РАСПОРЯЖЕНИЕ
Главы Арамильского городского округа

от 24.01.2023 № 6
г. Арамиль

Об утверждении Плана-графика проведения профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля, осуществляемого на территории Арамильского городского округа

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации, постановления Главы Арамильского городского округа от 10.10.2018 № 791 «Об утверждении Перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Арамильского городского округа, уполномоченных на их осуществление в Арамильском городском округе», в соответствии со статьей 28 Устава Арамильского городского округа:

1. Утвердить План-график проведения профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля, осуществляемого на территории Арамильского городского округа (прилагается).
2. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.
3. Должностным лицам, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в Арамильском городском округе, обеспечить:
3.1. Учет проведения профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля, осуществляемого на территории Арамильского городского округа;
3.2. Представление данных о результатах проведения профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля, осуществляемого на территории Арамильского городского округа в Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы Арамильского городского округа А.В. Мишина.

Глава Арамильского городского округа М.О. Мишарина

Приложение
к распоряжению Главы
Арамильского городского округа
от 24.01.2023 № 6

План-график проведения профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля, осуществляемого на территории Арамильского городского округа

Вид муниципального контроля	Предмет муниципального контроля	Ответственный		Наименование мероприятия	Сроки проведения профилактических мероприятий
		за организацию и осуществление муниципального контроля	за организацию и осуществление по предмету муниципального контроля		
Муниципальный жилищный контроль	- порядок осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядок осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме; - требования к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах	Токарева Евгения Сергеевна, начальник Отдела жилищных отношений Администрации Арамильского городского округа	Попова Людмила Михайловна, начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа	Консультирование Информирование Профилактический визит	Еженедельно по понедельникам с 14:00 до 16:00 Каждую первую пятницу месяца Каждую вторую пятницу месяца
	- требования к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда (за исключением требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в		Токарева Евгения Сергеевна, начальник Отдела жилищных отношений Администрации Арамильского городского округа	Консультирование Информирование Профилактический визит	Еженедельно по понедельникам с 14:00 до 16:00 Каждую первую пятницу месяца Каждую вторую пятницу месяца

	многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме); - исполнение решений, принятых органом контроля по результатам контрольных мероприятий; - требования к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования				
	- требования к формированию фондов капитального ремонта; - требования к деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах; - требования к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений муниципального жилищного фонда; - правила изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность; - правила содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения (если все квартиры в доме - муниципальные);		Лысенко Алла Владимировна, начальник Отдела ЖКХ МБУ «Арамильская Служба Заказчика» (по согласованию)	Консультирование Информирование Профилактический визит	Еженедельно по понедельникам с 14:00 до 16:00 Каждую первую пятницу месяца Каждую вторую пятницу месяца

	- правила предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов; - требования энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов; - требования к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства				
Муниципальный земельный контроль	- соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность	Овчинникова Мария Валерьевна, Исполняющий обязанности Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (по согласованию)	Волкова Светлана Михайловна, главный специалист Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (по согласованию)	Консультирование Информирование Профилактический визит	Еженедельно по понедельникам с 14:00 до 16:00 Каждую первую пятницу месяца Каждую вторую пятницу месяца
Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом	- осуществление работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности	Овчинникова Мария Валерьевна, Исполняющий обязанности Председателя Комитета по	Биккинин Салават Фиданурович, Заместитель директора по дорожному хозяйству и благоустройству	Консультирование Информирование	Еженедельно по понедельникам с 14:00 до 16:00 Каждую первую пятницу месяца

