РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 04.05.2021 № 215

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 10.02.2015 № 28 «О создании Межведомственной рабочей группы по снижению неформальной занятости»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в рамках выполнения рекомендаций постановления Правительства Свердловской области от 15.04.2021 № 225-ПП «О системе мониторинга ситуации с выплатой заработной платы в организациях, расположенных на территории Свердловской области, и обеспечением занятости населения в Свердловской области», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение № 2 к постановлению Администрации Арамильского городского округа от 10.02.2015 № 28 «О создании Межведомственной рабочей группы по снижению неформальной занятости» изложить в новой редакции (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Арамильского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 04.05.2021 № 215

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 10.02.2015 № 28

Положение
о Рабочей группе по снижению неформальной занятости в Арамильском городском округе

Общие положения

1. Рабочая группа по снижению неформальной занятости в Арамильском городском округе (далее - Рабочая группа), является координационным органом, образованным в целях организации мониторинга и взаимодействия деятельности территориальных органов исполнительной власти Свердловской области и органов местного самоуправления Арамильского городского округа по снижению неформальной занятости, легализации неофициальной заработной платы работников организаций, расположенных на территории Арамильского городского округа и мониторинга занятости населения, в том числе граждан предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно) (далее - граждане предпенсионного возраста).

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, а также настоящим Положением.

Основные задачи Рабочей группы

3. Основными задачами Рабочей группы являются:

1) осуществление координации деятельности Администрации Арамильского городского округа, территориальных органов исполнительной власти Свердловской области, государственных внебюджетных фондов, объединений профсоюзов, объединений работодателей по противодействию неформальной занятости и сокрытию работодателями фактического размера выплачиваемой заработной платы работникам организаций;

2) проведение анализа ситуации по уровню неформальной занятости, выплаты неофициальной заработной платы в отраслях экономики Арамильского городского округа;

3) выявления причин неформальной занятости, выплаты неофициальной заработной платы работникам организаций в Арамильском городском округе;

4) подготовка предложений по снижению нелегальных трудовых отношений по вопросам недопущения ограничений трудовых прав и свобод граждан;

5) выработка мер, направленных на сохранение и развитие занятости граждан предпенсионного возраста в зависимости от возраста, сохранения и развития занятости граждан предпенсионного возраста.

Права рабочей группы

4. Рабочая группа в пределах своей компетенции имеет право:

1) выявлять на основании мониторинга организации, имеющие нелегальные трудовые отношения;

2) заслушивать руководителей организаций, имеющих нелегальные трудовые отношения, а также руководителей организаций, в которых введен режим неполного рабочего времени;

3) заслушивать вопросы по ограничениям трудовых прав и свобод граждан в зависимости от возраста, сохранению и развитию занятости граждан предпенсионного возраста в организациях;

4) взаимодействовать с представителями организаций по работе, направленной на повышение уровня заработной платы, ее легализацию, соблюдение трудовых прав и свобод граждан;

5) запрашивать у территориальных органов исполнительной власти Свердловской области, органов местного самоуправления Арамильского городского округа, государственных внебюджетных фондов и организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных на Рабочую группу задач;

6) привлекать специалистов территориальных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Арамильского городского округа, государственных внебюджетных фондов для совместного рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Рабочей группы;

7) направлять в территориальные органы исполнительной власти Свердловской области и организации информацию для принятия решений, в соответствии с законодательством, в целях устранения нарушений, выявленных Рабочей группой;

8) проводить информационно-разъяснительную работу:

- в отношении населения, с целью формирования негативного отношения к неформальной занятости;

- в отношении работодателей о необходимости соблюдения трудового, бюджетного и налогового законодательства, о наступающей административной ответственности за несоблюдение указанного законодательства;

9) участвовать в проверках, организованных надзорными органами по соблюдению трудового законодательства работодателями, с целью

выявления нелегальных трудовых отношений, в том числе выездных проверках заслушивание руководителей (представителей) администраций муниципальных образований по вопросам легализации трудовых отношений и о мерах, направленных на недопущение ограничения трудовых прав и свобод граждан в зависимости от возраста, сохранение и развитие занятости граждан предпенсионного возраста.

Организация деятельности Рабочей группы

5. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости. Организация проведения заседаний осуществляется председателем Рабочей группы (в его отсутствие - заместителем председателя рабочей группы).

Работа Рабочей группы осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов (в случае отсутствия члена Рабочей группы по уважительной причине, участие в ее работе может принять замещающее его лицо).

6. Повестку заседания, место и время проведения заседания Рабочей группы определяет председатель Рабочей группы, а в его отсутствие – заместитель председателя Рабочей группы.

7. Секретарь Рабочей группы по поручению председателя Рабочей группы обеспечивает уведомление членов Рабочей группы о предстоящем заседании не менее, чем за пять дней до дня его проведения и направляет им на бумажном носителе и (или) в электронном виде повестку дня заседания, а также материалы по вопросам, которые планируется рассмотреть на заседании.

8. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее одной третьи состава Рабочей группы.

9. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает председатель Рабочей группы, а в его отсутствие – заместитель председателя Рабочей группы, и направляется членам Рабочей группы в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Рабочей группы