РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 25.09.2019 № 941

О внесении изменения в постановление Главы Арамильского городского округа от 02 мая 2017 года № 205 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств Арамильского городского округа»

В целях повышения эффективности расходов, качества бюджетного планирования и управления средствами бюджета Арамильского городского округа, руководствуясь постановлением Правительства Свердловской области от 01 апреля 2019 года № 193-ПП «Об утверждении Порядка о проведении мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств областного бюджета – исполнительными органами государственной власти Свердловской области», статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года «О правовых актах в Свердловской области», в рамках реализации постановления Администрации Арамильского городского округа от 24 марта 2014 года № 96 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Арамильского городского округа от 02 мая 2017 года № 205 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств Арамильского городского округа» следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Финансовому отделу Администрации Арамильского городского округа (М.Ю. Шуваевой) ежегодно по итогам отчетного года организовывать проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств Арамильского городского округа - органами местного самоуправления Арамильского городского округа, в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 25.09.2019 № 941

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств местного бюджета – органами местного самоуправления Арамильского городского округа (далее - мониторинг качества финансового менеджмента).

2. Под мониторингом качества финансового менеджмента понимается анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, исполнение бюджета, учет, отчетность и контроль).

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится по следующим направлениям:

1) бюджетное планирование;

2) исполнение бюджета Арамильского городского округа;

3) результативность функционирования муниципальных учреждений Арамильского городского округа;

4) контроль и финансовая дисциплина.

4. Главные распорядители средств местного бюджета – органы местного самоуправления Арамильского городского округа (далее - ГРБС) в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, представляют в Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа (далее - Финансовый отдел) сведения, необходимые для расчета показателей, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа (далее – Комитет по экономике) в срок до 10 апреля года, следующего за отчетным, осуществляет расчет показателей, указанных в строках 3, 5 приложения № 2 к настоящему Порядку, и направляет в Финансовый отдел уведомление о достоверности и полноте полученных результатов.

6. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится Финансовым отделом ежегодно, в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, по показателям для оценки качества финансового менеджмента ГРБС по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Мониторинг качества финансового менеджмента не проводится в отношении ГРБС, которые были созданы в отчетном году и осуществляли свою деятельность менее шести месяцев отчетного года.

7. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется Финансовым отделом на основании материалов, имеющихся в распоряжении Финансового отдела (сводная бюджетная роспись, реестр расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, Решение Думы Арамильского городского округа о бюджете Арамильского городского округа на очередной финансовый год и плановый период, годовая бюджетная отчетность, обоснования бюджетных ассигнований и иные материалы), сведений, представляемых ГРБС в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка и Комитетом по экономике в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, а также размещенных на официальном сайте Арамильского городского округа.

8. Финансовый отдел на основе материалов и сведений, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляет расчет показателей для мониторинга качества финансового менеджмента и выводит оценку по каждому показателю по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Значение отдельных показателей качества финансового менеджмента уменьшается на один балл в случае представления ГРБС недостоверных сведений для проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС.

При непредставлении ГРБС сведений либо представлении недостоверных сведений для проведения мониторинга качества финансового менеджмента Финансовый отдел использует для расчета показателей для мониторинга качества финансового менеджмента материалы и сведения, имеющиеся в его распоряжении.

Для ГРБС, не осуществляющих формирование муниципальных программ Арамильского городского округа, по показателю, указанному в строке 2 приложения № 2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГРБС, не осуществляющих формирование муниципальных программ Арамильского городского округа, по показателям, указанным в строках 3 - 5 приложения № 2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГРБС, в отношении которых не установлен план формирования налоговых и неналоговых доходов бюджета Арамильского городского округа и которые не имели фактических поступлений в отчетном финансовом году, по показателю, указанному в строке 11 приложения № 2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГРБС, которые не имели фактических поступлений налоговых и

неналоговых доходов бюджета Арамильского городского округа и объема задолженности по налоговым и неналоговым платежам в отчетном финансовом году, по показателю, указанному в строке 12 приложения № 2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГРБС, которые не имели начислений по закрепленным доходным источникам бюджета Арамильского городского округа и соответственно не направляли извещения о начислениях в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закрепленным доходным источникам бюджета Арамильского городского округа в отчетном финансовом году, по показателю, указанному в строке 13 приложения № 2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГРБС, в ведении которых отсутствуют муниципальные казенные, бюджетные и (или) автономные учреждения Арамильского городского округа, либо не формирующих муниципальное задание для муниципальных казенных учреждений Арамильского городского округа, по показателям, указанным в строках 18 - 22 приложения № 2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГРБС, в ведении которых отсутствуют муниципальные бюджетные и (или) автономные учреждения Арамильского городского округа, оказывающие муниципальные услуги, по показателю, указанному в строке 23 приложения № 2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Для ГРБС, в ведении которых отсутствуют муниципальные казенные, бюджетные и (или) автономные учреждения Арамильского городского округа, по показателям, указанным в строках 24 -26 приложения № 2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

Расчет показателя, указанного в строке 27 приложения № 2 к настоящему Порядку, осуществляется в следующем порядке:

для ГРБС, в ведении которых имеется от 1 до 10 муниципальных казенных, бюджетных и (или) автономных учреждений Арамильского городского округа, качество размещаемой информации оценивается по всем учреждениям;

для ГРБС, в ведении которых имеется от 11 до 100 муниципальных казенных, бюджетных и (или) автономных учреждений Арамильского городского округа, качество размещаемой информации оценивается в соответствии с произвольной выборкой по 5 учреждениям.

Для ГРБС, в отношении которых контрольные мероприятия уполномоченными органами финансового контроля в отчетном финансовом году не проводились, по показателям, указанным в строках 32-34, 37 приложения № 2 к настоящему Порядку, для мониторинга качества

финансового менеджмента применяется условная оценка, равная нулю.

9. На основании данных оценки показателей качества финансового менеджмента, рассчитанных в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, Финансовым отделом определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому ГРБС, исходя из процента достижения максимально возможного количества баллов, и составляется рейтинг ГРБС с указанием значений итоговых оценок и оценок показателей качества финансового менеджмента по ГРБС по направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента рассчитывается по формуле:

$$E = SUM\ A_i / SUM\ A_{i\ max} \times 100\%, \text{ где:}$$

E - итоговая оценка по ГРБС;

A_i - оценка по i-му показателю оценки качества финансового менеджмента;

$A_{i\ max}$ - максимально возможная оценка по i-му показателю оценки качества финансового менеджмента по ГРБС.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента ГРБС рассчитывается в процентах по единым для всех ГРБС методологическим принципам.

10. Финансовый отдел в срок до 20 апреля года, следующего за отчетным, обеспечивает опубликование предварительного рейтинга качества финансового менеджмента на официальном сайте Арамильского городского округа и направляет ГРБС информацию о полученных предварительных результатах и итоговой оценке качества финансового менеджмента ГРБС.

11. ГРБС в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют в Финансовый отдел замечания по предварительным результатам оценки качества финансового менеджмента и предложения по уточнению сведений, необходимых для расчета показателей.

12. Финансовый отдел в срок до 10 мая года, следующего за отчетным, рассматривает представленные ГРБС замечания и предложения и обеспечивает опубликование рейтинга качества финансового менеджмента на официальном сайте Арамильского городского округа.

13. ГРБС, получившие итоговую оценку качества финансового менеджмента ГРБС ниже 75 процентов в срок до 20 мая года, следующего за отчетным, представляют в Финансовый отдел пояснительную записку о причинах невыполнения (недовыполнения) показателей, по которым оценка ниже максимальной оценки, установленной для данного показателя, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Финансовый отдел в срок до 25 мая года, следующего за отчетным, направляет в Комитет по экономике пояснительные записки ГРБС о причинах невыполнения (недовыполнения) показателей, указанных в строках 3, 5 приложения № 2 к настоящему Порядку.

Комитет по экономике в срок до 30 мая года, следующего за отчетным,

направляет в Финансовый отдел предложения для составления аналитической записки, указанной в пункте 14 настоящего Порядка.

14. Результаты проведенного мониторинга качества финансового менеджмента оформляются Финансовым отделом в форме аналитической записки и в срок до 01 июня года, следующего за отчетным, направляются Главе Арамильского городского округа.

Приложение № 1
к порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными
распорядителями
бюджетных средств
Арамильского городского округа

Форма

СВЕДЕНИЯ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

_____
(наименование главного распорядителя средств
бюджета Арамильского городского округа- органа
местного самоуправления Арамильского городского округа)

Номер строки	Наименование параметра	Единица измерения	Значение параметра
1	Объем бюджетных ассигнований главного распорядителя средств бюджета Арамильского городского округа - органа местного самоуправления Арамильского городского округа (далее - ГРБС), формируемых в рамках муниципальных программ Арамильского городского округа, включая средства федерального и областного бюджетов, по состоянию на конец отчетного периода (актуальная редакция паспорта муниципальной программы Арамильского городского округа, разрабатываемой и реализуемой ГРБС)	тыс. рублей	
2	Объем бюджетных ассигнований ГРБС по сводной бюджетной росписи с учетом внесенных изменений по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей	
3	Реквизиты, наименование постановления Администрации Арамильского городского округа о внесении изменений в муниципальную программу, разрабатываемую и реализуемую ГРБС, с целью приведения ее в соответствие с Решением Думы Арамильского городского округа о бюджете на соответствующий год и плановый период (в случае необходимости) в году, следующем за отчетным	дата, номер, наименование постановления	

4	Размещение на официальном сайте Арамильского городского округа муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС (в актуальной редакции), на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС	адрес размещения на официальном сайте (прямая ссылка на документ)	
5	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	тыс. рублей	
6	Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая кредиторскую задолженность находящихся в их ведении муниципальных казенных учреждений Арамильского городского округа, по состоянию на 01 января отчетного года	тыс. рублей	
7	Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая кредиторскую задолженность находящихся в их ведении муниципальных казенных учреждений Арамильского городского округа, по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей	
8	Объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 01 января отчетного года	тыс. рублей	
9	Объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей	
10	Кассовое исполнение бюджета Арамильского городского округа по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году ГРБС, являющегося администратором доходов местного бюджета	тыс. рублей	
11	Прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главным администратором доходов бюджета Арамильского городского округа, учтенный в составе прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденного Решением Думы Арамильского городского округа об бюджете на отчетный финансовый год (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного периода)	тыс. рублей	
12	Объем просроченной дебиторской задолженности по неналоговым платежам по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, ГРБС, являющегося главным администратором доходов бюджета	тыс. рублей	

13	Количество направленных извещений о начислениях в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закрепленным доходным источникам бюджета, администрируемым главными администраторами доходов местного бюджета – органами местного самоуправления Арамильского городского округа	единиц	
14	Общее количество начислений по закрепленным доходным источникам бюджета, администрируемым главными администраторами доходов бюджета по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным	единиц	
15	Правовой акт ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета, утверждающий методику прогнозирования поступлений доходов *1	да/нет	
16	Сумма невыявленных поступлений, по которой в отчетном периоде главным администраторам доходов произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающей 10 рабочих дней	рублей	
17	Сумма доходов, отнесенных к невыясненным поступлениям местного бюджета, в отчетном периоде с учетом остатков, не уточненных на 1 января отчетного года	рублей	
18	Количество платежных документов, отнесенных к невыясненным поступлениям местного бюджета, по которым в отчетном периоде главным администратором доходов произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающий 10 рабочих дней	единиц	
19	Количество муниципальных учреждений Арамильского городского округа, до которых доведены муниципальные задания в отчетном периоде	единиц	
16	Количество муниципальных учреждений Арамильского городского округа, выполнивших муниципальное задание на 100% по итогам отчетного года	единиц	
17	Правовой акт ГРБС, утверждающий муниципальное задание *3	да/нет	
18	Объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Арамильского городского округа по	тыс. рублей	

	состоянию на 1 января отчетного года		
19	Объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Арамильского городского округа по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным	тыс. рублей	
20	Размещение в полном объеме на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) информации в соответствии с требованиями к порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», устанавливаемыми Федеральным казначейством, на момент проведения мониторинга	да/нет	
21	Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях по итогам отчетного финансового года	тыс. рублей	
22	Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок по итогам отчетного финансового года	тыс. рублей	
23	Число руководителей муниципальных учреждений Арамильского городского округа, с которыми заключены контракты, предусматривающие оценку их деятельности в отчетном финансовом году	единиц	
24	Общее число руководителей муниципальных учреждений Арамильского городского округа в отчетном финансовом году	единиц	
25	Среднемесячная заработная плата руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров подведомственных муниципальных учреждений Арамильского городского округа за отчетный год (определяется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Правительством Российской Федерации)	рублей	
26	Среднемесячная заработная плата работников подведомственных муниципальных учреждений Арамильского городского округа (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год (определяется в соответствии с	рублей	

	Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Правительством Российской Федерации)		
27	Наличие правового акта ГРБС о порядке внутреннего финансового контроля *1	да/нет	
28	Наличие отчетности о результатах внутреннего финансового контроля по итогам отчетного финансового года *2	да/нет	
29	Количество проведенных в отчетном финансовом году контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, у ГРБС и в подведомственных ему муниципальных учреждениях Арамильского городского округа, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешнего государственного и муниципального финансового контроля», заполненной по форме, установленной Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция)	единиц	
30	Наличие нарушений, выявленных у ГРБС в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешнего государственного и муниципального финансового контроля», заполненной по форме, установленной Инструкцией	да/нет	
31	Наличие нарушений, выявленных у подведомственных ГРБС муниципальных учреждений Арамильского городского округа в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешнего государственного и муниципального финансового контроля», заполненной по форме, установленной Инструкцией	да/нет	
32	Наличие утвержденной (актуализированной) карты внутреннего финансового контроля *4	да/нет	
33	Наличие своевременно представленного отчета об	да/нет	

	осуществлении внутреннего финансового контроля*2		
34	Количество нарушений, выявленных в ходе внутреннего финансового контроля, по состоянию на 1 января отчетного года, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах мероприятий внутреннего финансового контроля», заполненной по форме, утвержденной Инструкцией	единиц	
35	Количество нарушений, выявленных в ходе внутреннего финансового контроля, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах мероприятий внутреннего финансового контроля», заполненной по форме, утвержденной Инструкцией	единиц	
36	Количество нарушений, выявленных в ходе внешнего государственного и муниципального финансового контроля, по состоянию на 1 января отчетного года, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешнего государственного и муниципального финансового контроля», заполненной по форме, утвержденной Инструкцией	единиц	
37	Количество нарушений, выявленных в ходе внешнего государственного и муниципального финансового контроля, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах мероприятий внешнего государственного и муниципального финансового контроля», заполненной по форме, утвержденной Инструкцией	единиц	
38	Количество устраненных нарушений, выявленных в ходе внутреннего финансового контроля	единиц	
39	Количество нарушений, выявленных в ходе внутреннего финансового контроля	единиц	
40	Наличие расхождений с данными бюджетного учета, выявленных при проведении инвентаризации, определяемых в соответствии с таблицей «Сведения о проведении инвентаризации», заполненной по форме, установленной Инструкцией по итогам отчетного финансового года	да/нет	
41	Количество проведенных проверок в сфере закупок (в том числе ведомственный контроль) в отчетном финансовом году	единиц	

*1 – Копия правового акта ГРБС должна быть приложена к сведениям, предоставляемым ГРБС;

*2 – Копия отчета должна быть приложена к сведениям, предоставляемым ГРБС;

*3 - Заполняется в случае утверждения муниципального задания правовым актом ГРБС для проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, по итогам года. Копия правового акта ГРБС должна быть приложена к сведениям, представляемым ГРБС;

*4 - Копия утвержденной (актуализированной) карты внутреннего финансового контроля должна быть приложена к сведениям, представляемым ГРБС.

Приложение № 2
к порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными
распорядителями
бюджетных средств
Арамильского городского округа

ПОКАЗАТЕЛИ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА - ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Номер показателя	Наименование показателя	Формула расчета значения показателя (значения показателя)	Оценка показателя	Документы (формы бюджетной отчетности) для расчета показателя
1	2	3	4	5
	Направление 1. Бюджетное планирование			
1	Доля бюджетных ассигнований главного распорядителя средств местного бюджета - органа местного самоуправления Арамильского городского округа (далее - ГРБС), формируемых в рамках муниципальных программ Арамильского городского округа, в общем объеме	А1 = Рпр / Ргрбс х 100, где: Рпр - объем бюджетных ассигнований ГРБС, формируемых в рамках муниципальных программ Арамильского городского округа, на конец отчетного периода; Ргрбс - общий объем бюджетных ассигнований ГРБС на конец отчетного периода		данные сводной бюджетной росписи по состоянию на 1 января текущего финансового года за отчетный финансовый год в разрезе ГРБС
		90% <= А1 <= 100%	5	
		50% <= А1 < 90%	3	
		30% <= А1 < 50%	1	

	расходов ГРБС, процентов (А1)	А1 < 30%	0	
2	Своевременность приведения муниципальной программы Арамильского городского округа, разрабатываемой и реализуемой ГРБС, в соответствие с Решением Думы Арамильского городского округа о бюджете на соответствующий год и плановый период (в случае необходимости) в году, следующем за отчетным (А2)	А2 = приведение муниципальной программы Арамильского городского округа, разрабатываемой и реализуемой ГРБС, в соответствие с Решением Думы Арамильского городского округа о бюджете на соответствующий год и плановый период (в случае необходимости)		информация, представляемая ГРБС
		А2 = муниципальная программа Арамильского городского округа, разрабатываемая и реализуемая ГРБС, приведена в соответствие с Решением Думы Арамильского городского округа о бюджете на соответствующий год и плановый период в течение 3 месяцев со дня вступления его в силу (либо соответствует тексту закона)	3	
		А2 = муниципальная программа Арамильского городского округа, разрабатываемая и реализуемая ГРБС, не приведена в соответствие с Решением Думы Арамильского городского округа о бюджете на соответствующий год и плановый период в течение 3 месяцев со дня вступления его в силу	0	
3	Актуальность муниципальных программ Арамильского городского округа в программном комплексе, определенном Комитетом по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа, на момент проведения мониторинга	А3 = актуальность муниципальных программ Арамильского городского округа в программном комплексе, определенном Комитетом по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа		информация, представляемая Комитетом по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа
		А3 = данные в программном комплексе, определенном Комитетом по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа, соответствуют муниципальной программе Арамильского городского округа, утвержденной постановлением Администрации Арамильского городского округа	3	

	(А3)	А3 = данные в программном комплексе, определенном Комитетом по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа, не соответствуют муниципальной программе Арамильского городского округа, утвержденной постановлением Администрации Арамильского городского округа	0	
4	Размещение на официальном сайте Арамильского городского округа (далее – официальный сайт) муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС (в актуальной редакции)(А4)	А4 = размещение на официальном сайте муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС (в актуальной редакции) на момент проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС		информация, размещенная на официальном сайте
		А4 = размещена на официальном сайте муниципальная программа, разрабатываемая и реализуемая ГРБС (в актуальной редакции) по итогам отчетного периода	1	
		А4 = информация не размещена (при наличии муниципальной программы)	0	
5	Оценка эффективности реализации муниципальной программы ГРБС, проведенная Комитетом по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ Арамильского городского округа, баллов (А5)	А5 = оценка эффективности муниципальной программы, проведенная Комитетом по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа в соответствии с порядком формирования и реализации муниципальных программ Арамильского городского округа	от 0 до 5 баллов	информация, представляемая Комитетом по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа
6	Нормативное обоснование	А6 = Ро / Рро х 100, где:		реестр расходных

