РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 25.02.2025 № 150

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 18.06.2018 № 265 «Об организации проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Арамильском городском округе»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 25.12.2023 № 1008-ПП «Об утверждении порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области», руководствуясь статьей 31 Устава Арамильского городского округа, в целях активизации участия жителей Арамильского городского округа в осуществлении местного самоуправления и решения вопросов местного значения посредством реализации на территории Арамильского городского округа проектов инициативного бюджетирования

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение № 1 к постановлению Администрации Арамильского городского округа от 18.06.2018 № 265 «Об организации проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Арамильском городском округе» изложить в новой редакции.
2. Приложение № 2 к постановлению Администрации Арамильского городского округа от 18.06.2018 № 265 «Об организации проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Арамильском городском округе» изложить в новой редакции.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Арамильского городского округа и опубликовать в газете «Арамильские вести».

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 25.02.2025 № 150

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 18.06.2018 № 265

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования (далее – конкурсный отбор) в Арамильском городском округе.

2. Целью конкурсного отбора является определение проектов инициативного бюджетирования, подлежащих включению в заявки на участие в региональном конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования, для осуществления которых будут предоставлены субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на внедрение механизмов инициативного бюджетирования (далее – субсидия).

3. Под проектом инициативного бюджетирования в настоящем Порядке понимается документально оформленный инициативный проект, внесенный в Администрацию Арамильского городского округа (далее – Администрация) в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Арамильского городского округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов в сферах, определенных настоящим Порядком, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Арамильского городского округа, и реализуемый при непосредственном участии жителей Арамильского городского округа, юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей.

4. Организатором конкурсного отбора является Администрация, которая осуществляет следующие функции:

1) определяет дату проведения конкурсного отбора;

2) готовит извещение о проведении конкурсного отбора и публикует его на официальном сайте Арамильского городского округа (www.aramilgo.ru);

3) обеспечивает прием, регистрацию и хранение поступивших заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка), а также приложенных к ним документов и материалов;

4) осуществляет техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного бюджетирования в Арамильском городском округе;

5) доводит до сведения участников конкурсного отбора его результаты;

6) осуществляет мониторинг реализуемых в рамках проекта мероприятий.

5. Реализация на территории Арамильского городского округа проектов инициативного бюджетирования может быть инициирована следующими субъектами (далее – инициаторы):

1) инициативными группами граждан, проживающих на территории Арамильского городского округа;

2) некоммерческими организациями (за исключением некоммерческих организаций, учредителями которых являются органы государственной власти либо органы местного самоуправления муниципальных образований);

3) органами территориального общественного самоуправления;

4) старостой сельского населенного пункта.

Инициативная группа граждан образуется из достигших шестнадцатилетнего возраста жителей Арамильского городского округа в количестве не менее десяти человек для участия в выдвижении проекта на конкурсный отбор, проводимый Администрацией, и его реализации.

6. Субсидии предоставляются для реализации проектов в сферах, определенных постановлением Правительства Свердловской области от 25.12.2023 № 1008-ПП «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области», а именно:

1) благоустройство территории муниципального образования, включая обустройство детских площадок, мест для занятий физической культурой и спортом, общественных пространств (за исключением строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, обустройства парковок и кладбищ, установки памятников, мемориалов, памятных досок);

2) дополнительное образование детей (приобретение оборудования, программных средств и иных товаров, используемых при реализации программ дополнительного образования детей, для муниципальных и государственных организаций);

3) развитие и внедрение информационных технологий в муниципальных учреждениях культуры, а также обеспечение доступа к государственным и муниципальным ресурсам, включая оборудование мест доступа (за исключением специализированных учреждений, осуществляющих комплексное обслуживание и предоставление услуг в формате одного окна);

4) охрана окружающей среды на территории муниципального образования (за исключением мероприятий в отношении объектов накопленного вреда окружающей среде);

5) развитие туризма на территории муниципального образования.

