РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 29.05.2019 № 324

О проведении II открытого фестиваля национальных культур «Национальная мозаика»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Арамильского городского округа, в целях создания условий межэтнического общения, сохранения национальной самобытности, духовного и культурного наследия народов, проживающих в Арамильском городском округе, привлечения внимания населения области к истории и культуре округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 12 июня 2019 года с 09:00 до 17:00 открытый фестиваль национальных культур «Национальная мозаика» (далее – Фестиваль) на площади Муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «Виктория» по адресу: пос. Светлый, 42 А.
2. Утвердить:
2.1. состав организационного комитета по подготовке и проведению Фестиваля (Приложение № 1);
2.2. план мероприятий по подготовке и проведению Фестиваля (Приложение № 2);
2.3. программу проведения Фестиваля (Приложение № 3);
2.4. положение о проведении Фестиваля (Приложение № 4).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в сети Интернет.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа О.В. Комарову.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от «29» 05.2019 № 324

Состав организационного комитета по подготовке и проведению II открытого фестиваля национальных культур «Национальная мозаика»

Никитенко В.Ю. – Глава Арамильского городского округа, председатель организационного комитета;

Гарифуллин Р.В. – заместитель главы Администрации Арамильского городского округа, заместитель председателя организационного комитета;

Комарова О.В. – заместитель главы Администрации Арамильского городского округа, заместитель председателя организационного комитета;

Кожнева О.А. – ведущий методист Муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры города Арамиль», секретарь организационного комитета

Члены организационного комитета:

Адыева Ф.С. – директор Муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «Виктория» (по согласованию);

Аминова С.В. – директор Муниципального бюджетного учреждения «Арамильская Служба Заказчика» (по согласованию);

Байрамов Э.А. – временно исполняющий обязанности начальника Отделения полиции № 21 (дислокации г. Арамиль) МО МВД РФ «Сысертский», подполковник полиции (по согласованию);

Барбаков Н.С. – руководитель структурного подразделения Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Дельфин» (по согласованию);

Бондарь В.В. – директор Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа» (по согласованию);

Булаева Т.Е. – председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа;

Гатаулин А.А. – главный редактор Муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Арамильские вести» (по согласованию);

Горяченко Г.В. – начальник Отдела образования Арамильского городского округа;

Гудилин О.В. – главный специалист Администрации Арамильского городского округа;

Коваляк Т.В. – начальник Отдела по связям с общественностью Муниципального автономного учреждения Центр развития физической культуры, спорта и молодежной политики «Созвездие» (по согласованию);

Мезенова С.П. – председатель Думы Арамильского городского округа (по согласованию);

Мишин А.В. – директор Муниципального унитарного предприятия «АрамильЭнерго» (по согласованию);

Пастухова М.В. – директор Муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры города Арамиль» (по согласованию);

Попова Н.Н. – начальник Организационного отдела Администрации Арамильского городского округа;

Рожин А.И. – главный врач Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница» (по согласованию);

Старкова М.В. – руководитель структурного подразделения Муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры города Арамиль» - сельский клуб «Надежда» (по согласованию);

Сурин Д.В. – директор Муниципального автономного учреждения Центр развития физической культуры, спорта и молодежной политики «Созвездие» (по согласованию);

Трифонов А.П. – директор Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Дельфин» (по согласованию);

Царев Е.Б. – директор Муниципального казенного учреждения «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа» (по согласованию);

Шуваева М.Ю. – начальник Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа;

Шунайлова Н.М. – главный специалист Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от «29» 05.2019 № 324

План мероприятий по подготовке и проведению II открытого фестиваля национальных культур «Национальная мозаика»

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Привлекаемые организации
1. Организационные мероприятия				
1.	Подготовка и утверждение сметы расходов на проведение мероприятия	Адыева Ф.С.	до 06.06.2019	
2.	Осуществление контроля за своевременным финансированием запланированных мероприятий	Шуваева М.Ю. Бондарь В.В. Адыева Ф.С.	до 09.06.2019	
3.	Подготовка постановления об ограничении розничной торговли алкогольной продукцией	Булаева Т.Е.	до 09.06.2019	
4.	Организация информирования населения о проведении Фестиваля: листовая реклама, публикация программы проведения мероприятия в средствах массовой информации, в социальных сетях и на сайте Арамильского ГО	Гатаулин А.А. Печеркин О.Б. Бикинина Э.Ф.	весь период	МБУ «Редакция газеты «Арамильские вести», Рекламное агентство «Капкан», Редакция газеты «Арамильский курьер»
5.	Обеспечение готовности бригады скорой медицинской помощи при проведения Фестиваля	Рожин А.И.	12.06.2019	ГБУЗ «Арамильская ГБ»
2. Благоустройство территории				
6.	Организация уборки мусора во время и после проведения мероприятия, покос травы	Юровских Н.М.	11.06.2019-12.06.2019	

7.	Организация акарицидной обработки территории	Юровских Н.М.	до 30.05.2019	
8.	Установка и вывоз биотуалетов в местах массового пребывания людей	Воеводов А.В.	12.06.2019	МБУ «Арамильская Служба Заказчика»
9.	Установка мусорных контейнеров в местах массового пребывания людей, вывоз мусора	Воеводов А.В.	12.06.2019	МБУ «Арамильская Служба Заказчика»
10.	Организация стоянки личного транспорта организаторов и участников творческих коллективов на время проведения мероприятия	Адыева Ф.С. Федоров Г.В.	12.06.2019	МБУ «Арамильская Служба Заказчика»
11.	Подготовка выставочных, игровых и спортивных площадок	Адыева Ф.С. Сурин Д.В. Федоров Г.В.	до 12.06.2019	МАУ Центр «Созвездие»
3. Безопасность проведения мероприятия				
12.	Своевременное уведомление правоохранительных органов об обеспечении общественного порядка во время проведения мероприятия	Кожнева О.А.	28.05.2019- 01.06.2019	МО МВД РФ «Сысертский»
13.	Своевременное оповещение пожарных подразделений о времени и месте проведения мероприятия	Гудилин О.В.	до 10.06.19	ГУ МЧС России по Свердловской области
14.	Обеспечение антитеррористической безопасности	Гудилин О.В.	весь период	
4. Техническое и материальное обеспечение проведения мероприятия				
15.	Ревизия электрооборудования и обеспечение электроснабжения в месте проведения праздника	Адыева Ф.С. Шестаков В.И.	до 12.06.2019	МБУ «Арамильская Служба Заказчика»
16.	Установка шатров, сцены и татами	Сурин Д.В. Федоров Г.В. Зиннуров А.А.	12.06.2019	МАУ Центр «Созвездие»

17.	Доставка и вывоз столов, скамеек, стульев	Сурин Д.В. Воеводов А.В. Юровских Н.М.	12.06.2019	МАУ Центр «Созвездие»
18.	Обеспечение работы дежурного транспорта во время проведения мероприятия для доставки творческих коллективов	Царев Е.Б. Сурин Д.В.	12.06.2019	МКУ «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского ГО», МАУ Центр «Созвездие»
19.	Звуковое сопровождение мероприятия	Адыева Ф.С. Адыев В.Н.	12.06.2019	
20.	Изготовление и установка указателей по маршруту следования к месту проведения праздника	Юровских Н.М. Зиннуров А.А.	до 12.06.2019	
21.	Организация работы торговых точек	Шунайлова Н.М. Юровских Н.М.	12.06.2019	
5. Организация торжественных, культурно-массовых, конкурсных и спортивных мероприятий				
22.	Работа с общественными организациями и национальными объединениями	Коваляк Т.В. Адыева Ф.С.	до 12.06.2019	
23.	Организация фотосъемки и освещения праздничных мероприятий	Гатаулин А.А. Бикинина Э.Ф.	12.06.2019	Редакция газеты «Арамильские вести»
24.	Разработка сценарного плана мероприятия	Адыева Ф.С. Задунаева С.И.	до 12.06.2019	
25.	Приглашение почетных гостей	Адыева Ф.С. Кожнева О.А.	до 12.06.2019	
26.	Встреча и размещение гостей и артистов	Овчинникова Н.А.	12.06.2019	
27.	Приглашение творческих коллективов для участия в фестивале	Адыева Ф.С. Задунаева С.И.	до 12.06.2019	
28.	Обеспечение питанием организаторов и участников творческих коллективов	Шунайлова Н.М. Юровских Н.М.	12.06.2019	

