РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 24.10.2022 № 505

О создании комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Арамильского городского округа

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 20 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», подпунктом 3 пункта 5.1 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьями 6.1, 31 Устава Арамильского городского округа, в целях осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных учреждений Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Арамильского городского округа (приложение № 1).

1.2. Состав комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Арамильского городского округа (приложение № 2).

2. Учредителям муниципальных учреждений (Администрация Арамильского городско округа, Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа и Отдел образования Арамильского городского округа) организовать своевременную подготовку и предоставление отчетов по формам приложений к Положению о комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Арамильского городского округа в Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа:

2.1. Годовые отчеты не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом;

2.2. Квартальные отчеты не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Арамильского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 24.10.2022 № 505

Положение о комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Арамильского городского округа

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Арамильского городского округа создана для подведения итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Арамильского городского округа (далее - комиссия).

1.2. Целью комиссии является оптимизация бюджетных расходов, повышение эффективности использования муниципального имущества, анализ работы муниципальных учреждений по привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития муниципальных учреждений.

1.3. Требования комиссии в части сроков, объемов, порядка оформления и представления необходимых документов и сведений являются обязательными для руководителей муниципальных учреждений.

2. Задачи комиссии

2.1. К задачам комиссии относятся:

2.1.1. Рассмотрение отчетности и анализ финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период.

2.1.2. Контроль экономного и целесообразного расходования бюджетных средств.

2.1.3. Анализ эффективности использования муниципального имущества.

2.1.4. Контроль выполнения муниципального задания на оказание услуг.

2.1.5. Анализ штатной численности муниципальных учреждений.

2.1.6. Контроль использования бюджетных средств при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

2.1.7. Анализ развития и совершенствования системы оказания платных услуг.

2.1.8. Контроль реализации мероприятий, направленных на снижение потребления воды, тепловой и электрической энергии.

2.2. Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.2.1. Рассматривает отчеты руководителей муниципальных учреждений по итогам финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период.

2.2.2. Вырабатывает рекомендации, направленные на оптимизацию бюджетных расходов муниципальных учреждений; повышение эффективности использования муниципального имущества.

2.3. В компетенцию комиссии входит:

2.3.1. Подготовка рекомендаций для рассмотрения на заседаниях комиссий по премированию руководителей муниципальных учреждений по итогам работы.

2.3.2. Подготовка рекомендаций Главе Арамильского городского округа о реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений.

3. Организация работы комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Заседания комиссии проводятся ежеквартально, в соответствии с утверждаемым председателем комиссии графиком.

3.3. Руководители муниципальных учреждений Арамильского городского округа не позднее чем за 5 рабочих дней до дня заседания комиссии, представляют в Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа в 1 экземпляре на бумажном носителе и в электронном виде следующие документы:

3.3.1. Пояснительную записку об итогах финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период и оценку предполагаемой экономии бюджетных средств.

3.3.2. Информацию об исполнении бюджета за отчетный период в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению (федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет, внебюджетные источники).

3.3.3. Расшифровку кредиторской и дебиторской задолженности на начало и конец отчетного периода в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

3.3.4. Информацию о проведенных закупках, перечень размещенных конкурентных процедур, в том числе объявленных для субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, перечень договоров, заключенных с единственным поставщиком, а также данные по полученной по итогам закупок экономии в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

3.3.5. Сведения о штатной численности работников в муниципальных учреждениях, а также информацию о количестве оформленных электронных листов нетрудоспособности и о суммах страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

3.3.6. Информацию об итогах деятельности, приносящей доход, оказываемой муниципальными учреждениями населению (организациям) в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

3.3.7. Информацию о начисленных и уплаченных штрафных санкциях, причинах их возникновения и принятых мерах в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

3.4. Председатель комиссии или его заместитель, в случае необходимости, вправе направлять запросы в контролирующие и иные органы с целью получения всесторонней и достоверной информации о деятельности муниципальных учреждений Арамильского городского округа.

3.5. Организационно-техническую работу по подготовке и проведению заседаний комиссии осуществляет секретарь комиссии.

3.6. Результаты заседания комиссии оформляются протоколом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания. Протокол подписывается председателем комиссии (или лицом, председательствующим на заседании) и секретарем комиссии.

3.7. Особое мнение членов комиссии вносится в протокол заседания.

3.8. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины ее членов. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих.

При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.9. Ответственность за исполнение решений комиссии возлагается на руководителей органов местного самоуправления, являющихся учредителями муниципальных учреждений и непосредственно на руководителей муниципальных учреждений Арамильского городского округа.

3.10. Информация об исполнении решений комиссии направляется секретарю комиссии не позднее срока, указанного в протоколе комиссии.

3.11. Контроль исполнения решений комиссии возлагается на заместителя председателя комиссии.

Приложение № 1
к Положению о комиссии по рассмотрению
итогов финансово-хозяйственной
деятельности муниципальных учреждений
Арамильского городского округа

Информация
об исполнении бюджета
за _____ 20__ года
по _____
(наименование муниципального учреждения)

тысяч рублей

Код	Наименование статей расходов	За отчетный период прошлого года (в разрезе источников финансирования: местный бюджет, областной бюджет, платные услуги и так далее, всего)	Бюджет на текущий год (в разрезе источников финансирования: местный бюджет, областной бюджет, платные услуги и так далее, всего)	За отчетный период текущего года (в разрезе источников финансирования: местный бюджет, областной бюджет, платные услуги и так далее, всего)	Исполнение годового бюджетного назначения, проценты (в разрезе источников финансирования местный бюджет, областной бюджет, платные услуги и так далее, всего)	Отношение к соответствующему периоду прошлого года, проценты (в разрезе источников финансирования местный бюджет, областной бюджет, платные услуги и так далее, всего)	Ожидаемое исполнение бюджета по итогам текущего года *	Ожидаемая экономия/перерасход по итогам текущего года *
					(гр. 5 / гр. 4 * 100)	(гр. 5 / гр. 3 * 100)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основные характеристики								
Численность работников, человек, всего:								

в том числе:								
Административно-управленческий персонал								
Основной персонал								
Среднемесячная заработная плата, рублей/человека								
Выполнение бюджета по расходам								
210	Оплата труда, начисления на выплаты по оплате труда							
211	Заработная плата							
212	Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме							
Оплата суточных расходов								
прочие (расшифровать)								
213	Начисления на выплаты по оплате труда							
220	Оплата работ, услуг, всего							
	в том числе:							
221	Услуги связи							

222	Транспортные услуги							
223	Коммунальные услуги, в том числе							
теплоснабжение								
тысяч рублей								
количество Гкал								
тариф рублей/Гкал								
норматив удельного годового потребления Гкал/кв. м								
горячее водоснабжение								
тысяч рублей								
количество Гкал								
количество тн								
тариф рублей/тн								
тариф рублей/Гкал								
норматив удельного годового потребления тн/человек								
водоснабжение								
тысяч рублей								
объем куб. м								

тариф рублей/куб. м							
норматив удельного годового потребления куб. м/человек							
водоотведение							
тысяч рублей							
объем куб. м							
тариф рублей/куб. м							
норматив удельного годового потребления куб. м/человек							
электроэнергия							
тысяч рублей							
количество во Квт.час							
тариф рублей/Квт.ч							
норматив удельного годового потребления Квт./человек							
газоснабжение							
тысяч рублей							
объем куб. м							
тариф рубль/куб. м							
вывоз твердых коммунальных отходов							

услуги по транспортировке газа								
224	Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)							
225	Работы, услуги по содержанию имущества							
текущий ремонт								
ремонт компьютерной техники								
установка и обслуживание приборов учета								
прочие (расшифровать)								
226	Прочие работы, услуги (расшифровать)							
228	Услуги, работы для прочих капитальных вложений							
290	Прочие расходы (расшифровать)							

300	Поступление нефинансовых активов							
310	Увеличение стоимости основных средств							
приобретение оргтехники								
мебель								
прочие (расшифровать)								
320	Увеличение стоимости нематериальных активов							
340	Увеличение стоимости материальных запасов							
горюче-смазочные материалы								
запчасти для автомобилей								
хозяйственные товары								
запасные части для компьютерной техники								
канцтовары								
прочие (расшифровать)								

* Данные столбцов 8 и 9 заполняются в отчете за 1 полугодие и 9 месяцев текущего года

Приложение № 2
к Положению о комиссии по
рассмотрению итогов финансово-
хозяйственной деятельности
муниципальных учреждений
Арамильского городского округа

Кредиторская и дебиторская задолженность

по _____

(наименование муниципального учреждения)

тысяч рублей

КОД	Наименование статей расходов	Дебиторская задолженность				Кредиторская задолженность			
		На начало отчетного периода прошлого года	На конец отчетного периода прошлого года	На начало отчетного периода текущего года	На конец отчетного периода текущего года	На начало отчетного периода прошлого года	На конец отчетного периода прошлого года	На начало отчетного периода текущего года	На конец отчетного периода текущего года
210	Оплата труда, начисления на выплаты по оплате труда								
211	Заработная плата								
212	Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме								
213	Начисления на выплаты по оплате труда								
220	Оплата работ, услуг								
221	Услуги связи								
222	Транспортные услуги								
223	Коммунальные услуги, в том числе								
	теплоснабжение								

	горячее водоснабжение								
	водоснабжение								
	водоотведение								
	электроэнергия								
	газоснабжение								
224	Арендная плата за пользование имуществом (за исключение земельных участков и других обособленных природных объектов)								
225	Работы, услуги по содержанию имущества								
226	Прочие работы, услуги								
227	Страхование								
228	Услуги, работы для целей капитальных вложений								
229	Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами								
260	Социальное обеспечение								
261	Пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения								

262	Пособия по социальной помощи населению в денежной форме								
264	Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам								
266	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме								
290	Прочие расходы (расшифровать)								
291	Налоги, пошлины и сборы								
292	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах								
293	Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)								
295	Другие экономические санкции								
296	Иные выплаты текущего характера физическим лицам								