Стоимость проекта инициативного бюджетирования в сфере благоустройства должна составлять более 1 млн рублей, стоимость проекта инициативного бюджетирования в иных сферах – более 300 тыс. рублей.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

7. Для участия в конкурсном отборе инициаторы направляют в Администрацию заявку (Приложение № 1 к настоящему Порядку) в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора в Арамильском городском округе.

В отношении каждого проекта инициаторы представляют отдельную заявку с прилагаемыми к ней документами.

К заявке прилагаются:

1) информация о проекте инициативного бюджетирования (Приложение № 2 к настоящему Порядку);

2) протокол собрания жителей (инициативной группы) (Приложение № 3 к настоящему Порядку);

3) ведомость сбора подписей жителей, принявших участие в общественных обсуждениях и (или) подтвердивших обязательства по финансовому обеспечению проекта инициативного бюджетирования) (Приложение № 4 к настоящему Порядку);

4) гарантийные письма либо иные документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта населением, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, общественными организациями;

5) фотоматериалы о текущем состоянии места, где планируется реализация проекта, а также ориентировочная схема места реализации проекта, выполненная с использованием общедоступных карт и с привязкой к местности (в случае если предусмотрено благоустройство территории);

6) сметный расчет стоимости проекта (в случае если предусмотрено выполнение строительно-монтажных работ), а также положительное заключение о достоверности сметной стоимости работ, кроме того, техническое задание (ведомости объемов работ и (или) спецификации), определяющие объем и характеристики приобретаемых товаров (работ, услуг) (в случае если предусмотрено благоустройство территории);

7) коммерческие предложения в количестве не менее трех (в случае если предусмотрено приобретение товаров) с учетом поставки, монтажа и накладки оборудования (при необходимости), а также документально оформленные результаты дополнительного сводного анализа цен;

8) копия документа на осуществление образовательной деятельности в форме дополнительного образования муниципальной или государственной организацией, для которой планируется приобретение оборудования, программных средств и иных товаров (в случае если предусмотрено приобретение товаров в сфере дополнительного образования детей);

9) выписка из реестра муниципального имущества (копии иных документов, подтверждающих право муниципальной собственности) на имущество (в том числе земельные участки), предназначенное для реализации проекта, либо документы (копии документов), подтверждающие право оперативного управления и (или) постоянного (бессрочного) пользования муниципальной организации имуществом (в том числе земельными участками), предназначенным для реализации проекта.

8. К рассмотрению не принимаются конкурсные заявки, представленные инициаторами позже срока, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора в Арамильском городском округе.

Администрация после окончания приема заявок осуществляет проверку конкурсных заявок на предмет наличия полного комплекта поступивших документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

В целях уточнения и конкретизации, представленных в конкурсной заявке сведений, а также для устранения допущенных инициаторами технических ошибок Администрация вправе запросить дополнительную информацию и документы.

9. Инициаторы не менее чем за 5 дней до даты проведения конкурсного отбора имеют право отозвать свою заявку, сообщив об этом письменно в Администрацию.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

10. Проведение конкурсного отбора осуществляется конкурсная комиссия по отбору проектов инициативного бюджетирования в Арамильском городском округе (далее – конкурсная комиссия).

В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, секретарь и члены конкурсной комиссии (приложение № 2 к настоящему постановлению).

Форма работы конкурсной комиссии – заседание. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 ее членов.

11. Конкурсная комиссия рассматривает заявки и приложенные к ним документы и оценивает их по критериям оценки проекта, указанным в Приложении № 5 к настоящему Порядку.

12. Конкурсная комиссия формирует перечень проектов, набравших наибольшее количество баллов, и определяет проект для включения в заявку на участие в получении субсидии.

13. Решение конкурсной комиссии об итогах проведения конкурсного отбора принимается простым большинством голосов от присутствующих членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

14. Решение конкурсной комиссии фиксируется в протоколе.

15. На основании решения конкурсной комиссии секретарь конкурсной комиссии формирует заявку на участие в конкурсном отборе на региональном уровне в отношении проекта, выбранного конкурсной комиссией, и направляет указанную заявку в Министерство экономики и территориального развития Свердловской области.

16. Администрация:

1) выполняет оценку общей стоимости проекта, прошедшего конкурсный отбор и производит расчет финансового обеспечения реализации проекта, которые должны быть в пределах коэффициентов максимально и минимально возможных уровней его софинансирования, определенных в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Номер строки	Наименование коэффициента	Единица измерения	Обозначение	Значение коэффициента
1	2	3	4	5
1	Минимально возможный уровень	процентов	$Y^{МБ}$мин	$\begin{cases} 5, \text{если } (X^{СН} - Y^{СН}_{мин} + X^{СО} - Y^{СО}_{мин}) > 30 \\ 35 - (X^{СН} - Y^{СН}_{мин} + X^{СО} - Y^{СО}_{мин}, \text{иначе} \end{cases}$, где:

	софинансирования из местного бюджета			$X^{СН}$ – уровень софинансирования со стороны населения; $X^{СО}$ – уровень софинансирования со стороны юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей
2	Максимально возможный уровень софинансирования из местного бюджета	процентов	$Y^{МБ}_{макс}$	85,0
3	Минимально возможный уровень софинансирования со стороны населения	процентов	$Y^{СН}_{мин}$	5,0; 1,0 <*>
4	Максимально возможный уровень софинансирования со стороны населения	процентов	$Y^{МБ}_{макс}$	60,0; 56,0 <*>
5	Минимально возможный уровень софинансирования со стороны юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей	процентов	$Y^{СО}_{мин}$	10,0
6	Максимально возможный уровень софинансирования со стороны юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей	процентов	$Y^{СО}_{макс}$	65,0

<*> для проекта, реализуемого на территории сельского населенного пункта.

2) готовит проект правового акта о результатах проведения конкурсного отбора в Арамильском городском округе;

3) в течение 5 дней после принятий конкурсной комиссией решения доводит до сведения инициаторов результаты конкурсного отбора путем направления писем, размещения информации на официальном сайте Арамильского городского округа (www.aramilgo.ru).

Приложение № 1
к Порядку проведения
конкурсного отбора проектов
инициативного бюджетирования
в Арамильском городском округе

ЗАЯВКА
для участия в конкурсном отборе проектов
инициативного бюджетирования

Настоящей конкурсной заявкой _____
(наименование организации)
в лице _____
(Ф.И.О. и полное наименование должности руководителя организации или иного уполномоченного на представление конкурсной заявки лица)
действующего на основании: _____
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего конкурсную заявку)
извещает о намерении участвовать в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на территории Арамильского городского округа и представляет следующий проект инициативного бюджетирования:

_____
(наименование проекта инициативного бюджетирования)

Сведения о контактном лице, уполномоченном давать пояснения, комментарии, а также осуществлять координацию действий с Администрацией Арамильского городского округа в отношении проекта инициативного бюджетирования	
Ф.И.О.	
Должность	
Телефон	
Факс (при наличии)	
Адрес электронной почты	
Сведения о стоимости проекта инициативного бюджетирования и объемах субсидии	
Стоимость проекта инициативного бюджетирования (тыс. рублей)	
Объем запрашиваемой субсидии (тыс. рублей)	

Примечание. В единицах измерения «тыс. рублей» указывается не более одного десятичного знака после запятой.

Приложения: 1.
2.
...

Достоверность представленной информации подтверждаю.

