РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 12.10.2021 № 575

Об утверждении Положения о Совете директоров при Главе Арамильского городского округа и Состава Совета директоров

Руководствуясь статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях совершенствования экономического, инвестиционного и социального контекста в Арамильском городском округе, координации взаимодействия органов местного самоуправления, предприятий, расположенных на территории Арамильского городского округа и в связи с кадровыми перестановками

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Совете директоров при Главе Арамильского городского округа (приложение № 1).
2. Утвердить состав Совета директоров при Главе Арамильского городского округа (приложение № 2).
3. Постановление Главы Арамильского городского округа от 02.04.2014 № 313 «Об утверждении положения о Совете Директоров при Главе Арамильского городского округа, утвержденные Состава Совета Директоров» признать утратившим силу.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение № 1
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 12.10.2021 № 575

Положение
о Совете директоров при Главе Арамильского городского округа

1. Общие положения

1. Совет директоров при Главе Арамильского городского округа (далее - Совет) является некоммерческим органом при Главе Арамильского городского округа.

2. В своей работе Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

3. Настоящим Положением определяются цели, задачи, функции, состав и порядок работы Совета.

2. Цели, задачи и функции Совета

1. Целью деятельности Совета является формирование эффективной системы взаимодействия предприятий Арамильского городского округа и муниципального образования для повышения социально-экономического развития.

2. К задачам деятельности Совета относятся:

1) разработка рекомендаций и предложений по реализации экономической, инвестиционной и социальной политики Арамильского городского округа;

2) рассмотрение и оценка программ социально-экономического развития Арамильского городского округа;

3) разработка предложений по актуальным проблемам развития Арамильского городского округа;

4) содействие в составлении и реализации стратегического плана социально-экономического развития Арамильского городского округа;

5) определение приоритетных направлений деятельности Администрации Арамильского городского округа по вопросам повышения эффективности взаимодействия предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности с органами местного самоуправления;

6) содействие в реализации целевых федеральных, областных и муниципальных программ, реализуемых на территории Арамильского городского округа;

7) участие в подготовке и проведении общегородских мероприятий;

8) координация и консолидация деятельности промышленных предприятий муниципального образования по поддержке программ развития

Арамильского городского округа;

9) рассмотрение инициатив руководителей предприятий, направленных на развитие социально-культурной сферы муниципального образования;

10) кооперация между предприятиями Арамильского городского округа направленная на повышение экономического развития муниципального образования.

3. В функции Совета входят:

1) создание эффективной системы участия предприятий Арамильского городского округа в процессе принятия решений органами местного самоуправления, развитие демократических основ управления муниципальным образованием;

2) развитие форм социального партнерства в Арамильском городском округе;

3) продвижение приоритетных инвестиционных проектов предприятий Арамильского городского округа на рассмотрение органами государственной власти в целях оказания государственной поддержки;

4) обеспечение активного участия предприятий в социально-экономическом развитии Арамильского городского округа, повышении качества жизни населения.

3. Состав Совета и порядок работы Совета

1. Состав Совета утверждается постановлением Главы Арамильского городского округа и имеет следующую структуру: председатель Совета, заместитель председателя Совета; секретарь Совета; члены Совета.

2. Председатель Совета избирается из состава Совета на первом заседании. Председатель переизбирается по принципу ротации ежегодно.

3. Заместитель председателя Совета избирается по предложению председателя в том же порядке и на тот же срок, который предусмотрен для избрания председателя.

4. В состав Совета могут входить руководители крупных и средних предприятий, действующих на территории Арамильского городского округа.

5. Решение по включению в состав Совета новых членов принимается на очередном заседании Совета большинством голосов.

6. Руководители предприятий, входящих в состав Совета, вправе делегировать полномочия по участию в заседании Совета с правом голоса своему представителю на основе письменного заявления.

7. План работы Совета утверждается на заседании Совета.

8. Основной формой работы Совета являются заседания. Повестка заседания определяется с учетом предложений членов Совета исходя из наиболее важных проблем развития Арамильского городского округа, предложений Главы Арамильского городского округа.

9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз за год. В случае возникновения вопросов, требующих оперативного рассмотрения, может быть созвано внеочередное заседание Совета.

10. Председательствующим на заседании Совета является председатель,

а в случае его отсутствия – заместитель председателя.

11. На заседаниях Совета секретарь ведет протокол, а по итогам заседания оформляет решение Совета (принятие рекомендаций, предложений и обращений). Протокол с вынесенными решениями подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета.

12. С целью широкого обсуждения конкретных проблем, определенных членами Совета, по мере необходимости созывается заседание с приглашением руководителей муниципальных учреждений, предприятий, государственных учреждений.

4. Права Совета

1. Совет имеет право:

1) выносить рекомендации Главе Арамильского городского округа, принятых Советом в результате обсуждения проектов, решений органов местного самоуправления, инициатив предприятий;

2) приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти, местного самоуправления, независимых экспертов, иных организаций (по согласованию);

3) запрашивать и получать от должностных лиц предприятий, учреждений, организаций Арамильского городского округа материалы и информацию, необходимые для выполнения задач Совета в соответствии с действующим законодательством.

5. Права и обязанности председателя, заместителя предстедателя, секретаря, членов Совета

1. Председатель Совета организует его работу и осуществляет свои функции на безвозмездной основе.

2. Председатель Совета в пределах своих полномочий:

- представляет Совет в отношениях с населением, органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями;
- разрабатывает совместно с членами Совета проект повестки дня очередного заседания Совета;
- созывает заседания Совета;
- осуществляет иные полномочия, возложенные на него решениями Совета.

3. Председатель Совета в ходе заседания:

- открывает и ведет заседание Совета;
- ставит на обсуждение вопросы утвержденной повестки дня заседания Совета;
- оглашает вопросы, справки, заявления, предложения, поступившие к нему в письменном виде;
- предоставляет слово для доклада и выступлений;
- руководит прениями;

- после окончания прений обобщает и оглашает предложения, поступившие по обсуждаемому вопросу;

- ставит на голосование вопросы, требующие принятия решения;

- объявляет результаты голосования;

- подписывает протокол заседания;

- подписывает решения, принятые на заседании Совета.

4. Председатель Совета вправе:

- лишить выступающего слова, если он нарушает порядок ведения заседания;

- обращаться за справками к членам Совета и должностным лицам, приглашенным на заседание;

- приостанавливать дебаты, не относящиеся к обсуждаемому вопросу и не предусмотренные режимом работы заседания.

5. Председатель Совета обязан:

- обеспечивать соблюдение прав членов Совета на заседании;

- обеспечивать порядок в зале заседаний, в случае невозможности объявить заседание закрытым;

- осуществлять контроль за соблюдением времени выступлений;

- проявлять уважительное отношение к участникам заседания.

6. Заместитель председателя Совета исполняет по поручению председателя Совета его отдельные полномочия, а в случаях отсутствия последнего или временной невозможности выполнения им своих обязанностей – замещает председателя Совета.

7. Основными обязанностями секретаря Совета являются:

- оказание содействия председателю Совета в исполнении им его функций, в том числе в установлении повестки дня, даты и времени проведения заседания;

- решение всех организационных вопросов, связанных с подготовкой и проведением заседаний Совета;

- обеспечение надлежащего уведомления членов Совета о дате, времени и месте заседаний, повестке дня;

- обеспечение соблюдения порядка в проведении заседания Совета;

- ведение и оформление протокола заседаний Совета;

- доведение решений Совета до всех членов Совета;

- организация контроля исполнения решений Совета, информирование председателя о ходе исполнения решений Совета;

- ведение учета и обеспечение хранения документации Совета, протоколов заседаний.

8. Члены Совета имеют право:

- принимать участие в подготовке по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета;

- вносить на рассмотрение Совета в плановом или внеплановом порядке вопросы и инициативы, имеющие социальную или экономическую значимость для развития муниципального образования;

- участвовать в составлении и обсуждении планов работы Совета;

- получать от секретаря Совета необходимую информацию и

материалы по вопросам, связанным с работой Совета.