297	Иные выплаты текущего характера организациям								
298	Иные выплаты капитального характера физическим лицам								
299	Иные выплаты капитального характера организациям								
300	Поступление нефинансовых активов								
310	Увеличение стоимости основных средств								
320	Поступление нефинансовых активов								
340	Увеличение стоимости материальных запасов								
341	Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях								
342	Увеличение стоимости продуктов питания								
343	Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов								
344	Увеличение								

	стоимости строительных материалов								
345	Увеличение стоимости мягкого инвентаря								
346	Увеличение стоимости прочих материальных запасов								

Приложение № 3
к Положению о комиссии по рассмотрению
итогов финансово-хозяйственной
деятельности муниципальных учреждений
Арамильского городского округа

Информация
о проведенных закупках
за _____ 20__ год

_____

(наименование муниципальных учреждений)

рублей

Совокупный годовой объем закупок *	Сумма проведенных конкурентных процедур	Сумма заключенных договоров с единственным поставщиком	Сумма контрактов, заключенных по результатам проведения конкурентных закупок, объявленных для субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и сумма привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций	Доля закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций за отчетный период, в % от совокупного годового объема закупок (стр. 4 / стр. 1 * 100%)
1	2	3	4	5

* Совокупный годовой объем закупок рассчитывается: Общая сумма, утвержденная сметой или планом ФХД за вычетом заработной платы, командировочных расходов, начислений на з/пл, налогов, сборов, гос. пошлин.

Перечень размещенных конкурентных процедур, в том числе объявленных для субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций

№ п/п	Предмет контракта (указать закупки у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций)	Начальная (максимальная) цена контракта, рублей	Объявленные конкурентные закупки, итоги по которым не подведены по начальной (максимальной) цене контракта, рублей	Цена контракта, рублей	Сумма экономии, рублей	Решение (предложение) по использованию сложившейся экономии
	Итого					

Перечень договоров, заключенных с единственным поставщиком

№ п/п	Предмет договора	Цена договора, рублей	Обоснование заключения договора с единственным поставщиком
	Итого		

Приложение № 4
к Положению о комиссии по рассмотрению
итогов финансово-хозяйственной
деятельности муниципальных учреждений
Арамильского городского округа

Сведения о штатной численности работников в муниципальных учреждениях
за _____ 20__ года

_____

(наименование муниципального учреждения)

Количество ставок по штатному расписанию на отчетный период	Количество вакантных ставок на отчетный период	Наименования вакантных ставок (при наличии)	Период возникновения вакантной ставки (при наличии)	Причины отсутствия замещения по каждой вакансии (при наличии)
1	2	3	4	5

Информация о количестве оформленных электронных листов нетрудоспособности, о суммах страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию

Количество работников на отчетный период	Количество предоставленных листов нетрудоспособности	В том числе количество электронных листов нетрудоспособности	Сумма страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию, подлежащая выплате работникам за счет средств работодателя за первые 3 дня временной нетрудоспособности, рублей	Сумма страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию, подлежащая «прямым выплатам» работникам за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации, рублей
1	2	3	4	5

Приложение № 5
к Положению о комиссии по рассмотрению
итогов финансово-хозяйственной
деятельности муниципальных учреждений
Арамильского городского округа

Информация
об итогах деятельности, приносящей доход,
оказываемой муниципальными учреждениями населению (организациям)
за _____ 20__ года

_____
(наименование муниципального учреждения)

Тысяч рублей

Наименование платной услуги	Общий объем средств, полученных от приносящей доход деятельности						Указать причины невыполнения/ перевыполнения плана
	Указать предыдущий период	Указать отчетный период		% выполнения плана	Отклонение факта отчетного периода от факта предыдущего периода	Темп роста факта отчетного периода от факта предыдущего периода, %	
	факт	план	факт				
1	2	3	4	5	6	7	8

* Данные по форме предоставляются нарастающим итогом

Приложение № 6
к Положению о комиссии по рассмотрению
итогов финансово-хозяйственной
деятельности муниципальных учреждений
Арамильского городского округа

Информация
о начисленных и уплаченных штрафных санкциях
за _____ 20__ года

_____
(наименование муниципального учреждения)

Дата совершения правонарушения, наименование правонарушения, статья	Сумма штрафа, рублей	Сведения об уплате	Пояснения о причинах возникновения и принятых мерах
1	2	3	

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 24.10.2022 № 505

Состав
комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Арамильского городского округа

М.С. Мишарина - председатель комиссии, Глава Арамильского городского округа;
В.В. Самарина -заместитель председателя комиссии, заместитель Главы Администрации Арамильского городского округа;
Н.М. Шунайлова - секретарь комиссии, председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа

Члены комиссии

В.В. Бондарь – директор МКУ «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа» (по согласованию);
Ж.Ю. Буцко - председатель Контрольно-счетной палаты Арамильского городского округа (по согласованию);
Я.Е. Горбунова - начальник Юридического отдела Администрации Арамильского городского округа;
Г.В. Горяченко – начальник Отдела образования Арамильского городского округа (по согласованию);
М.В. Овчинникова – исполняющий обязанности председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (по согласованию);
М.Ю. Шуваева - начальник Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа.