РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 30.10.2024 № 675

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 05.02.2024 № 61 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамильском городском округе до 2028 года»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа, во исполнение Решения Думы Арамильского городского округа от 12.09.2024 № 45/1 «О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 14 декабря 2023 года № 37/4 «О бюджете Арамильского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Арамильского городского округа от 05.02.2024 № 61 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамильском городском округе до 2028 года» следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы «Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамильском городском округе до 2028 года» изложить в следующей редакции (приложение № 1);

1.2. Приложение № 1 к муниципальной программе «Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамильском городском округе до 2028 года» изложить в следующей редакции (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение № 1 к постановлению
Администрации Арамильского
городского округа
от 30.10.2024 № 675

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамильском городском округе до 2028 года»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Арамильского городского округа
Сроки реализации муниципальной программы	2024 - 2028 годы
Цели и задачи муниципальной программы	Цель 1. Формирование и эффективное использование кадрового потенциала в системе муниципального управления, направленного на обеспечение социально-экономического развития Арамильского городского округа Задача 1.1. Совершенствование правового регулирования муниципального управления Арамильского городского округа в сфере кадровой политики Задача 1.2. Создание эффективной целостной системы и механизмов формирования и функционирования кадрового состава в сфере муниципальной службы в Арамильском городском округе на основе внедрения новых принципов кадровой политики Задача 1.3. Обеспечение взаимосвязи государственной гражданской и муниципальной службы в Арамильском городском округе Цель 2. Искоренение причин и условий, порождающих коррупцию на территории Арамильского городского округа

	Задача 2.1. Обеспечение выполнения на территории Арамильского городского округа норм антикоррупционного поведения Цель 3. Обеспечение безопасных условий и охраны труда, пожарной безопасности Задача 3.1. Организация работы по обеспечению выполнения муниципальными служащими и работниками требований охраны труда и пожарной безопасности Задача 3.2. Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими и работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда и пожарной безопасности, локальных нормативных актов муниципального органа Задача 3.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда и пожарной безопасности Задача 3.4. Информирование и консультирование муниципальных служащих и работников Администрации Арамильского городского округа, в том числе руководителя по вопросам охраны труда Задача 3.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда и пожарной безопасности, пропаганда вопросов охраны труда и пожарной безопасности Цель 4. Совершенствование информационно-технической инфраструктуры Арамильского городского округа, в т.ч. для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде Задача 4.1. Применение информационно-телекоммуникационных технологий в деятельности органов местного самоуправления и формирование электронного правительства Арамильского городского округа

	Цель 5. Содействие осуществлению государственной политики на региональном и местном уровне, пропаганда общечеловеческих норм морали, уважения к законности и правопорядку, содействие развитию федерализма и местного самоуправления, расширение рынка газеты Задача 5.1. Оперативное и профессиональное информирование читателей о важнейших событиях политической, экономической и культурной жизни Арамильского городского округа, города, области, страны Цель 6. Развитие информационного потенциала Архивного фонда Свердловской области на территории Арамильского городского округа и Архивного фонда Арамильского городского округа Задача 6.1. Удовлетворение потребностей пользователей в архивной информации в Арамильском городском округе Задача 6.2. Сохранение и повышение безопасности хранения архивных документов как части историко-культурного достояния и информационных ресурсов Арамильского городского округа Задача 6.3. Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, хранящихся в муниципальном архиве Задача 6.4. Организация деятельности МКУ «Муниципальный архив Арамильского городского округа»
Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	1. Развитие кадровой политики в системе муниципального управления 2. Противодействие коррупции 3. Реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда 4. Развитие информационного пространства 5. Развитие средств массовой информации 6. Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов

Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Доля муниципальных нормативных правовых актов Арамильского городского округа, регулирующих вопросы прохождения муниципальной службы и правоотношения в сфере противодействия коррупции, которые приведены в соответствие с изменениями, вносимыми в федеральное законодательство и законодательство Свердловской области о прохождении муниципальной службы и противодействии коррупции 2. Укомплектованность органов местного самоуправления Арамильского городского округа квалифицированными кадрами 3. Доля муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации и прошедших повышение квалификации за счет средств муниципального и областного бюджета, от запланированного количества муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации 4. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию, от количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации 5. Доля муниципальных служащих Арамильского городского округа, прошедших обучение за счет муниципального и областного бюджета от запланированного количества муниципальных служащих (не менее) 6. Доля лиц, получающих пенсию за выслугу лет, в общей численности указанной категории лиц, имеющих право на выплату указанной пенсии и обратившихся в Администрацию Арамильского городского округа 7. Доля проведенных заседаний комиссии по противодействию коррупции информация о результатах которых размещена на официальном сайте Арамильского городского округа, от запланированного количества заседаний комиссии