транспорте и в дорожном хозяйстве	автомобильных дорог	управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (по согласованию)	МБУ «Арамильская Служба Заказчика» (по согласованию)		
	- соблюдение обязательных требований, установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок		Малицкий Дмитрий Евгеньевич, Специалист по организации транспортного обслуживания МКУ «УЗ и АТ Администрации Арамильского городского округа (по согласованию)	Консультирование Информирование	Еженедельно по понедельникам с 14:00 до 16:00 Каждую первую пятницу месяца
	- эксплуатация объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования		Овчинникова Мария Валерьевна, Исполняющий обязанности Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (по согласованию)	Консультирование Информирование	Еженедельно по понедельникам с 14:00 до 16:00 Каждую первую пятницу месяца
Муниципальный лесной контроль	- соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, требований, установленных в соответствии с Лесным кодексом,	Овчинникова Мария Валерьевна, Исполняющий обязанности Председателя Комитета по управлению	Лободина Наталья Ансаровна, специалист по приватизации муниципального жилого фонда МКУ «Центр	Консультирование Информирование Профилактический визит	Еженедельно по понедельникам с 14:00 до 16:00 Каждую первую пятницу месяца Каждую вторую пятницу месяца

	другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений	муниципальным имуществом Арамильского городского округа (по согласованию)	земельных отношений и муниципального имущества Арамильского городского округа» (по согласованию) Гениятов Ильсур Гениятович, лесничий МБУ «Арамильская Служба Заказчика» (по согласованию)		
Муниципальный контроль в сфере благоустройства	- обустройство общественных территорий (в т. ч. придомовых и прилегающих территорий) Арамильского городского округа; - обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения; - содержание и обеспечением сохранности элементов благоустройства на введённых в эксплуатацию общественных территорий; - обеспечение чистоты и порядка на благоустроенных общественных территориях	Мишин Алексей Владимирович, Первый заместитель Главы Арамильского городского округа Бойко Елена Валерьевна, ведущий специалист Администрации Арамильского городского округа (благоустройство территорий)	Бойко Елена Валерьевна, ведущий специалист Администрации Арамильского городского округа (благоустройство территорий)	Консультирование Информирование Профилактический визит	Еженедельно по понедельникам с 14:00 до 16:00 Каждую первую пятницу месяца Каждую вторую пятницу месяца
	- уборка принадлежащих на праве собственности или ином вещном праве земельных участков, а также очистка их от мусора, отходов, снега, скоплений дождевых и талых вод, технических и технологических загрязнений, удаление обледенений, а в случае заключения соглашения - исполнять		Чикаева Венера Минуаровна главный специалист Администрации Арамильского городского округа	Консультирование Информирование Профилактический визит	Еженедельно по понедельникам с 14:00 до 16:00 Каждую первую пятницу месяца Каждую вторую пятницу месяца

	вышеперечисленные обязанности и в отношении прилегающей территории; - содержание придомовой территории с соблюдением правил и норм, установленных действующим законодательством; - установка урн для мусора у входов в подъезды, у входных групп, их своевременная очистка от мусора, установка, ремонт и покраска скамеек, и их своевременная очистка; - мойка транспортных средств вне специально оборудованных для этого мест, установленных постановлением Администрации Арамильского городского округа; - засорение и засыпка водоемов, загрязнение водоемов сточными водами, устройство запруд; - навал мусора, очаговый навал мусора, несанкционированная свалка мусора; - перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листвы, ветвей деревьев без покрытия кузова брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение атмосферного воздуха и дорог; - подметание и вакуумная уборка дорог и тротуаров без предварительного увлажнения в летний период; - размещение, выбрасывание бытового и строительного мусора (строительного материала), металлического лома (металлических конструкций), отходов производства, тары, вышедших из эксплуатации автотранспортных средств, ветвей деревьев, листвы,		(экологическая безопасность)		

	пищевых отходов и иного мусора в не отведенных для этих целей местах; - складирование листвы, снега, грязи, грунта и иного мусора у комлевой части деревьев, кустарников, складирование и хранение на землях общего пользования порубочных остатков обрезки и рубки зеленых насаждений				
	- требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг; - порядок организации и производства земляных работ, порядок восстановления элементов благоустройства после проведения земляных работ		Попова Людмила Михайловна, начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа	Консультирование Информирование Профилактический визит	Еженедельно по понедельникам с 14:00 до 16:00 Каждую первую пятницу месяца Каждую вторую пятницу месяца