29.	Организация и проведение конкурса самодеятельного народного творчества	Задунаева С.И. Иванюченко Н.В. Старкова М.В.	12.06.2019	
30.	Организация работы выставки национальных подворий; проведение мастер-классов	Адыева Ф.С. Булыгина С.Ю.	12.06.2019	
31.	Организация проведения национальных обрядовых игр, хороводов	Задунаева С.И. Пастухова М.В.	12.06.2019	
32.	Организация проведения спортивных состязаний: борьба «Корэш», турнир по шахматам, поднятие гирь, армреслинг, лазание на столб	Трифонов А.П. Сурин Д.В. Федоров Г.В.	12.06.2019	МАУ Центр «Созвездие», МАОУ ДО «ДЮСШ «Дельфин»
33.	Организация работы жюри фестиваля	Адыева Ф.С.	12.06.2019	
34.	Организация награждения участников: конкурса самодеятельного творчества, выставки национальных подворий.	Адыева Ф.С. Иванюченко Н.В.	до 12.06.2019	

Приложение № 3
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 29.05.2019 № 324

Программа проведения II открытого фестиваля национальных культур «Национальная мозаика»

Место проведения: поселок Светлый, 42-А, площадь МБУ «КДК «Виктория»
Дата проведения: 12 июня 2019 года

Время	**Наименование мероприятия**
09:00 – 11:00	Заезд и регистрация участников Фестиваля
10:00	Начало работы выставок, торговых точек
11:30	Начало работы национальных подворий
12:00	Торжественное открытие Фестиваля
12:30	Массовые национальные игры для детей и взрослых
12:30	Конкурс самодеятельного художественного творчества
13:00	Спортивные состязания
14:00	Презентация национальных подворий
16:00	Награждение участников
17:00	Закрытие Фестиваля

Приложение № 4
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 29.05.2019 № 324

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении II открытого фестиваля национальных культур «Национальная мозаика»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цель и задачи, содержание, порядок и сроки проведения II открытого фестиваля национальных культур «Национальная мозаика» (далее – Фестиваль).

1.2. Организаторы Фестиваля:

- Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Виктория».

2. Цель и задачи

2.1. Фестиваль проводится с целью создания условий межэтнического общения, сохранения национальной самобытности, духовного и культурного наследия народов, проживающих в Арамильском городсоком округе.

2.2. Задачами Фестиваля являются:

- представление самобытной культуры, традиций и духовных ценностей народов, проживающих на территории Среднего Урала;
- популяризация и знакомство с разными жанрами культуры народов Среднего Урала;
- создание условий межэтнического общения и организации межнационального взаимодействия среди жителей и общественных организаций Арамильского городского округа;
- воспитание уважительного отношения к национальным традициям;
- создание условий для самореализации и самовыражения участников;
- сохранение и воспроизведение традиционной игровой культуры;
- обмен опытом работы по сохранению и развитию национальных культур;
- сохранение песенных, танцевальных, традиций, включая костюм и язык в качестве носителя нематериального культурного наследия.

3. Сроки и место проведения

3.1. Фестиваль проводится 12 июня 2019 года в поселке Светлый Арамильского городского округа на базе МБУ «Культурно-досуговый комплекс «Виктория» на открытой площадке.

3.2. Время проведения Фестиваля: с 09:00 до 17:00.

4.1. Участниками Фестиваля могут быть физические или юридические лица, как индивидуальные участники, так и творческие коллективы без ограничений по возрасту и уровню профессиональной подготовки.

