РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 29.03.2024 № 114

Об утверждении состава, положения и регламента межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в Арамильском городском округе

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», на основании статьи 28 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1 Состав межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в Арамильском городском округе (Приложение № 1).

1.2 Положение об межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в Арамильском городском округе (Приложение № 2).

1.3 Регламент межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в Арамильском городском округе (Приложение № 3).

2. Назначить ответственным за организацию и материально-техническое обеспечение деятельности межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в Арамильском городском округе директора Муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты Арамильского городского округа» И.С. Фетисова (по согласованию).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Арамильского городского округа (по вопросам жилищно-коммунального хозяйства) П.Н. Никонорова.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение № 1
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 29032024 № 114

Состав
межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в Арамильском городском округе

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Никоноров Павел Николаевич	Председатель межведомственной комиссии - заместитель Главы Арамильского городского округа (по вопросам жилищно-коммунального хозяйства)
2.	Фетисов Иван Сергеевич	Секретарь межведомственной комиссии, директор Муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты Арамильского городского округа» (по согласованию)
Члены межведомственной комиссии:		
3.	Прутьян Дмитрий Иванович	Начальник Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Сысертский», руководитель оперативной группы – заместитель председателя антитеррористической комиссии (по согласованию)
4.	Поросенков Михаил Сергеевич	Начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы Сысертского городского округа, Арамильского городского округа Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (по согласованию)
5.	Семешко Сергей Андреевич	Начальник отдела в г. Заречный Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Свердловской области (по согласованию)
6.	Соболь Сергей Семенович	Начальник Сысертского отдела вневедомственной охраны-филиала Федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области» (по согласованию)

Приложение № 2
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 29.03.2024 № 114

Положение
об межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в Арамильском городском округе

1. Межведомственная комиссия по обследованию мест массового пребывания людей на территории Арамильского городского округа (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом по проведению обследования и категорирования мест массового пребывания людей на территории Арамильского городского округа (далее – ММПЛ), проведению проверок ММПЛ, актуализации паспортов безопасности этих мест.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Свердловской области, антитеррористической комиссии в Свердловской области, муниципальными правовыми актами Арамильского городского округа, а также настоящим Положением.

3. Состав Комиссии утверждается постановлением Главы Арамильского городского округа.

4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципального образования и организациями, чьи объекты определены как места массового пребывания людей.

5. В состав Комиссии включаются правообладатель ММПЛ, представители территориального органа безопасности, территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации и территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

При необходимости к работе Комиссии привлекаются представители собственников объектов, которые располагаются в границах места массового пребывания людей либо в непосредственной близости к нему.

6. Руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в случае невозможности личного участия в работе Комиссии могут делегировать права по участию в работе Комиссии своим подчиненным сотрудникам.

7. Основными задачами Комиссии являются:

1) обследование и категорирование ММПЛ;

2) составление актов обследования и категорирования ММПЛ;

3) осуществление плановых и внеплановых проверок ММПЛ;

8. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

1) организовать проведение мониторинга одновременного пребывания и (или) передвижения людей на территории ММПЛ в определенные временные промежутки, в соответствии с утвержденным председателем Комиссии графиком проведения мониторинга, в течение 3 дней, включая рабочие и выходные (праздничные) дни;

2) оформлять акт обследования и категорирования ММПЛ;

3) организовать оформление паспорта безопасности на каждое ММПЛ после проведения его обследования и категорирования;

4) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления, организаций и учреждений независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности;

5) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ММПЛ;

6) создавать рабочие группы для решения задач Комиссии;

7) осуществлять контроль за выполнением требований к антитеррористической защищенности ММПЛ посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок.

Приложение № 3
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 29 03 2024 № 114

Регламент
межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в Арамильском городском округе

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент устанавливает общие правила организации деятельности межведомственной комиссии в Арамильском городском округе (далее – Комиссия) по реализации её задач, закрепленных в Положении об межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей в Арамильском городском округе (далее – Положение), нормативных правовых актах Российской Федерации и Свердловской области.

2. Основные направления деятельности Комиссии изложены в Положении о Комиссии, утвержденном постановлением Главы Арамильского городского округа.

II. Планирование и организация работы Комиссии

3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом - графиком работы Комиссии (далее – План) на текущий год.

4. План работы Комиссии готовится секретарем комиссии с учетом сроков актуализации паспортов безопасности мест массового пребывания людей (далее – ММПЛ), ежегодным обследованием ММПЛ и утверждается председателем Комиссии.

5. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеплановые обследования ММПЛ.

6. Утверждённый План работы Комиссии рассылается секретарём Комиссии членам Комиссии для исполнения.

7. Решение о внесении изменений в План работы Комиссии принимается председателем Комиссии по мотивированному письменному предложению члена Комиссии.

III. Порядок проведения обследования и категорирования ММПЛ

8. Члены Комиссии созываются председателем Комиссии либо, по его поручению, секретарём Комиссии.

9. Лица, прибывшие для участия в работе Комиссии, регистрируются секретарём Комиссии.

10. Присутствие членов Комиссии обязательно. Члены Комиссии вправе делегировать свои полномочия своим доверенным лицам.

В случае, если член Комиссии не может присутствовать, он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии, и согласовать с ним, возможность присутствия лица, исполняющего его обязанности.

11. Председатель Комиссии:

а) руководит работой Комиссии;

б) организует работу Комиссии по вопросам обследования и категорирования ММПЛ;

в) обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашёнными лицами.

IV. Оформление результата работы Комиссии

12. Результаты работы Комиссии в 10-дневный срок со дня обследования оформляются актом обследования и категорирования ММПЛ, который составляется в произвольной форме, содержит сведения, подтверждающие принятие Комиссией решения о присвоении ММПЛ соответствующей категории, выводы об эффективности существующей антитеррористической защищенности ММПЛ, а также рекомендации и перечень мер по приведению его антитеррористической защищенности в соответствие с настоящими требованиями.

13. Акт обследования и категорирования ММПЛ составляется в 6 экземплярах, подписывается всеми членами Комиссии и является неотъемлемой частью паспорта безопасности ММПЛ.

14. При наличии разногласий между членами Комиссии по вопросам категорирования ММПЛ решение принимается в ходе согласительного совещания большинством голосов членов Комиссии с решающим голосом председателя Комиссии. Неурегулированные разногласия включаются в акт обследования и категорирования ММПЛ с указанием особых мнений членов Комиссии.

15. По итогам проведения плановых и внеплановых проверок Комиссия направляет собственнику (правообладателю) ММПЛ, предложения по совершенствованию мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ММПЛ и устранению выявленных недостатков.

16. Контроль за устранением выявленных недостатков осуществляется Комиссией.