9. Члены Совета обязаны:

- принимать участие в заседаниях Совета лично или направить уполномоченного представителя;

- информировать секретаря Совета о невозможности присутствия на заседании Совета;

- рассматривать материалы, предлагаемые к обсуждению, готовить по ним предложения и заключения;

- проявлять объективность, инициативность и непредвзятость при рассмотрении вопросов на заседании Совета.

10. Члены Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6. Порядок изменения Положения и прекращения деятельности Совета

1. Изменения в настоящее Положение могут вноситься по рекомендациям членов Совета, принятым большинством голосов, оформляются постановлением Главы Арамильского городского округа.

2. Прекращение деятельности Совета производится по решению собрания его членов, составляющих не менее 2/3 от их общего количества.

Приложение № 2
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 12.10.2021 № 575

Состав Совета директоров при Главе Арамильского городского округа

1. Никитенко Виталий Юрьевич – Глава Арамильского городского округа;
2. Вахрушев Михаил Владимирович – Президент АО НПХ ВМП, председатель Совета (по согласованию);
3. Стародубцев Василий Николаевич – Генеральный Директор ООО «Торговый ряд», заместитель председателя Совета (по согласованию);
4. Шунайлова Наталья Михайловна – Председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа, секретарь Совета;
5. Баженова Татьяна Петровна – Председатель Совета Арамильского Городского Потребительского Общества (по согласованию);
6. Буравов Сергей Алексеевич – Директор ООО «Арамиль-Лада» (по согласованию);
7. Вишнев Денис Владимирович – ИП Вишнев Денис Владимирович (по согласованию);
8. Жуков Илья Владимирович – Генеральный директор ООО «Силур» (по согласованию);
9. Завьялов Вадим Геннадьевич – Руководитель ООО «ВО «Уральские выставки» (по согласованию);
10. Кирьянов Олег Германович – Генеральный директор АО «Арамильский завод передовых технологий» (по согласованию);
11. Крылов Андрей Владимирович – Заместитель генерального директора – управляющий директор АО «Арамильский авиационный ремонтный завод» (по согласованию);
12. Луткова Анастасия Дмитриевна – Ведущий экономист МКУ «ЦБС ОМС и МУ АГО» (по согласованию);
13. Маркелов Андрей Леонидович – Депутат Думы Арамильского городского округа (по согласованию);
14. Первухина Татьяна Александровна - Председатель Думы Арамильского городского округа (по согласованию);
15. Перепечко Александр Михайлович – Генеральный директор ООО «Арамильский ремонтно-механический завод» (по согласованию);
16. Романов Кирилл Александрович – Генеральный директор ООО «ТСК Урал» (по согласованию);
17. Светлолобов Юрий Николаевич – Начальник Арамильского участка НО Управления МТС и К ООО «Газпром Трансгаз Екатеринбург» (по согласованию);

18. Синдянкин Алексей Егорович – Руководитель ООО «АЗМК» (по согласованию);

19. Сурин Дмитрий Владимирович – Депутат Думы Арамильского городского округа (по согласованию);

20. Турышев Сергей Геннадьевич – Директор ООО «СМ Деталь» (по согласованию);

21. Федоров Геннадий Викторович – Депутат Думы Арамильского городского округа (по согласованию);

22. Худзий Юрий Карольевич – Генеральный директор ООО «МОНДИ-Арамиль» (по согласованию);

23. Чекунов Максим Сергеевич – Директор Завода АО "МАПЕИ" в Уральском Федеральном округе (по согласованию);

24. Шекунов Дмитрий Александрович – Директор ООО «Уралтермопласт» (по согласованию);

25. Шерстянников Антон Владимирович – Директор ООО «Уралтермопласт-строй» (по согласованию);

26. Шмыгов Алексей Евгеньевич – Директор ООО «ТД «Сталькомплект» (по согласованию);

27. Яковлев Андрей Станиславович – Директор ООО «ТПГ Солид» (по согласованию).