4.2. Фестиваль проводится на открытой площадке.

4.3. В фестивале может быть представлен не только аутентичный фольклор, но и его современное видение – это современные обработки известных фольклорных произведений.

4.4. Порядок выступления определяется оргкомитетом.

4.5. Заявки на участие в Фестивале принимаются по установленным формам (Приложения № 1, 2, 3 к настоящему Положению) не позднее 05 июня 2019 года по электронной почте: kdkviktoria@mail.ru.

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 8 (343) 385-39-53 – МБУ «КДК «Виктория» (директор МБУ «КДК «Виктория» – Адыева Файхуна Салимяновна, художественный руководитель Задунаева Светлана Игоревна).

5. Участники Фестиваля

5.1. К участию в Фестивале приглашаются:

- самодеятельные коллективы художественного творчества,
- мастера-ремесленники декоративно-прикладного творчества,
- национальные культурные центры, объединения и организации,
- образовательные учреждения,
- учреждения культуры,
- отдельные солисты-исполнители,
- любительские объединения.

5.2. Участники Фестиваля делятся на возрастные категории:

- I категория: до 6 лет включительно;
- II категория: 7-15 лет включительно;
- III категория: 16-35 лет включительно;
- IV категория: от 35 лет;
- V категория: смешанная (для коллективов со смешанным возрастным составом участников).

5.3. Участники Фестиваля делятся на профессиональные категории:

- профессиональные коллективы;
- самодеятельные коллективы художественного творчества;
- любители, любительские объединения.

6. Творческие презентации и конкурсы Фестиваля

В рамках Фестиваля проводятся:

6.1. Презентация массовых национальных игр, хороводов, плясок с привлечением зрителей

Представление проходит на открытой импровизированной площадке. Участники представляют на выбор: фрагмент обрядового действа, фрагмент национального праздника, народного фольклора, игрища с привлечением зрителей.

Для участия необходимо заполнить заявку (Приложение № 1 к настоящему Положению).

6.2. Выставка (презентация) «Национальное подворье»

Участники Фестиваля представляют отдельно взятую национальность народов, проживающих на Урале. Каждая делегация оформляет «подворье» в соответствии со своими национальными особенностями, традициями и проводит презентацию, в содержании которой должны отражаться исторические и культурные ценности народа. Продолжительность презентации национального подворья: не более 10 минут.

Презентация состоит из: ритуала встречи гостей по национальному обычаю; художественного оформления национального подворья; представления предметов быта и утвари в национальном жилище; демонстрации национальных костюмов и кухни; проведения мастер-класса по народному ремеслу и прочее.

Форму представления участник выбирает самостоятельно.

Оценка проводится по следующим критериям:

- оформление и соответствие подворья этническим канонам;
- художественное воплощение национального образа
- знание истории и традиций народа,
- единство композиции,
- уникальность, оригинальность и многогранность экспозиции.

Для участия необходимо заполнить заявку (Приложение № 2 к настоящему Положению).

6.3. Конкурс художественной самодеятельности

Конкурс включает в себя следующие направления:

- музыкальное творчество (вокал соло, малые вокальные ансамбли, вокальные ансамбли, хоры, инструментальное исполнительство соло/малые ансамбли/ансамбли и оркестры);
- хореографическое творчество (хореография соло, малые хореографические ансамбли, хореографические ансамбли);
- театральное творчество (театр и художественное слово, театр моды).

Для участия в конкурсной программе необходимо представить одно произведение. Продолжительность выступления от каждого участника не более 3,5 минут.

Требования к фонограммам и техническое обеспечение:

- произведения могут исполняться как под «живое» сопровождение, так и фонограмму;
- фонограммы должны быть представлены на флэш-карте, в формате mp3;
- фонограммы должны быть записаны в порядке очередности выступлений коллектива (участника);
- все носители должны быть с вложенной памяткой: название коллектива, название номера (хронометраж), номер трека.

Критерии оценивания выступлений участников всех жанров:

- исполнительское мастерство (чистота интонации, качество звучания, техника исполнения);
- артистизм (костюм, грим, художественный образ, культура исполнения);
- эмоциональность и выразительность выступления;
- соответствие репертуара возрастным особенностям исполнителя.

Для участия необходимо заполнить заявку (Приложение № 3 к настоящему Положению).

7. Награждение

7.1. За участие в Фестивале предусмотрено награждение:

- дипломами лауреатов, дипломантов I, II, III степени в конкурсе самодеятельного художественного творчества по номинациям и категориям;
- все участники Фестиваля награждаются дипломами участника.

8. Финансовые расходы

8.1. Расходы, связанные с проездом до места проведения Фестиваля и обратно, питанием, несет направляющая сторона либо сами участники Фестиваля.

8.2. Расходы, связанные с награждением участников Фестиваля, принимает на себя Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Виктория».

8.3. Организаторы Фестиваля вправе привлекать благотворительные пожертвования и взносы для проведения Фестиваля и награждения участников.

Приложение № 1
к Положению о проведении
II открытого фестиваля национальных культур
«Национальная мозаика»

ЗАЯВКА
на участие в презентации массовых обрядовых игр, хороводов, плясок
с привлечением зрителей

№	Наименование коллектива (Ф.И.О. исполнителя)	Направляющая организация, Ф.И.О. руководителя	Количественный состав (муж./жен.)	Возраст участников(ка)	Исполняемое действо с указанием продолжительности по времени
1.					
2.					

Контактный телефон _____

Техническое обеспечение _____

Дата заполнения заявки «_____» _____ 2019 год.

Руководитель направляющей стороны _____ (_____)
подпись расшифровка

***Данная заявка даёт право МБУ «КДК «Виктория» использовать аудио, видео и фото материал в СМИ.*

Я, _____,
Фамилия, имя, отчество

даю согласие на обработку моих персональных данных МБУ «КДК «Виктория». (Федеральный закон № 152-ФЗ «О защите персональных данных»)

Приложение № 2
к Положению о проведении
II открытого фестиваля национальных культур
«Национальная мозаика»

ЗАЯВКА
на участие в выставке «Национальное подворье»

№	Название коллектива (Ф.И.О. исполнителя)	Направляющая организация, Ф.И.О. руководителя	Количественный состав (муж./жен.)	Возраст участников(ка)	Представляемая национальность
1.					
2.					

Контактный телефон _____

Техническое обеспечение _____

Дата заполнения заявки «_____» _____ 2019 год.

Руководитель направляющей стороны _____ (_____)
подпись расшифровка

(Организаторами предоставляется: площадка 20 м²; по необходимости: шатер, стол - 2 шт., стул - 2 шт., доступ и подключение к электроэнергии)

***Данная заявка даёт право МБУ «КДК «Виктория» использовать аудио, видео и фото материал в СМИ.*

Я, _____,
Фамилия, имя, отчество

даю согласие на обработку моих персональных данных МБУ «КДК «Виктория». (Федеральный закон № 152-ФЗ «О защите персональных данных»)

Приложение № 3
к Положению о проведении
II открытого фестиваля национальных культур
«Национальная мозаика»

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе художественной самодеятельности

№	Название коллектива (Ф.И.О. исполнителя)	Направляющая организация, Ф.И.О. руководителя	Количественный состав (муж./жен.)	Возраст участников(ка)	Исполняемый фестивальный репертуар с указанием продолжительности по времени
1.					
2.					

Контактный телефон _____

Техническое обеспечение _____

Дата заполнения заявки «_____» _____ 2019 год.

Руководитель направляющей стороны _____ (_____)
подпись расшифровка

***Данная заявка даёт право МБУ «КДК «Виктория» использовать аудио, видео и фото материал в СМИ.*

Я, _____,
Фамилия, имя, отчество

даю согласие на обработку моих персональных данных МБУ «КДК «Виктория». (Федеральный закон № 152-ФЗ «О защите персональных данных»)