_____	_____	_____
(полное наименование должности руководителя организации или иного уполномоченного на представление конкурсной заявки лица)	(подпись)	(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку проведения
конкурсного отбора проектов
инициативного бюджетирования
в Арамильском городском округе

ИНФОРМАЦИЯ
о проекте инициативного бюджетирования

1. Общие сведения о проекте инициативного бюджетирования (далее - проект)

1.	Инициаторы проекта	указывается название инициативной группы, наименование некоммерческой организации, общественной организации
2.	Полное наименование проекта	
3.	Место реализации проекта	указывается конкретное место (адрес, объект), где планируется реализация проекта
4.	Сведения о представителе инициатора	
	Ф.И.О.	
	Телефон	
	Адрес электронной почты	
5.	Тип проекта (сфера реализации проекта)	– благоустройство территории муниципального образования; – дополнительное образование детей; – развитие и внедрение информационных технологий; – охрана окружающей среды на территории муниципального образования; – развитие туризма на территории муниципального образования.
6.	Количество жителей, принявших участие в обсуждении проекта	указываются результаты проведенных опросов (приводится подтверждающая информация), прикладываются копии протоколов собраний жителей с указанием количества участников
7.	Количество жителей, принявших обязательства	

2. Ориентировочный бюджет проекта

Номер строки	Наименование расходов	Общая стоимость		Источники финансирования					
				средства населения		средства бюджета муниципального образования		средства организаций и иные источники	
		тыс. рублей	процентов	тыс. рублей	процентов	тыс. рублей	процентов	тыс. рублей	процентов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Разработка технической документации								
2	Строительные работы (работы по реконструкции)								
3	Приобретение материалов								
4	Приобретение оборудования								
5	Технический надзор								
6	Прочие расходы (указать какие)								
7	Итого								

Примечание. В единицах измерения «тыс. рублей» указывается не более одного десятичного знака после запятой.

3. Описание проекта (включает полный перечень приобретаемых товаров (работ, услуг) в случае отсутствия локального сметного расчета)

3.1. Актуальность проблемы, на решение которой направлен проект

_____

3.2. Социальная эффективность от реализации проекта

_____

3.3. Планируемые результаты от реализации проекта для населения:
создание новых объектов;
восстановление существующих объектов.

3.4. Сведения о благополучателях:
количество прямых благополучателей: _____ человек,
в том числе детей _____ человек.

3.5. Создание благоприятных экологических и природных условий на территории муниципального образования:
1) ...;
2) .... .

3.6. Применение новых эффективных технических решений, технологий, материалов, конструкций и оборудования:
не применяются;
применяются (какие именно) _____

4. Информация по объекту

4.1. Общая характеристика объекта

_____

4.2. Дата постройки, текущее состояние объекта (только для существующих объектов):

_____

4.3. Информация о собственнике объекта

_____

(к заявке следует приложить документы (выписку), подтверждающие право собственности)

5. Сведения о наличии технической документации

_____

(укажите существующую или подготовленную вами техническую документацию, приложите копию документации к данной заявке)

6. Ожидаемый срок реализации проекта_____

(месяцев, дней)

7. Эксплуатация и содержание объекта

_____

8. Характеристика проекта в соответствии с критериями отбора

_____

9. Дополнительная информация и комментарии

Председатель собрания _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ года

Приложение № 3
к Порядку проведения
конкурсного отбора проектов
инициативного бюджетирования
в Арамильском городском округе

ПРОТОКОЛ
собрания жителей (инициативной группы)

Дата проведение собрания: «___» _____ 20__ года
Адрес проведения собрания:

_____

Время начала собрания: ___ часов ___ минут
Время окончания собрания: ___ часов ___ минут

Повестка собрания:

_____

Ход собрания:

_____

(описать ход проведения собрания с указанием: вопросов рассмотрения, выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу, принятых решений по каждому вопросу, количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания, принятые решения
1	Количество жителей, присутствовавших на собрании, человек (реестр подписей прилагается)	
2	Наименования проектов, которые обсуждались	
3	Наименование проекта, выбранного для реализации в рамках инициативного бюджетирования	
4	Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного проекта, рублей	
5	Сумма вклада населения на реализацию выбранного проекта, рублей	
6	Число жителей, принявших участие в общественных обсуждениях по реализации проекта (ведомость сбора подписей прилагается)	
7	Число жителей, подтвердивших обязательства по финансовому обеспечению проекта (ведомость сбора подписей прилагается)	
8	Порядок и сроки сбора средств, направленных на софинансирование проекта	
9	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, за исключением поступлений от предприятий и организаций муниципальной формы собственности, рублей	

