РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 06.05.2022 № 221

Об утверждении Порядка расходования субвенций из областного бюджета, предоставленных бюджету Арамильского городского округа на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законами Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ «Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области» и от 19 ноября 2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1581-ПП «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области», руководствуясь статьей 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования субвенций из областного бюджета, предоставленных бюджету Арамильского городского округа на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Арамильского городского округа от 28.05.2021 № 273 «Об утверждении Порядка расходования средств областного бюджета, предоставляемых в форме субвенций бюджету Арамильского городского округа, на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области».

3. Действие настоящего постановления распространяется на отношения, возникшие с 01 апреля 2022 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа В.В. Самарину.

Исполняющий обязанности
Главы Арамильского городского округа Р.В. Гарифуллин

Приложение
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 06.06.2022 № 221

ПОРЯДОК
расходования субвенций из областного бюджета, предоставленных бюджету Арамильского городского округа на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования субвенций из областного бюджета, предоставленных бюджету Арамильского городского округа на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области (далее - субвенции).

2. Субвенции подлежат зачислению в доход бюджета Арамильского городского округа по коду 901 2 02 30024 04 0000 150 и расходованию по разделу 01 00 «Общегосударственные вопросы», подразделу 01 13 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье 1030446100 «Осуществление государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Свердловской области в муниципальном архиве и осуществление ведения фондового каталога».

3. Главным администратором доходов и главным распорядителем бюджетных средств, предоставленных бюджету Арамильского городского округа в форме субвенций, является Администрация Арамильского городского округа.

4. Средства субвенций направляются для финансирования расходов Муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив Арамильского городского округа», осуществляющего комплектование, учет, хранение и использование архивных документов, в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020 № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях».

5. Направления и объемы расходования средств, выделяемых в форме субвенций, в разрезе классификации операций сектора государственного управления определяются Администрацией Арамильского городского округа самостоятельно в пределах, утвержденных на указанные цели бюджетных ассигнований:

1) на оплату труда лиц, обеспечивающих исполнение переданных государственных полномочий, прочие выплаты (расходы по оплате

работодателем в пользу работников и (или) их иждивенцев не относящихся к заработной плате дополнительных выплат, пособий и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений) и начисления на выплаты по оплате труда;

2) на оплату услуг связи (услуги по пересылке почтовых отправлений (включая расходы на упаковку почтового отправления), приобретение почтовых марок и маркированных конвертов, маркированных почтовых бланков);

3) на оплату транспортных расходов на перемещение архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области;

4) на оплату коммунальных услуг;

5) на оплату стоимости аренды в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды) имущества, если аренда имущества необходима для хранения документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области;

6) на оплату содержания в чистоте помещений, дезинфекции, дезинсекции, санитарно-гигиенического обслуживания, светозащиты окон и хранилищ;

7) на оплату пусконаладочных работ, технического обслуживания и текущего ремонта имущества;

8) на оплату услуг охранных и пожарных организаций;

9) на приобретение основных средств, а также на оплату услуг по их обслуживанию;

10) на приобретение производственного инвентаря для хранения документов, канцелярских товаров;

11) на оплату прочих работ и услуг по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области.

В случае если архивные документы, относящиеся к государственной собственности Свердловской области, и документы, находящиеся в муниципальной собственности, хранятся в одном помещении, то расходы, связанные с оплатой договоров на оказание услуг по содержанию имущества и других услуг, производятся пропорционально занимаемой площади.

6. Муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив Арамильского городского округа», осуществляющее переданное ему государственное полномочие по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, представляет в Управление архивами Свердловской области:

1) информацию о главном администраторе доходов местного бюджета, уполномоченном на использование субвенций, в срок до 20 января соответствующего финансового года;

2) ежеквартальный отчет о расходовании субвенции из областного бюджета бюджету Арамильского городского округа на осуществление

переданных органам местного самоуправления этого муниципального образования государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

7. Средства, полученные из областного бюджета в форме субвенций, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование субвенций влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.