РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

28.03.2022 № 21

Об утверждении муниципального задания № 2 Муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры города Арамиль» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

В соответствии со статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», статьей 14 Закона Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 33 Устава Арамильского городского округа, Положением о Комитете по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа, утвержденным Решением Думы Арамильского городского округа от 14.12.2017 № 27/9, в соответствии с общероссийским перечнем услуг (работ)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальное задание № 2 Муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры города Арамиль» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа от 14.12.2021 № 57 «Об утверждении муниципального задания № 1 Муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры города Арамиль» на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.04.2022 года.
4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Комитета по управлению
муниципальным имуществом
Арамильского городского округа Д.М. Живилов

Приложение №1 к Постановлению Комитета
по управлению муниципальным имуществом
Арамильского городского округа
№ 21 от 28.03.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Комитета
по управлению муниципальным имуществом
Арамильского городского округа
_____ Живилов Д.М.

" 28 " марта 20 22 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2

на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения (структурного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение "Дворец культуры города Арамиль"	Форма по ОКУД	0506001
Структурное подразделение Сельский клуб "Надежда"	Дата	28.03.2022
Виды деятельности муниципального учреждения (структурного подразделения)	по сводному реестру	653Р9691
Показ кинофильмов	По ОКВЭД	90.0
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	По ОКВЭД	91.01, 91.02, 91.03, 93.29.9, 91.04, 90.04.3
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	По ОКВЭД	59.14, 59.1
Вид муниципального учреждения учреждение культурно-досугового типа		

(указывается вид муниципального учреждения)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Показ кинофильмов

Код по перечню 07.022.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0702200000000 0001008103				На закрытой площадке		Средняя заполняемость зала при проведении киносеанса	Процент	744	0,85	2	2
						Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги	Процент	744	80	85	90

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0702200000000 0001008103				На закрытой площадке		Число зрителей	Человек	792	6 450	14700	14700	217	217	217

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Директор МБУ "ДК г.Арамиль"	10.12.2021	46	"Об утверждении цен на услуги кинозала в 2022 году"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Устав МБУ "ДК г.Арамиль", утвержденный постановлением КУМИ от 18.12.2019 № 100

Положение о порядке предоставления платных услуг в МБУ "ДК г.Арамиль", утвержденное приказом директора от 16.10.2019 № 37

Постановление КУМИ "Об утверждении муниципального задания № 2 МБУ "ДК г.Арамиль" на 2022 год и 2023 и 2024 годов" от 28.03.2022 № 21

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. В раздаточных информационных материалах(рекламная продукция на бумажных носителях: брошюры, буклеты, листовки, памятки)	о расписании киносеансов; о ценах на билеты; аннотация к кино и видеофильмам; условия участия в акциях	Размещение и обновление информации осуществляется в еженедельном режиме
2. Личное консультирование специалистов учреждения (по телефону, при обращении по электронной почте, при личном обращении) в виде ответа в исчерпывающем объеме запрашиваемой информации	о расписании киносеансов; о ценах на билеты; аннотация к кино и видеофильмам; условия участия в акциях	
3. Интернет-сайт МБУ "ДК г.Арамиль", страницы в социальных сетях "В контакте", "Одноклассники"	о расписании киносеансов; о ценах на билеты; аннотация к кино и видеофильмам; условия участия в акциях	Предоставление информации осуществляется в круглосуточном режиме Размещение и обновление информации осуществляется в еженедельном режиме
4. На информационных стендах	о расписании киносеансов; о ценах на билеты; аннотация к кино и видеофильмам; условия участия в акциях	Размещение и обновление информации осуществляется в еженедельном режиме

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

Код по перечню 07.061.1

2. Категории потребителей работы Юридические лица; физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07061100100000000008105	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)					Темп прироста количества зрителей на культурно-массовых и иных мероприятиях по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	76	76	76
						Средняя заполняемость зрительного зала на стационаре	Процент	744	44	46	48
						Удовлетворенность посетителей качеством услуги	Процент	744	90	90	90

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
07061100100000000008105	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)					Количество участников мероприятий	Человек	792		1700	1700	1700
						Количество проведенных мероприятий	Человеко-день	540		2223	2223	2223
							Час	356		17784	17784	17784
							Единица	642		68	68	68

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

Код по перечню 07.025.1

2. Категории потребителей работы Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07025100000000000004103						Доля участников конкурсов, фестивалей, выставок в общем количестве участников клубных формирований	Процент	744	20	25	30
						Доля обоснованных жалоб в общем количестве поступивших жалоб	Процент	744	1	1	1

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
07025100000000000004103						Количество клубных формирований	Единица	642		18	18	18
						Число участников	Человек	792		268	268	268

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Приостановление предоставления муниципальной услуги возможно в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации. Предоставление муниципальной услуги может быть приостановлено также по следующему основанию: отмена культурно-массовых мероприятий, театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов, гастрольных мероприятий , проведения ремонтных работ, а так же в случае реорганизации и ликвидации учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При исполнении работы "Организация и проведение культурно-массовых мероприятий" возможно взимание организационных взносов с участников мероприятия на цели организации мероприятия (формирование наградного фонда, финансирование работы жюри). Информация о порядке взимания организационных взносов, сроках , размерах и целях их использования отражается в Положении о мероприятии.

При исполнении работы "Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного творчества" возможно взимание членских взносов с участников клубных формирований на цели деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (приобретение сценической обуви, костюмов, расходных материалов и т.д.).Информация о порядке взимания членских взносов , сроках, размерах и целях его использования отражается в Положении о клубном формировании.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Арамильского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Внутренний контроль: плановый, внеплановый	Ежемесячно	Руководитель муниципального учреждения
Текущий контроль	В соответствии с планом контрольных мероприятий	Заместитель главы Администрации Арамильского городского округа
Опрос населения	Ежегодно в соответствии с планом контрольных мероприятий	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
Выездные контрольные мероприятия	Ежегодно в соответствии с планом контрольных мероприятий	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа

Камеральные контрольные мероприятия	Ежегодно в соответствии с планом контрольных мероприятий	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания Форма отчета о выполнении муниципального задания

4.1.Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально,ежегодно

4.2.Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 15 числа месяца следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Отчет предоставляется в КУМИ АГО

5.Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания