РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АРАМИЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ № 161

от «17» декабря 2019 г.

Об утверждении Порядка составления, утверждения и изменения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Арамильского городского округа

Во исполнение подпункта 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», на основании статьи 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Устава Отдела образования Арамильского городского округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и изменения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Арамильского городского округа (прилагается).
2. Приказ Отдела Образования Арамильского городского округа от 26.12.2016 № 162 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и изменения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Арамильского городского округа» признать утратившим силу с 01.01.2020.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
4. Настоящий приказ разместить на сайте Арамильского городского округа.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела образования
Арамильского городского округа Г.В. Горяченко

Приложение № 1
к приказу начальника Отдела
образования
Арамильского городского округа
от 17.12.2019 № 161

Порядок
составления, утверждения и изменения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Арамильского городского округа

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет основные критерии составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – План) муниципальных бюджетных и автономных учреждений Арамильского городского округа, подведомственных Отделу образования Арамильского городского округа (далее – учреждение).

2. План составляется на финансовый год в случае, если бюджет Арамильского городского округа утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если бюджет Арамильского городского округа утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

Отдел образования Арамильского городского округа в отношении подведомственных учреждений (далее – учредитель), вправе предусматривать дополнительную детализацию показателей Плана, в том числе по временному интервалу (поквартально, помесячно).

Глава 2. Требования к составлению Плана

3. План составляется учреждением по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

4. При составлении Плана (внесении изменений в него) устанавливается (уточняется) плановый объем поступлений и выплат денежных средств.

План должен составляться на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, формируемых по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку и требованиям, установленным в главе 3 Порядка.

5. Учреждение составляет проект Плана при формировании проекта решения о бюджете в порядке и сроки, установленные учредителем:

5.1. с учетом планируемых объемов поступлений:

а) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

б) субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии), и целей их предоставления;

в) субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидия на осуществление капитальных вложений);

г) грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - грант);

д) иных доходов, которые учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного муниципального задания;

е) доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

5.2. с учетом планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

Учредитель направляет учреждению информацию о планируемых к предоставлению из бюджета Арамильского городского округа объемах субсидий.

6. Показатели Плана и обоснований (расчетов) плановых показателей должны формироваться по соответствующим кодам (составным частям кода) бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с Порядком формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской федерации, их структура и принципы назначения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06 июля 2019 г. № 85н и дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления и (или) кодов иных аналитических показателей, в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н в части:

а) планируемых поступлений:

от доходов - по коду аналитической группы подвида доходов бюджета, дополнительной классификации по целевым субсидиям;

от возврата дебиторской задолженности прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

б) планируемых выплат:

по расходам – по коду ведомства, раздела, подраздела, видов расходов бюджетов, коды классификации операций сектора государственного управления;

по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджета;

по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы (прибыль) учреждения, - по коду аналитической группы подвида доходов бюджета;

7. Изменение показателей Плана в течение текущего финансового года должно осуществляться в связи с:

а) использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

б) изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) **направлений выплат**, в том числе в связи с:

изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату;

изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

в) проведением реорганизации учреждения.

8. Показатели Плана после внесения в них изменений, предусматривающих уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели Плана.

9. Внесение изменений в показатели Плана по поступлениям и (или) выплатам должно формироваться путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана.

Глава 3. Формирование обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат

10. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям).

Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат формируются на основании расчетов соответствующих расходов с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, пени, штрафов, а также принятых и неисполненных на начало финансового года обязательств.

11. Расчеты доходов формируются:

по доходам от использования собственности (в том числе доходы в виде арендной платы, от распоряжения правами на результаты интеллектуальной

деятельности и средствами индивидуализации);

по доходам от оказания услуг (выполнения работ) в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

по доходам в виде штрафов, возмещения ущерба (в том числе включая штрафы, пени и неустойки за нарушение условий контрактов (договоров);

по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (в том числе грантов, пожертвований);

по доходам в виде целевых субсидий (формируются по каждому коду целевой субсидии, утвержденных учредителем), а также субсидий на осуществление капитальных вложений;

по доходам от операций с активами (в том числе доходы от реализации неиспользуемого имущества, утиля, невозвратной тары, лома черных и цветных металлов).

12. Расчет доходов от использования собственности осуществляется на основании информации о плате (тарифе, ставке) за использование имущества за единицу (объект, квадратный метр площади) и количества единиц предоставляемого в пользование имущества.

Расчет доходов в виде возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, платы за общежитие, квартирной платы осуществляется исходя из объема предоставленного в пользование имущества и планируемой стоимости услуг (возмещаемых расходов).

Расчет доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, в случаях, установленных федеральным законом, осуществляется исходя из величины чистой прибыли хозяйственных товариществ и обществ, количества акций (или доли в уставных (складочных) капиталах), принадлежащих учреждению, размера доли чистой прибыли хозяйственных товариществ и обществ, направляемой ими на выплату дивидендов или распределяемой ими среди участников товарищества и общества, и периода деятельности хозяйственного товарищества и общества, за который выплачиваются дивиденды.

Расчет доходов муниципального автономного учреждения в виде процентов по депозитам, процентов по остаткам средств на счетах в кредитных организациях, а также процентов, полученных от предоставления займов, осуществляется на основании информации о среднегодовом объеме средств, на которые начисляются проценты, и ставке размещения.

Расчет доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в том числе по лицензионным договорам, осуществляется исходя из планируемого объема предоставления прав на использование объектов и платы за использование одного объекта.

Расчет доходов от оказания услуг (выполнения работ) сверх установленного муниципального задания осуществляется исходя из планируемого объема оказания платных услуг (выполнения работ) и их

планируемой стоимости.

Расчет доходов в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба (в том числе страховых возмещений), при наличии решения суда, исполнительного документа, решения о возврате суммы излишне уплаченного налога, принятого налоговым органом, решения страховой организации о выплате страхового возмещения при наступлении страхового случая осуществляется в размере, определенном указанными решениями.

Расчет доходов от иной приносящей доход деятельности осуществляется с учетом стоимости услуг по одному договору, среднего количества указанных поступлений за последние три года и их размера, а также иных прогнозных показателей в зависимости от их вида, установленных учредителем.

Доходы в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, доходы в виде целевых субсидий, доходы в виде безвозмездных денежных поступлений (в том числе грантов, пожертвований) в обосновании (расчетах) не нуждаются, они доводятся учредителем.

13. Расчет расходов осуществляется по ведомствам, разделам, подразделам, видам расходов с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением услуг (выполнения работ), а также требований, установленных нормативными правовыми (правовыми) актами, в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

В расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников учреждения включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

При расчете плановых показателей расходов на оплату труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

Расчет расходов на выплаты компенсационного характера персоналу, за исключением фонда оплаты труда, включает выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского

осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, коллективным трудовым договором, локальными актами учреждения.

Расчет расходов на уплату налога на имущество организации, земельного налога, водного налога, транспортного налога формируется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговой ставки, а также налоговых льгот, оснований и порядка их применения, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Расчет расходов на уплату прочих налогов и сборов, других платежей, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доходами соответствующего бюджета, осуществляется с учетом вида платежа, порядка их расчета, порядка и сроков уплаты по каждому виду платежа.

Расчет расходов на безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям и их размера.

Расчет прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

Расчет расходов на услуги связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплата интернет-трафика.

Расчет расходов на транспортные услуги осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок и стоимости указанных услуг.

Расчет расходов на коммунальные услуги осуществляется исходя из расходов на газоснабжение (иные виды топлива), электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

Расчет расходов на аренду имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, осуществляется с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости

возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

Расчет расходов на содержание имущества осуществляется с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации.

Расчет расходов на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) осуществляется с учетом количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

Расчет расходов на оплату услуг и работ (медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, научно-исследовательских работ, типографских работ), осуществляется на основании расчетов необходимых выплат с учетом численности работников, потребности в информационных системах, количества проводимых экспертиз, количества приобретаемых печатных и иных периодических изданий, определяемых с учетом специфики деятельности учреждения, предусмотренной уставом учреждения.

Расчет расходов на обязательное страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, страховой премии (страховых взносов) осуществляется с учетом количества застрахованных работников, застрахованного имущества, базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемых с учетом характера страхового риска и условий договора страхования, в том числе наличия франшизы и ее размера.

Расчет расходов на осуществление капитальных вложений:

в целях капитального строительства объектов недвижимого имущества (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) осуществляется с учетом сметной стоимости объектов капитального строительства, рассчитываемой в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности Российской Федерации;

в целях приобретения объектов недвижимого имущества осуществляется с учетом стоимости приобретения объектов недвижимого имущества, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

Расчет расходов на приобретение объектов движимого имущества (в том числе оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляется с учетом среднего срока эксплуатации указанного имущества, норм обеспеченности (при их наличии), потребности учреждения в таком имуществе, информации о стоимости приобретения необходимого

имущества, определенной методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающемся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе о ценах производителей (изготовителей) указанных товаров, работ, услуг.