	8. Уровень показателя эффективности антикоррупционных мер 9. Доля проведенных заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению по поступившей информации о несоблюдении требований к служебному поведению от общего количества проведенных заседаний комиссии 10. Доля муниципальных служащих, своевременно предоставивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, от общего числа муниципальных служащих, обязанных предоставлять такие сведения. 11. Доля лиц, прошедших обучение по охране труда и пожарной безопасности от запланированного количества 12. Наличие оборудованного информационного стенда охраны труда и уголка по пожарной безопасности в Администрации Арамильского городского округа 13. Доля лиц, прошедших диспансеризацию, от запланированного количества 14. Доля лиц, прошедших периодический медицинский осмотр от запланированного количества 15. Доля прошедших специализированную оценку условий труда рабочих мест от общего количества рабочих мест 16. Доля органов местного самоуправления, подключенных к единой сети передачи данных Правительства Свердловской области 17. Доля компьютерного парка органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений со сроком эксплуатации не более 7 лет 18. Доля муниципальных учреждений, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет

	19. Доля используемого специализированного системного программного обеспечения от общего количества 20. Доля рабочих мест с внедренной защитой персональных данных от общего количества рабочих мест, подлежащих защите персональных данных 21. Количество выпусков городской еженедельной газеты «Арамильские вести» в календарном году 22. Тираж выпуска городской еженедельной газеты «Арамильские вести» и приложений к ней в печатном и электронном виде для официального опубликования правовых актов органов местного самоуправления Арамильского городского округа, иной официальной информации 23. Выход газетных номеров по графику 24. Доля социально-правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в муниципальный архив запросов социально-правового характера 25. Доля числа пользователей архивными документами, удовлетворенными качеством муниципальных услуг, оказываемых в сфере архивного дела 26. Доля принятых на постоянное хранение архивных документов, от общего количества документов Архивного фонда Российской Федерации, подлежащих приему в установленные законодательством сроки за год 27. Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в соответствии с требованиями нормативов хранения, от общего числа архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве 28. Количество единиц хранения архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, хранящихся в муниципальном архиве

	29. Доля документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации на основании экспертизы ценности, от общего количества документов организаций, включенных в описи дел и поступивших на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии Управления архивными Свердловской области 30. Доля архивныхдокументов, поставленных на государственный учет, от общего количества архивных документов, находящихся на хранение в муниципальном архиве 31. Доля муниципальных услуг, оказанных в установленные законодательством сроки
Обьем финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 71 842,3 тыс. рублей в том числе: 2024 год - 12 070,6 тыс. рублей, 2025 год - 11 484,1 тыс. рублей, 2026 год - 11 776,9 тыс. рублей, 2027 год - 18 450,2 тыс. рублей, 2028 год - 18 060,5 тыс. рублей из них: областной бюджет 1 092,0 тыс. рублей в том числе: 2024 год - 384,0 тыс. рублей, 2025 год - 186,0 тыс. рублей, 2026 год - 194,0 тыс. рублей, 2027 год - 164,0 тыс. рублей, 2028 год - 164,0 тыс. рублей местный бюджет 70 750,3 тыс. рублей в том числе: 2024 год - 11 686,6 тыс. рублей, 2025 год - 11 298,1 тыс. рублей, 2026 год - 11 582,9 тыс. рублей, 2027 год - 18 286,2 тыс. рублей, 2028 год - 17 896,5 тыс. рублей внебюджетные источники

	0,0 тыс. рублей в том числе: 2024 год - 0,0 тыс. рублей, 2025 год - 0,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей, 2028 год - 0,0 тыс. рублей
Адрес размещения муниципальной программы в информационно--телекоммуникационной сети Интернет	https://www.aramilgo.ru/

Приложение № 2 к постановлению
Администрации Арамильского городского
округа
от 30.10.2024 № 675

Приложение № 1 к муниципальной программе
«Развитие информационного пространства,
кадровой политики в системе муниципального
управления, архивной деятельности в
Арамильском городском округе до 2028 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению муниципальной программы "Развитие информационного пространства, кадровой политики в системе муниципального управления, архивной деятельности в Арамильском городском округе до 2028 года"

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.						Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	14	15	16	17	18	23
1	**ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:**	**71 842,3**	**12 070,6**	**11 484,1**	**11 776,9**	**18 450,2**	**18 060,5**	
2	областной бюджет	1 092,0	384,0	186,0	194,0	164,0	164,0	
3	местный бюджет	70 750,3	11 686,6	11 298,1	11 582,9	18 286,2	17 896,5	
4	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	
5	**Прочие нужды**	**71 842,3**	**12 070,6**	**11 484,1**	**11 776,9**	**18 450,2**	**18 060,5**	
6	областной бюджет	1 092,0	384,0	186,0	194,0	164,0	164,0	
7	местный бюджет	70 750,3	11 686,6	11 298,1	11 582,9	18 286,2	17 896,5	

8	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	
9	**ПОДПРОГРАММА 1. РАЗВИТИЕ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ В СИСТЕМЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**							
10	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ:	19 808,9	3 717,9	3 989,0	4 148,6	3 976,7	3 976,7	
11	местный бюджет	19 808,9	3 717,9	3 989,0	4 148,6	3 976,7	3 976,7	
12	**«Прочие нужды»**							
13	**Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:**	**19 808,9**	**3 717,9**	**3 989,0**	**4 148,6**	**3 976,7**	**3 976,7**	
14	местный бюджет	19 808,9	3 717,9	3 989,0	4 148,6	3 976,7	3 976,7	
15	**Мероприятие 1. Дополнительное пенсионное обеспечение**	**19 608,9**	**3 717,9**	**3 989,0**	**4 148,6**	**3 876,7**	**3 876,7**	**1.1.3.1.**
16	местный бюджет	19 608,9	3 717,9	3 989,0	4 148,6	3 876,7	3 876,7	
17	**Мероприятие 2. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих**	**200,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**100,0**	**100,0**	**1.1.1.1., 1.1.2.1., 1.1.2.2., 1.1.2.3., 1.1.2.4.**
18	местный бюджет	200,0	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0	
19	**ПОДПРОГРАММА 2. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ**							
20	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ:	40,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	
21	местный бюджет	40,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	
22	**«Прочие нужды»**							
23	**Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:**	**40,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**20,0**	**20,0**	
24	местный бюджет	40,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	

25	**Мероприятие 1. Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также лиц впервые поступивших на муниципальную службу**	**40,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**20,0**	**20,0**	**2.2.1.2.**
26	местный бюджет	40,0	0,0	0,0	0,0	20,0	20,0	
27	**Мероприятие 2. Ведение информационно-профилактических мероприятий в сфере противодействия коррупции**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.2.1.1., 2.2.1.2., 2.2.1.3., 2.2.1.4.**
28	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	
29	**ПОДПРОГРАММА 3. РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА**							
30	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ:	532,0	150,0	150,0	150,0	62,0	20,0	
31	местный бюджет	532,0	150,0	150,0	150,0	62,0	20,0	
32	**«Прочие нужды»**							
33	**Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:**	**532,0**	**150,0**	**150,0**	**150,0**	**62,0**	**20,0**	
34	местный бюджет	532,0	150,0	150,0	150,0	62,0	20,0	
35	**Мероприятие 1. Обучение по охране труда и пожарной безопасности**	**180,0**	**40,0**	**50,0**	**50,0**	**20,0**	**20,0**	**3.1.1.1., 3.1.1.2.**
36	местный бюджет	180,0	40,0	50,0	50,0	20,0	20,0	

37	**Мероприятие 2. Диспансеризация муниципальных служащих и прохождение периодического медицинского осмотра**	**310,0**	**110,0**	**100,0**	**100,0**	**0,0**	**0,0**	**3.1.3.1., 3.1.3.2.**
38	местный бюджет	310,0	110,0	100,0	100,0	0,0	0,0	
39	**Мероприятие 3. Специализированная оценка условий труда**	**42,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**42,0**	**0,0**	**3.1.3.3.**
40	местный бюджет	42,0	0,0	0,0	0,0	42,0	0,0	
41	**ПОДПРОГРАММА 4. РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ПРОСТРАНСТВА**							
42	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 4, В ТОМ ЧИСЛЕ:	22 321,7	1 950,7	1 160,0	1 160,0	9 015,5	9 035,5	
43	местный бюджет	22 321,7	1 950,7	1 160,0	1 160,0	9 015,5	9 035,5	
44	**«Прочие нужды»**							
45	**Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:**	**22 321,7**	**1 950,7**	**1 160,0**	**1 160,0**	**9 015,5**	**9 035,5**	
46	местный бюджет	22 321,7	1 950,7	1 160,0	1 160,0	9 015,5	9 035,5	
47	**Мероприятие 1. Обеспечение подключения к единой сети передачи данных Правительства Свердловской области**	**1 248,7**	**268,7**	**300,0**	**300,0**	**180,0**	**200,0**	**4.1.1.1.**
48	местный бюджет	1 248,7	268,7	300,0	300,0	180,0	200,0	
49	**Мероприятие 2. Приобретение, содержание и ремонт оборудования с целью внедрения современных информационных технологий**	**5 743,1**	**992,1**	**120,0**	**120,0**	**2 255,5**	**2 255,5**	**4.1.1.2.**
50	местный бюджет	5 743,1	992,1	120,0	120,0	2 255,5	2 255,5	

51	**Мероприятие 3. Обеспечение доступа к сети интернет и предоставление телефонных соединений**	**3 730,0**	**690,0**	**740,0**	**740,0**	**780,0**	**780,0**	**4.1.1.3.**
52	местный бюджет	3 730,0	690,0	740,0	740,0	780,0	780,0	
53	**Мероприятие 4. Приобретение специализированного программного обеспечения**	**11 200,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**5 600,0**	**5 600,0**	**4.1.1.4.**
54	местный бюджет	11 200,0	0,0	0,0	0,0	5 600,0	5 600,0	
55	**Мероприятие 5. Проведение мероприятий по защите информации на объектах информатизации**	**400,0**	**0,0**	**0,0**	**0,0**	**200,0**	**200,0**	**4.1.1.5.**
56	местный бюджет	400,0	0,0	0,0	0,0	200,0	200,0	
57	**ПОДПРОГРАММА 5. РАЗВИТИЕ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**							
58	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 5, В ТОМ ЧИСЛЕ:	18 359,4	3 939,6	4 000,0	4 000,0	3 419,8	3 000,0	
59	местный бюджет	18 359,4	3 939,6	4 000,0	4 000,0	3 419,8	3 000,0	
60	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	
61	**«Прочие нужды»**							
62	**Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:**	**18 359,4**	**3 939,6**	**4 000,0**	**4 000,0**	**3 419,8**	**3 000,0**	
63	местный бюджет	18 359,4	3 939,6	4 000,0	4 000,0	3 419,8	3 000,0	
64	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	
65	**Мероприятие 1. Обеспечение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы**	-	-	-	-	-	-	**5.1.1.1., 5.1.1.2., 5.1.1.3.**
66	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	

67	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	
68	**Мероприятие 2. Обеспечение деятельности МБУ "Редакция газеты "Арамильские Вести"**	**18 359,4**	**3 939,6**	**4 000,0**	**4 000,0**	**3 419,8**	**3 000,0**	**5.1.1.1., 5.1.1.2., 5.1.1.3.**
69	местный бюджет	18 359,4	3 939,6	4 000,0	4 000,0	3 419,8	3 000,0	
70	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	
71	**ПОДПРОГРАММА 6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО КОМПЛЕКТОВАНИЮ, УЧЕТУ, ХРАНЕНИЮ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ**							
72	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 6, В ТОМ ЧИСЛЕ:	10 780,2	2 312,3	2 185,1	2 318,3	1 956,2	2 008,3	
73	областной бюджет	1 092,0	384,0	186,0	194,0	164,0	164,0	
74	местный бюджет	9 688,2	1 928,3	1 999,1	2 124,3	1 792,2	1 844,3	
75	**«Прочие нужды»**							
76	**Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:**	**10 780,2**	**2 312,3**	**2 185,1**	**2 318,3**	**1 956,2**	**2 008,3**	
77	областной бюджет	1 092,0	384,0	186,0	194,0	164,0	164,0	
78	местный бюджет	9 688,2	1 928,3	1 999,1	2 124,3	1 792,2	1 844,3	
79	**Мероприятие 1. Организация исполнения запросов социально-правового характера**	-	-	-	-	-	-	**6.1.1.1., 6.1.1.2.**
80	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	
81	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	

82	**Мероприятие 2. Включение в состав Архивного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Свердловской области документов, образовавшихся в деятельности органов местного самоуправления, учреждений организаций - источников комплектования муниципального архива**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**6.1.2.1., 6.1.4.1.**
83	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	
84	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	
85	**Мероприятие 3. Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области**	**887,0**	**179,0**	**186,0**	**194,0**	**164,0**	**164,0**	**6.1.3.1.**
86	областной бюджет	887,0	179,0	186,0	194,0	164,0	164,0	
87	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	
88	**Мероприятие 4. Обеспечение деятельности МКУ "Муниципальный архив Арамильского городского округа"**	**9 893,2**	**2 133,3**	**1 999,1**	**2 124,3**	**1 792,2**	**1 844,3**	**6.1.2.2., 6.1.4.3.**
89	областной бюджет	205,0	205,0	0,0	0,0	0,0	0,0	