	подлежащих к исполнению ГРБС расходных обязательств в реестре расходных обязательств, процентов (А6)	Ро - объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, для которых не указаны полномочие Арамильского городского округа и (или) нормативное правовое обоснование возникновения расходного обязательства Арамильского городского округа; Рро - общий объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период		обязательств ГРБС на очередной финансовый год и плановый период (к проекту решения Думы Арамильского городского округа о бюджете)
		А6 = 0	3	
		0 < А6 <= 5%	1	
		А6 > 5%	0	
7	Качество и своевременность представления обоснования бюджетных ассигнований (А7)	А7 = количество возвратов на доработку		информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела
		А7 = 0 и формы представлены в срок, указанный Финансовым отделом	3	
		А7 = 0 и формы представлены с нарушением срока, указанного Финансовым отделом (не более 3 рабочих дней)	2	
		А7 = 1 и формы представлены в срок, указанный Финансовым отделом, либо А7 = 0 и формы представлены с нарушением срока, указанного Финансовым отделом (более 3 рабочих дней)	1	
		А7 = 1 и формы представлены с нарушением срока, указанного Финансовым отделом, либо А7 > 1	0	
	Направление 2. Исполнение местного бюджета			
8	Изменение суммы просроченной кредиторской	А8 = (К0 - К1) / К0 х 100, где: К0 - объем просроченной кредиторской задолженности		информация, представляемая ГРБС

	задолженности в отчетном году, процентов (А8)	ГРБС, включая кредиторскую задолженность находящихся в их ведении муниципальных казенных учреждений Арамильского городского округа, по состоянию на 1 января отчетного года; К1 - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС, включая кредиторскую задолженность находящихся в их ведении муниципальных казенных учреждений Арамильского городского округа, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным		
		А8 > 50% либо $К_0 = 0$ и $К_1 = 0$	5	
		20% < А8 <= 50%	3	
		0% < А8 <= 20%	1	
		А8 = 0%	0	
		А8 < 0% либо К0 = 0 и К1 /= 0	«-» 1	
9	Соответствие кассовых расходов ГРБС кассовому плану местного бюджета, процентов (А9)	$$A_9 = \left\lvert \left(1 - \sum_{i=k}^{i=12} \frac{\frac{Pi}{\Pi i}}{(12-k+1)} \right) \right\rvert \times 100, \text{ где:}$$ Pi - кассовые расходы ГРБС в i-м месяце отчетного периода нарастающим итогом с начала года (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов целевого назначения); Пi - кассовый план ГРБС в i-м месяце нарастающим итогом с начала года (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов целевого назначения); k - порядковый номер месяца отчетного финансового года, начиная с которого осуществлялись формирование		информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела

		кассового плана и кассовые расходы ГРБС		
		А9 < 5%	5	
		5% <= А9 < 10%	3	
		А9 >= 10%	0	
10	Изменение суммы просроченной дебиторской задолженности по расходам в отчетном году, процентов (А10)	А10 = (Д0 - Д1) / Д0 х 100, где: Д0 - объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января отчетного года; Д1 - объем просроченной дебиторской задолженности в части расчетов с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным		информация, представляемая ГРБС
		А10 > 50% либо Д0 = 0 и Д1 = 0	5	
		20% < А10 <= 50%	3	
		0% < А10 <= 20%	1	
		А10 = 0%	0	
		А10 < 0% либо Д0 = 0 и Д1 /= 0	«-» 1	
11	Отклонение от первоначального плана формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (по главным администраторам доходов местного бюджета – органами местного самоуправления	А11 = |(Дисп / Дплан х 100) - 100|, где: А11 - процент отклонения фактического исполнения плана формирования налоговых и неналоговых доходов от первоначального; Дисп - кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета; Дплан - прогноз объема налоговых и неналоговых доходов,		информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела

	Арамильского городского округа), процентов (А11)	администрируемых главным администратором доходов местного бюджета, учтенный в составе прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденного решением Думы Арамильского городского округа о бюджете на отчетный финансовый год (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного периода)		
		0% <= А11 < 5%	5	
		5% <= А11 < 10%	3	
		10% <= А11 < 20%	1	
		А11 >= 20% либо Дисп > 0, Дплан = 0	0	
12	Эффективность взыскания просроченной дебиторской задолженности по неналоговым платежам, процентов (А12)	А12 = 100 х Ддеб / Дисп, где: Ддеб - объем просроченной дебиторской задолженности по неналоговым платежам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета; Дисп - кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году ГРБС, являющимся главным администратором доходов местного бюджета		информация, представляемая ГРБС
		0 <= А12 < 5%	5	
		5% <= А12 < 10%	3	
		10% <= А12 < 20%	1	
		$А_{12}$ >= 20% либо Ддеб > 0, Дисп = 0	0	
13	Доля переданных начислений по налоговым и	А13 = 100 х НЧнапр / НЧобщ, где: НЧнапр - количество направленных извещений о		информация, представляемая ГРБС

	неналоговым платежам администратором доходов в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах к общему количеству начислений администрируемых налоговых и неналоговых доходов, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, процентов (А13)	начислениях в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах по закрепленным доходным источникам бюджета ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; НЧобщ - общее количество начислений по закрепленным доходным источникам местного бюджета, подлежащих передаче в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным		
		А13 = 100%	5	
		90% < А13 < 100%	4	
		70% < А13 <= 90%	3	
		50% <= А13 <= 70%	1	
		А13 < 50% либо НЧобщ > 0, НЧнапр = 0	0	
14	Наличие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета (А14)	А14 = наличие в отчетном периоде методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета, содержащей: 1) наименование и код бюджетной классификации всех доходных источников, закрепленных за ГРБС, являющимся главным администратором доходов местного бюджета; 2) характеристику (описание) метода расчета прогнозного объема поступлений по каждому виду доходов; 3) описание показателей, используемых для расчета прогнозного объема поступлений каждого доходного		информация, представляемая ГРБС

		источника с указанием источника данных для соответствующего показателя; 4) описание фактического алгоритма расчета прогнозируемого объема поступлений		
		А14 = наличие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета, содержащей все вышеуказанные требования	3	
		А14 = отсутствие в методике прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета, хотя бы одного из вышеуказанных требований	1	
		А14 = отсутствие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета	0	
15	Эффективность работы с невыясненными поступлениями в местный бюджет, процентов (А15)	$А_{15}$ = 100 х Ддеб / Дисп, где: Ддеб - объем просроченной дебиторской задолженности по налоговым и неналоговым платежам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета; Дисп - кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году ГРБС, являющимся главным администратором доходов местного бюджета		информация, представляемая ГРБС
		0 <= $А_{15}$ < 5%	5	
		5% <= $А_{15}$ < 10%	3	
		10% <= $А_{15}$ < 20%	1	

		A_{15} >= 20% либо Ддеб > 0, Дисп = 0	0	
16	Соблюдение установленных Финансовым отделом сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности (А16)	А16 = соблюдение установленных Финансовым отделом сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности		информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела
		А16 = отчет представлен в срок	5	
		А16 = отчет представлен с нарушением срока	0	
17	Качество годовой бюджетной отчетности, представляемой ГРБС в Финансовый отдел (А17)	А17 = качество годовой бюджетной отчетности, представляемой ГРБС в Финансовый отдел		информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела
		А17 = формы годовой бюджетной отчетности представлены в соответствии с требованиями, установленными Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция) и рекомендациями Финансового отдела, направляемыми в адрес ГРБС	3	
		А17 = формы годовой бюджетной отчетности представлены с нарушением требований, установленных Инструкцией	0	
	Направление 3. Результативность функционирования муниципальных учреждений Арамильского городского округа			
18	Доля муниципальных учреждений Арамильского городского округа,	А18 = Nгз / Nогу гз х 100, где: Nгз - количество муниципальных учреждений Арамильского городского округа, выполнивших		информация, представляемая ГРБС

	выполнивших муниципальное задание, в общем количестве муниципальных учреждений Арамильского городского округа, которым доведены муниципальные задания, по итогам отчетного периода, процентов (А18)	гмуниципальное задание; Nогу гз - количество муниципальных учреждений Арамильского городского округа, до которых доведены муниципальные задания		
		А18 = 100%	5	
		90% <= А18 < 100%	3	
		80% <= А18 < 90%	1	
		А18 < 80%	0	
19	Своевременность утверждения муниципальных заданий (А19)	А19 - количество дней отклонения фактической даты утверждения муниципальных заданий на текущий финансовый год от срока, установленного порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Арамильского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания		информация, представляемая ГРБС
		А19 = 0	3	
		0 < А19 <= 3	1	
		А19 > 3	0	
20	Полнота утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Арамильского городского округа и представления их в Финансовый отдел по итогам отчетного периода, процентов (А20)	А20 = Nфхд / Nогу х 100, где: Nфхд - количество внесенных в программный комплекс планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Арамильского городского округа; Nогу - количество муниципальных учреждений Арамильского городского округа, в отношении которых ГРБС осуществляет функции и полномочия учредителя		информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела
		А20 = 100%	5	

		80% <= А20 < 100%	3	
		50% <= А20 < 80%	1	
		А20 < 50%	0	
21	Процент фактического использования средств, полученных в виде субсидии из местного бюджета муниципальными учреждениями Арамильского городского округа по итогам отчетного периода, процентов (А21)	А21 = Когу / Согу х 100, где: Когу - объем кассовых расходов муниципальных учреждений Арамильского городского округа за счет субсидий из местного бюджета; Согу - объем средств, полученных муниципальными учреждениями Арамильского городского округа в виде субсидий из местного бюджета		информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела
		80% < А21 <= 100%	5	
		70% < А21 <= 80%	3	
		50% < А21 <= 70%	1	
		А21 <= 50%	0	
22	Доля субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок, в общем объеме субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях, процентов (А22)	А22 = Сфакт / Свозв х 100, где: Сфакт - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок по итогам отчетного финансового года; Свозв - объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных случаях по итогам отчетного финансового года		информация, представляемая ГРБС
		А22 = 100%, либо Свозв = 0	5	
		90% <= А22 < 100%	0	
		А22 < 90%	«-» 1	

23	Изменение суммы просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Арамильского городского округа, в отношении которых ГРБС осуществляет функции и полномочия учредителя, в отчетном году, процентов (А23)	А23 = (К0учр - К1учр) / К0учр х 100, где: К0учр - объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Арамильского городского округа, в отношении которых ГРБС осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января отчетного года; К1учр - объем просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Арамильского городского округа, в отношении которых ГРБС осуществляет функции и полномочия учредителя, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным		информация, представляемая ГРБС
		А23 > 50% либо К0учр = 0 и К1учр = 0	5	
		20% < А23 <= 50%	3	
		0% < А23 <= 20%	1	
		А23 = 0%	0	
		А23 < 0% либо К0учр = 0 и К1учр /= 0	«-» 1	
24	Равномерность расходования средств, полученных неучастниками бюджетного процесса в виде субсидии на выполнение муниципального задания, баллов (А24)	$A_{24} = \sum_{i=1}^{i=12} \left\| \frac{Рмес}{Ргод} \times 100 - 8,33 \right\|$, где: Рмес - кассовый расход за месяц отчетного года; Ргод - кассовый расход за год отчетного года		информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела
		А24 <= 20	5	
		20 < А24 <= 30	4	
		30 < А24 <= 40	3	
		40 < А24 <= 50	1	

		А24 > 50	0	
25	Качество размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее - официальный сайт ГМУ) информации в соответствии с требованиями к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, устанавливаемыми Федеральным казначейством (далее - Требования) на момент проведения мониторинга (А25)	А25 = размещение на официальном сайте ГМУ информации в соответствии с Требованиями		информация, представляемая ГРБС
		А25 = информация размещается на официальном сайте ГМУ в соответствии с Требованиями	3	
		А25 = отсутствует электронная копия хотя бы одного из документов, установленных Требованиями	0	
26	Доля руководителей подведомственных муниципальных учреждений Арамильского городского округа, для которых оплата труда определяется с учетом результатов их профессиональной деятельности, процентов (А26)	А26 = Чрк / Чр х 100, где: Чрк - число руководителеймуниципальных учреждений Арамильского городского округа, с которыми заключены контракты, предусматривающие оценку их деятельности в отчетном финансовом году; Чр - общее число руководителей муниципальных учреждений Арамильского городского округа в отчетном финансовом году		информация, представляемая ГРБС
		А26 < 100%	0	
		А26 = 100%	3	

27	Соотношение средней заработной платы руководителей к средней заработной плате работников подведомственных муниципальных учреждений Арамильского городского округа за отчетный год (А27)	А27 = Sgmi / Si, где: Sgmi - среднемесячная заработная плата руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров подведомственных муниципальных учреждений Арамильского городского округа за отчетный год; Si - среднемесячная заработная плата работников подведомственных муниципальных учреждений Арамильского городского округа (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, за отчетный год		информация, представляемая ГРБС
		А27 <= 6	1	
		А27 > 6	0	
	Направление 4. Контроль и финансовая дисциплина			
28	Своевременность представления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, баллов (А28)	А28 = количество дней отклонения от даты представления сведений, необходимых для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС, даты, установленной порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС		информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела
		А28 = 0	3	
		0 < А28 <= 3	1	
		А28 > 3	0	
29	Осуществление внутреннего финансового контроля в соответствии с порядком осуществления внутреннего	А29 = осуществление внутреннего финансового контроля по итогам отчетного финансового года		информация, представляемая ГРБС
		А29 = наличие утверждаемого ГРБС порядка о внутреннем финансовом контроле и отчетности о результатах	3	

	финансового контроля и внутреннего финансового аудита(А29)	внутреннего финансового контроля по итогам отчетного финансового года		
		А29 = отсутствие хотя бы одного из документов: порядка о внутреннем финансовом контроле, отчетности о результатах внутреннего финансового контроля по итогам отчетного финансового года	1	
		А29 = отсутствие порядка о внутреннем финансовом контроле и отчетности о результатах внутреннего финансового контроля по итогам отчетного финансового года	0	
30	Нарушения, выявленные у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений Арамильского городского округа в ходе контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, в отчетном финансовом году (А30)	А30 - оценка факта допущенных нарушений, выявленных у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений Арамильского городского округа в ходе контрольных мероприятий органами, уполномоченными осуществлять финансовый контроль, в отчетном финансовом году		информация, представляемая ГРБС
		А30 = отсутствуют нарушения у ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений Арамильского городского округа	3	
		А30 = отсутствуют нарушения у ГРБС, но установлены нарушения у подведомственных муниципальных учреждений Арамильского городского округа	2	
		А30 = установлены нарушения у ГРБС	0	
31	Качество организации внутреннего финансового контроля (А31)	А31 = качество организации внутреннего финансового контроля		информация, представляемая ГРБС
		А31 = наличие утвержденной (актуализированной) карты внутреннего финансового контроля и своевременно представленного отчета об осуществлении внутреннего финансового контроля	3	

		А31 = отсутствие хотя бы одного из документов: утвержденной (актуализированной) карты внутреннего финансового контроля и своевременно представленного отчета об осуществлении внутреннего финансового контроля	1	
		А31 = отсутствие утвержденной (актуализированной) карты внутреннего финансового контроля и своевременно представленного отчета об осуществлении внутреннего финансового контроля	0	
32	Динамика нарушений, выявленных в ходе внутреннего муниципального финансового контроля, процентов (А32)	А32 = (N0 - N1) / N0 x 100%, где: N0 - количество нарушений, выявленных в ходе внутреннего муниципального финансового контроля, по состоянию на 1 января отчетного года, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля», заполненной по форме, утвержденной Инструкцией; N1 - количество нарушений, выявленных в ходе внутреннего муниципального финансового контроля, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах мероприятий внутреннего финансового контроля», заполненной по форме, утвержденной Инструкцией		информация, представляемая ГРБС
		А32 >= 50%	3	
		0 <= А32 < 50%	1	
		А32 < 0% либо N0 = 0 и N1 /= 0	0	
33	Динамика нарушений, выявленных в ходе внешнего	А33 = (Р0 - Р1) / Р0 x 100%, где: Р0 - количество нарушений, выявленных в ходе внешнего		информация, представляемая ГРБС

	государственного и муниципального финансового контроля, процентов (А33)	государственного и муниципального финансового контроля, по состоянию на 1 января отчетного года, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешнего финансового контроля», заполненной по форме, утвержденной Инструкцией; Р1 - количество нарушений, выявленных в ходе внешнего государственного и муниципального финансового контроля, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешнего финансового контроля», заполненной по форме, утвержденной Инструкцией		
		А33 >= 50%	3	
		0 <= А33 < 50%	1	
		А33 < 0% либо Р0 = 0 и Р1 /= 0	0	
34	Доля устраненных нарушений, выявленных в ходе внутреннего финансового контроля процентов (А34)	А34 = U / V x 100%, где: U - количество устраненных нарушений; V - количество выявленных нарушений		информация, представляемая ГРБС
		А34 = 100% либо V = 0	1	
		А34 < 100%	0	
35	Эффективность деятельности ГРБС при исполнении своих функций, процентов (А35)	А35 = Sвзыск / Е x 100, где: Sвзыск - сумма, подлежащая взысканию с ГРБС в связи с осуществлением им своих функций (за счет сметы ГРБС, за счет средств Арамильского городского округа), подведомственных муниципальных учреждений Арамильского городского округа по поступившим на исполнение исполнительным документам в отчетном финансовом году; Е - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном		информация, находящаяся в распоряжении Финансового отдела

		финансовом году		
		А35 > 0,5%	0	
		0,1% < А35 <= 0,5%	1	
		0,05% < А35 <= 0,1%	2	
		0,02% < А35 <= 0,05%	3	
		0 < А35 <= 0,02%	4	
		А35 = 0	5	
36	Проведение инвентаризации (А36)	А36 = оценка наличия в таблице «Сведения о проведении инвентаризации» годовой отчетности за отчетный финансовый год, заполненной по форме, установленной Инструкцией		информация, представляемая ГРБС
		А36 = по итогам инвентаризации отсутствуют выявленные расхождения с данными бюджетного учета	3	
		А36 = по итогам инвентаризации выявлены расхождения с данными бюджетного учета	0	
		А36 = 0	1	
		А36 >= 1	0	
37	Проведение проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг (в том числе ведомственный контроль) (А37)	А37 = проведение проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг (в том числе ведомственный контроль)		информация, представляемая ГРБС
		А37 - проверки в сфере закупок товаров, работ, услуг проводились в течение отчетного периода	1	
		А37 - проверки в сфере закупок товаров, работ, услуг не проводились в течение отчетного периода	0	

Форма

Приложение № 3
к порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными
распорядителями
бюджетных средств
Арамильского городского округа

РЕЙТИНГ
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА-
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКУРГА

Наименование главного распорядителя средств местного бюджета - органа местного самоуправления Арамильского городского округа	Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета - органов местного самоуправления Арамильского городского округа по направлениям				Суммарная оценка по ГРБС (баллов) (сумма значений граф со 2 по 5)	Максимально возможная оценка по ГРБС (баллов)	Итоговая оценка по ГРБС (процентов) (отношение значения графы 6 к значению графы 7, умноженное на 100)	Место
	бюджетное планирование	Исполнение местного бюджета	результативность функционирования муниципальных учреждений Арамильского городского округа	контроль и финансовая дисциплина				
1	2	3	4	5	6	7	8	9