Расчет расходов на приобретение материальных запасов осуществляется с учетом потребности в продуктах питания, лекарственных средствах, горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде, обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях, а также наличия указанного имущества в запасе и (или) необходимости формирования экстренного (аварийного) запаса.

Расчеты расходов на закупку товаров, работ, услуг должны соответствовать в части планируемых к заключению контрактов (договоров):

показателям плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, формируемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

показателям плана закупок товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

14. В случае, если учреждением не планируется получать отдельные доходы и осуществлять отдельные расходы, то обоснования (расчеты) поступлений и выплат по указанным доходам и расходам не формируются.

Учреждение вправе применять дополнительные обоснования (расчеты) поступлений и выплат, в соответствии с разработанными им дополнительными таблицами.

Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат формируются раздельно по источникам их финансового обеспечения.

Глава 4. Требования к утверждению Плана

15. После утверждения в установленном порядке бюджета Арамильского городского округа, План при необходимости уточняется учреждением и направляется на утверждение с учетом главы 2 «Требования к составлению Плана» настоящего Порядка.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.

План муниципального бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается учредителем.

План муниципального автономного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем автономного учреждения после рассмотрения проекта Плана наблюдательным советом автономного учреждения.

16. Оформляющая часть Плана должна содержать подпись должностного лица, ответственного за достоверность содержащихся в Плане данных, – руководителя учреждения (уполномоченного им лица) или учредителем (уполномоченного им лица).

17. План (План с учетом изменений), подготовленный бюджетным учреждением, подписанный руководителем учреждения (уполномоченным им лицом), и ответственным исполнителем, направляются учредителю на **утверждение** в течении **двух рабочих дней**.

План (План с учетом изменений), подготовленный автономным учреждением, утвержденный и подписанный руководителем учреждения (уполномоченным им лицом) и ответственным исполнителем, направляется учредителю на **согласование** в течении **двух рабочих дней**.

Автономное учреждение прикладывает к Плану (Плану с учетом изменений) копию заключения наблюдательного совета автономного учреждения по итогам рассмотрения плана.

К Плану с учетом изменений, подготовленным бюджетным и автономным учреждением, прикладывается Пояснительная записка в произвольной форме, где указывается номер лицевого счета учреждения, сумма и причина изменения (перераспределения) лимитов по статьям расходов и доходов.

18. В случае необходимости План (План с учетом изменений), представленный бюджетным или автономным учреждением, может быть отправлен учреждению на доработку с указанием оснований отклонения документов.

В **течение пяти рабочих дней** с момента получения отклоненного Плана (Плана с учетом изменений) бюджетное или автономное учреждение корректирует и повторно направляет их учредителю на утверждение или согласование.

При необходимости после утверждения в установленном порядке бюджета Арамильского городского округа на очередной финансовый год (финансовый год и плановый период) План уточняется учреждением в течение **10 рабочих дней,** и направляются учредителю.

19. Уточнение показателей Плана (Плана с учетом изменений) осуществляется с учетом показателей объема и качества утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания, а также с учетом предусмотренных в бюджете Арамильского городского округа целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого

имущества в муниципальную собственность и публичных обязательствах перед физическими лицами в денежной форме.

20. Утвержденный или согласованный учредителем План (План с учетом изменений) должен быть возвращен учреждению в **течение двух рабочих дней**.

Приложение № 1
к Порядку составления, утверждения и изменения
плана финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных бюджетных и автономных
учреждений
Арамильского городского округа

Форма
плана финансово-хозяйственной деятельности
муниципального учреждения

УТВЕРЖДАЮ

_____

(наименование должности лица, утверждающего документ)

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

"_____" _____ 20__ г.