10	Представитель инициативной группы (ФИО, телефон, электронный адрес)	
11	Состав инициативной группы	Не менее 10 человек (указать ФИО полностью)

Председатель собрания: _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь собрания: _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Порядку проведения
конкурсного отбора проектов
инициативного бюджетирования
в Арамильском городском округе

ВЕДОМОСТЬ
сбора подписей жителей, принявших участие в общественных обсуждениях и (или) подтвердивших обязательства по финансовому обеспечению проекта

_____
(наименование проекта инициативного бюджетирования)

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	За	Против	Воздержался	Подпись
1					
2					
3					
…					

Приложение № 5
к Порядку проведения
конкурсного отбора проектов
инициативного бюджетирования
в Арамильском городском округе

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТА

№ п/п	Критерий	Максимальный балл
1	Актуальность (острота) проблемы: - Средняя (проблема достаточно широко осознается целевой группой населения, ее решение может привести к улучшению качества жизни) – 5 баллов; - Высокая (отсутствие решения проблемы будет негативно сказываться на качестве жизни населения) – 10 баллов; - Очень высокая (решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения) – 15 баллов	15
2	Социальная эффективность от реализации проекта: - Низкая – 5 баллов; - Средняя – 10 баллов; - Высокая – 15 баллов	15
3	Наличие мероприятий по уменьшению негативного воздействия на состояние окружающей среды и здоровья населения: - Не предусматривается – 0 баллов; - Наличие природоохранных мероприятий в составе проекта, напрямую не связанных с воздействием на окружающую среду (например, посадка древесно-кустарниковой растительности вдоль строящихся дорог) – 5 баллов; - Наличие мероприятий, связанных с обустройством территории населенного пункта (например, озеленение) – 10 баллов; - Наличие мероприятий, связанных с уменьшением негативного воздействия на состояние окружающей среды (например, обустройство парковых зон, создание особо охраняемых природных территорий местного значения) – 15 баллов	15
4	Использование инновационных подходов и новых эффективных технических решений: - Не применяются – 0 баллов; - Применяются – 10 баллов	10
5	Наличие решения о соответствии проекта стратегическим приоритетам развития муниципального образования: - При отсутствии – 0 баллов; - При наличии – 10 баллов	10
6	Количество прямых благополучателей от реализации проекта: - до 99 человек – 1 балл; - от 100 до 199 человек – 3 балла; - от 200 до 499 человек – 5 баллов; - от 500 до 999 человек – 10 баллов; - более 1000 человек – 15 баллов	15
7	Уровень софинансирования со стороны населения:	10

	- менее 5% – 0 баллов; - 5% – 5 баллов; - более 5% – 10 баллов	
8	Уровень софинансирования со стороны юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей: - менее 10% – 0 баллов; - 10% – 5 баллов; - более 10% – 10 баллов	10
Всего: максимальное количество баллов		100

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 25.02.2025 № 150

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 18.06.2018 № 265

СОСТАВ
конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного бюджетирования в Арамильском городском округе

Председатель комиссии:

Суворова О.С. – Заместитель Главы Арамильского городского округа

Секретарь комиссии:

Кинева К.А. – Ведущий экономист муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа»

Члены комиссии:

Горяченко Г.В. – Начальник Отдела образования Арамильского городского округа (по согласованию)

Миргаева Р.С. – Председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа

Овчинникова М.В. – Исполняющий обязанность Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (по согласованию)

Первухина Т.А. – Председатель Думы Арамильского городского округа

Попова Л.М. – Начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа

Шуваева М.Ю. – Начальник Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа