РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от \_18.04.2014№ 149

***О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 14 октября 2013 года № 413 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»***

В целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа, постановления Главы Арамильского городского округа от 23 мая 2011 года № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих административных регламентов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Арамильского городского округа от 14 октября 2013 года № 413 «Об утверждении [Административного регламент](#Par31)а предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» следующие изменения:

1.1. в Приложение № 1 к постановлению внести следующие изменения:

- пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Муниципальную услугу предоставляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (далее – Комитет), адрес: 624001, город Арамиль, улица 1 Мая, 12, телефоны для справок 8 (34374) 3-07-31, режим работы: с понедельника по пятницу - с 08.00 до 17:00, в предпраздничный день - с 08:00 до 16:00, обеденный перерыв - с 12:00 до 13:00.

Также услуга может быть оказана через ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в соответствии со стандартом предоставления муниципальной услуги, прописанной в данном Административном регламенте.

При оказании муниципальной услуги МФЦ участвует в межведомственном взаимодействии с органами местного самоуправления и органами государственной власти (при необходимости).

Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, сведения о ходе предоставления услуги можно получить:

- непосредственно у специалистов Комитета;

- на информационных стендах Комитета;

- непосредственно по телефону;

- на официальном сайте Арамильского городского округа в сети «Интернет»;

- на едином портале государственных услуг http://www.gosuslugi.ru/;

- в филиалах ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Консультирование при личном приеме осуществляет Председатель Комитета, курирующий предоставление муниципальной услуги. Время приема: по четвергам - с 09.00 до 16.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00»;

- пункт 20 изложить в новой редакции:

«20. Заявители вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие), допущенные в ходе предоставления муниципальной услуги. Жалобы подаются в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме. Жалобы на действия (бездействие) Комитета оформляются на имя Главы Арамильского городского округа.

Жалоба может быть так же подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в Администрацию Арамильского городского округа».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа www.aramilgo.ru.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа Е.Ю. Светлакову.

Глава Арамильского городского округа В.Л. Герасименко