РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 04.10.2024 № 624

О создании Рабочей группы Арамильского городского округа Межведомственной комиссии по вопросам обеспечения занятости населения, противодействия формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости на территории Свердловской области

В соответствии со статьей 67 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 571 «Об утверждении Положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости», пунктом 4 Постановления Правительства Свердловской области от 01.08.2024 № 488-ПП «О системе мониторинга ситуации с выплатой заработной платы в хозяйствующих субъектах, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, и обеспечением занятости населения в Свердловской области», статьей 111 Закона Свердловской области от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», статьей 31 Устава Арамильского городского округа, в целях реализации на территории Арамильского городского округа единой системы мониторинга ситуации с выплатой заработной платы в хозяйствующих субъектах, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, решения вопросов занятости населения в Арамильском городском округе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Рабочую группу Арамильского городского округа Межведомственной комиссии по вопросам обеспечения занятости населения, противодействия формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости на территории Свердловской области.

2. Утвердить:

2.1. Состав Рабочей группы Арамильского городского округа Межведомственной комиссии по вопросам обеспечения занятости населения, противодействия формированию просроченной задолженности по заработной

плате и нелегальной занятости на территории Свердловской области (Приложение № 1);

2.2 Положение о Рабочей группе Арамильского городского округа Межведомственной комиссии по вопросам обеспечения занятости населения, противодействия формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости на территории Свердловской области (Приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Арамильского городского округа от 10.02.2015 № 28 «О создании Межведомственной рабочей группы по снижению неформальной занятости».

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 04.10.2024 № 624

СОСТАВ
Рабочей группы Арамильского городского округа Межведомственной комиссии по вопросам обеспечения занятости населения, противодействия формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости на территории Свердловской области

Председатель:

М.С. Мишарина – Глава Арамильского городского округа

Заместитель председателя:

Л.В. Крестовская – Председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа

Секретарь:

Р.С. Миргаева – Главный специалист Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа

Члены комиссии:

И.П. Абрамов – Сысертский межрайонный прокурор Сысертской межрайонной прокуратуры Свердловской области (по согласованию)

К.С. Волков – Начальник отдела миграции Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Сысертский» (по согласованию)

Е.С. Загудаева – Исполняющий обязанности заместителя Главы Арамильского городского округа (по социальным вопросам), начальник организационного отдела Администрации Арамильского городского округа

К.А. Кинева – Ведущий экономист муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа» (по согласованию)

Н.В. Новикова	–	Исполняющий обязанности заместителя начальника Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 31 по Свердловской области (по согласованию)
О.В. Овчинникова	–	Исполняющий обязанности Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
И.В. Пряникова	–	Председатель Координационного совета профсоюзных организаций Арамильского городского округа (по согласованию)
О.И. Шадринцева	–	Начальник отдела персонифицированного учета и обработки информации Отделением Фонда Пенсионного и Социального Страхования Российской Федерации по Свердловской области № 15 (по согласованию)
М.В. Шестаков	–	Начальник отделения полиции № 21 Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Сысертский» (по согласованию)
М.Ю. Шуваева	–	Начальник Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа
Н.В. Юркевич	–	Начальник отдела Сысертского районного отдела судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов по Свердловской области (по согласованию)
Ю.А. Яценко	–	Директор Государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «Сысертской центр занятости» (по согласованию)

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 04.10.2024 № 624

ПОЛОЖЕНИЕ
о Рабочей группе Арамильского городского округа Межведомственной комиссии по вопросам обеспечения занятости населения, противодействия формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости на территории Свердловской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Рабочая группа Арамильского городского округа Межведомственной комиссии по вопросам обеспечения занятости населения, противодействия формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости на территории Свердловской области (далее – Рабочая группа) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях противодействия формированию просроченной задолженности по заработной плате, нелегальной занятости в хозяйствующих субъектах, осуществляющих деятельность на территории Арамильского городского округа, расположенного на территории Свердловской области (далее – хозяйствующие субъекты), а также осуществления мониторинга занятости населения в Арамильском городском округе, расположенном на территории Свердловской области (далее – Арамильский городской округ).

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российский Федерации, законами, нормативными правовыми актами Свердловской области и иными нормативными правовыми актами Арамильского городского округа, настоящим Положением.

3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Администрация Арамильского городского округа.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

4. Основные задачи Рабочей группы:

1) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Арамильского городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов, профессиональных союзов, их объединений, работодателей, их объединений, общественных и иных организаций, расположенных на территории Арамильского городского, в целях реализации полномочий Рабочей группы;

2) выявление и снижение на территории Арамильского городского округа количества хозяйствующих субъектов с признаками нелегальной занятости и просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам хозяйствующих субъектов;

3) проведение информационно-разъяснительной работы с населением с целью формирования негативного отношения к нелегальной занятости;

4) выработка и принятие мер по решению вопросов, рассматриваемых Рабочей группой, организация информационного обмена между заинтересованными структурами;

5) достижение значений целевых показателей в сфере занятости населения на территории Арамильского городского округа, установленных Межведомственной комиссией по вопросам обеспечения занятости населения, противодействия формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости на территории Свердловской области (далее - Межведомственная комиссия);

6) проведение мониторинга ситуации на рынке труда в Арамильском городском округе и выработка мер, направленных на содействие занятости населения в Арамильском городском округе (по мере необходимости).

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

5. Основными функциями Рабочей группы являются:

1) участие в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по противодействию нелегальной занятости на территории Свердловской области, утверждаемым правовым актом Правительства Свердловской области;

2) разработка и реализация плана мероприятий по противодействию нелегальной занятости на территории Арамильского городского округа, утверждаемого муниципальным правовым актом;

3) направление с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в Межведомственную комиссию письменных обращений граждан, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости, и информации о решениях, принятых по итогам рассмотрения таких письменных обращений граждан;

4) выработка мер, направленных на содействие занятости населения в Арамильском городском округе (по мере необходимости).

4. ПРАВА РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

6. Для выполнения возложенных задач Рабочая группа в пределах своих полномочий имеет право:

1) принимать решения, разрабатывать предложения по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;

2) запрашивать у органов местного самоуправления Арамильского городского округа, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, внебюджетных фондов, общественных организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных на Рабочую группу задач;

3) приглашать для участия в заседаниях Рабочей группы, не входящих в состав Рабочей группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Арамильского городского округа, контрольных (надзорных) органов (по согласованию);

4) рассматривать и (или) заслушивать на заседании Рабочей группы представителей хозяйствующих субъектов с признаками осуществления предпринимательской деятельности и трудовой деятельности без соответствующего

оформления, а также имеющих просроченную задолженность по выплате заработной платы работникам хозяйствующих субъектов;

5) осуществлять взаимодействие с хозяйствующими субъектами, в которых выявлены признаки нелегальной занятости, в том числе заключения гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем, и осуществления предпринимательской деятельности или трудовой деятельности без соответствующего оформления;

6) направлять в контрольные (надзорные) органы информацию для принятия решений о проведении проверок соблюдения трудового законодательства Российской Федерации хозяйствующими субъектами с целью устранения нарушений, выявленных Рабочей группой;

7) участвовать в организации и проведении представителями контрольных (надзорных) органов проверок соблюдения трудового законодательства Российской Федерации хозяйствующими субъектами с целью выявления нелегальных трудовых отношений, задолженности по выплате заработной платы работникам хозяйствующих субъектов;

8) размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальную информации о работе Рабочей группы;

9) осуществлять иные полномочия по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области и иными нормативными правовыми актами Арамильского городского округа.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

7. Состав Рабочей группы утверждается постановлением Администрации Арамильского городского округа и формируется из представителей органов местного самоуправления Арамильского городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), государственных внебюджетных фондов (по согласованию), профессиональных союзов, их объединений (по согласованию), работодателей, их объединений (по согласованию), общественных и иных заинтересованных органов и организаций Арамильского городского округа (по согласованию).

8. Рабочая группа формируется в составе председателя Рабочей группы, заместителя председателя Рабочей группы, членов Рабочей группы и секретаря Рабочей группы.

9. Председатель Рабочей группы, заместитель председателя Рабочей группы и секретарь Рабочей группы назначаются из числа лиц, замещающих муниципальные должности муниципальных служащих Арамильского городского округа.

10. Председатель Рабочей группы:

1) руководит деятельностью Рабочей группы и несет ответственность за выполнение возложенных на Рабочую группу задач;

2) созывает заседания Рабочей группы;

3) утверждает повестку заседания Рабочей группы;

4) проводит заседания Рабочей группы;

5) координирует работу членов Рабочей группы;

6) подписывает или утверждает протоколы заседаний Рабочей группы;

7) распределяет обязанности между членами Рабочей группы, организует контроль их выполнения.

11. В случае временного отсутствия председателя Рабочей группы его обязанности выполняет заместитель председателя Рабочей группы.

12. Секретарь Рабочей группы:

1) информирует членов Рабочей группы о дате и месте проведения заседания Рабочей группы и направляет членам Рабочей группы материалы, планируемые к рассмотрению на заседании Рабочей группы, не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания Рабочей группы;

2) организует проведение заседания Рабочей группы;

3) ведет протокол заседания Рабочей группы;

4) проводит ежеквартальный мониторинг исполнения поручений, данных на заседании Рабочей группы;

5) реализовывает оперативную связь с ответственными секретарями Межведомственной комиссии по вопросам текущей деятельности Рабочей группы (по мере необходимости);

6) выполняет иные организационно-технические функции по поручению председателя Рабочей группы.

13. Члены Рабочей группы:

1) вносят предложения в проекты повесток заседаний Рабочей группы по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых на заседании Рабочей группы вопросов;

2) докладывают на заседании Рабочей группы информацию по вопросам, включенным в повестку заседания Рабочей группы;

3) не реже одного раза в квартал направляют секретарю Рабочей группы информацию об исполнении поручений, данных на заседании Рабочей группы.

6. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

14. Основной формой работы Рабочей группы являются заседания, в том числе выездные, которые могут быть проведены в очной форме и посредством видеоконференц-связи.

Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

15. Заседания Рабочей группы проводит председатель Рабочей группы, а в его отсутствие - заместитель председателя Рабочей группы.

16. Подготовка и организация проведения заседаний Рабочей группы осуществляются секретарем Рабочей группы.

17. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Рабочей группы.

18. Члены Рабочей группы обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Рабочей группы вопросов.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы путем открытого голосования.

20. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Рабочей группы. При несогласии члена Рабочей группы с принятым решением по желанию его особое мнение приобщается к протоколу заседания Рабочей группы.

21. Решения Рабочей группы оформляются протоколом заседания Рабочей группы, который подписывается председательствующим на заседании Рабочей группы.

22. Протокол заседания Рабочей группы регистрируется в установленном порядке и в течение 3 рабочих дней со дня его регистрации направляется секретарем Рабочей группы членам Рабочей группы, а также работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на заседании Рабочей группы, и лицам, ответственным за исполнение принятых на заседании Рабочей группы решений.

23. Члены Рабочей группы и лица, участвовавшие в заседании Рабочей группы, не вправе разглашать сведения, ставшие известными им в ходе работы Рабочей группы.

24. Контроль за исполнением решений Рабочей группы осуществляет председатель Рабочей группы.