РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 22. 09. 2022 № 60

Об утверждении Плана мероприятий главного распорядителя бюджетных средств Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа по подготовке проекта бюджета Арамильского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Думы Арамильского городского округа от 28.11.2013 № 29/4 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Арамильском городском округе» в новой редакции», распоряжением Главы Арамильского городского округа от 15.06.2022 № 43 «Об утверждении Плана мероприятий по подготовке проекта бюджета Арамильского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», с целью своевременного составления проекта бюджета Арамильского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, руководствуясь Положением

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий главного распорядителя бюджетных средств Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа по подготовке проекта бюджета Арамильского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (далее – План) (прилагается).
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Комитета по управлению
муниципальным имуществом
Арамильского городского округа Е.Н. Алфимова

Приложение
к постановлению Комитета по
управлению муниципальным
имуществом Арамильского
городского округа
от 22.09.2022 № 60

План мероприятий главного распорядителя бюджетных средств Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа по подготовке проекта бюджета Арамильского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель
1	2	4
1.	Провести согласование: - с исполнительными органами государственной власти Свердловской области количественных изменений производственно-сетевых показателей муниципальных учреждений; - с главными распорядителями средств областного бюджета исходных данных, используемых для расчета объемов межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
2.	В случае изменения сети муниципальных учреждений социальной сферы представить в исполнительные органы государственной власти Свердловской области обоснования целесообразности открытия новых муниципальных учреждений	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа по согласованию с Финансовым отделом Администрации Арамильского городского округа

3.	Подготовить предложения о включении Арамильского городского округа в государственные программы Свердловской области на очередной финансовый год и плановый период и проработать вопрос с профильными министерствами Свердловской области	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
4.	Обеспечить подготовку и представление заявок в исполнительные органы государственной власти Свердловской области для участия городского округа в государственных программах Свердловской области (в том числе на реализацию региональных проектов, направленных на достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов в составе национальных проектов (программ)	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
5.	Подготовить и представить в Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа: - ожидаемое исполнение администрируемых доходных источников в текущем финансовом году; - прогнозную оценку доходов в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов по администрируемым доходным источникам (с приложением пояснительной записки и расчетов); - реестр источников доходов бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов по закрепленным источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа по согласованию с Финансовым отделом Администрации Арамильского городского округа
6.	Подготовить и представить в Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа: - данные о размере арендной платы на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов; - данные о площади объектов муниципальной собственности, передаваемых в аренду в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов; - согласованный с Главой Арамильского городского округа проект	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа

	Плана приватизации на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов	
7.	Уточнить расходные обязательства в связи с возможным изменением, прекращением действия в планируемом периоде или принятием новых нормативных правовых актов (постановлений, договоров, соглашений)	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
8.	Подготовить фрагмент реестра расходных обязательств Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
9.	Сформировать проекты муниципальных заданий в соответствии с нормами постановления Администрации Арамильского городского округа «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Арамильского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
10.	Определить нормативные затраты, связанные с оказанием муниципальными учреждениями Арамильского городского округа муниципальных услуг (выполнением работ) и нормативные затраты на содержание имущества муниципальных учреждений	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
11.	Определить нормативные затраты на обеспечение Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа и подведомственных ему казенных учреждений за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется муниципальное задание	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
12.	Представить в Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа плановые показатели объема расходных обязательств в виде субсидий, предоставляемых на осуществление соответствующих целей (целевая субсидия)	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
13.	Представить в Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа плановые показатели объема бюджетных инвестиций (при наличии)	Комитет по управлению муниципальным имуществом

		Арамильского городского округа
14.	Представить в Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа суммы публичных нормативных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме (при наличии)	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
15.	Провести анализ расчетных показателей и при необходимости представить в Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа аргументированные разногласия с соответствующими расчетами и обоснованными доводами	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
16.	Представить в Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа: - предложения по распределению бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации; - обоснования бюджетных ассигнований; - прогнозируемые объемы бюджетных ассигнований местного бюджета, необходимых для выполнения условий предоставления субсидий из областного бюджета	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа

Примечание: в процессе работы над проектом бюджета Арамильского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов План мероприятий может изменяться и дополняться.