РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АРАМИЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З № 24

от « 08 » февраля 2023 г.

Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении Отделом образования Арамильского городского округа и муниципальными образовательными организациями, подведомственными Отделу образования Арамильского городского округа закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении Отделом образования Арамильского городского округа и муниципальными образовательными организациями, подведомственными Отделу образования Арамильского городского округа закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд

В целях исполнения протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области 30 июня 2022 года от 16.08.2022 № 2-К, руководствуясь статьями 10, 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьей 5 Закона Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, руководствуясь Уставом

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить реестр (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении Отделом образования Арамильского городского округа и муниципальными образовательными организациями, подведомственными Отделу образования Арамильского городского округа закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (приложение № 1).

2. Утвердить план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении Отделом образования Арамильского городского округа и муниципальными образовательными организациями, подведомственными Отделу образования Арамильского городского округа закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (приложение № 2).

3. Руководителям подведомственных Отделу образования образовательных организаций, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, руководствоваться вышеуказанными реестром, планом.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Отдела образования в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник Отдела образования Г.В. Горяченко

Приложение № 1 к приказу Отдела образования Арамильского городского округа от 08.02.2023 года № 24 «Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении Отделом образования Арамильского городского округа и муниципальными образовательными организациями, подведомственными Отделу образования Арамильского городского округа закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении Отделом образования Арамильского городского округа и муниципальными образовательными организациями, подведомственными Отделу образования Арамильского городского округа закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд»

РЕЕСТР (КАРТА)

коррупционных рисков, возникающих при осуществлении Отделом образования Арамильского городского округа и муниципальными образовательными организациями, подведомственными Отделу образования Арамильского городского округа закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд

Номер строки	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Муниципальные/сотрудники образовательных учреждений, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				реализуемые	предлагаемые
1	2	3	4	5	6
1.	**1 этап – подготовка и планирование закупки**				
2.	Планирование закупок товаров, работ, услуг (далее – закупки)	1) планирование закупок, не относящихся к целям деятельности Отдела образования Арамильского городского округа и подведомственных ему образовательных учреждений (далее – Отдел и ОУ); 2) нарушение требований о нормировании в сфере закупок	1) инициаторы закупок; 2) лицо, ответственное за осуществление закупок	1) утверждение и размещение в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – ЕИС) правовых актов Отделом/ОУ о нормировании в сфере закупок; 2) формирование, утверждение и размещение в ЕИС плана-графика закупок	1) недопущение планирования закупок, не относящихся к целям деятельности Отдела/ОУ; 2) недопущение планирования закупок с нарушением требований о нормировании в сфере закупок
3.	Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта/договора (договора), цены контракта/договора (договора), заключаемого с единственным	1) использование завышенных или заниженных ценовых предложений потенциальных участников закупки; 2) расчет НМЦК/НМЦД без учета ценовых предложений потенциальных участников закупки,	1) инициаторы закупок; 2) лицо, ответственное за осуществление закупок	1) определение и обоснование НМЦК/НМЦД в соответствии с Федеральными законами № 44-ФЗ, № 223-ФЗ, Методическими рекомендациями по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта/договора, цены контракта/договора,	1) всестороннее исследование рынка в целях недопущения завышения или занижения НМЦК/НМЦД; 2) минимизация личного взаимодействия муниципальных служащих Отдела/сотрудников ОУ с

1	2	3	4	5	6
	поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (далее – НМЦК/НМЦД)	общедоступной информации о рыночных ценах на закупаемые товары, работы, услуги; 3) использование несопоставимых коммерческих предложений; 4) неприменение методов, предусмотренных статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), при определении и обосновании НМЦК/НМЦД		заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта/договора, цены контракта/договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» и правовыми актами Министерства о нормировании в сфере закупок; 2) документальное оформление обоснования НМЦК/НМЦД	потенциальными участниками закупок
4.	Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	неправомерный выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	лицо, ответственное за осуществление закупок	1) выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе	1) недопущение неправомерного выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя); 2) минимизация личного взаимодействия

1	2	3	4	5	6
				в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок); 2) применение преимущественно конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	муниципальных служащих Отдела/сотрудников ОУ с потенциальными участниками закупок
5.	Подготовка технического задания, проекта извещения о закупке, проекта муниципального контракта/договора	1) включение в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект муниципального контракта/договора условий, ограничивающих конкуренцию; 2) предъявление излишних требований к участникам закупки, неправомерное установление дополнительных требований к участникам закупки с целью усложнения процесса подготовки	1) инициаторы закупок; 2) лицо, ответственное за осуществление закупок	подготовка технического задания в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»	1) недопущение включения в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект муниципального контракта/договора условий, ограничивающих конкуренцию; 2) недопущение предъявления излишних требований к участникам закупки; 3) минимизация личного взаимодействия муниципальных служащих Отдела/сотрудников ОУ с

1	2	3	4	5	6
		заявок на участие в закупке			потенциальными участниками закупок
6.	**2 этап – организация и проведение закупки**				
7.	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	1) внесение изменений в извещение о закупке, влекущих ограничение конкуренции; 2) оценка заявок, окончательных предложений участников закупки, в результате которой участнику закупки предоставлено необоснованное преимущество	1) инициаторы закупок; 2) лицо, ответственное за осуществление закупок	1) внесение изменений в извещение о закупке в соответствии с требованиями статьи 42 Федерального закона № 44-ФЗ, статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ 2) рассмотрение заявок окончательных предложений участников закупки в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок	1) недопущение внесения неправомерных изменений в извещение о закупке; 2) минимизация личного взаимодействия муниципальных служащих Отдела/сотрудников ОУ с потенциальными участниками закупок
8.	Заключение муниципального контракта/договора	1) заключение муниципального контракта/договора до предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения контракта/договора в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ, Федерального закона № 223-ФЗ; 2) неправомерный (необоснованный) отказ	лицо, ответственное за осуществление закупок	заключение муниципального контракта/договора в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ, Федерального закона № 223-ФЗ	недопущение неправомерного (необоснованного) отказа Отдела/ОУ от заключения муниципального контракта/договора

1	2	3	4	5	6
		заказчика от заключения муниципального контракта/договора			
9.	**3 этап – исполнение контракта/договора**				
10.	Изменение и расторжение муниципального контракта/договора	1) изменение существенных условий муниципального контракта/договора при его исполнении в отсутствие оснований для их изменения; 2) расторжение муниципального контракта/договора в отсутствие достаточных оснований для его расторжения	1) инициаторы закупок; 2) лицо, ответственное за осуществление закупок	1) изменение существенных условий муниципального контракта/договора при его исполнении по соглашению сторон исключительно в случаях, предусмотренных статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ, положением о закупке товаров, работ, услуг; 2) расторжение муниципального контракта/договора по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны муниципального контракта/договора от исполнения муниципального контракта/договора в соответствии с гражданским законодательством с соблюдением норм статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ, положением о закупке товаров, работ, услуг.	информирование отдела государственной службы и кадров Министерства о причинах изменения и расторжения муниципального контракта/договора
11.	Исполнение муниципального контракта/договора	1) запрос у поставщика (подрядчика, исполнителя) документов и (или)	1) инициаторы закупок; 2) лицо, ответственное за осуществление закупок	1) строгое соблюдение условий муниципального контракта/договора;	своевременное применение мер ответственности в случае нарушения поставщиком

1	2	3	4	5	6
		сведений, не предусмотренных условиями муниципального контракта/договора; 2) затягивание со стороны заказчика сроков предоставления информации, необходимых материалов для исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по муниципальному контракту; 3) приемка и (или) оплата товара, работы, услуги, которые в действительности не поставлены (не выполнены, не оказаны) либо не соответствуют условиям муниципального контракта/договора; 4) неприменение заказчиком мер ответственности в случае нарушения поставщиком	члены приемочной комиссии Отдела/ОУ	2) определение ответственных лиц за приемку товаров, работ, услуг (приемочная комиссия)	(подрядчиком, исполнителем) условий муниципального контракта/договора

1	2	3	4	5	6
		(подрядчиком, исполнителем) условий муниципального контракта/договора			

Приложение № 2 к приказу

Приложение № 2 к приказу
Отдела образования Арамильского городского округа от 08.02.2023 года № 24 «Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении Отделом образования Арамильского городского округа и муниципальными образовательными организациями, подведомственными Отделу образования Арамильского городского округа закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении Отделом образования Арамильского городского округа и муниципальными образовательными организациями, подведомственными Отделу образования Арамильского городского округа закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд»

ПЛАН (РЕЕСТР)

мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении Отделом образования Арамильского городского округа и муниципальными образовательными организациями, подведомственными Отделу образования Арамильского городского округа закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд

Номер строки	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
1.	**1 этап – подготовка и планирование закупки**				
2.	Недопущение планирования закупок товаров, работ, услуг (далее – закупки), не относящихся к целям деятельности Отдела образования Арамильского городского округа и подведомственных ему образовательных учреждений (далее – Отдел и ОУ). Недопущение планирования закупок с нарушением требований о нормировании в сфере закупок	планирование закупок	постоянно	1) инициаторы закупок; 2) лицо, ответственное за осуществление закупок	1) повышение уровня конкуренции, открытости и прозрачности при осуществлении закупок; 2) усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупок
3.	Всестороннее исследование рынка в целях недопущения завышения или занижения начальной (максимальной) цены контракта/договора, цены контракта/договора, заключаемого с единственным поставщиком	определение и обоснование НМЦК/НМЦД	постоянно	1) инициаторы закупок; 2) лицо, ответственное за осуществление закупок	1) повышение уровня конкуренции, открытости и прозрачности при осуществлении закупок; 2) усиление контроля за недопущением совершения коррупционных

1	2	3	4	5	6
	(подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (далее – НМЦК/НМЦД). Минимизация личного взаимодействия муниципальных служащих Отдела/сотрудников ОУ с потенциальными участниками закупок				правонарушений при осуществлении закупок
4.	Недопущение неправомерного выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Минимизация личного взаимодействия муниципальных служащих Отдела/сотрудников ОУ с потенциальными участниками закупок	выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя	постоянно	1) инициаторы закупок; 2) лицо, ответственное за осуществление закупок	1) повышение уровня конкуренции, открытости и прозрачности при осуществлении закупок; 2) усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупок
5.	Недопущение включения в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект муниципального контракта/договора условий, ограничивающих конкуренцию.	подготовка технического задания, проекта извещения о закупке, проекта муниципального контракта/договора	постоянно	1) инициаторы закупок; 2) лицо, ответственное за осуществление закупок	1) повышение уровня конкуренции, открытости и прозрачности при осуществлении закупок; 2) усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупок;

1	2	3	4	5	6
	Недопущение предъявления излишних требований к участникам закупки. Минимизация личного взаимодействия муниципальных служащих Отдела/сотрудников ОУ с потенциальными участниками закупок				3) повышение качества правовой экспертизы проекта извещения о закупке и проекта муниципального контракта/договора в целях исключения противоречивых условий исполнения муниципального контракта/договора
6.	**2 этап – организация и проведение закупки**				
7.	Недопущение внесения неправомерных изменений в извещение о проведении закупки. Минимизация личного взаимодействия муниципальных служащих Отдела/сотрудников ОУ с потенциальными участниками закупок	определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	постоянно	1) инициаторы закупок; 2) лицо, ответственное за осуществление закупок	1) повышение уровня конкуренции, открытости и прозрачности при осуществлении закупок; 2) усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупок
8.	Недопущение неправомерного (необоснованного) отказа Отдела/ОУ от заключения муниципального контракта/договора	заключение муниципального контракта/договора	постоянно	лицо, ответственное за осуществление закупок	1) повышение уровня конкуренции, открытости и прозрачности при осуществлении закупок; 2) усиление контроля за недопущением совершения коррупционных

1	2	3	4	5	6
					правонарушений при осуществлении закупок; 3) повышение качества правовой экспертизы проекта муниципального контракта/договора в целях исключения противоречивых условий исполнения муниципального контракта/договора
9.	**3 этап – исполнение муниципального контракта**				
10.	Информирование Отдела о причинах изменения и расторжения муниципального контракта/договора	изменение и расторжение муниципального контракта/договора	постоянно	лицо, ответственное за осуществление закупок	1) повышение уровня конкуренции, открытости и прозрачности при осуществлении закупок; 2) усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупок; 3) повышение качества правовой экспертизы проектов дополнительных соглашений к государственным контракта/договорам и проектов соглашений об их расторжении

1	2	3	4	5	6
11.	Своевременное применение мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципального контракта/договора	исполнение муниципального контракта/договора	постоянно	лицо, ответственное за осуществление закупок	усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупок