РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 26.12.2024 № 567

Об утверждении Порядка назначения на должность руководителя финансового органа Администрации Арамильского городского округа

Руководствуясь Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах Свердловской области», Указом Губернатора Свердловской области от 26.10.2010 № 945-УГ «Об утверждении Порядка назначения на должность руководителя финансового органа Свердловской области», приказ Министерства Финансов Свердловской области от 16.09.2024 № 444 «Об утверждении Порядка участия Министерства финансов Свердловской области в проведении проверки соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, квалификационным требованиям, установленным федеральным законодательством», статьей 28 Устава Арамильского городского округа, в целях приведения в соответствие действующему законодательству

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок назначения на должность руководителя финансового органа Администрации Арамильского городского округа (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.
3. Признать утратившим силу постановление Главы Арамильского городского округа от 26.04.2021 № 254 «Об утверждении Порядка назначения на должность руководителя финансового органа Администрации Арамильского городского округа».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Организационного отдела Администрации Арамильского городского округа Е.С. Загудаеву.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
Арамильского городского округа
от 26.12.2024 № 567

Порядок
назначения на должность руководителя финансового органа Администрации Арамильского городского округа

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы назначения на должность руководителя финансового органа Администрации Арамильского городского округа (далее - руководитель финансового органа).

2. Руководитель финансового органа должен соответствовать квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.12.2019 № 238н «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа муниципального образования»:

а) наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры по специальности, направлению подготовки, входящим в укрупненные группы специальностей и направлений подготовки «Экономика и управление», подтвержденного документом об образовании и о квалификации, выданным по результатам успешного прохождения государственной итоговой аттестации, либо наличие ученой степени кандидата экономических наук, подтвержденной соответственно дипломом кандидата наук;

б) наличие не менее трех лет стажа государственной гражданской службы, муниципальной службы или стажа работы в области государственного или муниципального управления, экономики, финансов и кредита, в том числе стажа работы на руководящих должностях в органах государственной власти Российской Федерации либо в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления или организациях, деятельность которых связана с экономикой, управлением, осуществлением финансово-кредитных операций, организацией бюджетного процесса бюджетов всех уровней, налогообложением, банковским делом, бухгалтерским учетом, анализом, аудитом и статистикой, - не менее двух лет.

3. Для замещения должности руководителя финансового органа необходимы профессиональные знания Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о местном самоуправлении, законодательства Российской Федерации в сфере стратегического планирования, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской

Федерации, муниципальной службе, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Свердловской области, законов Свердловской области, Устава и иных нормативных правовых актов Арамильского городского округа применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей.

4. Руководитель финансового органа назначается на должность и освобождается от должности Главой Арамильского городского округа после проведения Министерством финансов Свердловской области проверки соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа квалификационным требованиям, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.12.2019 № 238н.

5. Для осуществления проверки соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа установленным квалификационным требованиям, Глава Арамильского городского округа представляет в Министерство финансов Свердловской области обращение о назначении кандидата на указанную должность с содержанием обоснования причин назначения кандидата на должность и приложением к нему документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

6. К обращению Главы Арамильского городского округа о назначении кандидата на должность руководителя финансового органа прилагаются следующие документы:

1) собственноручно заполненная и подписанная кандидатом на должность руководителя финансового органа анкета по форме, установленной для представления анкеты гражданином, поступающим на муниципальную службу приложение № 1 к настоящему Порядку;

2) копии документов об образовании и (или) квалификации, подтверждающих наличие у кандидата на должность руководителя финансового органа высшего образования, дополнительного профессионального образования (при наличии), об ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии), заверенные кадровой службой по месту работы (службы) или нотариально;

3) копия трудовой книжки кандидата на должность руководителя финансового органа и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, либо иные документы, подтверждающие его трудовую (служебную) деятельность;

4) согласие кандидата на должность руководителя финансового органа на обработку персональных данных по форме, утверждаемой нормативным правовым актом финансового органа Свердловской области приложение № 2 к настоящему Порядку;

5) копия должностной инструкции руководителя финансового органа муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области;

6) копия акта о возложении на кандидата на должность руководителя финансового органа исполнения обязанностей руководителя финансового органа муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (при наличии).

Приложение № 1 к Порядку
назначения на должность руководителя
финансового органа Администрации
Арамильского городского округа

АНКЕТА
для поступления на государственную службу
Российской Федерации и муниципальную службу
в Российской Федерации
(не заполняется лицами, поступающими на военную службу
по контракту в органы федеральной службы безопасности)

Место
для
фотографии
(4 см x 6 см)

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____

2. Если изменяли фамилию, имя, отчество, укажите прежние фамилию, имя, отчество, причину их изменения, вид документа, подтверждающего такое изменение, его серию и номер, наименование органа, выдавшего документ, дату его выдачи	
3. Число, месяц, год рождения. Указываются в соответствии с паспортом. Если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении	
4. Место рождения (населенный пункт, субъект Российской Федерации, административно-территориальная единица иностранного государства, государство, государственно-территориальное образование, административно-территориальная единица	

бывшего СССР). Указывается в соответствии с паспортом. Если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении	
5. Паспорт или документ, его заменяющий: вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи, код подразделения	
6. Гражданство (подданство). Если изменяли, укажите дату и причину изменения, прежнее гражданство (подданство), каким образом оформлен выход из гражданства другого государства (включая союзные республики бывшего СССР), дату и основания выхода (утраты). Если помимо гражданства Российской Федерации имеете гражданство (подданство) иностранного государства, укажите	
7. Имеете (имели) ли вид на жительство и (или) иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание на территории иностранного государства срок его действия), ходатайствовали ли о выезде (въезде) на постоянное место жительства в другое государство (дата подачи заявления, какое государство)	
8. Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии)	
9. Полис обязательного медицинского страхования (при наличии)	
10. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)	
11. Образование: уровень образования, вид документа об образовании и (или) о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, форма обучения, специальность (направление подготовки), квалификация	
12. Дополнительное профессиональное образование (при наличии) и профессиональное обучение (при	

прохождении): вид документа о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, квалификация	
13. Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации. В какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
14. Классный чин государственной гражданской службы Российской Федерации, классный чин юстиции, классный чин прокурорского работника, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной, муниципальной службы, классный чин муниципального служащего: наименование документа о присвоении чина, ранга или звания, номер и дата документа	
15. Отношение к воинской обязанности, наличие удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, или военного билета (временного удостоверения или справки, выданных взамен военного билета): вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи, наименование военного комиссариата, в котором состоите на воинском учете	
16. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (указывается последний оформленный допуск к государственной тайне): наименование органа или организации, оформивших допуск, форма допуска, год оформления	
17. Паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (указываются реквизиты всех действующих паспортов, включая служебный, дипломатический) (при наличии): серия и номер паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, дата его выдачи, срок действия паспорта	

18. Заполняется при поступлении на службу:

в органы внешней разведки Российской Федерации;

в органы внутренних дел Российской Федерации;

в органы государственной охраны;

в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;

в органы принудительного исполнения Российской Федерации;

в Следственный комитет Российской Федерации;

в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;

в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, а также на военную службу по контракту в войска национальной гвардии Российской Федерации.

Участие в деятельности политических партий и иных общественных объединений, преследующих политические цели (в каких, периоды (месяцы и годы) и форма участия)

_____

_____

_____

19. Имеете ли статус иностранного агента (дата решения о включении в реестр иностранных агентов) _____

20. Имеется ли вступившее в законную силу решение суда о признании Вас недееспособным или ограниченно дееспособным (дата и номер решения суда)

_____

21. Замещаете ли государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность (полное наименование должности) _____

_____

_____

22. Входите ли в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений (полное наименование органа, организации и Ваш статус)

_____

_____

_____

23. Трудовая деятельность (включая учебу в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и другое).

Информация о военной службе, включающая в себя наименование воинской должности, номер воинской части и место ее дислокации (республика, край, область, город федерального значения, автономная область, автономный округ, населенный пункт), указывается, если не относится к сведениям, составляющим государственную и (или) служебную тайну.

Наименования организации, органа указываются полностью так, как они назывались в период работы в них. Указываются ведомственная принадлежность организации, государство регистрации в случае работы в иностранной или совместной организации либо ее представительстве

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации, органа	Адрес организации, органа
приема	увольнения		

24. Семейное положение (если вступали в брак, укажите с кем (фамилия, имя, отчество (при наличии), дату заключения брака, наименование органа, выдавшего соответствующий документ, дату его выдачи, в случае расторжения брака – дату прекращения брака, наименование органа, выдавшего соответствующий документ, дату его выдачи)

25. Члены семьи и близкие родственники: супруга (супруг), Ваши и Вашей супруги (супруга) отец, мать, дети, братья, сестры, усыновители, усыновленные дети, неполнородные братья и сестры.

При поступлении на службу в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации необходимо также указать сведения о бывших супругах.

При поступлении на военную службу по контракту в органы государственной охраны и в войска национальной гвардии Российской Федерации необходимо также указать сведения о лицах, проживающих совместно и (или) зарегистрированных с Вами в одном жилом помещении, и сведения о бывших супругах.

Если члены семьи и близкие родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество

Степень родства	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата и место рождения (указываются в соответствии с паспортом; если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении)	Гражданство (подданство)	Место работы, учебы (наименование и адрес организации, органа), должность	Место жительства (адрес регистрации, фактического проживания; в случае смерти родственника указываются дата его смерти и место захоронения)

26. Ваши отец, мать, супруга (супруг), дети, братья, сестры, постоянно проживающие за границей (проживающие (находящиеся) за пределами Российской Федерации более шести месяцев в течение года по причинам, не связанным с исполнением обязанностей государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы либо командированием организациями, наделенными полномочиями по распоряжению

сведениями, отнесенными к государственной тайне) и (или) имеющие вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства

Степень родства	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Период (месяц и год) пребывания за границей (указывается в отношении лиц, постоянно проживающих за границей)	Государство пребывания	Цель пребывания

27. Привлекались ли к уголовной ответственности (указываются в том числе сведения о снятой или погашенной судимости)

Пункт, часть, статья Уголовного кодекса Российской Федерации (иного закона)	Дата назначения наказания	Вид, срок и (или) размер наказания

28. Заполняется при поступлении на службу:

в органы внутренних дел Российской Федерации;

в органы государственной охраны;

в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;

в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;

в органы принудительного исполнения Российской Федерации;

в Следственный комитет Российской Федерации;

в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;

в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.

Освобождались ли от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием, примирением с потерпевшим, истечением сроков давности, возмещением ущерба, назначением судебного штрафа, вследствие акта об амнистии или акта помилования либо по иному основанию

Пункт, часть, статья Уголовного кодекса Российской Федерации (иного закона)	Дата освобождения от уголовной ответственности	Основание освобождения от уголовной ответственности

29. Заполняется при поступлении на службу:

в органы внутренних дел Российской Федерации;

в органы государственной охраны;

в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;

в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;

в органы принудительного исполнения Российской Федерации;
в Следственный комитет Российской Федерации;
в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;
в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.

Являетесь ли подозреваемым или обвиняемым по уголовному делу _____
_____

30. Заполняется при поступлении на службу:
в органы внутренних дел Российской Федерации;
в органы государственной охраны;
в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;
в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;
в органы принудительного исполнения Российской Федерации;
в Следственный комитет Российской Федерации;
в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;
в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, а также на военную службу по контракту в войска национальной гвардии Российской Федерации.

Подвергались ли в судебном порядке в течение года, предшествовавшего дню заполнения анкеты, административному наказанию за совершенное умышленно административное правонарушение (дата привлечения, какое административное правонарушение)_____
_____

31. Заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или муниципальную службу.
Применялось ли в отношении Вас административное наказание в виде дисквалификации (дата применения, за что) _____
_____

32. Заполняется при поступлении на службу в органы государственной охраны, в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации.

Имеете ли зарегистрированное за пределами Российской Федерации право собственности на имущество (укажите наименование административно-территориальной единицы иностранного государства)_____
_____

33. Заполняется при поступлении на службу:
в органы внутренних дел Российской Федерации;
в органы государственной охраны;
в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;
в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;
в органы принудительного исполнения Российской Федерации;
в Следственный комитет Российской Федерации;
в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;
в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, а также на военную службу по контракту в войска национальной гвардии Российской Федерации.
Спортивный разряд, спортивное звание (вид спорта) _____
_____

34. Участие в боевых действиях, контртеррористических и специальных операциях, ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий, выполнение задач в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах (местность, в том числе за пределами Российской Федерации, периоды (месяцы и годы), серия и номер удостоверения, наименование органа, выдавшего удостоверение, дата его выдачи)

_____

_____

35. Государственные награды, иные награды и знаки отличия _____

_____

_____

36. Место жительства (адрес регистрации, фактического проживания) _____

_____

_____

37. Контактные номера телефонов, адреса электронной почты (при наличии) _____

_____

_____

38. Дополнительные сведения: наличие ученой степени (серия и номер диплома, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), ученого звания (серия и номер аттестата, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), а также другая информация, которую желаете сообщить о себе

_____

_____

39. Ограничения, запреты и требования, связанные с замещением должности государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы, обязуюсь соблюдать.

Мне известно, что указание в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь за собой отказ в приеме на государственную службу Российской Федерации или на муниципальную службу.

Даю согласие на проведение в отношении меня проверочных мероприятий, обработку моих персональных данных (в том числе их автоматизированную обработку), а также на получение моих персональных данных у третьей стороны и передачу их третьей стороне в целях проведения проверочных мероприятий.

"___" _____ 20___ г. Подпись _____

М.П. Фотография и сведения, изложенные в анкете, соответствуют представленным документам.

"___" _____ 20___ г. _____

(подпись, инициалы имени и отчества (при наличии), фамилия работника (сотрудника) кадровой службы (кадрового подразделения)

Приложение № 2 к Порядку
назначения на должность руководителя
финансового органа Администрации
Арамильского городского округа

СОГЛАСИЕ

кандидата на замещение должности руководителя финансового органа муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, квалификационным требованиям, установленным федеральным законодательством, на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
зарегистрированный(-ая) по адресу_____
_____
_____,
_____
паспорт серия: _____ № _____ выдан _____

(дата)_____
(кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку Министерством финансов Свердловской области (620075, г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 34) (далее – Оператор) в целях проведения проверки соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.12.2019 № 238н «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа муниципального образования», моих персональных данных, содержащихся в документах, указанных в части второй пункта 5 статьи 7 Закона Свердловской области от 29 декабря 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области:_____
_____
_____
(перечень персональных данных, подлежащих обработке)
_____

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Оператором законодательства Российской Федерации.

Оператор имеет право осуществлять любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

Оператор имеет право обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включая в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Оператора.

Настоящее согласие дано мной бессрочно с правом отзыва.

Настоящее согласие вступает в действие со дня его подписание.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, которой может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично представителю Оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

_____	_____	_____
(число, месяц, год)	(подпись)	(Ф.И.О.)