0**	**580,0**	
5	областной бюджет	2 001,5	861,5	1 140,0	0,0	0,0	
6	местный бюджет	2 281,7	528,7	593,0	580,0	580,0	
7	**ПОДПРОГРАММА 1. «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**						

8	**ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**	**4 211,5**	**1 361,5**	**1 710,0**	**570,0**	**570,0**	
9	областной бюджет	2 001,5	861,5	1 140,0	0,0	0,0	
10	местный бюджет	2 210,0	500,0	570,0	570,0	570,0	
11	**1. «Прочие нужды»**						
12	**Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:**	**4 211,5**	**1 361,5**	**1 710,0**	**570,0**	**570,0**	
13	областной бюджет	2 001,5	861,5	1 140,0	0,0	0,0	
14	местный бюджет	2 210,0	500,0	570,0	570,0	570,0	
15	**Мероприятие 1.1. Создание и обеспечение деятельности организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**	**4 211,5**	**1 361,5**	**1 710,0**	**570,0**	**570,0**	**1.1.1.1., 1.1.1.2.**
16	областной бюджет	2 001,5	861,5	1 140,0	0,0	0,0	
17	местный бюджет	2 210,0	500,0	570,0	570,0	570,0	
18	**Мероприятие 1.2. Организация работы Координационного совета по инвестициям и развитию предпринимательства в Арамильском городском округе**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.1.2.1., 1.1.2.2.**

19	областной бюджет	-	-	-	-	-	
20	местный бюджет	-	-	-	-	-	
21	**Мероприятие 1.3. Реализация плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению муниципального инвестиционного стандарта Свердловской области на территории Арамильского городского округа**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.2.1.1.**
22	областной бюджет	-	-	-	-	-	
23	местный бюджет	-	-	-	-	-	
24	**Мероприятие 1.4. Организация работы по сопровождению обучающих курсов для субъектов малого и среднего**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.1.2.1.**
25	областной бюджет	-	-	-	-	-	
26	местный бюджет	-	-	-	-	-	
27	**Мероприятие 1.5. Организация и проведение массовых мероприятий с участием субъектов малого и среднего предпринимательства**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.1.1.1., 1.1.2.1.**
28	областной бюджет	-	-	-	-	-	
29	местный бюджет	-	-	-	-	-	

30	**Мероприятие 1.6. Подготовка информационных материалов об Арамильском городском округе, предприятиях Арамильского городского округа для размещения в СМИ и презентации на выставочных мероприятиях**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.2.2.1.**
31	областной бюджет	-	-	-	-	-	
32	местный бюджет	-	-	-	-	-	
33	**ПОДПРОГРАММА 2. «РАЗВИТИЕ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА»**						
34	**ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «РАЗВИТИЕ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА»**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
35	областной бюджет	-	-	-	-	-	
36	местный бюджет	-	-	-	-	-	
37	**«Прочие нужды»**						
38	**Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
39	областной бюджет	-	-	-	-	-	
40	местный бюджет	-	-	-	-	-	
41	**Мероприятие 2.1. Организация работы Координационного совета по туризму в Арамильском городском округе**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.1.1.1.**
42	областной бюджет	-	-	-	-	-	
43	местный бюджет	-	-	-	-	-	

44	**Мероприятие 2.2. Информационное сопровождение через СМИ хода реализации инвестиционных проектов сфере туризма и событий, вызывающих интерес у туристов, в Арамильском городском округе**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.1.1.1.**
45	областной бюджет	-	-	-	-	-	
46	местный бюджет	-	-	-	-	-	
47	**Мероприятие 2.3. Мониторинг показателей деятельности предприятий и организаций в сфере туризма**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.1.2.1., 2.1.2.2.**
48	областной бюджет	-	-	-	-	-	
49	местный бюджет	-	-	-	-	-	
50	**ПОДПРОГРАММА 3. «РАЗВИТИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА»**						
51	**ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «РАЗВИТИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА»**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
52	областной бюджет	-	-	-	-	-	
53	местный бюджет	-	-	-	-	-	
54	**«Прочие нужды»**						
55	**Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
56	областной бюджет	-	-	-	-	-	
57	местный бюджет	-	-	-	-	-	

58	**Мероприятие 3.1. Сбор информации о вновь созданных (закрытых) объектах торговли и общественного питания**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.4.1.1., 3.4.1.2.**
59	областной бюджет	-	-	-	-	-	
60	местный бюджет	-	-	-	-	-	
61	**Мероприятие 3.2. Формирование и ведение Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Арамильского городского округа с учетом приоритетных направлений развития нестационарной торговли и услуг**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.4.2.1.**
62	областной бюджет	-	-	-	-	-	
63	местный бюджет	-	-	-	-	-	
64	**Мероприятие 3.3. Организация и проведение сельскохозяйственных ярмарок выходного дня на территории Арамильского городского округа в соответствии с утвержденным планом**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.4.1.3.**
65	областной бюджет	-	-	-	-	-	
66	местный бюджет	-	-	-	-	-	
67	**ПОДПРОГРАММА 4. «ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ»**						

68	**ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ»**	**39,0**	**5,0**	**14,0**	**10,0**	**10,0**	
69	областной бюджет	-	-	-	-	-	
70	местный бюджет	39,0	5,0	14,0	10,0	10,0	
71	**«Прочие нужды»**						
72	**Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:**	**39,0**	**5,0**	**14,0**	**10,0**	**10,0**	
73	областной бюджет	-	-	-	-	-	
74	местный бюджет	39,0	5,0	14,0	10,0	10,0	
75	**Мероприятие 4.1. Актуализация информации, посвященной защите прав потребителей, на странице в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» на сайте Арамильского городского округа**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.5.1.1.**
76	областной бюджет	-	-	-	-	-	
77	местный бюджет	-	-	-	-	-	
78	**Мероприятие 4.2. Проведение «Круглых столов» с участием хозяйствующих субъектов по соблюдению законодательства о защите прав потребителей**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.5.2.1.**
79	областной бюджет	-	-	-	-	-	
80	местный бюджет	-	-	-	-	-	

81	**Мероприятие 4.3. Проведение конкурсов и мероприятий, посвященных Всемирному Дню защиты прав потребителей**	**39,0**	**5,0**	**14,0**	**10,0**	**10,0**	**4.5.2.1.**
82	областной бюджет	-	-	-	-	-	
83	местный бюджет	39,0	5,0	14,0	10,0	10,0	
84	**Мероприятие 4.4. Организация работы консультационного пункта по вопросам защиты прав потребителей**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.5.2.1.**
85	областной бюджет	-	-	-	-	-	
86	местный бюджет	-	-	-	-	-	
87	**ПОДПРОГРАММА 5. «РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ И ДОСТУПНОСТИ»**						
88	**ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ И ДОСТУПНОСТИ»**	**32,7**	**23,7**	**9,0**	**0,0**	**0,0**	
89	областной бюджет	-	-	-	-	-	
90	местный бюджет	32,7	23,7	9,0	0,0	0,0	
91	**«Прочие нужды»**						
92	**Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:**	**32,7**	**23,7**	**9,0**	**0,0**	**0,0**	
93	областной бюджет	-	-	-	-	-	
94	местный бюджет	32,7	23,7	9,0	0,0	0,0	
95	**Мероприятие 5.1. Мониторинг соблюдения утвержденного расписания**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**5.1.1.2.**

96	областной бюджет	-	-	-	-	-	
97	местный бюджет	-	-	-	-	-	
98	**Мероприятие 5.2. Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам на территории Арамильского городского округа**	**32,7**	**23,7**	**9,0**	**0,0**	**0,0**	**5.1.1.1.**
99	областной бюджет	-	-	-	-	-	
100	местный бюджет	32,7	23,7	9,0	0,0	0,0	

Приложение № 3 к муниципальной программе
«Повышение инвестиционной
привлекательности и
создание условий для обеспечения жителей
качественными и безопасными услугами
потребительского рынка в Арамильском
городском округе до 2020 года»

Порядок
отбора организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидии из бюджета Арамильского городского округа на реализацию программных мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства и созданию благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, процедуру предоставления и определения объема субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Арамильского городского округа либо на территории близлежащего муниципального образования Свердловской области с отдаленностью от города Арамиль не более 40 километров (далее - Организация).

1.2. Субсидия предоставляется для предоставления бесплатных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП) в рамках выполнения мероприятий подпрограммы 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности» муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020»(далее - Подпрограмма).

Организация отбора и порядок подачи заявки организациями для участия в отборе

2.1. Информация о начале отбора Организаций размещается Администрацией Арамильского городского округа на официальном сайте Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет) не позднее, чем за 14 календарных дней до начала проведения отбора.

2.2. Заявка на участие в отборе Организаций на право получения субсидии (далее - Заявка) от Организации с приложенными к ней документами согласно пункту 3 настоящего Порядка подается Организацией

в Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа по адресу: 624000, Свердловская область, город Арамиль, улица 1 Мая, 12, кабинет 11. Заявки принимаются с понедельника по пятницу с 9:00 – 12:00 часов и 13:00 – 16:00 часов.

Заявка должна быть прошита, пронумерована и заверена печатью Организации.

Перечень документов для участия в отборе организаций и порядок отбора

3.1. Для участия в отборе Организация представляет на имя Главы Арамильского городского округа заявление на участие в отборе Организаций на реализацию программных мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства и созданию благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.2. К Заявлению прилагаются:

1) опись документов, входящих в заявку на участие в отборе, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) копия свидетельства о государственной регистрации и осуществлении деятельности на территории Свердловской области;

3) копия устава Организации, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица;

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее тридцати календарных дней до даты подачи Заявки на предоставление субсидии;

5) справка Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по Свердловской области об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, по уплате страховых сборов, пеней и налоговых санкций, выданная не ранее тридцати календарных дней до даты подачи Заявки на предоставление субсидии;

6) аналитический отчет за предшествующий финансовый год о деятельности заявителя с целью поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

7) документы, подтверждающие наличие положительного опыта реализации механизмов государственной и муниципальной поддержки СМСП (грамоты, благодарственные письма, отзывы получателей поддержки).

3.3. Заявка не рассматривается в случае:

- нарушения срока представления документов, указанных в Порядке;
- предоставления неполного пакета документов, предусмотренных в пункте 3.2. Порядка.

3.4. Организация несет ответственность за полноту и достоверность представленной в Заявке информации и документов, прилагаемых к ней.

3.5. Документы, представленные Организацией, не возвращаются.

3.6. По окончании срока приема Заявок Администрация Арамильского

городского округа в течение пяти рабочих дней проводит их экспертизу на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и представляет их на рассмотрение комиссии по отбору организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидии из бюджета Арамильского городского округа на реализацию программных мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства и созданию благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности (далее - Комиссия).

3.7. Комиссия в течение пяти рабочих дней рассматривает документы, проводит заседание, на котором подводит итоги отбора. Решение Комиссии о результатах отбора в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания оформляется протоколом.

3.8. Для подведения итогов отбора применяются следующие критерии оценки заявок участников конкурсного отбора:

Группы критериев, критерии	Баллы
По планируемым направлениям работы Организации при реализации мероприятий на территории Арамильского городского округа	
Формирование и ведение базы данных инвестиционных площадок, расположенных на территории Арамильского городского округа	«Да» – 10 баллов; «Нет» – 0 баллов
Разработка бизнес-планов, актуальных для территории Арамильского городского округа	«Да» – 10 баллов; «Нет» – 0 баллов
Проведение мероприятий, направленных на продвижение территории Арамильского городского округа	«Да» – 10 баллов; «Нет» – 0 баллов
Проведение мероприятий, направленных на развитие молодежного предпринимательства – «Школа бизнеса»	«Да» – 10 баллов; «Нет» – 0 баллов
Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (создание и ведение 1-го сайта)	«Да» – 10 баллов; «Нет» – 0 баллов
Проведение массовых публичных мероприятий, направленных на обеспечение конкретности субъектов малого и среднего предпринимательства, оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении ими товаров (работ, услуг) на внешний рынок	«Да» – 10 баллов; «Нет» – 0 баллов
По эффективности деятельности в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства в предшествующие периоды	
Количество документов, подтверждающих наличие положительного опыта реализации механизмов	5 баллов за каждый

государственной и муниципальной поддержки СМСП (грамоты, благодарственные письма, рекомендательные письма, отзывы получателей поддержки)	документ
Объем выполнения плановых показателей по мероприятиям оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства прошлого отчетного периода	100 % от плановых показателей – 20 баллов; Менее 100% - 0 баллов

3.6. Подведение итогов конкурсного отбора осуществляется на основе подсчета общего количества баллов, набранных каждым участником отбора, в сумме по всем критериям. Победившей считается Организация с наибольшим количеством баллов. В случае равного количества баллов у двух и более Организаций, победившей считается Организация, чья заявка была получена раньше.

3.7. Итоги отбора в течение 3 рабочих дней публикуются на официальном сайте Арамильского городского округа.

Приложение № 2
к Порядку

Краткое описание
опыта организации по информационной, консультационной и другим видам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе организаций для предоставления субсидий на выполнение мероприятий муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020» года в рамках подпрограммы 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности». С условиями конкурсного отбора и предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

_____	_____	_____
(должность руководителя)	(подпись)	(Ф.И.О. руководителя организации)

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Достоверность сведений, указанных на данной странице, подтверждаю

_____
(подпись)

Приложение № 1
к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в отборе организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидии из бюджета Арамильского городского округа на реализацию программных мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства и созданию благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности

Настоящим заявлением

_____
(наименование Организации – претендента на получение субсидии)

извещает о принятии решения об участии в отборе организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидии из бюджета Арамильского городского округа на реализацию программных мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства и созданию благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности

Полное наименование организации инфраструктуры поддержки	
Юридический и фактический адрес организации	
Отдаленность от города Арамиль, км*	
Банковские реквизиты организации инфраструктуры поддержки	
Запрашиваемая сумма субсидии из бюджета Арамильского городского округа (тыс. рублей)	
Информация об ответственном за представление заявки сотруднике организации инфраструктуры поддержки: Ф.И.О.; наименование должности; телефон; адрес электронной почты	

*для иногородних организаций

Организацией инфраструктуры поддержки соблюдены условия предоставления субсидий.

В случае положительного решения о предоставлении средств бюджета Арамильского городского округа Организацией будут достигнуты следующие показатели:

Приложение № 1
к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в отборе организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидии из бюджета Арамильского городского округа на реализацию программных мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства и созданию благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности

Настоящим заявлением

_____
(наименование Организации – претендента на получение субсидии)

извещает о принятии решения об участии в отборе организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидии из бюджета Арамильского городского округа на реализацию программных мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства и созданию благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности

Полное наименование организации инфраструктуры поддержки	
Юридический и фактический адрес организации	
Отдаленность от города Арамиль, км*	
Банковские реквизиты организации инфраструктуры поддержки	
Запрашиваемая сумма субсидии из бюджета Арамильского городского округа (тыс. рублей)	
Информация об ответственном за представление заявки сотруднике организации инфраструктуры поддержки: Ф.И.О.; наименование должности; телефон; адрес электронной почты	

*для иногородних организаций

Организацией инфраструктуры поддержки соблюдены условия предоставления субсидий.

В случае положительного решения о предоставлении средств бюджета Арамильского городского округа Организацией будут достигнуты следующие показатели:

№ п/п	Наименование софинансируемого мероприятия	Объем финансирования из средств местного бюджета, направленный на мероприятие (тыс. рублей)	Результаты, достигаемые в ходе выполнения софинансируемого мероприятия	
			Наименование услуги, оказываемой в ходе выполнения софинансируемого мероприятия	Результат оказания услуги (индивидуальный показатель)
1	2	3	4	5
1.	Создание и обеспечение деятельности организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	570,00	Формирование базы данных инвестиционных площадок, расположенных на территории Арамильского городского округа	Создание и ведение базы инвестиционных площадок
			Формирование перечня вакансий	Размещение вакансии предприятий Арамильского городского округа на сайте … и в группе ВК
			Развитие молодежного предпринимательства – «Школа бизнеса»	Привлечение не менее 30 участников программы «Школа бизнеса» из числа школьников и студентов; не менее 3 участников проекта «Школа бизнеса», защитивших бизнес-планы
			Проведение обучающих семинаров в области соблюдения требований действующего законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия и технического регулирования	Число проведенных семинаров не менее 4
			Проведение опроса по определению приоритетных направлений развития экономики Арамильского городского округа	Перечень приоритетных направлений развития экономики
			Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности, в том числе: проведение Дня российского предпринимательства, в рамках которого планируется провести торжественное мероприятие, круглые столы, мастер-классы для предпринимателей и лиц, планирующих заняться предпринимательской деятельностью; проведение Дня работника торговли, в рамках которого планируется провести семинар с привлечением специалиста Роспотребнадзора, мастер-класс по открытию своего магазина для предпринимателей и лиц, планирующих заняться предпринимательской деятельностью; торжественное мероприятие для представителей сферы торговли, общественного питания и услуг населению;	Общее число участников мероприятия «Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности» не менее 120, в том числе: число участников мероприятия не менее 50 число участников мероприятия не менее 50
Итого		570,00		не менее 145

Организация обязуется обеспечить:

1) достижение результатов в ходе выполнения запланированных мероприятий, выполнение показателей;

2) размещение в муниципальных информационных системах, на официальных сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на постоянной основе следующей информации:

об условиях и порядке предоставления государственной и муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства;

об объемах средств областного бюджета, местного бюджета, предусмотренных на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, по каждому виду и форме такой поддержки;

о рассмотрении обращений субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием государственной поддержки малого и среднего предпринимательства с указанием вида, формы поддержки, сроков и хода рассмотрения обращений, а также решений, принятых по указанным обращениям;

актуальной базы данных инвестиционных площадок Арамильского городского округа;

3) исполнение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в случае если такие закупки предусмотрены при использовании субсидий;

4) ежеквартальное представление в Администрацию Арамильского городского округа не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (годовая отчетность представляется не позднее 15 января года, следующего за отчетным):

отчета об исполнении Соглашения на предоставление субсидий, содержащего информацию о достижении показателей результативности предоставления субсидии, реестр расходов субсидии и пояснительную записку по реализации соглашения по формам, прилагаемым к Соглашению;

5) своевременное предоставление данных для внесения в муниципальный реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки Арамильского городского округа.

Приложение № 2
к Порядку

ОПИСЬ
документов, входящих в заявку на участие в отборе

№ п/п	Наименование документа	№ стр.

Документы, представленные в составе заявки, соответствуют описи.
Достоверность представленной в составе заявки информации гарантирую.
С условиями отбора ознакомлен(а) и согласен(а).

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)