План финансово-хозяйственной деятельности на 20__ г.
(на 20__ г. и плановый период 20__ и 20__ годов)

		Коды
	Дата	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____	по Сводному реестру	65300219
	глва по БК	906
	по Сводному реестру	
Учреждение _____	ИНН	
	КПП	
Единица измерения: руб.	по ОКЕИ	383

Раздел 1. Поступления и выплаты*

по лицевым счетам (местный бюджет, областной бюджет, внебюджет, иные цели)

Наименование показателя	КОД строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации и КОСГУ**	Объем Финансового обеспечения, руб.						
			указывается финансовый год						
			Всего	в том числе					
				Субсидии на финансовое обеспечение выполнения МЗ		Субсидии, предусмотренные абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	Субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты кап. строительства гос. (мун.) собственности	Безвозмездн. денежные поступления, из них Гранты
				местный бюджет	областной бюджет				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Остаток средств на начало текущего года	0001	x							
Остаток средств на конец текущего года	0002	x							
Доходы, всего:	**100**								
в том числе:									
Доходы от собственности, всего	**1100**	**120**							
в том числе: доходы от арендной платы		906.0000....120							
иные доходы от собственности		906.0000....120							
Доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	**1200**	**130**							
в том числе:									
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	1210	906.0000....130							
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	1220	906.0000....130							
доходы от оказания платных услуг (работ), в т.ч. Родительская плата за уход и присмотр за детьми	1230	906.0000....130							
Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	**1300**	**140**							
доходы от административных платежей и штрафов, сборов, санкций, возмещения ущерба в соответствии с законодательством Российской Федерации	1310	906.0000....140							
Безвозмездные денежные поступления, всего	**1400**	**150**							
в том числе : целевые субсидии	1510	906.0000....150							
по коду цели 1***.....		906.0000....150							
по коду цели 2.....		906.0000....150							
от субсидии на осуществление капитальных вложений;	1520	906.0000....150							
иные безвозмездные денежные поступления.		906.0000....150							
Прочие доходы, всего	**1500**	**180**							
невыясненные поступления		906.0000....180							
Доходы от операций с активами, всего	**1900**								
в том числе									
прочие поступления, всего	1980	x							
из них:.....									
Увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	**1981**	**510**							
Расходы, всего:	**200**	**x**							
В том числе выплаты персоналу, всего	**2100**	**x**							
из них:									
оплата труда (заработная плата)	2110	906.0000....111.211							
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме (пособия за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя)	2110	906.0000....111.266							
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	2120	906.0000....112.211							
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2140	906.0000....119.213							
Социальные и иные выплаты населению, всего	**2200**	**300**							
Уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	**2300**	**850**							
из них: налог на имущество организаций и земельный налог	2310	906.0000....851.291							
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320	906.0000....852.291							
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330	906.0000.....853.292							
и т.д.									
Безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	**2400**	**x**							
из них: гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	2410	810							
Прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	**2500**	**x**							

исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	**2520**	**906.0000....831.000**							
Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	**2600**	**x**							
в том числе: закупку научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	2610	906.0000....241.000							
закупку товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	2620	906.0000....242.000							
из них:……		906.0000....242.000							
закупку товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	2630	906.0000....243.000							
прочую закупку товаров, работ и услуг, всего	2640	906.0000....244							
из них:									
Услуги связи		906.0000....244.221							
Транспортные услуги		906.0000....244.222							
Коммунальные услуги		906.0000....244.223							
Арендная плата за пользование имуществом		906.0000....244.224							
Работы, услуги по содержанию имущества		906.0000....244.225							
Прочие работы, услуги		906.0000....244.226							
Страхование		906.0000....244.227							
Услуги, работы для целей капитальных вложений		906.0000....244.228							
Увеличение стоимости основных средств		906.0000....244.310							
Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях		906.0000....244.341							
Увеличение стоимости продуктов питания		906.0000....244.342							
Увеличение стоимости ГСМ		906.0000....244.343							
Увеличение стоимости строительных материалов		906.0000....244.344							
Увеличение стоимости мягкого инвентаря		906.0000....244.345							
Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)		906.0000....244.346							
Увеличение стоимости прочих материальных запасов для целей капитальных вложений		906.0000....244.347							
Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения		906.0000....244.349							
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности, всего	**2650**	**400**							
в том числе: приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2651	906.0000....406.000							
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	2652	906.0000....407.000							
Выплаты, уменьшающие доход, всего	**300**	**100**							
в том числе: налог на прибыль	3010	906.0000....100							
налог на добавленную стоимость	3020	906.0000....100							
прочие налоги, уменьшающие доход	3030	906.0000....100							
Прочие выплаты, всего	**400**	**x**							
из них: возврат в бюджет средств субсидии	4010	610							

*** Раздел 1 формируется отдельно на каждый год планирования**

****указывается код бюджетной классификации Российской Федерации, их структура и принципы назначения в соответствии с Порядком формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской федерации, их структура и принципы назначения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06 июля 2019 года № 85н и дополнительный код классификации операций сектора государственного управления в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. N 209н.**

В графе 3 отражаются:

по строкам 1100 - 1900 - коды аналитической группы подвида доходов бюджета;

по строкам 1980 - 1990 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджета;

по строкам 2000 - 2652 - коды видов расходов бюджета классификации расходов бюджета;

по строкам 3000 - 3030 - коды аналитической группы подвида доходов бюджета классификации доходов бюджета, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

по строкам 4000 - 4040 - коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджета классификации источников финансирования дефицитов бюджета;

по строкам 0001 и 0002 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

Показатели прочих поступлений включают в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет, включая возврат редоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах.

Показатели выплат по расходам на закупки товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана, подлежат детализации в Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ,услуг" Плана.

Показатель налог на прибыль отражается со знаком "минус".

Показатели прочих выплат включают в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах.

*****указываются доходы по каждому коду целевой субсидии, установленной учредителем**

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг

№п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Сумма		
				на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7
1.	**Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего**	**26000**	**x**			
1.1	в том числе: по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года	26100	x			
1.2	в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ		x			
1.3	в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ		x			
1.4	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году	26400	x			
1.4.1	в том числе: за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	26410	x			
1.4.1.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26411	x			
1.4.1.2	в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ	26412	x			
1.4.2	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	x			
1.4.2.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26421	x			
1.4.2.2	в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ	26422	x			
1.4.3	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений	26430	x			
1.4.3.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26441	x			
1.4.3.2	в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ	26442	x			
1.4.4	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x			
1.4.4.1	в том числе: в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26451	x			
1.4.4.2	в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ	26452	x			
2.	**Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ, по соответствующему году закупки.**	**26500**	**x**			
	в том числе по году начала закупки:	26510				
3.	**Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ, по соответствующему году закупки**	**26600**	**x**			
	в том числе по году начала закупки:	26610				

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо учреждения)

_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"____" _____ 20____ г.

СОГЛАСОВАНО*

_____
(наименование должности уполномоченного лица учредителя)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

*** для муниципальных автономных учреждений**

Приложение № 2
к Порядку
составления, утверждения и изменения плана
финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных бюджетных и автономных
учреждений Арамильского городского округа

Обоснования (расчеты) плановых показателяей по поступлениям
к Плану финансово-хозяйственной деятельности

_____
(наименование Учреждения)

Источник финансового обеспечения: (указать бюджет и лицевой счет)

Код вида дохода _____

1. Обоснование (расчет) для доходов от арендной платы

№ п/п	Наименование объекта	Плата (тариф) арендной платы за единицу площади (объект)	Планируемый объем предоставления имущества в аренду	Объем планируемых поступлений, руб.
1	2	3	4	5
Итого				0

2. Расчет (обоснование) доходов в виде возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией государственного (муниципального) имущества, закрепленного на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование	Объем предоставленного в пользование имущества	Тариф возмещаемых расходов	Объем планируемых поступлений, руб.
1	2	3	4	5
Итого				0

3. Расчет (обоснование) доходов учреждения в виде процентов по депозитам, процентов по остаткам средств на счетах в кредитных организациях, а также процентов, полученных от предоставления займов

№ п/п	Наименование	Среднегодовой объем размещаемых средств	Ставка размещения	Объем планируемых поступлений, руб.
1	2	3	4	5
Итого				0

4. Расчет (обоснование) доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в том числе по лицензионным договорам

№ п/п	Наименование	Планируемый объем предоставления прав на использование объектов	Плата за использование одного объекта	Объем планируемых поступлений, руб.
1	2	3	4	5
Итого				0

Код вида дохода _____

5. Обоснование (расчет) доходов от оказания услуг (выполнения работ) сверх установленного муниципального задания

№ п/п	Наименование	Планируемый объем оказания платных услуг (работ)	Прогнозная стоимость	Объем планируемых поступлений, руб.
1	2	3	4	5
Итого				0

Код вида дохода _____

6. Обоснование (расчет) доходов в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба (в том числе страховых возмещений)

№ п/п	Наименование	Размер, указанный в Решении*	Объем планируемых поступлений, руб.
1	2	3	5
Итого			0

* Размер, который определен в решение суда (исполнительного документа); решении ИФНС о возврате переплаты по налогам или взносам; решении страховой компании о выплате возмещения.

Код вида дохода _____

7. Обоснование (расчет) доходов от иной приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование	Стоимость услуг по одному договору	Среднее количество указанных поступлений за последние три года	Объем планируемых поступлений, руб.
1	2	3	4	5
Итого				0

Обоснования (расчеты) плановых показателяей по выплатам
к Плану финансово-хозяйственной деятельности

_____

(наименование Учреждения)

Источник финансового обеспечения: (указать бюджет и лицевой счет)

1. Обоснование (расчет) выплат персоналу

Коды видов расходов 111, 119

1.1. Обоснование (расчет) расходов на оплату труда *

Фонд оплаты труда по штатному расписанию, руб.		Фонд оплаты труда согласно положению об оплате труда, руб.		Фонд оплаты труда по тарификации, руб.		Фонд оплаты труда в год, руб.
в месяц	в год	в месяц	в год	в месяц	в год	
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО по ст. 211						**0,00**

1.2. Обоснование (расчет) расходов на Социальные пособия и компенсация персоналу в денежной форме

№ п/п	Наименование расходов	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб.
1	2	2	4	5
ИТОГО по ст. 266		x	x	**0,00**

1.3. Обоснование (расчет) страховых взносов
на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации,
в Фонд социального страхования Российской Федерации,
в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
1	2	3	4
1	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, в том числе	x	0,00
1.1.	по ставке 22,0%	0,00	0,00
1.2.	по ставке 10,0%		
1.3.	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
2	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, в том числе:	x	0,00
2.1.	обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9%	0,00	0,00
2.2.	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0%		
2.3.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2%	0,00	0,00
2.4.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0 %		
2.5.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0 %		
3.	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования по ставке 5,1%	0,00	0,00
ИТОГО по ст. 213		x	**0,00**

3. Обоснование (расчет) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей

Коды видов расходов 851, 852, 853

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб.
1	2	3	4	5
				0,00
				0,00
ИТОГО				**0,00**

5. Обоснование (расчет) расходов на уплату прочих выплат (исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения)

Коды видов расходов 831

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб.
1	2	3	4	5
				0,00
				0,00
ИТОГО				**0,00**

6. Обоснование (расчет) расходов на закупку товаров, работ, услуг

Коды видов расходов 244

6.1. Обоснование (расчет) расходов на оплату услуг связи

№ п/п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
ИТОГО по ст. 221					**0,00**

6.2. Обоснование (расчет) расходов на оплату транспортных расходов

№ п/п	Наименование расходов	Количество услуг перевозки	Цена услуги перевозки	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО по ст. 222				**0,00**

6.3. Обоснование (расчет) расходов на оплату коммунальных услуг

№ п/п	Наименование расходов	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), руб.	Индексация, %	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
ИТОГО по ст. 223					**0,00**

6.4. Обоснование (расчет) расходов на арендную плату за пользование имуществом

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Ставка арендной платы	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО по ст. 224				**0,00**

6.5. Обоснование (расчет) расходов на оплату работ, услуг, по содержанию имущества

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО по ст. 225				**0,00**

6.6. Обоснование (расчет) расходов на прочих работ, услуг

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
ИТОГО по ст. 226			**0,00**

6.7. Обоснование (расчет) на страхование

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО по ст. 227				**0,00**

6.8. Обоснование (расчет) на услуги, работы для целей капитальных вложений

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Стоимость услуги, руб.
ИТОГО по ст. 228			**0,00**

6.9. Обоснование (расчет) расходов на приобретение основных средств

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО по ст. 310				**0,00**

6.10. Обоснование (расчет) расходов на приобретение лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО по ст. 341				**0,00**

6.11. Обоснование (расчет) расходов на приобретение продуктов питания

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО по ст. 342				**0,00**

6.12. Обоснование (расчет) расходов на приобретение ГСМ

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО по ст. 343				**0,00**

6.13. Обоснование (расчет) расходов на приобретение строительных материалов

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО по ст. 344				**0,00**

6.13. Обоснование (расчет) расходов на приобретение мягкого инвентаря

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО по ст. 345				**0,00**

6.14. Обоснование (расчет) расходов на приобретение прочих оборотных запасов (материалов)

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО по ст. 346				**0,00**

6.15. Обоснование (расчет) расходов на приобретение прочих материальных запасов для целей капитальных вложений

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО по ст. 347				**0,00**

6.16. Обоснование (расчет) расходов на приобретение прочих материальных запасов однократного применения

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
ИТОГО по ст. 349				**0,00**

* Учреждения вправе применить свои обоснования (расчеты)